

Tárgy: Jászszentandrás beszámoló

Feladó: Szöllősi Péter <szollosi.peter@trvzrt.hu>

Dátum: 2025. 05. 20. 7:07

Címzett: Balyiné Bobák Ildikó <igazgatas@jaszszentandras.hu>

CC: Liptákné Burda Szilvia <LiptakneBurda.Szilvia@trvzrt.hu>

Tisztelt Címzett!

Mellékletben csatoltan küldöm a 2024.-éves beszámolót további szíves felhasználásra.

Üdvözlettel:

[<https://trvzrt.hu/images/trvzrtlogonvleanyvallalat100x100.png>]

Szöllősi Péter

főmérnök

NYUGATI RÉGIÓ FŐMÉRNÖKSÉG

+36 (70) 935-6414

[https://trvzrt.hu/images/fenyo_logo.png]

Gondoljon a természeti értékekre, mielőtt kinyomtatná ezt a levelet!

Please consider the environment before printing this email!

—Mellékletek:—

önk6-22025_Jászszentandrás_beszámoló.pdf	1,0 MB
önk6-22025_Jászszentandrás_kisero.pdf	310 KB

TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK

ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Minden cseppben ott vagyunk!



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kolláth Bálint
*Polgármester részére*Iktatószám: önk/6-2/2025
Tárgy: 2024. évi beszámoló
Ügyintéző: Nagyné Antal Krisztina
Kérjük, válaszlevelében szíveskedjen
a fenti iktatószámra hivatkozni.Jászszeptandrás
Rákóczi F. u. 94.
5136**Tisztelt Kolláth Bálint Polgármester Úr!**

Csatoltan küldöm a TRV Zrt. vízi közművek üzemeltetésével kapcsolatos, 2024. évi beszámolóját.

Melléklet: TRV Zrt. 2024. évi Önkormányzati éves beszámolója

Szolnok, 2025. május 16.

Tisztelettel:

dr. Szakál Fanni

Jogi és koordinációs igazgató

TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK

ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Minden csappban ott vagyunk!



ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2024. év

Jászszentandrás



Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
I. BEVEZETŐ	5
1. A Társaság szervezeti felépítése, működése	5
2. A szolgáltatás jogalapja	6
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	10
1. Műszaki terület beszámolója	10
1.1 Vízszolgáltatás	10
1.2 Csatorna szolgáltatás	12
2. Értékesítési terület beszámolója	13
2.1 Ügyfélszolgálat	13
2.2 Számlázott mennyiségi adatok	14
2.3 Számlázás bevételi adatok	15
2.4 Kintlévőség kezelés	15
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység	15
3. Gazdasági terület beszámolója	16
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	16
3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása	16

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

Jászszeptandrás a Közép-Tisza menti Főmérnökségen régi nevén Nyugati Régió Főmérnökségen belül a Jászberényi Üzemmérnökségéhez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda, Jászapáti, Damjanich út 8. szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

Jászszeptandrás továbbra is az ivóvízminőség-javító program kezdete előtt áll, amelyben az új tisztítási technológia mellett, új kutak fúrása is szerepel. Az új kutak létesítése mára elengedhetlenné vált, a nyári melegben megnövekedett vízellátás érdekében!

Napjainkban viszont a lakosság növekedés és a megváltozott vízigények miatt a nyári időszakban a víztisztító technológia maximum kapacitáson üzemel.

A vízkezelő technológia felülvizsgálata, optimalizálása folyamatosan zajlik laboratóriumi modellkísérletek segítségével, annak érdekében, hogy a 5/2023. (I.12.) Kr. rendeletnek megfelelő ivóvizet tudjunk biztosítani a lakosság részére.

A fentiek mellett a jövőre nézve számolni kell a településen népességszám és infrastrukturális növekedéssel. Mind ezek figyelembevételével párhuzamosan kell növelni a meglévő vízbázist és a vízmű kapacitását is. Külön figyelmet kell fordítani a település környezetvédelmére a vízbázis védelme érdekében.

Szennyvízhálózat távkommunikációs eszközei elavultak, fejlesztésre szorulnak. Árajánlatot kértünk a fejlesztésre. A szennyvíz átemelők villamos kapcsolószekrényei szintén felújításra szorulnak. A szennyvíztisztító telep bővítés nélkül nem tudunk több szennyvizet befogadni, befogadói nyilatkozat útján. A szennyvíztisztító telep 20 éves, szintén elkerülhetetlen az átfogó korszerűsítés. A bevezető út 2024-ben felújításra került, így a telep megközelíthetősége nagy mértékben javult.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	1 453 404
Használati díj - szennyvíz ágazat	6 095 172
Használati díj összesen	7 548 576

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - ivóvíz ágazat	-
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	5 404 738
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	5 404 738

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítése, működése

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Hat vármegyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád-Csanád, Pest), 260 településen, több mint 780 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járunk hozzá.

Az általunk végzett szolgáltatások magas színvonalú ellátása és a hatékony üzemeltetés érdekében három igazgatóságot (Műszaki-, Gazdasági-, Jogi és Koordinációs Igazgatóság), illetve öt főmérnökséget alakítottunk ki. Főmérnökségeink: Felső-Tisza menti Főmérnökség, mely korábban a Keleti Régió Főmérnökség nevet viselte, Hortobágy menti Főmérnökség, ami korábban a Középső Régió Főmérnökség volt, Közép-Tisza menti Főmérnökség, ami korábban Nyugati Régió Főmérnökségként szerepelt, Debreceni Régió Főmérnökség, mely korábban az Állami Létesítmények Főmérnöksége nevet viselte, illetve ötödik főmérnökségként 2024-ben frissen megalakult a Szolnoki Régió Főmérnökség.

Társaságunk életében a 2024-es esztendő több változást is hozott.

A nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023 (XII.13.) EM rendelet a nem lakossági felhasználók által igénybevett szolgáltatás ellenértékét egységes kéttényezős díjban határozta meg, mely 2024. január 1. napjától hatályos és árbevételre gyakorolt hatása jelentős volt.

2024. évtől a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról szóló 24/2023 (XII.13) Energiaügyi Minisztérium rendeletének 1. számú melléklete szerinti összeg biztosította az engedélyes tevékenység végzésével szükséges forrást.

A tulajdonos NV Zrt. átalakulásról döntött, mely szerint 2024. szeptember 30-án a Víz- és Csatornaművek Koncessziós Zrt. Szolnok beolvadt a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-be.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik, számos településen ennek köszönhetően valósulhatott meg többféle fejlesztés a víziközmű hálózatban. Ilyen például a régióban a mára már próbaüzemben működő, felújított és kibővített Tápiószőlős és Kengyel vízműtelepe, köszönhetően az önkormányzat sikeres KEHOP vízminőség javító program pályázatának.

Ahogy eddig is, úgy 2024-ben is folyamatosak voltak az elavult működtető eszközeink cseréi, a modern digitális eszközök beszerzése. 2024. decemberében Szolnokon egy Üzembiztonsági raktárt és havária eszközparkot adott át a Nemzeti Vízművek Zrt. a Thököly úti telephelyünkön. A régiós raktárbázis már második a sorban, melyet az NV Zrt. az Energiaügyi Minisztérium Vízgazdálkodásért Felelős Államtitkárságának szakmai irányításával hozott létre. A létesítményben speciális csőhálózati javítódombok, valamint különböző eszközök kapnak helyet, melyeket vis major helyzetekben vethetnek be a kollégák.

Üzemeltetőként kiemelt feladatunk a rendkívüli időjárási viszonyokra felkészülés. Ennek érdekében rendszeresen végzünk megalapozó karbantartásokat, a vízhálózati veszteségek csökkentése érdekében igyekszünk mihamarabb felderíteni a rejtett csőtöréseket, a hibákat pedig minél hamarabb kijavítani. 2024-ben vízkorlátozást egyetlen településen sem kellett elrendelni.

Továbbra is rendkívül fontosnak tartjuk munkatársaink megfelelői szakmai fejlődésének és képzésének támogatását. Külső és belső képzéseinken munkatársaink nem csak elméletben, hanem gyakorlatban is bővíthetik szakmai ismereteiket.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - korrekt tájékoztatására 2024-ben még inkább odafigyelünk: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat időben kommunikáltuk a Felhasználók felé több csatornán is. Honlapunkon az ügyféltájékoztatók menüpont alatt rendszeresen közzétesszük a friss, aktuális munkálatainkról szóló információkat. Nagyobb munkák esetén a fontos híreket a Társaság Facebook oldalán jelentetjük meg, - ha szükséges - folyamatosan frissítve az eseményeket. Több esetben közvetlenül az önkormányzat is segített a lakosok tájékoztatásában.

Társaságunk rendkívül fontosnak tartja környezetünk, vizeink védelmét. Mostanra már hagyomány, hogy részt veszünk a Víz Világnapi és a Fenntarthatósági Témahét eseménysorozatában. Számos iskolába jutottunk el szemléletformáló óráinkkal, de készítettünk – többek mellett – vízvédelemmel kapcsolatos mesekönyvet, társasjátékot, online tananyagot is. 2024-ben is folytatódott Zöld üzenet szemléletformáló kezdeményezésünk, melynek részeként több mint harminc önkormányzat biztosított felületet honlapjukon, közösségi oldalaikon környezetvédelemmel, csatornahasználattal foglalkozó cikkeinknek, posztjainknak. Üzeneteinkkel a Felhasználóinkat célozzuk meg.

A 2023-as esztendő egyik innovatív fejlesztése Társaságunknál az e-számla bevezetése volt. Folytatva az e- számla kampányt 2024. év végéig már több mint 30 ezren választották a gyors, bárholnan és bármikor elérhető elektronikus díjfizetést.

Több mint egy évszázados üzemeltetési és szakmai tapasztalatunknak (1910-ben épült az első víztisztítómu a korábbi VCSM Zrt. Szolnoknál), továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseinknek, informatikai beruházásainknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és a Jászszentandrás Község Önkormányzata között, 2012. június 29. napján helyi közműves ivóvízellátásra, valamint 2019. június 07. napján közműves szennyvízelvezetési- és tisztítási közszolgáltatás ellátására 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2024. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

2024 évben bekövetkezett jogszabályi változásokról tájékoztató

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. működési feltételeinek összességét leginkább a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény és az ennek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet határozza meg. A külső jogszabályi környezetet tekintve a Társaságnak további számos törvényi előírásnak szükséges megfelelnie.

A 2024. évben bekövetkezett jogszabályi változások, amelyek a 2025. évben a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. műszaki és gazdasági folyamatainak alakulását jelentősen befolyásolják:

- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény a 2024. évi LII. törvénnyel került módosításra
- A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a 358/2024. (XI. 25.) Korm. rendelettel került módosításra
- Megjelent az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 27/2024. (II. 22.) Korm. rendelet.
- Megjelent a fogyasztóvédelemmel összefüggő kormányrendeletek módosításáról szóló 93/2024. (IV. 23.) Korm. rendelet, amely módosította a Társaságot érintő, a fogyasztóvédelmi hatóság eljárása során felmerülő egyes eljárási költségekről szóló 212/2008. (VIII. 29.) Korm. rendeletet, valamint a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendeletet.
- Megjelent a Gazdasági Adattárház működtetéséről és az állam többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok által a Gazdasági Adattárházba történő adatszolgáltatásról szóló 236/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet.
- Megjelent az ESG beszámolók, az ESG minősítők és az ESG szoftverek nyilvántartásáról szóló 12/2024. (VIII. 15.) SZTFH rendelet, valamint a vállalkozások fenntarthatósági célú átvilágítási kötelezettségei teljesítésének részletszabályairól szóló 13/2024. (VIII. 15.) SZTFH rendelet.
- Megjelent a közszolgáltatások ellenértékének rendezésével kapcsolatos szabályokról szóló 254/2024. (VIII. 22.) Korm. rendelet, amely a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/B–44/J. §-át (nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás) egészíti ki.
- Megjelent az egys. hatósági hatáskörök változásáról szóló 257/2024. (VIII. 29.) Korm. rendelet, amely módosítja a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendeletet, a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendeletet, a létfontosságú vízgazdálkodási rendszerelemek és vízellátási-művek azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 541/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletet, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletet, a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vízvédelmi hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendeletet, a vízvédelmi igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről, és egyes vízügyi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 366/2015. (XII. 2.) Korm. rendeletet, valamint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó nem rendszeres közszolgáltatásról szóló 378/2015. (XII. 8.) Korm. rendeletet.

- Megjelent az egyes eljárási szakkérdések hatósági vizsgálatáról szóló 258/2024. (VIII. 29.) Korm. rendelet, amely módosítja a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendeletet
- Megjelent a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről szóló 320/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet, valamint a digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet
- Megjelent az egyes iparbiztonsági, vízügyi, tűzvédelmi és hulladékgazdálkodási hatósági eljárások egyszerűsítéséről szóló 340/2024. (XI. 14.) Korm. rendelet, amellyel módosításra került a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet.
- Megjelent a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet módosításáról szóló 337/2024. (XI. 14.) Korm. rendelet.
- Megjelent az egyes adótörvények módosításáról szóló 2024. évi LV. törvény, amely többek között az alábbi - Társaságot érintő - jogszabályokat módosítja:
 - 1. személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
 - 5. általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
 - 17. szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény
 - 23. számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
 - 28. vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény
 - 29. víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény
 - 41. a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 182/2024. (VII. 8.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezése.
- Megjelent a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 394/2024. (XII. 12.) Korm. rendelet.
- Megjelent a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet módosításáról szóló 4/2010. (II. 25.) KvVM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 28/2024. (XII. 18.) EM rendelet, a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet módosításáról szóló 48/2011. (VI. 1.) VM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 32/2024. (XII. 18.) EM rendelet, valamint a környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet módosításáról szóló 149/2011. (XII. 31.) VM rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 33/2024. (XII. 18.) EM rendelet.
- Megjelent a digitális állammal és az okmányok digitalizációjával összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2024. évi LXXIII. törvény, amellyel többek között módosításra került a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény.

- Megjelent a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 13/2015. (III. 31.) BM rendelet módosításáról szóló 36/2024. (XII. 23.) EM rendelet.
- Megjelent a hulladékgazdálkodási hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 34/2024. (XII. 23.) EM rendelet.
- Megjelent a közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 427/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet, amely módosítja a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletet, az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendeletet, továbbá az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletet.
- Megjelent a Víziközmű-fejlesztési és Ellentételezési Alapról szóló 24/2023. (XII. 13.) EM rendelet módosításáról szóló 43/2024. (XII. 30.) EM rendelet.
- Megjelent a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet és a végfelhasználási energiamegtakarítással kapcsolatos adatszolgáltatásról szóló 17/2020. (XII. 21.) MEKH rendelet módosításáról szóló 1/2025. (I. 20.) MEKH rendelet.
- Megjelent a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet módosításáról szóló 3/2025. (II. 25.) EM rendelet.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

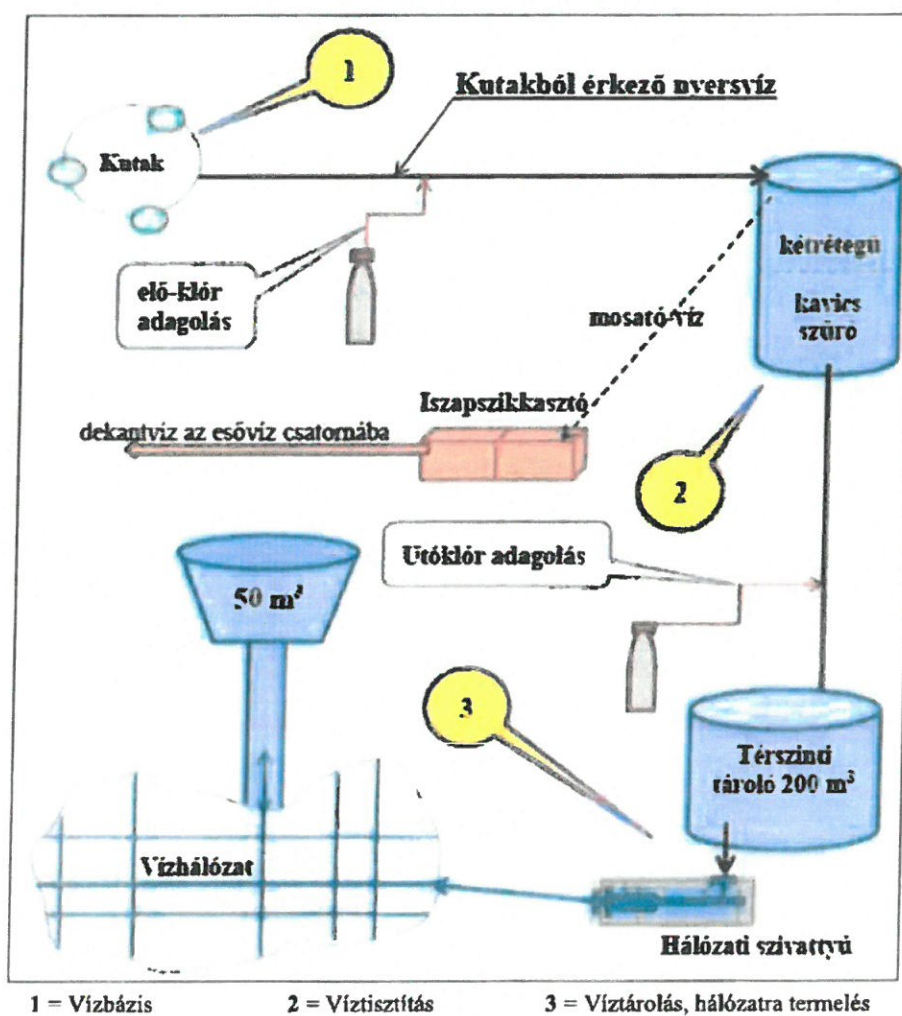
1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízellátás

Ellátandó népesség: 2 576 fő (2024.01.01. KSH adat)

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:

JÁSZSZENTANDRÁS VÍZMŰ



Víz útja a kutaktól a fogyasztóig

A kutak vize először a vas- mangán kétrétegű szűrőkavicsal töltött szűrőtartályba kerül, miközben - a vas-mangán és az arzén oxidációját biztosító elő-klór van hozzá adagolva. Ennek hatására az alkotóelemek kiválnak a vízből és megtapad a szűrőkavicsra. A szűrőben megtisz-

tított víz a térszínti 200 m³-es térszínti tárolóba folyik, miközben megtörténik a tárolt víz utóklórozása is. A térszínti tárolóból pedig, fekvő helyzetű, csőpatronba szerelt búvárszivattyú juttatja a vizet a víztoronyba, illetve a vízhálózatba. A vízmű működése automatizált.

A vízmű mértékadó kapacitása: 800 m³/d

Vízműtelep és vízhálózat állapota:

- Jászszentandrás továbbra is az ivóvízminőség-javító program kezdete előtt áll, amelyben az új tisztítási technológia mellett, új kutak fúrása is szerepel. Az új kutak létesítése mára elengedhetetlenné vált, a nyári melegben a lakosság biztonságos vízellátása érdekében!
- A víztornyok felülvizsgálata 2022-23-as évben elkezdődött. Ennek során a feltárt hibákat javítani szükséges!
- A fentiek mellett a jövőre nézve számolni kell a településen népességszám és infrastruktúrális növekedéssel. Mind ezek figyelembevételével párhuzamosan kell növelni a meglévő vízbázist és a vízmű kapacitását is. Külön figyelmet kell fordítani a település környezetvédelmére a vízbázis védelme érdekében.

2024. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2024. év
Vízműtelep felújítások/beruházások	db	0
Vízműtelep karbantartások/javítások	db	1
Vízhálózat felújítások/beruházások	db	0
Vízhálózat karbantartások	db	160
Vízhálózat csőtörés javítások	db	5
Rendkívüli események	db	1

A vízhálózatok karbantartása tartalmazza a tűzcsapok és közkifolyók „megnyitások” vizsgálatát is.

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

A tervszerinti karbantartási és eseti javítási munkák elvégzésén túl a tározók évi kétszeri mosását és fertőtlenítését végeztük.

Vízhálózat karbantartási munkák:

Az éves kétszeri hálózat mosatás mellett, folyamatos a tűzcsapok és közkutak ellenőrzése és karbantartása.

A csőtörések száma gerinc vezetéken: 2 db, bekötő vezetéken: 3 db volt.

Szolgáltatott víz minősége:

Az ivóvíz minőségéről és az ellenőrzés rendjéről az 5/2023. (I.12.) Kormányrendelet (Kmr.) rendelkezik. Ennek értelmében az 5000 főnél nagyobb lakosságot ellátó vízművek ellenőrzése a megyei kormányhivatalok népegészségügyi szakigazgatósági szervének hatásköre, míg az ennél kisebb vízművek közegészségügyi szempontból a kistérségi népegészségügyi intézetek felügyelete alá tartoznak.

A településen a hatóság által jóváhagyott vízmintavételi ütemterv szerint történik a szolgáltatott ivóvíz minőségének ellenőrzése, melyet a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Vizsgálólaboratórium Debreceni telephely a NAH által NAH-1-1294/2019 számon akkreditált vizsgálólaboratóriuma végez.

2024-ben az elvégzett vizsgálatok száma: **49 db**, ebből megfelelő mintaszám: 27 db, kifogásolt mintaszám: 22 db volt.

Általánosságban az alábbi intézkedések kerülnek elrendelésre kifogásoltság esetén:

- Elrendeljük a technológia műszaki felülvizsgálatát.
- Elrendeljük a tisztítási folyamatban használt vegyszer mennyiségi felülvizsgálatát, szükség esetén módosítását.
- Elvégezzük az érintett clostóhálózat és mintavételi hely fertőtlenítését, mosatását.
- Végül az akkreditált laboratóriumtól ismétlő mintavételt rendelünk a kifogásolt mintavételi helyre

Összességében a településen az ivóvíz minősége az előírásnak megfelelt, vízosztásra vagy egyéb korlátozásra nem volt szükség.

Vízmérőcserék:

A településen 2024-ben összesen **100 db** vízmérő órát cseréltünk le, ebből főmérő: 99 db, al-mérő 1 db volt.

Rendkívüli események:

2024.05.hó Jászszentandrás településen a lakossági vízigeny ebben az időszakban nagymértékben növekedett. A vízelosztó hálózaton nyomásingadozás, vízminőség romlás volt tapasztalható. Az Önkormányzat folyamatos tájékoztatása mellett a vízkorlátozási terv bevezetésére nem volt szükség.

1.2 Csatorna szolgáltatás

Szennyvíztisztítási technológia ismertetése:

A településen nincs szennyvíztisztító telep, így a keletkező szennyvizet nyomóvezetéken továbbítjuk a Jászapáti határában lévő szennyvíztisztító telepre.

A hálózat áll:

- belterületi gravitációs csatornahálózatról
- házi bekötésekből
- bel- és külterületi nyomóvezetésekből
- átemelőkből

A csatornahálózat állapotjellemzése:

A csatornahálózat és az átemelők üzemszerűen működnek ugyan, de a településen lévő átemelők villamos szekrényei nagyon korrodáltak, amelyek felújításra szorulnak.

2024. évi csatorna szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2024. év
Szennyvíztelep felújítások/beruházások	db	2
Szennyvíztelep karbantartások/javítások	db	0
Csatornahálózat felújítások/beruházások	db	2
Csatornahálózat karbantartások	db	33
Csatornahálózat duguláselhárítások	db	122
Rendkívüli események	db	0
Működtető eszközállomány fejlesztése	db	0

Szennyvíztelep felújítási/beruházási munkák:

A Jászapáti-Jászkisér-Jászszentandrás közös szennyvíztelepen ABS 0156998 gyáriszámú keverőszivattyú felújítása és 2 db oldott Oxigén mérő szonda cseréje valósult meg.

Szennyvíztelep karbantartási/javítási munkák:

A tervszerinti karbantartási és eseti javítási munkák valósultak meg.

Csatornahálózat felújítási/beruházási munkák:

6 db átemelő monitoring felújítása, valamint Rákóczi úti átemelőben 5661498 gyári számú szivattyú felújítása valósult meg.

Csatornahálózat karbantartási munkák:

3 db átemelő szivattyú javítása, 30 db átemelő takarítás-javítás, valamint 122 dugulás elhárítás valósult meg.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet, Jászapáti, Damjanich út 8. szám alatt.

2024. október 1-től Szolnok, Rákóczi falva, Rákócziújfalú, Szászberek, Újszász és Zagyvarékas településekkel bővült Társaságunk szolgáltatási területe.

Központi ügyfélszolgálatunk a fenti dátumtól Szolnok, Vízmű u. 1.szám alatt látja el a személyes ügyfélkiszolgálást.

2024. évben is törekvésünk a felhasználóink kényelmét biztosító elektronikus számlázás népszerűsítése. A papírintézés a környezetünk megóvása, valamint a kényelmesebb ügyintézés mellett a szolgáltatásunk költségeit is csökkenti, ami közös érdekünk.

Elektronikus számla:

A szolgáltatás igénybevétele során a vízdíjszámlákat a megadott e-mail címre elektronikusan, email mellékletként, PDF formátumban küldjük meg. Igényelhető telefonos ügyfélszolgálatunkon, vagy online oldalunkon a www.vizcenter.hu/trv

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárhol elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:
06/80-205-157

TRV Zrt.

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu
Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv
Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio
Honlap: www.trvzrt.hu
Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban rész-számlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, a fogyasztási szokásokat figyelembe véve biztosítjuk a Felhasználók részére a mérőállás bejelentésének le-hetőségét az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:

<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#clp>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:

[06-80/205-157](tel:06-80/205-157) / 2. menüpont (automata rögzítés)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2023. év	2024. év	Eltérés
Lakossági	71 887	76 301	4 414
Közületi	5 883	13 272	7 389
Összesen	77 770	89 573	11 803

Szennyvíz (m ³)	2023. év	2024. év	Eltérés
Lakossági	68 591	71 478	2 887
Közületi	3 362	10 357	6 995
Összesen	71 953	81 835	9 882

Megnevezés	2023. év	2024. év	Eltérés
Ivóvíz bekötés szám (db)	1 326	1 308	-18
Szennyvíz bekötés szám (db)	1 150	1 148	-2

2.3 Számlázás bevételi adatok

adatok ezer Ft-ban

Bevételek	2023. év	2024. év	Eltérés
Ivóvíz ágazat			
Lakosság	16 078	16 893	815
Közület	2 598	6 194	3 596
Ivóvíz ágazat összesen	18 676	23 087	4 411
Szennyvíz ágazat			
Lakosság	21 209	21 895	686
Közület	2 633	7 900	5 267
Szennyvíz ágazat összesen	23 842	29 795	5 953
Árbevétel összesen	42 518	52 882	10 364

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek	2023. év	2024. év	Eltérés
Lakosság	1 244	656	-588
Közület	286	6 249	5 963
Összesen	1 530	6 905	5 375

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek alakulása 2024.12.31.	lakosság	közület
30 napon belül	317	192
31-60 nap	193	365
61-90 nap	92	693
91-180 nap	-	1 436
181-365 nap	-	3 304
366 napon túl	54	259
Összesen	656	6 249
Összes kintlévőség Lakosság + Közület	6 905	

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

	2023. év	2024. év	Eltérés (db)
Leolvasás	1 593	2 600	1 007
Diktálás	1 483	854	-629

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett javítások	2023. év	2024. év
Ivóvíz hálózat javítás költsége	4 055	2 412
Ivóvíz kezelés javítás költsége	2 017	2 234
Szennyvízhálózat javítás költsége	10 846	11 555
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	16 918	16 201

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett felújítások	2023. év	2024. év
Ivóvíz felújítás összege	-	-
Szennyvíz felújítás összege	2 489	5 405
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen:	2 489	5 405

3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	1 453 404
Használati díj - szennyvíz ágazat	6 095 172
Használati díj összesen	7 548 576

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - ivóvíz ágazat	-
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	5 404 738
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	5 404 738

adatok Forintban

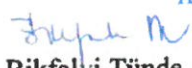
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	Számlaszám	Teljesítés	Nettó összeg
HACH-LANGE Kft. F640038691 sz. számla továbbbszámlázása. Jászapáti szennyvíztisztító telepen 2 db oldott Oxigén mérő szonda cseréje.	9420090146	2024.01.19	373 392 Ft
Elektro-Generál Kft. 2024/01029 sz. számla továbbbszámlázása. Jászapáti szennyvíztelep üzemelő ABS gyártmányú, 0156998 gyáriszámú keverőszivattyú felújítása.	9420101859	2024.09.24	121 066 Ft
Waterscope Zrt. WTRSC-2024-80 sz. számla továbbbszámlázása. Jászszentandrás településen 6 db átemelő monitoring felújítása.	9420102122	2024.10.10	3 595 500 Ft
Elektro-Generál Kft. 2024/01253 sz. számla továbbbszámlázása Jászszentandrás Rákóczi úti átemelőben üzemelő, Kontroll gyártmányú 5661498 gyári számú szivattyú felújítása.	9420108205	2024.11.26	1 314 780 Ft
Összesen			5 404 738 Ft

A településen a beszámolási időszakban selejtezésre nem került sor.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Szolnok, 2025. május 15.

Tisztelettel:


Bikfalvi Tünde
gazdasági igazgató

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5
KHB:10402506-49484857-48501070
Adószám: 11265832-2-16
•43•


Szöllősi Péter
főmérnök



SELENA KFT.

5100 Jászberény, Kápolna u. 23.
Hungary

Tel/Fax: +36-57-501-725
Email: iustaselena@gmail.com
www.selena-iusta.hu

JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat
5136 Jászszeptandrás
Rákóczi út 94.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselőtestület!

Az alábbiakban számolok be a Jászszeptandrás Községi Önkormányzat által fenntartott temető kegyeleti közszolgáltatás ellátásáról.

Egy évvel ezelőtti beszámolóban említettem:

A temető nyilvántartás, a sírhely megváltásának dokumentálásában sikerült tovább haladni. Felhívást intéztünk a lakosság felé, hogy segítsenek a sírhelymegváltások pontosításában.

Azonban ez nem kellő mértékű.

A lakosság segítségét Hirdetményben kértük:

A meg nem jelölt szabad, szabadnak tűnő sírhelyek 2024. január 01. után értékesítésre kerülnek.

Sajnos nem sok reakció történt.

Ugyanakkor további új temetési helyek kiadása szinte lehetetlen. Sok a beazonosíthatatlan sír, sírhely. vagy a nyilvántartásban nem található van-e rendelkező a síron.

A tovább lépéshez a jogszabály adta lehetőség szerint és körültekintően eljárva kellene sír felszámolást végezni.

145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról

(5) Megszűnik a rendelkezési jog gyakorlása, ha a használati idő meghosszabbítás hiányában lejár, illetve, ha a temetési hely megszűnik.

(5a) A rendelkezési jog gyakorlása megszűnését követően a temetési hely újra használatba vehető, ha a megszűnéstől számított egy év eltelt és a temető üzemeltetője az újrahasznosítás előtt legalább egy hónappal erről honlapján, valamint a temetőben tájékoztatást tesz közzé. Az egy éven túli időtartamnál, valamint az egy hónapnál hosszabb határidőt szabályzat határozhat meg.

Temetési hely újra használatba vétele, ha a rendelkezési jog újraváltás hiányában megszűnik:

Javaslat:

- Önkormányzat honlapján ismertetni a lakossággal a rendelet alkalmazását;
- Temető bejáratánál hirdetményben tájékoztatni a Hozzátartozókat;
- A vélelmezett rendelkezési jog megszűnéséről a konkrét síron, síremléken jelzést kihelyezni.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Hozzá tartozót, hogy nyilvántartásunk szerint a sírfeletti rendelkezési jog megszűnt.

Kérjük adategyeztetés céljából SELENA Kft. IUSTA Temetkezési Szolgáltatást keresse fel: +36-30-90-30-444

Újra váltás hiányában a sírhely egy év múlva újra hasznosításra kerül.

Sírhely adata: parcella sor Sír szám.....

2025.

Jászszerentandrás Községi Önkormányzat

Szükséges az ilyen módon történt sírhely felszámolásáról pontos, az eseményeket nyomon követő nyilvántartást vezetni:

Javaslat:

Köztemető

Jászszerentandrás

2025.

..... oldal

S. szám	Sírban nyugvó elhunytak neve	Parcella	Sor	Sír száma	Tájékoztatás kihelyezésének dátuma	Fotó készült igen/nem	Újra váltás igen/nem	Lemondó nyilatkozat igen/nem	Az új rendelkező neve	Megjegyzés

Nagy segítség lenne, ha jogszerűen lehetne sírokat felszámolni és új temetéshez ismét használatba venni.

Ez a megoldási mód azonban további kérdéseket hoz magával:

- Lesz-e olyan, aki a felhívás hatására lemond az újra váltás lehetőségéről? Ez a megoldás lenne egyébként a megnyugtató, hogy nem lesz később rosszalló felszólamlás.
- Ha lemond a jelenlegi rendelkező az újra váltás lehetőségéről, akkor a sírhelyet tisztán, a síremléket elszállítva adja vissza a területet a temető tulajdonos számára, mint mikor az kiváltotta? Ki fedezi a következő betemetéskor az ott maradt elhunytak exhumálásának és lejjebb helyezésének költségét?
- Ha úgy kerül sor a sírhely újra hasznosításra, hogy a jogszabály és a helyi rendelet szerinti türelmi idő letelt, ki fedezi a sírhely újra használhatóvá tételének költségét, Pl. a sírjel, síremlék megsemmisítésének költségét, a sírban maradt elhunytak exhumálásának és lejjebb helyezésének költségét?

A temetők működését Járási Hivatal rendszeresen ellenőrzi. Korábbi ellenőrzés alkalmával véleményezték, hogy a temetőben nincsenek elhelyezve a parcellákat jelölő táblák. Ezt a hiányosságot a lakosság is véleményezte. Tisztelettel kérem a Képviselőtestület segítségét a parcellák jelölésének megoldásához.

Jászszentandrás területén az elmúlt időszakban következőképp alakulta a temetések száma, módja:

	Koporsós	Hamvasztásos	Közköltséges	Urnát hazaviszi	Összesen
2024.01.01- 2024.08.30-ig.	7	17		3	27
2024.09.01- 2024.12.31-ig	2	10		4	16
Összesen	8	27		7	43
2025.01.01- 2025.08.31-ig	5	12		3	20

A hazavitt urnákból egyet Zagyvában engedték utolsó útjára.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselőtestület!

Köszönöm a lehetőséget, hogy munkánkról számot adhattam. Kérem véleményeikkel, javaslataikkal segítsék szolgáltatásunkat!

Jászberény, 2025. 09 03.

Tisztelettel:

Nagy Gábor
ügyvezető



Jászszentandrás Gyermekevilág Óvoda

5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 106.

OM:201864

Óvodaigazgatói éves beszámoló

2024/25. nevelési évre

A beszámolót készítette: Deli-Holló Anikó

óvodaigazgató

Jászszentandrás, 2025.08.25.

Tartalom

Bevezető 3.o.

Törvényi háttér 3.o.

Helyi alapidokumentumok 4.o.

A 2024/25. nevelési év rendje 4.o.

Működési feltételek 5.o.

Személyi feltételek 5.o.

Tárgyi feltételek 7.o.

Humánerőforrás fejlesztés, továbbképzés 7.o.

Pályázati lehetőségek 8.o.

Pedagógiai munka és értékelése 8.o.

Szolgáltatások 10.o.

Gyermekek és dolgozói balesetek intézkedési terve 10.o.

Az intézmény partneri kapcsolatai 10.o.

Ellenőrzések 11.o.

Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése 11.o.

Legitimációs záradék 12.o.

„Nem az a fontos, hogy mit tud a gyermek, hanem hogy mit érez, amikor tanul.”

(Szent-Györgyi Albert)

Bevezető

Minden nevelési év új feladatokat és lehetőségeket hoz, de célunk mindig ugyanaz: a gyermekek fejlődésének támogatása egy biztonságos, szeretetteljes óvodai környezetben. Ez csak úgy valósulhatott meg, hogy számíhattunk egymásra – kollégákra, szülőkre és a Fenntartóra egyaránt.

Törvényi háttér:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- A 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.)
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. Rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ámr.)
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 1990. évi XCIII. törvény az illetékekről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról
- 44/2007. (XII. 29.) OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- 335/2005. (XII. 29.) Korm. Rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 1995. évi LXVI. törvény A közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről

Helyi alapidokumentumok:

- A Jászszentandrás Gyermekevilág Óvoda Munkaterve
- Alapító Okirat
- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házi rend
- Igazgatói és fenntartói ellenőrzések, feljegyzések

A 2024/25. nevelési év rendje:

A nevelési év 2024.09.01-2025.08.31-ig tart.

A nevelés nélküli munkanapot nem vettünk igénybe.

Az iskolai szünetek idején ügyeleti rendben működünk, szülői igényfelmérés megtörtént, a nyári 2 hét zárva tartás idején pedig a Jászapáti Önálló Óvodai Intézmény biztosította az ügyeletet óvodásaink számára, előzetesen megkötött megállapodás alapján. (nem volt rá igény)

Iskolai téli szünet: 2024.12.20-2025.01.05-ig.

A nyári zárva tartás: 2025.08.04-17-ig.

Az óvoda nyitvatartási rendje: 6.30-tól 16.30-ig

Napi működés az óvodai napirend szerint:

6.30-7.30 -ig összevont csoportban gyülekeznek a gyerekek,

7.30-16.00-ig csoportokban tevékenységek, iskolai előkészítő foglalkozások.

16.00-16.30 -ig összevont csoportban felügyelet biztosítása.

A dolgozók nyári szabadságolása váltva megtörtént.

A jásziványi gyermekek szállítása, az év során és a nyári életrend alatt is folyamatosan biztosított volt. A nyári időszakban alacsony volt az iványi óvodások létszáma.

A 2025/2026-os nevelési év elején – az évnyitó értekezlet keretében – sor kerül majd az aktuális törvényi változások ismertetésére, az új nevelési évhez kapcsolódó feladatok megbeszélésére, valamint a feladatfelelősök kijelölésére.

Az idei nevelési év egyik legfontosabb új eleme volt a **TÉR (Teljesítményértékelési Rendszer)** bevezetése, amely szeptember 1-jétől minden köznevelési intézmény számára kötelező érvényűvé vált. A rendszer egységes és meghatározott szempontok alapján történő értékelést ír elő, célja a pedagógusok többletteljesítményének elismerése – negatív következmény (pl. bércsökkenés) alkalmazása nélkül. Az év során a szükséges dokumentumok elkészültek, a pedagógusok a vállalt feladataikat teljesítették és a teljesítményértékelés megtörtént. Örömmel számolhatok be arról, hogy **minden óvodapedagógus értékelése 90% feletti eredményt hozott**, amely a nevelőtestület magas szintű szakmai munkáját tükrözi.

A másik kiemelt feladat az intézményi adminisztrációs rendszer korszerűsítése volt: **ősz óta az Ovi-Kréta használata kötelezően bevezetésre került**. Ez zökkenőmentesen zajlott, a kolléganők rövid időn belül elsajátították a program kezelését. A dokumentumok naprakész vezetése a pedagógusok számára nem ismeretlen, mert eddig is így történt csak papír alapon rögzítették a jelentéseket, tevékenységeket.

Értekezletek:

Szülői értekezletet 2 alkalommal tartottunk.

A szülők megkapták a tájékoztatást a feladatokról, programokról.

Fogadóóra lehetőségével 2 szülő élt.

Nevelőtestületi értekezletet minden hónapban tartottunk.

Működési feltételek

Óvodánk székhelyként működik 4 csoporttal.

-Személyi feltételek:

Alkalmazotti létszám a 2024/25-ös nevelési évben:

Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus: 8 fő

NOKS-os dolgozó:

- Pedagógiai asszisztens: 3 fő
- Dajka: 4 fő

Takarító: 1 fő, - 6 órában foglalkoztatott

Karbantartó: 1 fő

Üzemorvosi vizsgálaton minden alkalmazott részt vett.

Változások a személyi feltételrendszerben:

7 fő szakképzett óvodapedagógus látta el az év során a gyermekek fejlesztését, 1 kolléganő gyed-en volt, 2025.04. hótól szabadságon tartózkodott, 2025.09.01-től újra munkába áll, így ősztől csoportonként 2 fő óvodapedagógus lesz foglalkoztatva.

A „Gyermekeinkért Díjban” idén Deli-Holló Anikó és Terenyeiné Miklós Judit részesültek.

Gyermekcsoportok:

4 csoport működik, melyből 3 azonos életkorú 1 pedig vegyes, - heterogén összetételű volt.

Létszámok 2024/25-ben:

Napocska: 27 fő, - középső cs.

Katica: 18 fő, - kis cs.

Pillangó: 19 fő (BTMN gyerekek is voltak a csoportban) vegyes cs.

Méhecske: 27 fő, nagy cs.

Adatok:

- ✓ Gyermeklétszám: 91 fő
- ✓ Csoportok száma: 4
- ✓ Ingyenes étkező: 88 fő
- ✓ Fizetős: 3 fő
- ✓ Buszos: 14 fő
- ✓ Félnapos: 1 fő

Speciális ellátást igénylő gyermekek:

- ✓ SNI-s gyermek: nem volt az idei nevelési évben
- ✓ BTMN -es gyermek: 2 fő, fejlesztésüket gyógypedagógus végezte
- ✓ logopédiai fejlesztésben 17 fő részesült, a Jászapáti Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa biztosította számukra a terápiát.

Ősztől előre láthatólag 26 gyermek kezdi meg a kis csoportot, és ugyan ennyien az iskolai tanulmányaikat.

Étkeztetés:

Ozirisz Kft. biztosította a gyermekek háromszori étkezését, továbbá a speciális étrendet igénylők számára is, 1 fő multiplex, 1 fő mogyoró és 1 fő tej érzékeny gyermek részére. A leendő kis csoportosok között is van ételallergiás gyermek.

Az óvoda melegítőkonyhával rendelkezik.

- Tárgyi feltételek:Fejlesztések:

A fejlesztések, vásárlások minden esetben a Polgármester Úrral és a pénzügyi csoporttal való egyeztetést követően történnek.

Mikulás csomagokat a fenntartó biztosította, a Szülői Munkaközösség karácsonyra, farsangra, nőnapra, húsvétra, gyermeknapra, pedagógusnapra, - az előző évekhez hasonlóan, gondolt a gyermekekre és a felnőttekre egyaránt.

Karácsonyra fejlesztő játékokat vásároltunk, továbbá egy nyomtatót.

Fészekhinta telepítése történt tavasszal.

1 db klíma került felszerelésre a konyhába.

Nagymozgás fejlesztő eszközök vásárlása.

Humánerőforrás fejlesztés:**Továbbképzés:**

A megújult Továbbképzési rendszer alapján, egy 5 éves programterv szerint kell a 120 kredit teljesíteni minden pedagógusnak. (60 kredit tartalmi megújító képzés, 60 kredit választható képzés)

Az új rendelkezésnek megfelelően megtörténtek a kolléganők jelentkeztetései.

Folyamatban lévő képzés:

1. Gyógypedagógus képzés (4 év) - Eszterházy Károly Katolikus Egyetem, államilag támogatott képzés, időtartama: 2023-2027-ig
résztevő: Deli-Holló Anikó
2. Óvodapedagógus képzés (3 év) - Eszterházy Károly Katolikus Egyetem, államilag támogatott képzés, időtartama: 2024-2027-ig
résztevő: Jámbor Ágnes

Megvalósult:

1. Robotika (3 hónap volt a képzés időtartama)

résztvevő: Tajti Renáta

Szőke Rita Gyakornok óvodapedagógus kolléganő minősítése megtörtént, 2025. 09.01-től Ped.I. fokozatba kerül átsorolásra.

Pályázati lehetőségek:

2024/25. évben Örökös Boldog Óvoda voltunk, 3 csoportban történtek foglalkozások. Folyamatosan figyeljük a pályázati lehetőségeket.

Pedagógiai munka és értékelése:

A mindennapi nevelőmunka során játékba ágyazott tevékenységeket alkalmazunk, melyek tematikáját az évszakok, ünnepek és hagyományok határozzák meg. Mivel a **Pedagógiai Programunk Tevékenységközpontú**, így középpontjában a tapasztalati tanuláson alapuló környezeti nevelés áll, amely a környezettudatos szemléletet alapozza meg a gyermekek számára.

A mindennapok, a nevelés során minden pedagógus, dajka és segítő munkatárs közös célért dolgozik, azért, hogy a gyermekeket nap mint nap új élmények, felfedezések és fejlődési lehetőségek várják. Munkánk középpontjában a gyermekek harmonikus, sokoldalú fejlődése áll, a családok bizalmának és elégedettségének megtartása, mert a jó partneri viszony kialakítása mindannyiunk számára fontos.

A közös gondolkodás, az egymást támogató együttműködés, és a pozitív szemlélet mind hozzájárulnak a nevelőmunkánk eredményességéhez.

Kiemelt feladatok a munkaterv szerint:

- **TÉR egyéni pedagóguscélok** betartásának ellenőrzése, - új feladat volt
- **Tér igazgatói és helyettesi egyéni teljesítménycélok** betartása és ellenőrzése, - új feladat volt
- **Ovi kréta** használata, - új feladat volt
- Boldogságóra tevékenységek gyakorlása 3 csoportban
- Egészségét szervezése
- Adventi hét szervezése
- Tehetséggondozó műhelymunka tevékenységek folytatása, kibővítése
- Pedagógiai Program, SzMSz, Házi rend felülvizsgálata az új törvényi szabályozásnak megfelelően

- **Innováció**, jó gyakorlatok egymásnak átadása majd megvalósítása- Hospitálás, - új feladat volt

Népmese napja: megfigyelés, jó gyakorlat átadása a **méhecske csoportban zajlott** (résztevők: igazgató, helyettes, pillangó csop. és a katica csop. óvó nénik)

Márton-nap: megfigyelés, jó gyakorlatok átadása a **vegyes csoportban zajlott** (résztevők: igazgató, helyettes, méhecske és katica csop. óvó nénik)

Föld napja: megfigyelés, jó gyakorlatok átadása a **katica csoportban zajlott** (résztevők: igazgató, helyettes, méhecske, pillangó csop. óvó nénik)

Tavaszi témakörben hirdettünk Rajzversenyt, ahol minden résztvevő ajándékban részesült. Az első három helyezett strand belépőt, a többiek pedig kézműves eszközöket kaptak.

A gyermeki fejlődést a Krétában vezettük, év végén a szülők részére közzé tettük.

Március 15-e alkalmából a nagycsoportosok, hagyományainkhoz híven, nemzeti színű zászlókkal díszítették fel a Szent István parkot. A nőnap sem maradt el, ekkor a lányokat köszöntöttük kedves figyelemességgel, míg húsvétkor a fiúk tojást kaptak a lányoktól. Az óvoda udvarán májusfa állítás és díszítés sem maradhatott el.

A Költészet Napja alkalmából megrendezett szavalóversenyen 15 gyermek vett részt, akik szép eredményekkel és sok élménnyel tértek haza. A beiratkozás alkalmából nyílt napot tartottunk, melyre a leendő kis csoportosok és szüleik nagy érdeklődéssel érkeztek, betekintve az óvodai élet mindennapjaiba.

Anyák napján – május elején – virággal és apró ajándékokkal köszöntöttük az édesanyákat. A nagycsoportosok ballagását május végén ünnepélyes keretek között, a Művelődési Házban rendeztük meg.

Az idei év egyik újdonsága az első alkalommal megszervezett **Ovi Olimpia** volt, amely nagy sikert aratott, örömteli élményt nyújtva gyermekeknek és pedagógusoknak egyaránt.

Július végén Jászszentandrásen rendezték meg a **XXIX. Jász Világtalálkozót**, ahol intézményünk is képviseltette magát. A nagy csoportosok péntek délután egy műsorral

köszöntötték a vendégeket, szombaton pedig az óvodai dolgozók vették ki a részüket a feladatokból, volt aki vizet osztott és voltak akik a kézműves sátorban varázsolták el az érdeklődőket.

Szolgáltatások:

Az alapfeladatokon túl:

- ❖ Ovi-foci – nem volt megfelelő létszámú jelentkező
- ❖ Hip-Hop
- ❖ Néptánc
- ❖ Tehetséggondozó műhelymunka (kis mesterek foglalkozások)

A következő nevelési évben ovi angol foglalkozások megszervezése is a tervek között szerepel, ha lesz rá igény.

Gyermek és dolgozói balesetek megelőzéséért tett intézkedések terv:

A nevelési év során **sem gyermekeket, sem dolgozókat érintő baleset nem történt**, az intézmény működése biztonságos keretek között zajlott. A **tűz- és munkavédelmi oktatások** rendben, az előírásoknak megfelelően történtek. Az udvari játékok állapotának ellenőrzéséről napi szintű dokumentáció készül, a higiénés előírások betartása érdekében pedig évente két alkalommal kerül sor rácsálóirtásra az intézmény területén.

Az intézmény partneri kapcsolatai:

Intézményünk minden dolgozóját felelősségteljes hozzáállás jellemez. Az óvoda számunkra nem csupán munkahely, hanem egy olyan közösségi tér, ahol otthon érezzük magunkat – a második otthonunk. Napi működésünk alapját az egymás iránti tisztelet, a támogató hozzáállás és a gördülékeny együttműködés képezi. A felmerülő nehézségeket nem problémaként, hanem közös kihívásként kezeljük, amelyeket összefogással oldunk meg.

Fontos számunkra a folyamatos szakmai fejlődés. Nyitottak vagyunk az új gondolatokra, módszerekre.

A szülők részéről minden csoportban érezhető a bizalom és a jó szándék. A hozzánk érkező kérdéseket, javaslatokat mindig nyitottan fogadjuk, és keressük a megoldást az esetlegesen felmerülő problémára.

Fenntartóval a kapcsolat kiegyensúlyozott. Figyelemmel kísérik munkánkat, és lehetőségeikhez mérten igyekeznek minden szükséges támogatást megadni számunkra.

A bölcsődével szoros kapcsolatot ápolunk, hiszen fontos számunkra, hogy a gyerekek zökkenőmentesen léphessenek át az óvodai nevelésbe. Minden évben sor kerül látogatásokra, ahol a bölcsődés gyerekek megismerkedhetnek az óvodával, környezetével.

Az iskolával való együttműködés is folyamatos. A nyílt napok látogatása, a nagycsoportos szülői értekezleteken való részvétel.

Egészségügyi partnereinkkel – védőnővel, gyermekorvossal, fogorvossal – rendszeres kapcsolatban állunk.

Igazgató általi pedagógiai ellenőrzés és értékelés:

Az óvodai nevelési év során az igazgatói ellenőrzés többféle formában valósult meg. A nevelőmunka megfigyelése érdekében szűrőpróbaszerű látogatásokra is sor került, amelyek során a pedagógiai munka mindennapi feladatai kerültek nagyító alá.

Ezen kívül az idei évben hangsúlyos szerepet kaptak azok a látogatások is, amelyek célja a **jó gyakorlatok átadása** volt, mely a TÉR-ben (Teljesítményértékelő Rendszer) meghatározott **egyéni teljesítménycélokkal** volt összhangban. Ezek során lehetőség nyílt arra, hogy az óvodapedagógusok egymástól tanuljanak, és egyéni megoldásokat, módszereket a mindennapi gyakorlatba is átültethessék.

A látogatások alkalmával nemcsak az óvodapedagógusok munkáját figyeltem meg, hanem a dajkák és pedagógiai asszisztensek tevékenységét is.

A megfigyeléseket minden esetben **közös megbeszélés** követte, ahol értékeltük a tapasztalatokat, megerősítettük a jól működő gyakorlatokat, és ha szükséges volt, javaslatokat fogalmaztunk meg a további fejlődés érdekében.

Az ellenőrzések dokumentálása két helyen történt:

- a **KRÉTA rendszerben** rögzítésre kerültek a látogatások és azok megállapításai,
- valamint az **ellenőrzési naplóba** is bejegyzés készült a megfelelő időpontokkal és tartalommal.

Éves önértékelési terv:

Az óvodánkban működő Belső Önértékelő Csoport (BECS) tagjai azok a pedagógusok, akik az önértékelési folyamatokban aktívan részt vesznek. Az év során azokra a feladatokra koncentráltunk, amelyeket az Éves Önértékelési Terv határozott meg.

Az egyik kiemelt feladat minden évben a **szülői elégedettség felmérése**, amely kiemelkedő fontossággal bír számunkra. A szülői visszajelzések segítenek abban, hogy jobban megértsük elvárásaikat és tapasztalataikat. Az eredmények alapján a következő nevelési év tervezésénél figyelembe tudjuk venni azokat a javaslatokat, amelyek támogatják a fejlődést. Az értékelést

követően megállapítottuk, hogy a szülők igényt tartanak, több óvodai szintű közös programra, így a következő nevelési év munkaterve tartalmazza majd azokat.

Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos értékelése:

Az előző 5 év rövid, -közép, -és hosszú távú céljai megvalósultak, gondolok itt a tárgyi fejlesztésekre és szakmai fejlődésre, továbbképzésekre. A következő nevelési évtől egy újabb 5 éves ciklus indul, a hozzátartozó célokkal.

Tisztelt Képviselő Testület!

Szeretném megköszönni Polgármester Úrnak, Jegyző Asszonynak, valamint a Képviselő-testület tagjainak azt a sok segítséget, figyelmet és támogatást, amit az elmúlt évben az óvodánk felé tanúsítottak. Nagyon sokat jelent számunkra, egy-egy döntésnél, fejlesztésnél ez a pozitív együttműködés.

Legitimációs záradék:

A Jászszentandrás Gyermekevilág Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban elfogadta a 2024/2025. nevelési év beszámolóját.

Jászszentandrás, 2025.08.25.

Deli-Holló Anikó

óvodaigazgató

MUNKATERV

JÁSZSZENTANDRÁSI GYERMEKVILÁG ÓVODA

OM azonosító: 201864



2025/2026.

TARTALOM

Jogszabályi háttér	4
A munkaterv meghatározása	4
A munkaterv hatályba lépése, felülvizsgálata	5
ELEMEK	5
HELYZETELEMZÉS	5
Személyi feltételek	5
Pedagógus adatok	5
Megbízások, ellátott feladatok.....	6
A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	6
A nevelési évben minősítésre jelentkezett pedagógusok.....	6
Vezetők heti ügyeleti rendje	6
Az intézmény gyermekeinek adatai	6
Tárgyi feltételek	7
A NEVELÉSI ÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	7
Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok.....	7
Az előző nevelési tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	7
A NEVELÉSI ÉV HELYI RENDJE, PROGRAMOK	7
A nevelés nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	
A szünetek időtartama	
A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapi, valamint az óvodai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja	10
Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	11
A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	11
Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt nap tervezett időpontja.....	11
Tervezett mérések és vizsgák.....	11
Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	11
Külső és belső tantárgyi mérések rendje	11
A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja	
SZAKMAI FELADATOK	12
A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	12

A minőségfejlesztési munka tervezése	12
A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	
Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai.....	
Pályázatokból adódó szakmai feladatok	12
Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	13
A tehetséggondozás, felzárkóztatás és az óvodán kívüli tevékenységek	13
PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK.....	13
INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER	13
Óvoda és a családi ház kapcsolata.....	
A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás	
Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)	
A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE	14
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	14
MELLÉKLETEK (BOLDOGSÁGÓRA PROGRAM ÉVES TERVE)	15

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)

A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet

A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszeri rendelet

Az óvoda alapidokumentumai, szabályozói:

Pedagógiai program

Szervezeti és működési szabályzat

Házirend

TÉR szabályzat

Munkaterv meghatározása:

1. HELYZETELEMZÉS

2. A NEVELÉSI ÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

3. A NEVELÉSI ÉV HELYI RENDJE
4. SZAKMAI FELADATOK
5. PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK
6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER
7. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE
8. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK
- 9.TÉR szabályzat

A munkaterv hatályba lépése, felülvizsgálata

A munkaterv az elfogadást követően, az adott nevelési év első napján lép hatályba.

Módosítása a nevelőtestület többségi szavazatával lehetséges és a fenntartó véleményének kikérésével.

Helyzetelemzés

Személyi feltételek

A fenntartó által engedélyezett álláshelyek száma: 8 fő óvodapedagógus, 4 csoportra.

Igazgató: Deli-Holló Anikó

Óvoda cím: 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 106.

Óvoda telefonszáma: 57/446-042

E-mail: gyermekvilagovi@gmail.com

Óvodapedagógus létszám: 8 fő (igazgatóval együtt)

Pedagógiai asszisztens: 3 fő

Dajka: 4 fő

Takarító: 1 fő (6 órában foglalkoztatott)

Pedagógus adatok

Az óvodapedagógusok és dajkák beosztása a gyermekcsoportokhoz:

Katica csoport: óvodapedagógus: Kimák Tiborné, Szőke Rita

dajka: Kóczyánné Cs. Katalin

Pillangó csoport: óvodapedagógus: Birkás-Répássy Dominika, Ördög Krisztina

pedagógiai asszisztens: Jámbor Ágnes

dajka: Nagyné K. Tímea

Napocska csoport: óvodapedagógus: Deli-Holló Anikó, Pásztor Anita

pedagógiai asszisztens: Terenyeiné M. Judit

dajka: Agócsné B.Mónika

Méhecske csoport: óvodapedagógus: Tajti Renáta, Szalmásiné Szarka Gabriella

pedagógiai asszisztens: Fehér Zsuzsanna

dajka: Ballagó Zita

Az óvodapedagógusok képesítés szerinti megoszlása:

Szakvizsgázott pedagógus: 1 fő (igazgató)

Főiskolai végzettséggel rendelkezik: 8 fő (igazgatóval együtt)

Dajkák képesítése:

Dajka végzettség: 2 fő

Gyógyped.assz.: 1 fő

Főiskola: 1 fő (Ped.1.fokozatba besorolva)

Megbízások, ellátott feladatok:

Jegyzőkönyvvezető: Terenyeiné M. Judit

Kréta használata: minden pedagógus feladata

Belső ellenőrzés: igazgató, igazgatóhelyettes feladata

Nyílt nap szervezése: minden pedagógus feladata

Az óvodai kötelező nyilvántartások vezetése és az adminisztráció a Krétában történik, a szülők is rendelkeznek hozzáférési jogosultsággal.

A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja:

Nem lesz minősítés ebben a nevelési évben.

Igazgató heti bent tartózkodásának rendje: naponta 7:30 órától 15 óráig az óvodában tartózkodik.

Az intézmény gyermekeinek adatai

- Óvodai felvehető maximális gyermeklétsz.: 115 fő
- Gyermeklétszám 09.01-től: 89 fő (várhatóan 91 főre emelkedik)
- Felvett gyermekek száma: 24 fő (folyamatban vannak még felvételek)
- Csoportok száma: 4

- Utazós gyermekek száma: 12 fő
- SNI-s gyermeklétszám 09.01. adat alapján: 1 fő
- BTMN-es gyermeklétszám: 3 fő

Szakértői vélemények folyamatban vannak, azok eredményei módosíthatják a BTMN, SNI létszámokat.

Óvodai beiratkozás tervezett időpontja: 2026.04.20-21.

Tárgyi feltételek

Működésünket segítő tervezett, tárgyi fejlesztések, felújítások:

- egy csoport, öltöző, mosdó festése
- Polyball udvari (dobálós) játék vásárlása

A NEVELÉSI ÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

1. Digitális óvodai kompetencia fejlesztése – OviKRÉTA-tudatosság és digitális adminisztráció erősítése

Cél: Az óvodapedagógusok digitális eszközhasználatának fejlesztése, OviKRÉTA rendszer aktív, tudatos és egységes használatának elmélyítése. (képzések segítségével valósul meg)

2. Közösségi élmények és szülői bevonás erősítése – nyílt napok, közös programok

Cél: A családokkal való kapcsolat szorosabbá tétele, szülők bevonása az óvodai életbe (Őszi „Tök jó nap” szülőkkel, nyílt nap, karácsonyi kézműves délelőtt).

3. Szociális kompetenciák és érzelmi intelligencia fejlesztése – Boldogságóra program folytatása

Cél: Az érzelmi stabilitás, empátia és pozitív énkép megalapozása segíti a gyermekeket a közösségi beilleszkedésben és az iskolára való felkészítésben.

4. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján a helyi pedagógiai program felülvizsgálata és aktualizálása.

5.Nyári élménytábor szervezése.

Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Az óvodás korú gyerekek az élményeiket, érzéseiket és kívánságaikat a tevékenységeik révén mutatják meg. Ennek alapján fontos, hogy a gyermeki tevékenység végig jelen legyen a nevelés során.

Az óvoda a tankötelezettség kezdetéig segíti a gyerekek fejlődését, különösen az utolsó évben készíti fel őket az iskolára. Az idei évtől minden nagycsoportosnak napi 45 perces iskola-előkészítő foglalkozáson kell részt vennie. Ez a gyakorlatban nem jelent nagy változást,

hiszen eddig is hasonló tevékenységeket végeztünk – mostantól ezt csak külön kell adminisztrálni.

Az előző nevelési év tapasztalataiból adódó nevelési célok, feladatok

Aktív szülői közösség kialakítása, a szülők bevonása az óvoda életébe, közös programokon keresztül.

Nevelési év helyi rendje

A NEVELÉSI év tervezett programsorozata:

2025.09.19.

Takarítási világnap (09.21.)

nagy csoport

2025.09.30.

Népmese napja

mindenki

2025.10.13.- kirándulás

Állatok világnapja (10.04.)

mindenki

2025.10.17.

„Tök jó” nap

középső csoport

2025.11.11.

Nyílt nap szülőknek

mindenki

2025.12.05.

Télapó várás

mindenki

2025.12.15-19.

Adventi hét (fa díszítés, ünnepi műsor, gyermek. ajánd., szülői kézműv.)

mindenki

2025.12.16.

Fa díszítés, ünnepi műsor

nagy csoport

2025.12.17.

Kézműves délelőtt szülőkkel

mindenki

2026.02.06.

Farsang
mindenki

2026.03.20.

Víz világnapja, Rajzverseny eredményhirdetés (03.22.)
mindenki

2026.04.22.

Föld napja (04.22.)
mindenki

2026.04.27-30.

Anyák napja
mindenki

2026.05.08.

Madarak fák napja (05.10.)
mindenki

2026.05.29.

Ballagás
nagy csoport

2026.06.03.

Ovi olimpia
középső csoport

2026.06.04.-05.

Gyermeknap
mindenki

2026.06.12.

Levendula nap
mindenki

Az intézményben 4 csoport működik, a pedagógiai munkát 8 fő óvodapedagógus látja el, az engedélyezett létszámkeretnek megfelelően. Munkájukat 3 fő, szakképzett pedagógiai munkatárs segíti a mindennapi nevelési feladatok során. Az óvodapedagógusok heti munkaideje 40 óra, amelyből 32 órát közvetlenül a gyermekekkel való tevékenységre kell fordítani.

A jelenléti nyilvántartás naprakészen vezetett dokumentum, amely havonta, zárás után kerül leadásra az igazgató részére. A pedagógiai egyeztetések és szakmai megbeszélések érdekében, minden hónap elején nevelőtestületi megbeszélésekre kerül sor.

Az ünnepekhez és iskolai tanévhez kapcsolódó szünetek idején, összevont csoportokban történik a gyermekek ellátása, melyet minden esetben előzetes szülői igényfelmérés előz meg. A nyári leállás idejére intézményünk együttműködési megállapodással rendelkezik a Jászapáti

Önálló Óvodai Intézménnyel, amely biztosítja az ellátást azon gyermekek számára, akik részére a szülők nyári elhelyezést igényelnek.

A nevelés nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása A szünetek időtartama

Iskolai téli szünet ideje: 2025.12.20. - 2026.01.04.

Nyári nagytakarítás: 2026.08.03-16. (2 hét)

2025. és 2026. évi munkaszüneti napok:

- 2025.10.18. szombat munkanap, (2025.10.24. péntek pihenőnap)
- 2025.12.13. szombat munkanap, (2025.12.24.szerda pihenőnap)
- 2026.01.10. szombat munkanap, (2026.01.02. péntek pihenőnap)
- 2026.08.08. szombat munkanap, (2026.08.21. péntek pihenőnap)
- 2026.12.12. szombat munkanap, (2026.12. 24. csütörtök pihenőnap)

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az óvodai élethez kapcsolódó és az óvoda hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

- Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére. Ismerjék és ápolják mindazokat a hagyományokat, ünnepeket, melyekről óvodánkban megemlékezünk.

Megemlékezések:

- az 1848-as forradalom és szabadságharc (március 15.)
Felelős: mindenkori nagy csoportosok, óvó nénik

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Nevelőtestületi értekezletek: év elején- aktuális törvényi változások ismertetése, az új nevelési évhez kapcsolódó feladatok megbeszélése, feladatfelelősök kijelölése, majd havonta 1 alkalommal.

Szülői értekezletek: szeptember és április végén

Fogadóórák: szülői igényeknek megfelelően

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt nap tervezett időpontja

Óvodánk az érdeklődő szülők számára egész évben lehetőséget biztosít a betekintésre. Előzetes egyeztetéssel bármikor meglátogathatják intézményünket, megismerhetik a csoportok mindennapi életét. A beiratkozás időszakában különösen nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a családok átfogó képet kapjanak az óvoda működéséről, szemléletéről, továbbá megismerjék óvodánk minden dolgozóját.

Tervezett mérések

A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése jogszabályi előírás. A dokumentáció tartalmazza a gyermek fejlettségét, fejlődési ütemét, az egyéni nevelési irányokat. Az értelmi, érzelmi, szociális és testi fejlődést évente kétszer értékeljük, és az eredményekről a szülőket is tájékoztatjuk. A feljegyzések a Kréta rendszerben készülnek. Az óvodába lépéskor minden gyermekről részletes anamnézis készül.

Felelős: minden csoport óvodapedagógusa

Határidő: év végi értékelés elkészítése augusztus 31.

Versenyek

A víz világnapja alkalmából kerül sor Rajzversenyre. - óvodai szintű

Versmondó verseny. – település szintű

Külső és belső mérések rendje

Külső mérések: Óvodánkban a logopédus **Szól-e?** szűrővizsgálatot végez a leendő nagycsoportosok körében a logopédiai ellátás megalapozására. Emellett a nagycsoportos gyermekeknél iskolaérettségi szempontú felmérést is készít a szükséges fejlesztési irányok meghatározása érdekében.

Belső mérések: évente 2 alkalommal egyéni fejlődést végzünk a gyermekeknél, Krétába kerül rögzítésre.

A gyermekek állapotát felmérő vizsgálat időpontja

Védőnői szűrés: havi rendszerességgel

Fogorvosi vizsgálat: évente 1 alkalommal

Gyermekeorvosi vizsgálat: évi 1 alkalommal

Szakmai feladatok

A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

2023-ban volt átfogó ellenőrzés az igazgatói tevékenység és az intézmény működését illetően, jelenleg nincs ránk váró tanfelügyeleti ellenőrzés.

A minőségfejlesztési munka tervezése

Az önértékelési terv elkészült, a feladatokhoz felelősök kerültek kijelölésre. Az idei évben egy óvodapedagógus ellenőrzése valósul meg, amely kiterjed a tevékenységek megfigyelésére és az adminisztráció vezetésének ellenőrzésére.

Pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Nincs feladatunk, egy kolléganő minősítése előző nevelési évben megtörtént

Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

Igazgató: Deli-Holló Anikó

Helyettes: Pásztor Anita

Óvodapedagógusok: Deli-Holló Anikó, Kimák Tiborné, Ördög Krisztina, Szőke Rita, Pásztor Anita, Tajti Renáta, Birkás-Répássy Dominika, Szalmásiné Szarka Gabriella

Pedagógiai asszisztensek: Terenyeiné Miklós Judit, Fehér Zsuzsanna, Jámber Ágnes

Dajkák: Agócsné Balogh Mónika, Nagyné Kóczián Tímea, Kócziánné Csomor Katalin, Ballagó Zita

Boldogságóra tevékenységeket tartja: Deli- Holló Anikó igazgató, Pásztor Anita helyettes

Tehetséggondozó tevékenységeket tartja: Szőke Rita, Birkás-Répássy Dominika, Ördög Krisztina óvodapedagógusok

Pályázatokból adódó szakmai feladatok

Óvodánk immár 6. éve vesz részt a Boldog Óvoda programban, a foglalkozások továbbra is rendszeresek, és az idei évben is benyújtottuk pályázatunkat mely pozitív elbírálásban részesült. Egyéb pályázati tevékenységről jelenleg nem tudok beszámolni, de a lehetőségeket folyamatosan figyelemmel kísérjük.

Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az óvodánkban az esélyegyenlőség biztosítása kiemelt szerepet kap, amelyet úgy valósítunk meg, hogy minden gyermek, beleértve az SNI-s és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő (BTMN) gyermekek számára is biztosítjuk a megfelelő fejlesztést és támogatást. Emellett nagy hangsúlyt fektetünk a helyi kultúra, hagyományok és értékek megbecsülésére, amelyeket közvetítünk a gyermekek felé. A nevelési év során követjük a helyi hagyományokat, és aktívan részt veszünk a település rendezvényein.

A tehetséggondozás, felzárkóztatás és az óvodán kívüli tevékenységek

A tehetséggondozás során felismerjük a gyerekek képességeit, és tehetségműhelyben rajzolással, énekléssel, mozgásos játékokkal, valamint boldogságórával segítjük őket. A rajzos és kézműves feladatok fejlesztik a kreativitást, az ének és hangszeres játékok a zenei érzéket, a tornák és táncok az ügyességet, a boldogságóra pedig a jókedvet és önbizalmat erősíti. Az óvodán kívüli programok során kirándulunk és részt veszünk a település ünnepein, hogy a gyerekek kötődjenek a közösséghez és megismerjék a helyi szokásokat.

Alapfeladatokon túli foglalkozások: angol, néptánc, hip-hop, bozsik foci

Pedagógus továbbképzési rendszerből adódó munkatervi feladatok

A továbbképzési rendszer átalakítása értelmében a pedagógusoknak öt év alatt 120 kreditpontot kell teljesíteniük, ebből 60 kredit tartalmi megújító, 60 kredit választható képzés. A terv alapján, kolléganőikkel egyeztetve választottam ki a „Mesék az óvodában” című ingyenes, tartalmi megújító képzést, amelyre az érintettek jelentkezésre kerültek.

Intézményi kapcsolatrendszer

A szülők jogainak és kötelességeinek érvényesítése érdekében működik szülői szervezet. A kapcsolattartás rendszeres formái: közös programok, napi kommunikáció, szülői értekezletek és igény szerinti fogadóórák. A szülők együttműködőek, kérdéseikkel bizalommal fordulnak hozzám.

Fenntartóval jó az együttműködés, a mindennapi működés során folyamatos a kapcsolat. Kéréseinkre és igényeinkre figyelemmel van, lehetőség szerint támogatja óvodánkat.

Jó kapcsolatot ápolunk a bölcsődével, szükség esetén egyeztetünk a gondozókkal. A gyerekek minden évben ellátogatnak óvodánkba ismerkedés céljából.

Az iskolával a kapcsolatot nyílt napokon való részvétellel tartjuk. A nagycsoportos szülői értekezleteken rendszeresen részt vesznek.

- A Bozsik-foci programban a nagy csoportosaink részt vesznek

Az egészségügyi szakemberekkel – védőnővel, gyermekorvossal, fogorvossal – személyes kapcsolat szűrővizsgálatok során valósul meg.

Pedagógiai szakszolgálat intézményeivel, Pedagógiai szakmai szolgáltatókkal a vizsgálatra váró gyermekek miatt rendszeresen egyeztetünk.

A belső ellenőrzés általános rendje

Az óvodai belső ellenőrzés célja a nevelőmunka támogatása és a szakmai színvonal fenntartása. Az ellenőrzéseket az igazgató végzi egy belső ellenőrzési napló alapján, csoportonként ütemezve.

A kis csoportban a beszoktatás, a nagyobbaknál a visszaszoktatás figyelemmel kísérése történik. További kiemelt területek: egészséges életmódra nevelés, környezeti nevelés, dokumentáció vezetése, valamint a TÉR célok megvalósítása.

Az ellenőrzés tapasztalatairól írásos feljegyzés készül, amelyről a pedagógusok visszajelzést kapnak, melyet egy személyes beszélgetés előz meg.

Az óvoda munkaterve 2025/2026. nevelési évre az irodában megtekinthető

Érvényes: A kihirdetés napjától 2025. szeptember 01. - 2026. augusztus 31-ig

Legitimációs záradék

Jászszen András, 2025.08.25.

A fenntartó egyetért az éves munkatervben foglaltakkal és jóváhagyja azt:

.....
P.H.

Szülői szervezet nevében véleményez:

.....
aláírás

Nevelőtestület nevében(véleményez):

.....
igazgató aláírása PH

A dokumentum jellege nyilvános.

Melléklet

Boldogságóra éves terv a 2025/2026-os nevelési évre

I. Cél:

A Boldogságóra program a nevelési év minden hónapjában – szeptembertől júniusig - feldolgoz egy-egy olyan témakört, amely segíti a gyerekeket a hétköznapi problémákkal való megküzdésben. Emellett olyan boldogságérzetet fokozó technikákat alkalmaz a feldolgozás során, ami fejleszti az önismeretet és a lelki egészséget tápláló kompetenciákat. A boldogságóra foglalkozásoknak nem az a célja, hogy problémamentes modellt állítson a gyerekek elé, hanem egy vezérfonalat nyújt a kihívások kezelésére. Célja inkább, hogy segítségével kialakuljon a gyermekekben egy pozitív életszemlélet alapja, amely a későbbiekben segíti őket abban, hogy képesek legyenek megbirkózni a problémákkal.

II. Feladat:

Intézményi keretek között az óvodavezető és a szülők hozzájárulásával a képzést elvégzett óvodapedagógus megtartja a boldogságórákat. A program szigorú módszertani és kutatási eredmények alapján 10 egymásra épülő témából áll, amelyek fokról fokra ismertetik meg a boldogság különböző összetevőit, feltételeit.

- A program tematikája:

	Hónapok	Témakörök
1.	Szeptember	A hála gyakorlása
2.	Október	Az optimizmus gyakorlása
3.	November	Társas kapcsolatok ápolása
4.	December	Jó cselekedetek gyakorlása

5. Január Elköteleződés egy cél mellett
6. Február Megküzdési stratégiák
7. Március Apró örömök élvezete
8. Április A megbocsátás gyakorlása
9. Május Testmozgás
10. Június Fenntartható boldogság

III. Megvalósítás:

- A program beillesztése a heti tevékenységekbe:

Minimum havi egy alkalommal az adott témakör feldolgozása tevékenységek keretében legalább egy csoportban. Egy tevékenység tervezett ideje ~20-30 perc.

A hónap további részében, illetve tetszőleges időszakokban természetesen vissza lehet térni a Boldogságóra már megismert elemeire.

- A Boldogságóra program foglalkozás alkalmazandó elemei:

1. A téma bevezetése
2. Foglalkozást kezdő relaxáció
3. Személyiségfejlesztő gyerekdalok éneklése
4. A téma feldolgozása
5. Foglalkozás lezárása
6. A téma továbbadása

- A feldolgozás során alkalmazható módszerek, technikák:

- o Mesélés, verselés
- o Éneklés, zenehallgatás
- o Beszélgetés, drámajáték
- o Vizuális tevékenységek
- o Készségfejlesztő feladatok
- o Mozgásos játékok
- o Egyéni vagy csoportmunka

IV. Befejezés:

Az óvodapedagógus a boldogságóráról beszámolót ír, az elkészült produktumokról fényképet készít. A megvalósított tevékenységről a beszámoló feltöltése havonta a www.boldogsagora.hu weboldalra lehetséges vagy éves beszámoló küldése tanév végén az info@boldogsagora.hu e-mail címre.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Intézményünkben a 2025/2026-os nevelési évre vonatkozóan, a kialakult csoportlétszámok alapján tisztelettel kérem, hogy a négy óvodai csoport közül két csoport számára engedélyezzék a maximális létszám feletti működést.

A gyermeklétszámok a következőképpen alakulnak:

- Napocska (nagy) csoport: 27 fő
- Méhecske (kis) csoport: 26 fő

Jászszeptandrás, 2025.09.01.




Déli-Holló Anikó

igazgató

Beszámoló a Pöttömvilág Bölcsőde éves működéséről

2024-2025 nevelési év

I. A bölcsődei ellátás feladata:

Az 1997.XXXI.tv.42§-a, valamint a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 36.§-a alapján a családban élő gyermekek életkorának és egészségi állapotának megfelelő nevelést, gondozást foglalkoztatást és étkeztetést biztosít azon gyerekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, betegségük, szociális helyzetük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról gondoskodni nem tudnak.

A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermekeket nevelő családok állnak. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMJA a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nem csak a kisgyermek nevelését gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg.

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését végzi.

Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettsége alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

Intézményünk 12+2 férőhelyes, Módszertani irányelvek és a Működési engedély szabja meg a felvehető gyermekek létszámát úgy, hogy egy kisgyermeknevelő 6 fő, maximum 7 fő egészséges gyermeket láthat el a megfelelő alapterület biztosításával.

II. Az intézmény tárgyi feltételei:

A kisgyermeket körülvevő tárgyi környezet – a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató épülete, játszóudvara és egyéb helyiségei –, a jogszabályi és szakmai előírásoknak, a csoportokba járó kisgyermek létszáma, életkora, igényei alapján került kialakításra úgy, hogy az biztonságos legyen számukra, valamint a bölcsődei nevelés megvalósítását szolgálja.

Tálalókonyhánk a HACCP szabályzat előírása szerint működik.

III. Személyi feltételek:

A bölcsődében dolgozó munkatársak száma az engedélyezett keretszámot tükrözi. A gyermekek nevelését gondozását a csoportban 2 kisgyermeknevelő végzi. Vezető 1 fő, kisgyermeknevelők létszáma: 2 fő, bölcsődei dajka létszáma: 1 fő. A dolgozók szakképzettségi mutatója szerint mindenki szakképzett.

Bölcsődénk gyermekorvosa havi 4 órában látja el feladatát megbízási jogviszonyban. A bölcsődei felvételt követően elkészíti a gyermekek felvételi státuszát és negyedévenkénti vizsgálatokat.

Személyi változások:

2025 áprilisában 1 fő kisgyermeknevelő távozott várandósság miatt, helyére GYED-ről tért vissza kisgyermeknevelő. Májusban a Fenntartó 1 fő kisgyermeknevelőt bölcsődevezetői feladatokkal bízott meg, egészségügyi okok miatt. Helyére 1 fő kisgyermeknevelő érkezett.

IV. A bölcsőde gazdálkodása:

Intézményünk fenntartója Jászszentandrás Község Önkormányzata. Az éves költségvetési keretünket az Önkormányzat Képviselőtestülete költségvetési rendeletben határozza meg. A pénzügyi, gazdasági feladatokat az Önkormányzati Hivatal látja el.

V. Normatív támogatások:

Az éves költségvetés fedezésére állami normatíva igényelhető. A bölcsőde a 2024-es évre 12 fő részére kapta meg az állami támogatást.

VI. Statisztikai mutatók:

2024-es évben 13 fő gyermek igényelt bölcsődei ellátást. Óvodai nevelésbe 6 gyermek távozott (ebből 1 fő elköltözött). 2024 szeptembertől 5 fővel folyamatos beszoktatással bővültünk, novemberre 12 fős lett a létszámunk, közülük nem részesült senki rendszeres gyermekvédelmi támogatásban.

2025 februárjában 1 fővel gyarapodtunk (felvétele védőnői javaslatra történt), majd júliustól 12 főre csökkentünk (1 fő bölcsődét váltott családi okok miatt).

2025 szeptemberétől 10 fő gyermek távozott óvodai nevelésbe. Helyükre folyamatos beszoktatással érkeznek a gyermekek, októberre 12 fő gyermek várható, novemberben pedig 14 fős létszám várható.

Étkezés: 2 fő fizetős (150 adag), 11 fő ingyenes (1825 adag).

VII. A szakmai munka rövid bemutatása:

A bölcsődei nevelés, gondozás: a kisgyermekeket sajátítsák el azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak a környezet változásaihoz, a bölcsődei nevelés segítse a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét, a koragyermekkori intervenció szemléletének, módszereinek alkalmazásával minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson, segíti a szülők munkavállalását.

➤ **A gyermekélelmezés:** A gyermekek napirendjén belül a kulturált étkezés feltételeit és a szabályrendszer kialakítását is feladataink közé tartozik. Ízléses tálaló edényekből, jó hangulatban folyik az életkornak megfelelő változatos és egészséges táplálkozás. A községi konyha készíti el a gyermekeknek a heti ételmezt.

➤ **Pihenés, alvás:** Idejét, időtartamát a gyermekek igénye határozza meg. Az alváshoz nyugodt légkört és megfelelő tárgyi feltételeket biztosítunk, a kisgyermeknevelő közvetlen jelenlétével. Tiszteletben tartjuk a gyermek alvási szokásait, a megszokott játékot, cumit, textíliát megkaphatja.

➤ **Öltözködés:** Legfontosabb funkciója az időjárás változásaival szembeni védekezés, de tevékenység közben fejlődik a gyermek önállósága és az igényessége is. Az öltözködésnél a kisgyermeknevelő szerepe a gyermek önállóságának támogatása, igény szerinti segítség nyújtással. A gyermekek saját ruháikban vannak, a csoportszobában váltócipőt használnak. Igény esetén tudunk biztosítani bölcsődei ruhát, váltóruhát is.

➤ **Egészségvédelem, egészségnevelés:** Feladatunk a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető emberi higiénés szokások kialakításának segítése. Érvényesül a folyamatosság, a szabadság, az önkéntesség és a választhatóság elve. A nevelőgondozó munkákban arra törekszünk, hogy a mozgás az egész napi tevékenység szerves része legyen. A tárgyi környezet teljes biztosítása mellett a biztonság, praktikum, az akadálymentesség és az esztétikum követelményeit tartjuk szem előtt. A játék, a mozgás, a szabad levegőn való aktív tevékenység biztosítása.

➤ **Az érzelmi fejlődés, szocializáció segítése:** A kisgyermek elsősorban érzelmi lény, érdeklődését érzelmei irányítják. Elsődleges szocializációs környezete a család, amelyben nevelkedik. A kisgyermek tevékenysége bizonyos mértékben tükrözi érzelmi világát. Az érzelmek befolyásolhatóak, pozitív érzelmek elősegíthetőek, de ugyanúgy a negatív érzelmek is. A bölcsődés kisgyermek gondozásának egyik alapfeltétele a pozitív megerősítés. Feladataink körébe tartozik, hogy derűs légkört biztosítsunk, segítsük a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek feldolgozását, csökkentését.

➤ **A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége:** A bölcsődei élet egyik fontos területe a játék. Ez a kisgyermekkor meghatározó tevékenysége, ennek segítségével „építi” és védi a kisgyermek a fejlődő én-jét, a neki leginkább megfelelő módon és ritmusban. A játékon keresztül tanul a gyermek, hiszen tapasztal és a tapasztalás egyenlő a tanulással. Ehhez biztosítunk megfelelő és változatos játékkészletet, illetve előszeretettel készítünk magunk is különböző készségfejlesztő játékokat. A nagymozgásos játéktevékenységek és a mondókák, énekek, versek, mesék mellett az alkotó tevékenységi formák használatát is megismertetjük a kisgyermekkel (pl.: nyomdázás, gyurmázás, festés, ragasztás, tépés, gyúrás).

VIII. A bölcsődei élet megszervezése, kapcsolattartás:

A bölcsődei életet a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja határozza meg, amely keretet ad a szakmai munkánknak. A bölcsődei élet megszervezése magában foglalja a gyermekek életkorának és igényeinek megfelelő gondozás, nevelés és fejlesztés biztosítását, a szakszerű napi rutinok kialakítását, a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembevételét, valamint a szülőkkel való együttműködést.

A bölcsőde az otthoni ellátást egészíti ki, szorosan együttműködve a szülőkkel. Az együttműködés partneri viszonyt feltételez, empátián, kölcsönös tiszteleten alapul. A szülőkkel való kapcsolattartás lehetőségei:

- a szülő betekintést nyerhet a bölcsődei életbe
- családlátogatás, a kisgyermek bekerülése előtt, hogy megismerjük a kisgyermek otthoni szokásait, környezetét és a kisgyermekben is kialakuljon az alapvető bizalom
- minden szülő kap egy írásos tájékoztatót a bölcsődei életéről
- adaptáció: bölcsődénkben a kéthetes szülővel történő beszoktatást ajánljuk és javasoljuk
- átmeneti tárgy biztosítása, megkönnyítve a beszoktatást
- fogadóórát igény szerint tartunk, amit kezdeményezhet a szülő, valamint a kisgyermeknevelő is
- szülői értekezlet évente 2 alkalommal tartunk
- szülőknek minden gyermek átvételkor/átadáskor lehetősége nyílik néhány mondatos, rövid megbeszélésre a gyermek pillanatnyi helyzetével kapcsolatban

IX. A Szülői Érdekképviselői Fórum működése:

Minden új gondozási év szeptemberében megalakítjuk a Szülői Érdekképviselői Fórumot. A fórum létrehozását, működését a Gyermekvédelmi Törvény határozza meg. Vezetőségi tagjai: 1 fő az Önkormányzat részéről, 1 fő elnök, 3 fő a szülői és 1 fő a kisgyermeknevelői oldalról.

X. Kapcsolattartás társintézményekkel:

A bölcsőde munkatársai tevékenységük során együttműködnek egymással és:

- A fenntartó Önkormányzat munkatársaival
- Tanyagondnokokkal
- Védőnővel
- Házi orvosokkal, szükség szerint gyermekorvosokkal
- Család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársával
- Óvodával, iskolával
- Civil szervezetekkel

Eddig hivatalos jelzéssel nem éltünk, a házi orvossal és a védőnővel közösen sikerült bármilyen problémát is megoldanunk.

XI. A bölcsőde fejlesztési, távlati tervei:

Az korábbi igényfelmérések alapján látható volt, hogy szükség van a bölcsőde bővítésére és az Önkormányzat pályázatból kívánja megoldani, amely támogatásra került.

Projekt alap adatai:

Operatív program: Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz

Pályázati felhívás azonosítója és neve: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-JN1 - Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése

Projekt azonosítója: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-JN1-2022-00016

Támogatási kérelem benyújtásának dátuma: 2022. 01. 14.

Támogatás megítélésének dátuma: 2024.10.18

Támogatási szerződés hatályba lépése: 2024. 12. 18.

Projekt tervezett kezdése: 2024. 12. 01.

Projekt tervezett befejezése: 2025. 12. 15.

Utolsó kifizetés dátuma: 2025. 01. 21.

(Forrás: <https://www.palyazat.gov.hu/eredmenyek/tamogatott-projektek/3169110201>

Utolsó letöltés: 2025. 08. 28.)

A bővítési munkálatok jelenleg is zajlanak. A beruházás keretében egy új, 14 férőhellyel rendelkező csoportszoba kerül hozzáépítésre az intézményhez. Így összesen 28 férőhellyel fog rendelkezni az intézményünk.

XII. Humánpolitikai feladatok:

Legfontosabbnak tartjuk a gyermek, illetve családközpontú bölcsődei élet megteremtését. A családdal aktívan és sokoldalúan együttműködünk, támogatva, esetleg kompenzálva a nemkívánatos családi hatásokat. A 3 év alatti gyermekekkel való foglalkozás mind pszichológiai, mind pedagógiai szempontból professzionális felkészültséget igényel és a fő hangsúly már nem a gondozási feladatokra irányul, hanem a fejlesztő, nevelő, szocializációs tevékenységekre, valamint a korai felismerésre.

Folyamatos továbbképzésekkel és önképzéssel igyekszünk még jobbra tenni tevékenységünk színvonalát. Továbbá lehetőség van ingyenes képzéseken való részvételre is, ezt igyekszünk is kihasználni.

XIII. Bölcsőde rendezvényei, jeles eseményei az év folyamán:

- „Tök jó” napok a bölcsiben 2024. október 21-25.
- Márton- napi lámpás 2024. november 8.
- Kalap Jakab koncert a bölcsődés és az óvodás gyerekeknek 2024. november 15.
- Advent (Adventi koszorú, Luca-búza) 2024. december 1-18.
- Mikulás 2024. december 6.
- Bábelőadás a Művelődési házban – A kis jegesmedve 2024. december 11.
- Zenebölcsi Karinával tél 2024. december 12.
- Karácsony (Fadísztítés, ajándékozás, ünnepi ebéd) 2024. december 16-18.
- Téli szünet 2024. december 20. – 2025. január 03.
- Farsang 2025. február 10.
- Zenebölcsi Karinával tavasz 2025. április 3.
- Húsvéti tojáskeresés 2025. április 17.

- Gyermeknapi hét 2025. június 10-13
- Búcsúnap az óvodába távozó gyerekeknek 2025. június 27.
- Nyári szünet 2025. augusztus 04.- 2025. augusztus 15.

A **kisgyermeknevelők** heti 40 óra, napi 7+1 óra kötetlen munkaidőben dolgoztak a bölcsődei csoportjukban, a teljesítésigazoláson dokumentálták a munkavégzést. A kisgyermeknevelők a szülők számára ajánlottak olyan játékos tevékenységformákat, élményszerzési lehetőségeket, amelyeket a szülők gyermekükkel együtt otthonaikban is megvalósíthatnak.

Az **online felületen** zárt csoportot hoztunk létre a szülők számára, és egy nyilvános oldalt az érdeklődők számára, ahol a fontosabb eseményekről beszámoltunk, fotókat/videókat töltöttünk fel. A fotók és videók előzetes szülői beleegyezéssel készültek.

A bölcsődei élet **tevékenységformái**: játék, mesélés, verselés, mondókázás, gyurmázás, rajzolás, színezés, egyéb kézműves alkotások, mozgás. Ezeket a tevékenységeket mindig az aktuális évszakokhoz jeles napokhoz és ünnepekhez igazítjuk (pl. állatok világnapja, tökfargas, Márton-nap, mikulás és karácsony, farsang, víz világnapja, húsvét, anyák napja, gyereknap). Emellett igény szerint megünnepeltük a gyermekek születés-és névnapját, ha a család úgy döntött, hogy a bölcsődében is szeretné megtartani ezeket a jeles alkalmakat.

A nevelési év folyamán most először valósult meg a **mozgásfejlesztő gyermekjoga**. A szülők nagyon örültek, hogy helyben adódott egy ilyen lehetőség és a gyermekek is szívesen vettek részt a foglalkozásokon.

Az idei évben az építkezés miatt nem volt lehetőségünk az udvarunkat használni. Emiatt számos más lehetőséget kellett keresnünk, hogy a **szabad levegőn való játéktevékenység és a mozgás** megvalósulhasson. Erről a szülők tájékoztatva lettek és írásban adták a hozzájárulásukat. Séták alkalmával a főbb helyszínek a következők voltak: játszótér, sportpálya, Szent István park, strand játszótère, óvoda udvara, könyvtár.

Emellett igyekszünk naprakészek lenni minden téren, folyamatosan keresünk fel aktuális szakkönyveket, szakoldalakat, továbbképzéseket. Dokumentációnkat folyamatosan aktualizáljuk.

Bölcsődénk részt vett az **Adventi Ablakok Jászszentandráson** elnevezésű programban, színesítve a község élő adventi kalendáriumát.

Az idei évtől bevezetésre került egy **új hagyomány**. Idén először ballagtak el a Gyermekvilág Óvodából azok a gyerekek, akik Bölcsődénkbe jártak. Ballagásukon ajándékkal kedveskedtünk nekik. Ezentúl minden évben szeretnénk hagyományként megvalósítani.

A **Jász Világtalálkozó** családi délutánján dolgozóink is aktívan részt vettek.

A bölcsőde idén is részt vett a **Sulizsák Programban**, valamint annak lebonyolításában.

XIV. Jövőbeni kilátásaink:

Az elkövetkezendő időszakban is ugyanilyen odaadással, szakmai értelemmel, szorgalommal és elhivatottsággal igyekszünk teljesíteni a Szakmai Programban, valamint az SZMSZ-ben megfogalmazott feladatköreinket.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet a 2024/2025-ös nevelési évről készített beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek, valamint engedélyezzék a nyári és téli zárva tartást, 2025. augusztus 04.- 2025. augusztus 15., és 2025. december 22. – 2026. január 02. közötti időszakban, igazodva a Jászszentandrási Gyermekvilág Óvoda zárva tartásához.

Szolgáltatásként szeretnénk folytatni a mozgásfejlesztő gyermekjógát (ennek tervezett kezdési ideje 2025. október), továbbra is kérjük szíves hozzájárulásukat.

Tisztelettel:



Boros Henriett

Boros Henriett, mb. bölcsődevezető

Jászszentandrás, 2025. szeptember, 01.



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszentandras.hu

ELŐTERJESZTÉS

az Önkormányzat és Intézményei 2025. évi pénzügyi tervének I. félévi módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat és intézményei gazdálkodásáról, pénzügyi terv módosításáról szóló beszámolót a munkatervben meghatározottak szerint tárgyalja a Képviselő-testület.

A pénzügyi terv módosítása több szempontból szükséges. A központosított, az átvett és a saját pénzeszközök változásai, valamint a testületi döntések hatása került beépítésre a bevételi és kiadási oldalra egyaránt.

Jászszentandrás Községi Önkormányzat és Intézményei 2025. évi pénzügyi tervének 2025.06.30-i módosított bevételi-kiadási előirányzata 1.044.945.809 Ft.

2025. I. félévben az eredeti előirányzathoz képest a módosítás összege: + 51.443.324 Ft.

Bevételek alakulása:

Állami támogatások:

Előirányzatuk az eredeti előirányzathoz viszonyítva nem változott.

Minden támogatást elszámolási kötelezettség terhel, az év végi beszámolóban kell számot adnunk a támogatások felhasználásáról.

Átvett pénzeszközök:

Előirányzata nem változott.

Közhatalmi bevételek:

A költségvetésben tervezett bevételeken módosítás nem történt.

Az eredeti előirányzatban tervezett adóbevételek beszedése időarányosan teljesült.

Saját bevételeink:

Bérleti díj bevételek: lakbér bevételeink beszedésre kerültek, jelenleg minden bérlő időben és pontosan fizet. Nem lakás céljára bérbeadott ingatlanok bérleti díjai is megfizetésre kerültek az önkormányzat részére, kivéve a TRV Zrt-nek kiszámlázott díjak.

Intézményi ellátási díjak: az óvodai, iskolai és szociális étkeztetés, valamint a szociális gondozás térítési díjak beszedésre kerültek, előirányzatuk módosítása jelenleg nem szükséges. A bevételek módosítása a 2024.évi költségvetési maradvány miatt volt szükséges.

A bevételi előirányzatok 2025. I. félévi változásának kimutatása az előterjesztés 1. sz. mellékletében található.



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszentandras.hu

Kiadások alakulása:

Személyi juttatás és járulékai:

A munkavállalók az egyes vonatkozó jogszabályoknak megfelelő összegű személyi juttatásban részesülnek. A 2025. évi költségvetési rendeletben a hatályos jogszabályoknak megfelelő mértékű személyi juttatások és járulékok összegei, a szociális ágazati pótlék és a kulturális pótlék beépítésre kerültek. A jelenlegi rendelet módosításban a közfoglalkoztatás bérjellegű kiadásai, valamint a választásokhoz kapcsolódó tisztelet- és egyéb díjak kerültek átvezetésre.

Dologi kiadások:

Közüemi és egyéb működéssel kapcsolatos kiadásainkat határidőre teljesítjük.

A dologi kiadásokon átvezetésre került a Képviselő-testületi döntések szerinti előirányzat szükséglet, valamint a Jász Világtalálkozó miatt szükségesség vált előirányzatomódosítás.

A közfoglalkoztatáshoz működési célra kapott támogatás dologi kiadásai is beépítésre kerültek.

Működésünket továbbra is a takarékoság jellemzi. A szükséges és megelőző karbantartásokat elvégezzük.

Ellátottak juttatásai:

Az eredeti előirányzatban tervezett kiadás módosítása nem volt szükséges.

Részletezése a 4.sz. mellékletben található.

Pénzeszköz átadások:

Előirányzat módosításra nem volt szükség.

Részletezve a 5.sz. mellékletben.

Beruházás, felújítás:

Költségvetési maradványból, illetve felhalmozási célra átvett pénzeszközökből (pályázati úton nyert pénzből) igyekszünk finanszírozni minden ilyen jellegű kiadásunkat. Önerőt biztosítunk a különböző pályázatokhoz.

A felhalmozási, felújítási kiadások előirányzatok részletezése a 6. és 7. sz. mellékletben található.

Tartalékok:

Minden évben költségvetés készítésekor kötelező tartalékot képezni. Összege az év során változik: testületi döntések alapján vagy előre nem tervezett kiadások miatt felhasználása megtörténik. A többletbevétel tartalékba helyezésre kerül.

Az I. félévi kiadási előirányzatok intézményenkénti változásának kimutatása az előterjesztés 2. sz. mellékletében található.

2025.06.30-án az Önkormányzat és intézményei bankszámláin és pénztáraiban összesen 256.972 e Ft volt, melyből Víziközmű vagyon bérbeadás számlán 13 millió Ft van, ami csak az



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandras, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

ivóvíz és szennyvíz szolgáltatás fejlesztésére fordítható, a Magyar Államkincstárnál vezetett EU projektek lebonyolítására szolgáló bankszámla egyenlege 202.535 eFt, ami szintén kötött felhasználású.

Kölcsönök nyújtása és visszatérülése:

Az I. félévben az eredeti előirányzatot túlmenően további kölcsön nyújtása nem történt.

Értékpapírral kapcsolatos finanszírozási műveletek:

Az értékpapír befektetésünkben 2025. I. félévében változás nem történt. A 2022. decemberében újra váltott 8 % kamatozású államkötvényünk továbbra is megvan. A jóváírt kamat az eredeti előirányzatban megtervezésre került.

Hitel, kölcsön, lejárt tartozások:

Önkormányzatunknak 2025.06.30-án hitele, lejárt tartozása nincs.

Előző évi költségvetési maradvány:

A 2024. évi zárszámadási rendeletben foglaltak szerint az Önkormányzat, a Társulás és az Intézmények könyveiben a költségvetési maradvány bevételei és kiadásai átvezetésre kerültek.

Létszám:

A 13 fő tervezett közfoglalkoztatotti létszám teljesítése 11 fő.

Az önkormányzat létszám állományának 2025.06.30-i kimutatása a rendelet 9. sz. mellékletében található.

Kötelező, államigazgatási és önként vállalt feladatok:

Bevételeinek és kiadásainak kimutatása az államháztartásról szóló törvényben és végrehajtási rendeletében szabályozottak szerint történik. Kimutatásuk a rendelet 1. és 15. sz. mellékletében

Pöttömvilág Bölcsőde

Intézményünk a bölcsődei feladatokat 1 csoportban, 4 fő alkalmazottal látja el. A beíratott gyermekek száma 2025.06.30-án 12 fő.

A Bölcsőde bevételeit a Jászszeptandras Községi Önkormányzattól kapott intézményfinanszírozás és az étkezési térítési díjakból származó bevételek képezik. Ez utóbbiból az idén kevés bevétel folyt be, mivel jelenleg minden kisgyermek ingyen étkezik.

Jelenleg a költségvetési maradvány összegével növekszik a bevételek előirányzata.



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

Bevételek:

	(Ft-ban)
2025.01.01. eredeti előirányzat:	46.558.596
2024.évi költségvetési maradvány:	136.119
2025.06.30. módosított előirányzat:	46.694.715

Kiadásokra 4 fő közalkalmazott jogszabály szerint járó illetménye és járuléka tervezve.

Felhalmozásra tervezett kiadások módosítására nem volt szükség, a dologi kiadások a maradványfelhasználás összegével változtak.

Kiadások:

	(ezer Ft-ban)
2025.01.01. eredeti előirányzat:	46.558.596
Dologi kiadások (előző évi maradvány):	136.119
2024.06.30. módosított előirányzat:	46.694.715

Jászszeptandrási Közös Önkormányzati Hivatal

Bevételek:

A Jászszeptandrási Közös Önkormányzati Hivatal bevételeit a Jászszeptandrás Községi Önkormányzat-tól kapott intézményfinanszírozás, a Jászivány Önkormányzattól átvett pénzeszköz, a Jászszeptandrás Községi Önkormányzattól mezőőri feladatok ellátásához (állami támogatás és tényleges kiadás közötti különbség) átvett pénzeszköz képezi.

	(Ft-ban)
Eredeti előirányzat 2025.01.01.:	109.374.359
2024.évi költségvetési maradvány:	810.371
Bevételek összesen:	110.184.730

Kiadások:

Személyi kiadásoknál 10 fő köztisztviselő, 1 fő ügykezelő és módosításban 2024.04.01-től 1 fő mezőőri jogszabályok alapján járó bére és járuléka, továbbá a választásokhoz kapcsoló személyi juttatások került tervezésre.



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

A dologi kiadások a működéshez legszükségesebb készletbeszerzéseket és szolgáltatások igénybevételét tartalmazza az előző évhez hasonlóan.

Jelenleg az alábbi módosítást szükséges elvégezni:

A 2024. évi maradvány felhasználásának kiadási oldalát szükséges átvezetni

Eredeti előirányzat 2025.01.01.:

(Ft-ban)
109.374.359

Dologi kiadások (maradványból)

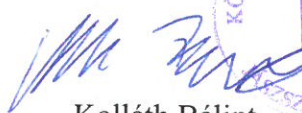
810.371

Kiadások összesen:

110.184.730

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és a költségvetési rendeletmódosítást szíveskedjenek megvitatni és elfogadni.

Jászszeptandrás, 2025. 08. 27.


Kolláth Bálint
polgármester



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

Ft-ban

Előí csop ort	Kiem elt elői	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024.évi eredeti előirányzat	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt feladat	ebből államigaz g. feladatok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
A.) KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK :								
I.		Működési kiadások: 1.+2.+3.+4.+5.	662 513 750	633 643 622	687 402 260	607 362 260	80 040 000	0
	1.	Személyi juttatások	280 583 000	230 007 493	229 151 759	227 151 759	2 000 000	0
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	36 997 000	30 261 556	30 261 556	30 001 556	260 000	0
	3.	Dologi kiadások	156 712 000	163 077 199	212 691 571	172 691 571	40 000 000	0
	4.	Ellátottak juttatásai	8 200 000	8 200 000	8 200 000	8 200 000	0	0
	5.	Egyéb működési kiadások	180 021 750	202 097 374	207 097 374	169 317 374	37 780 000	0
		ebből: mők.c.p.eszk.átad.áht-on belülr	141 932 000	169 467 374	169 467 374	169 317 374	150 000	0
		mők.c. p.eszk. átadás áht-on kívülre	21 090 000	17 630 000	17 630 000	0	17 630 000	0
		előző évi mők.c.pénzmaradv. átadás		0	0	0	0	0
		működési célú kölcsönök nyújtása	16 999 750	15 000 000	20 000 000	0	20 000 000	0
II.		Felhalmozási kiadások: 1.+2.+3.	103 517 000	118 418 590	163 921 398	160 830 679	3 090 719	0
	1.	Beruházási kiadások Áfával (6.mell.)	35 056 000	29 532 235	39 682 235	39 682 235	0	0
	2.	Felújítási kiadások Áfával (7. mell.)	65 461 000	85 886 355	121 148 444	121 148 444	0	0
	3.	Egyéb felhalmozási kiadások (8.mell.)	3 000 000	3 000 000	3 090 719	0	3 090 719	0
		ebből: felhalm.c.p.eszk.átadás áht-on belülr		0	90 719	0	90 719	0
		felh.célú p.eszk.átadás áht-on kívülre	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000	0
		előző évi felh.c. pénzmaradv. átadás	0	0	0	0	0	0
		felhalmozási c. kölcsönök nyújtása	0	0	0	0	0	0
III.		Pénzforgalom nélküli kiadások: 1.+2.+3.	21 178 392	30 000 000	30 000 000	30 000 000	0	0
	1.	Alap-és vállalk.tev. közötti elszámolások		0	0	0	0	0
	2.	Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások		0	0	0	0	0
	3.	Tartalékok	21 178 392	30 000 000	30 000 000	30 000 000	0	0
		Ebből: Általános tartalék	3 178 392	27 000 000	27 000 000	27 000 000	0	0
		Céltartalék	18 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0	0
		Költségvetési kiadások összesen: I.+II.+III.	644 009 142	782 062 212	881 323 658	798 192 939	83 130 719	0

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államig. feladatok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
B.) FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK:								
IV.	1.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) NORMATÍV FEDEZET			149 202 875	149 202 875		
IV.	2	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) ÖNKORMÁNYZATI KIEGÉSZÍTÉS						
V.	1.	Államháztartási megelőlegezések visszafizetése	13 228 279	14 228 760	14 419 276	14 419 276	0	0
VI.		Értékpapírok vásárlásának és betét elhelyezésének kiadásai 1.+2.						
	1.	Működési célú kiadások						
	2.	Felhalmozási célú kiadások						
VII.		Hitelek törlesztése és kötvénybeváltás kiadásai 1.+2.						
	1.	Műk. célú hitel törlesztése, kötvénybeváltás						
	2.	Felhalm. célú hitel törlesztése, kötvénybev.						
VIII.		Költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási kiadások						
		Finanszírozási kiadások össz.: IV.+V.+VI.+VII.+VIII.	13 228 279	14 228 760	163 622 151	163 622 151	0	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: A.+B.			800 437 421	796 290 972	1 044 945 809	961 815 090	83 130 719	0
Működési bevételek és kiadások egyenlege:			535 000					
Felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege:			-535 000					
Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege:			0	0	0	0	0	0

L É T S Z Á M :	57,75	41	39	56	2	56
ebből közfoglalkoztatottak létszáma:	13	11	11	0	11	0

JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Ft-ban

Előirányzat-csoport	Kiemelt előir	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államig. feladat
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
C.) KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK :								
I.		Működési bevételek összesen 1.+2.+3.+4.	635 437 142	530 056 375	578 464 910	526 031 810	37 500 100	14 933 000
	1.	Működési c. bevételek áht-on belülről	528 757 142	407 568 375	435 686 091	420 753 091	0	14 933 000
		Önkormányzatok állami támogatása	381 895 142	399 623 843	405 385 891	390 452 891	0	14 933 000
		ebből önk. műk. általános támogatása	134 277 293	138 331 677	139 855 797	124 922 797		14 933 000
		köznevelési feladatok támogatása	122 403 894	131 002 912	131 002 912	131 002 912		
		szociális feladatok támogatása	116 273 915	124 575 288	124 575 288	124 575 288		
		kulturális feladatok támogatása	8 940 040	5 713 966	5 713 966	5 713 966		
		költségvetési és kiegészítő támogatás			3 093 720	3 093 720		
		egyéb működési támogatások		0	1 144 208	1 144 208		
		Műk. c. átvett pénzeszközök áht-on belülről	146 862 000	7 944 532	30 300 200	30 300 200	0	0
					0			
	2.	Önkormányzatok közhatalmi bevételei	40 000 000	50 000 000	61 000 000	61 000 000	0	0
		Illetékek			0			
		Helyi adók	49 500 000	49 500 000	59 500 000	59 500 000		
		Átengedett központi adók	0		0			
		Bírságok, pótlékok, egyéb közhatalmi bev.	500 000	500 000	1 500 000	1 500 000		
	3.	Működési bevételek	51 680 000	52 488 000	59 278 819	44 278 719	15 000 100	0
		Saját működési bevételek	32 336 000	29 518 110	36 290 719	36 290 719		
		Általános forgalmi adó bevételek	17 812 000	7 969 890	7 988 000	7 988 000		
		Kamatbevételek		15 000 000	15 000 100	0	15 000 100	
	4.	Egyéb működési bevételek	15 000 000	20 000 000	22 500 000	0	22 500 000	0
		Műk.célú pénzeszk. átvétel áht-on kívülről		0	0			
		Műk. c. kölcsönök visszatérülése	15 000 000	20 000 000	20 000 000	0	20 000 000	0
		Előző évi műk.célú pénzmaradvány átvétel			0			
		Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			2 500 000		2 500 000	
II.		Felhalmozási bevételek összesen 1.+2.+3.		227 458 814	227 458 814	227 458 814		
	1.	Felhalmozási bevételek áht-on belülről		227 458 814	227 458 814	227 458 814	0	0
		Önk. felhalmozási célú állami támogatása			0			
		EU-s támogatások		227 458 814	227 458 814	227 458 814		
		Felhalm. c. átvett pénzeszk. áht-on belülről						
	2.	Felhalmozási c. saját bevételek			0			
		Tárgyi eszközök, immateriális javak ért.			0			
		Pénzügyi befektetések bevételei (osztalék, hozam bevétel, tartós részesedések ért. szárm. bev.)			0			

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államig. feladat
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	3.	Egyéb felhalmozási bevételek						
		Felhalm. c. átvett pénzeszköz áht-on kívülről						
		Egyéb felhalmozási bevételek (kamat)						
		Felh.c. kölcsönök visszatérülése, ig-be vét.						
		Előző évi felhalm.célú pénzmaradvány átvétel						
III.		Pénzforgalom nélküli bevételek						
	1.	Alap-és váll. tev. közötti elszámolások						
		Költségvetési bevételek összesen I.+II.+III.	635 437 142	757 515 189	805 923 724	753 490 624	37 500 100	14 933 000
Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege: A.- B.								
Hiány vagy többlet :								
D.) KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ BEVÉTELEK:								
IV.	1.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) NORMATÍV FEDEZET			118 938 648	118 938 648		
IV.	2.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) ÖNKORMÁNYZATI KIEGÉSZÍTÉS			30 264 227	30 264 227		
V.	1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			190 516	190 516		
VI.		Költségvetési maradvány igénybevétele 1.+2.	165 000 279	43 775 783	89 628 694	69 778 694	19 850 000	0
	1.	Működési célra	62 018 279	23 925 783	69 778 694	69 778 694	0	0
	2.	Felhalmozási célra	102 982 000	19 850 000	19 850 000	0	19 850 000	0
VII.		Vállalkozási maradvány igénybevétele						
VIII.		Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésének visszavonása						
E.) KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY KÜLSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:								
IX.		Értékpapírok értékesítésének bevétele 1.+2.						
	1.	Működési célú bevételek						
	2.	Felhalmozási célú bevételek						
X.		Hitelek felvétele és kötvénykibocsátás bevételei 1.+2.						
	1.	Műk. célú hitelfelvétel és kötvénykibocsátás						
	2.	Felhalm. célú hitelfelvétel és kötvénykibocs.						
Finanszírozási bevételek össz.: IV.+ V.+VI.+ VII.+VIII.+IX+X.			165 000 279	43 775 783	239 022 085	219 172 085	19 850 000	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: C.+D.+E.			800 437 421	801 290 972	1 044 945 809	972 662 709	57 350 100	14 933 000

JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

KIADÁSOK

Ft-ban

Előí cso po rt	Kiemelt elői	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024.évi eredeti előirányzat	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított előirányzat	ebből kötele-ző feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államigfela- da-tok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
A.) KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK :								
I.		Működési kiadások: 1.+2.+3.+4.+5.	395 598 750	477 710 667	529 548 695	449 508 695	80 040 000	0
	1.	Személyi juttatások	81 782 000	103 596 470	104 646 470	102 646 470	2 000 000	
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	10 820 000	13 536 103	13 536 103	13 276 103	260 000	
	3.	Dologi kiadások	114 775 000	150 280 720	196 068 748	156 068 748	40 000 000	
	4.	Ellátottak juttatásai	8 200 000	8 200 000	8 200 000	8 200 000		
	5.	Egyéb működési kiadások	180 021 750	202 097 374	207 097 374	169 317 374	37 780 000	
		ebből: műk.c.p.eszk.átad.áht-on belülr	141 932 000	169 467 374	169 467 374	169 317 374	150 000	
		műk.c. p.eszk. átadás áht-on kívülre	21 090 000	17 630 000	17 630 000	0	17 630 000	
		előző évi műk.c.pénzmaradv.átadás						
		működési célú kölcsönök nyújtása	16 999 750	15 000 000	20 000 000	0	20 000 000	
II.		Felhalmozási kiadások: 1.+2.+3.	102 982 000	118 418 590	163 371 398	160 280 679	3 090 719	
	1.	Beruházási kiadások Áfával	34 521 000	29 532 235	39 132 235	39 132 235		
	2.	Felújítási kiadások Áfával	65 461 000	85 886 355	121 148 444	121 148 444		
	3.	Egyéb felhalmozási kiadások	3 000 000	3 000 000	3 090 719	0	3 090 719	
		ebből: felhalm.c.p.eszk.átadás áht-on belülr			90719		90 719	
		felh.célú p.eszk.átadás áht-on kívülre	3 000 000	3 000 000	3 000 000	0	3 000 000	
		előző évi felh.c. pénzmaradv. átadás						
		felhalmozási c. kölcsönök nyújtása						
III.		Pénzforgalom nélküli kiadások: 1.+2.+3.	21 178 392	30 000 000	30 000 000	30 000 000	0	
	1.	Alap-és vállalk.tev. közötti elszámolások						
	2.	Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások						
	3.	Tartalékok	21 178 392	30 000 000	30 000 000	30 000 000		
		Ebből: Általános tartalék	3 178 392	27 000 000	27 000 000	27 000 000		
		Céltartalék	18 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000		
		Költségvetési kiadások összesen: I.+II.+III.	519 759 142	626 129 257	722 920 093	639 789 374	83 130 719	0

Előí cso po rt	Kiemelt elői	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024.évi eredeti előirányzat	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított előirányzat	ebből kötele-ző feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államigfela- da-tok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
B.) FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK:								
IV.	1.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) NORMATÍV FEDEZET	120 562 000	147 678 755	149 202 875	149 202 875		

IV.	2.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) ÖNKORMÁNYZATI KIEGÉSZÍTÉS						
V.	1.	Államháztartási megelőlegezések visszafizetése	13 228 279	14 228 760	14 419 276	14 419 276		
VI.		Értékpapírok vásárlásának és betét elhelyezésének kiadásai 1.+2.						
	1.	Működési célú kiadások						
	2.	Felhalmozási célú kiadások						
VII.		Hitelek törlesztése és kötvénybeváltás kiadásai 1.+2.						
	1.	Műk. célú hitel törlesztése, kötvénybeváltás						
	2.	Felhalm. célú hitel törlesztése, kötvénybev.						
VIII.		Költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási kiadások						
		Finanszírozási kiadások össz.: IV.+V.+VI.+VII.+VIII.	133 790 279	161 907 515	163 622 151	163 622 151	0	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: A.+B.			653 549 421	788 036 772	886 542 244	803 411 525	83 130 719	0
Működési bevételek és kiadások egyenlege:			0	0	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege:			0	0	0	0	0	0
Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege:			0	0	0	0	0	0
L É T S Z Á M :			27,75	25	25	23	2	
ebből közfoglalkoztatottak létszáma:			13	11	11	11		

JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK

Ft-ban

Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024.évi eredeti előirányzat	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államig. feladat
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
C.) KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK :								
I.		Működési bevételek összesen 1.+2.+3.+4.	488 549 142	519 157 843	570 210 710	520 023 610	50 187 100	0
	1.	Működési c. bevételek áht-on belülről	383 401 142	401 819 843	427 581 891	414 894 891	12 687 000	0
		Önkormányzatok állami támogatása	381 895 142	399 623 843	405 385 891	392 698 891	12 687 000	0
		ebből önk. mük. általános támogatása	134 277 293	138 331 677	139 855 797	139 855 797		
		köznevelési feladatok támogatása	122 403 894	131 002 912	131 002 912	131 002 912		
		szociális feladatok támogatása	116 273 915	124 575 288	124 575 288	111 888 288	12 687 000	
		kulturális feladatok támogatása	8 940 040	5 713 966	5 713 966	5 713 966		
		költségvetési és kiegészítő támogatás			3 093 720	3 093 720		
		egyéb működési támogatások			1 144 208	1 144 208		
		Mük. c. átvett pénzeszközök áht-on belülről	1 506 000	2 196 000	22 196 000	22 196 000		
	2.	Önkormányzatok közhatalmi bevételei	40 000 000	50 000 000	61 000 000	61 000 000	0	0
		Illetékek						
		Helyi adók	39 500 000	49 500 000	59 500 000	59 500 000		
		Átengedett központi adók						
		Bírságok, pótlékok, egyéb közhatalmi bev.	500 000	500 000	1 500 000	1 500 000		
	3.	Működési bevételek	50 148 000	52 338 000	59 128 819	44 128 719	15 000 100	0
		Saját működési bevételek	32 336 000	29 400 000	36 190 719	36 190 719		
		Általános forgalmi adó bevételek	17 812 000	7 938 000	7 938 000	7 938 000		
		Kamatbevételek		15 000 000	15 000 100		15 000 100	
	4.	Egyéb működési bevételek	15 000 000	15 000 000	22 500 000	0	22 500 000	0
		Mük.célú pénzeszk. átvétel áht-on kívülről						
		Mük. c. kölcsönök visszatérülése	15 000 000	15 000 000	20 000 000		20 000 000	
		Előző évi mük.célú pénzmaradvány átvétel						
		Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			2 500 000		2 500 000	
II.		Felhalmozási bevételek összesen 1.+2.+3.		227 458 814	227 458 814	227 458 814		
	1.	Felhalmozási bevételek áht-on belülről						
		Önk. felhalmozási célú állami támogatása						
		EU-s támogatások		227 458 814	227 458 814	227 458 814		
		Felhalmozási c. átvett pénzeszk. áht-on belülről						
	2.	Felhalmozási c. saját bevételek						
		Tárgyi eszközök, immateriális javak ért.						
		Pénzügyi befektetések bevételei (osztalék, hozam bevétel, tartós részesedések ért. szárm. bev.)						

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024.évi eredeti előirányzat	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államig feladat
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	3.	Egyéb felhalmozási bevételek						
		Felhalm. c. átvett pénzeszköz áht-on kívülről						
		Egyéb felhalmozási bevételek (kamat)						
		Felh.c. kölcsönök visszatérülése, ig-be vét.						
		Előző évi felhalm.célú pénzmaradvány átvétel						
III.		Pénzforgalom nélküli bevételek						
	1.	Alap-és váll. tev. közötti elszámolások						
		Költségvetési bevételek összesen I.+II.+III.	488 549 142	746 616 657	797 669 524	747 482 424	50 187 100	0
Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege: A.- B. Hiány vagy többlet :								
D.) KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ BEVÉTELEK:								
IV.	1.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás)						
V.	1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			190 516	190 516		
VI.		Költségvetési maradvány igénybevétele 1.+2.	165 000 279	41 420 115	88 682 204	68 832 204	19 850 000	0
	1.	Működési célra	62 018 279	21 570 115	68 832 204	68 832 204		
	2.	Felhalmozási célra	102 982 000	19 850 000	19 850 000	0	19 850 000	
VII.		Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésének visszavonása						
E.) KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁT MEGHALADÓ ÖSSZEGÉNEK KÜLSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ BEVÉTELEK:								
VIII.		Értékpapírok értékesítésének bevétele 1.+2.						
	1.	Működési célú bevételek						
	2.	Felhalmozási célú bevételek						
IX.		Hitelek felvétele és kötvénykibocsátás bevételei 1.+2.						
	1.	Műk. célú hitelfelvétel és kötvénykibocsátás						
	2.	Felhalm. célú hitelfelvétel és kötvénykibocs.						
Finanszírozási bevételek össz.: IV.+ V.+VI.+ VII.+VIII.+IX.			165 000 279	41 420 115	88 872 720	69 022 720	19 850 000	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: C.+D.+E.			653 549 421	788 036 772	886 542 244	816 505 144	70 037 100	0

JÁSZSZENTANDRÁSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

KIADÁSOK

Ft-ban

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024.évi eredeti előirányzat	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államigfeladatok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
A.) KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK :								
I.		Működési kiadások: 1.+2.+3.+4.+5.	85 205 000	109 374 359	111 158 850	111 158 850	0	0
	1.	Személyi juttatások	71 407 000	92 940 123	91 032 389	91 032 389		
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	9 644 000	12 374 236	12 374 236	12 374 236		
	3.	Dologi kiadások	4 154 000	4 060 000	7 752 225	7 752 225		
	4.	Ellátottak juttatásai						
	5.	Egyéb működési kiadások						
		ebből: műk.c.p.eszk.átad.áht-on belülr						
		műk.c. p.eszk. átadás áht-on kívülre						
		előző évi műk.c.pénzmaradv.átadás						
		működési célú kölcsönök nyújtása						
II.		Felhalmozási kiadások: 1.+2.+3.	500 000	0	550 000	550 000	0	0
	1.	Beruházási kiadások Áfával	500 000		550 000	550 000	0	0
	2.	Felújítási kiadások Áfával						
	3.	Egyéb felhalmozási kiadások						
		ebből: felhalm.c.p.eszk.átadás áht-on belülr						
		felh.célú p.eszk.átadás áht-on kívülre						
		előző évi felh.c. pénzmaradv. átadás						
		felhalmozási c. kölcsönök nyújtása						
III.		Pénzforgalom nélküli kiadások: 1.+2.+3.						
	1.	Alap-és vállalk.tev. közötti elszámolások						
	2.	Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások						
	3.	Tartalékok						
		Ebből: Általános tartalék						
		Céltartalék						
		Költségvetési kiadások összesen: I.+II.+III.	85 705 000	109 374 359	111 708 850	111 708 850	0	0
Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025.évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államigfeladatok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
B.) FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK:								
IV.	1.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) NORMATÍV FEDEZET						
IV.	2	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) ÖNKORMÁNYZATI KIEGÉSZÍTÉS						

V.	1.	Államháztartási megelőlegezések visszafizetése						
VI.		Értékpapírok vásárlásának és betét elhelyezésének kiadásai 1.+2.						
	1.	Működési célú kiadások						
	2.	Felhalmozási célú kiadások						
VII.		Hitelek törlesztése és kötvénybeváltás kiadásai 1.+2.						
	1.	Műk. célú hitel törlesztése, kötvénybeváltás						
	2.	Felhalm. célú hitel törlesztése, kötvénybev.						
VIII.		Költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási kiadások						
		Finanszírozási kiadások össz.:IV.+V.+VI.+VII.+VIII.						
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: A.+B.			85 705 000	109 374 359	111 708 850	111 708 850	0	0
Működési bevételek és kiadások egyenlege:			500 000	0	0	0		0
Felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege:			-500 000	0	0	0		0
Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege:			0			0		0

L É T S Z Á M :	11	12	12	12	0	0
ebből közfoglalkoztatottak létszáma:	0	0	0	0	0	0

JÁSZSZENTANDRÁSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK

Ft-ban

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államig. feladat
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
C.) KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK :								
I.		Működési bevételek összesen 1.+2.+3.+4.	3 574 000	5 748 532	8 104 200	8 104 200	0	0
	1.	Működési c. bevételek áht-on belülről	3 574 000	5 748 532	8 104 200	8 104 200		
		Önkormányzatok állami támogatása						
		ebből önk. műk. általános támogatása						
		köznevelési feladatok támogatása						
		szociális feladatok támogatások						
		kulturális feladatok támogatása						
		költségvetési és kiegészítő támogatás						
		egyéb működési támogatások						
		Műk. c. átvett pénzeszközök áht-on belülről	3 574 000	5 748 532	8 104 200	8 104 200		
	2.	Önkormányzatok közhatalmi bevételei						
		Illetékek						
		Helyi adók						
		Átengedett központi adók						
		Bírságok, pótlékok, egyéb közhatalmi bev.						
	3.	Működési bevételek						
		Saját működési bevételek						
		Általános forgalmi adó bevételek						
		Kamatbevételek						
	4.	Egyéb működési bevételek						
		Műk.célú pénzeszk. átvétel áht-on kívülről						
		Műk. c. kölcsönök visszatérülése						
		Előző évi műk.célú pénzmaradvány átvétel						
II.		Felhalmozási bevételek összesen 1.+2.+3.						
	1.	Felhalmozási bevételek áht-on belülről						
		Önk. felhalmozási célú állami támogatása						
		EU-s támogatások						
		Felhalm. c. átvett pénzeszk. áht-on belülről						
	2.	Felhalmozási c. saját bevételek						
		Tárgyi eszközök, immateriális javak ért.						
		Pénzügyi befektetések bevételei (osztalék, hozam bevételek, tartós részesedések ért. szárm. bev.)						
Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államig. feladat
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	3.	Egyéb felhalmozási bevételek						
		Felhalm. c. átvett pénzeszköz áht-on kívülről						
		Egyéb felhalmozási bevételek (kamat)						
		Felh.c. kölcsönök visszatérülése, ig-be vét.						
		Előző évi felhalm.célú pénzmaradvány átvétel						
III.		Pénzforgalom nélküli bevételek						

	1.	Alap-és váll. tevé. közötti elszámolások						
		Költségvetési bevételek összesen I.+II.+III.	3 574 000	5 748 532	8 104 200	8 104 200	0	0
D.) KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ BEVÉTELEK:								
IV.	1.	Irányító szervei támogatás (intézmény - finanszírozás) NORMATÍV FEDEZET	82 131 000	82 144 528	83 668 648	83 668 648	0	0
IV.	2.	Irányító szervei támogatás (intézmény - finanszírozás) ÖNKORMÁNYZATI KIEGÉSZÍTÉS		19 125 631	19 125 631	19 125 631	0	0
V.	1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						
VI.		Költségvetési maradvány igénybevétele 1.+2.	4 488 985	2 355 668	810 371	810 371	0	0
	1.	Működési célra	4 178 985	2 355 668	810 371	810 371	0	0
	2.	Felhalmozási célra	310 000	0	0	0	0	0
VII.		Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésének visszavonása						
E.) KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁT MEGHALADÓ ÖSSZEGÉNEK KÜLSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ BEVÉTELEK:								
VIII.		Értékpapírok értékesítésének bevétele 1.+2.						
	1.	Működési célú bevételek						
	2.	Felhalmozási célú bevételek						
IX.		Hitelek felvétele és kötvénykibocsátás bevételei 1.+2.						
	1.	Műk. célú hitelfelvétel és kötvénykibocsátás						
	2.	Felhalm. célú hitelfelvétel és kötvénykibocs.						
Finanszírozási bevételek össz.: IV.+ V.+VI.+ VII.+VIII.+IX.			82 131 000	109 374 359	111 708 850	111 708 850	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: C.+D.+E.			85 705 000	109 374 359	111 708 850	111 708 850	0	0

PÖTTÖMVLÁG BÖLCSŐDE
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

KIADÁSOK

Ft-ban

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államigfeladatok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
A.) KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK :								
I.		Működési kiadások: 1.+2.+3.+4.+5.	38 510 000	46 558 596	46 694 715	46 694 715	0	0
	1.	Személyi juttatások	27 695 000	33 470 900	33 472 900	33 472 900		
	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	3 600 000	4 351 217	4 351 217	4 351 217		
	3.	Dologi kiadások	7 215 000	8 736 479	8 870 598	8 870 598		
	4.	Ellátottak juttatásai						
	5.	Egyéb működési kiadások						
		ebből: műk.c.p.eszk.átad.áht-on belülr						
		műk.c. p.eszk. átadás áht-on kívülre						
		előző évi műk.c.pénzmaradv.átadás						
		működési célú kölcsönök nyújtása						
II.		Felhalmozási kiadások: 1.+2.+3.	35 000	0	0	0		
	1.	Beruházási kiadások Áfával	35 000	0	0	0		
	2.	Felújítási kiadások Áfával						
	3.	Egyéb felhalmozási kiadások						
		ebből: felhalm.c.p.eszk.átadás áht-on belülr						
		felh.célú p.eszk.átadás áht-on kívülre						
		előző évi felh.c. pénzmaradv. átadás						
		felhalmozási c. kölcsönök nyújtása						
III.		Pénzforgalom nélküli kiadások: 1.+2.+3.						
	1.	Alap-és vállalk.tev. közötti elszámolások						
	2.	Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások						
	3.	Tartalékok						
		Ebből: Általános tartalék						
		Céltartalék						
		Költségvetési kiadások összesen: I.+II.+III.	38 545 000	46 558 596	46 694 715	46 694 715	0	0
Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államigfeladatok
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
B.) FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK:								
IV.	1.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) NORMATÍV FEDEZET						

IV.	2	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) ÖNKORMÁNYZATI KIEGÉSZÍTÉS						
V.	1.	Államháztartási megelőlegezések visszafizetése						
VI.		Értékpapírok vásárlásának és betét elhelyezésének kiadásai 1.+2.						
	1.	Működési célú kiadások						
	2.	Felhalmozási célú kiadások						
VII.		Hitelek törlesztése és kötvénybeváltás kiadásai 1.+2.						
	1.	Műk. célú hitel törlesztése, kötvénybeváltás						
	2.	Felhalm. célú hitel törlesztése, kötvénybev.						
VIII.		Költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási kiadások						
		Finanszírozási kiadások össz.: IV.+V.+VI.+VII.+VIII.						
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN: A.+B.			38 545 000	46 558 596	46 694 715	46 694 715	0	0
Működési bevételek és kiadások egyenlege:			35 000	0	0			
Felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege:			-35 000	0	0			
Tárgyévi bevételek és kiadások egyenlege:			0					

L É T S Z Á M :	4	4	4	4		
ebből közfoglalkoztatottak létszáma:	0	0	0	0		

PÖTTÖMVILÁG BÖLCSÖDE
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

BEVÉTELEK

Ft-ban

Előirányzat-csoport	Kiemelt előir	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	ebből kötele-ző feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államig. feladat
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
C.) KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK :								
I.		Működési bevételek összesen 1.+2.+3.+4.	114 000	150 000	150 000	150 000	0	0
	1.	Működési c. bevételek áht-on belülről						
		Önkormányzatok állami támogatása						
		ebből önk. műk. általános támogatása						
		köznevelési feladatok támogatása						
		szociális támogatások						
		kulturális feladatok támogatása						
		költtségvetési és kiegészítő támogatás						
		egyéb működési támogatások						
		Műk. c. átvett pénzeszközök áht-on belülről						
	2.	Önkormányzatok közhatalmi bevételei						
		Illetékek						
		Helyi adók						
		Átengedett központi adók						
		Bírságok, pótlékok, egyéb közhatalmi bev.						
	3.	Működési bevételek	114 000	150 000	150 000	150 000	0	0
		Saját működési bevételek	90 000	118 110	100 000	100 000		
		Általános forgalmi adó bevételek	24 000	31 890	50 000	50 000		
		Kamatbevételek						
	4.	Egyéb működési bevételek						
		Műk.célú pénzeszk.átvétel áht-on kívülről						
		Műk. c. kölcsönök visszatérülése						
		Előző évi műk.célú pénzmaradvány átvétel						
II.		Felhalmozási bevételek összesen 1.+2.+3.						
	1.	Felhalmozási bevételek áht-on belülről						
		Önk. felhalmozási célú állami támogatása						
		EU-s támogatások						
		Felhalm. c. átvett pénzeszk. áht-on belülről						
	2.	Felhalmozási c. saját bevételek						
		Tárgyi eszközök, immateriális javak ért.						
		Pénzügyi befektetések bevételei (osztalék, hozam bevétel, tartós részesedések ért. szárm. bev.)						
Előirányzat-csoport	Kiemelt előir	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	ebből kötele-ző feladat	ebből önként váll. feladat	ebből államig. feladat
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

	3.	Egyéb felhalmozási bevételek						
		Felhalm. c. átvett pénzeszköz áht-on kívülről						
		Egyéb felhalmozási bevételek (kamat)						
		Felh.c. kölcsönök visszatérülése, ig-be vét.						
		Előző évi felhalm.célú pénzmaradvány átvétele						
III.		Pénzforgalom nélküli bevételek						
	1.	Alap-és váll. tev. közötti elszámolások						
		Költségvetési bevételek összesen I.+II.+III.	114 000	150 000	150 000	150 000	0	0
Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege: A.- B. Hiány vagy többlet :			29 839 000	46 408 596	46 544 715	46 544 715	0	0
D.) KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ BEVÉTELEK:								
IV.	1.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) NORMATÍV FEDEZET	38 431 000	35 270 000	35 270 000	35 270 000		
IV.	2.	Irányító szervi támogatás (intézmény - finanszírozás) ÖNKORMÁNYZATI KIEGÉSZÍTÉS		11 138 596	11 138 596	11 138 596		
V.	1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						
VI.		Költségvetési maradvány igénybevétele 1.+2.	0	0	136 119	136 119	0	0
	1.	Működési célra		0	136 119	136 119		
	2.	Felhalmozási célra						
VII.		Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésének visszavonása						
E.) KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁT MEGHALADÓ ÖSSZEGÉNEK KÜLSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ BEVÉTELEK:								
VIII.		Értékpapírok értékesítésének bevétele 1.+2.						
	1.	Működési célú bevételek						
	2.	Felhalmozási célú bevételek						
IX.		Hitelek felvétele és kötvénykibocsátás bevételei 1.+2.						
	1.	Műk. célú hitelfelvétel és kötvénykibocsátás						
	2.	Felhalm. célú hitelfelvétel és kötvénykibocs.						
Finanszírozási bevételek össz.: IV.+ V.+VI.+ VII.+VIII.+IX.			38 431 000	46 408 596	46 544 715	46 544 715	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN: C.+D.+E.			38 545 000	46 558 596	46 694 715	46 694 715	0	0

**JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2025. ÉVI TERVEZETT FELHALMOZÁSI KIADÁSAI
FELADATONKÉNT**

Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2025.01.01	Módosított előirányzat	Teljesítés
Önkormányzat				
1.	TRV beruházások (bérleti díj terhére)	5 000 000	5 000 000	
2.	Virágápolás, bútorkarbantartás	350 000	350 000	
3.	Bölcsőde eszközbeszerzés	3 012 015	3 012 015	
4.	Szociális gondozók, tanyagondnok	414 320	414 320	
5.	Külterületi utak terv	6 000 000	6 000 000	
6.	Eu-s beruházások (terv, m.ell., projekt men. stb.)	14 755 900	14 755 900	
	Egyéb beruházások		9 600 000	
	Önkormányzat összesen:	29 532 235	39 132 235	
Hivatal				
1.	Gépek, berendezések, számítástechnikai eszközök	0	550 000	
	Hivatal összesen:	0	0	
Bölcsőde				
1.	Gépek, berendezések, számítástechnikai eszközök	0	0	
	Bölcsőde összesen:	0	0	
Óvoda				
1.	Gépek, berendezések, számítástechnikai eszközök	0	0	
	Óvoda összesen	0	0	
	Felhalmozási kiadások összesen	29 532 235	39 132 235	

Jászszentandrás Községi Önkormányzat

Európai Unió támogatással megvalósuló projektek 2025. évi tervezett bevételei, kiadásai

Ft-ban

Megnevezés	Bevétel	Kiadás
Belterületi utak fejlesztése (kivitelezés)		74 386 355
Bölcsőde bővítés (kivitelezés)		129 512 484
Összesen:		203 898 839

**JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2025. ÉVI TERVEZETT
BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZÉSE**

Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2025.01.01	Módosított előirányzat	Teljesítés
A.	Állami támogatások:			
I.	Önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása kiegészítéssel	82 144 528	82 144 528	
2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása kiegészítéssel	7 606 723	7 606 723	
3.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	15 879 000	15 879 000	
4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása kiegészítéssel	2 237 544	2 237 544	
5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása kiegészítéssel	7 616 332	7 616 332	
6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása kiegészítéssel	11 769 112	11 769 112	
7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása kiegészítéssel	1 991 334	1 991 334	
8.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	9 087 104	9 087 104	
	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen	138 331 677	138 331 677	
II.	Köznevelési feladatok támogatása			
1.	Óvodaműködtetési támogatás 88 fő gyermek	15 168 912	15 168 912	
2.	Óvoda működési kiegészítő tám (energia)			
3.	Pedagógusok átlagbéralapú támogatása 8 fő	81 176 000	81 176 000	
4.	Pedagógusok minősítése utáni kiegészítés 2 fő	1 738 000	1 738 000	
5.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása 4 fő	21 072 000	21 072 000	
6.	Pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása 1 fő	10 147 000	10 147 000	
7.	Iktatás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása 9 fő	1 701 000	1 701 000	
	Köznevelési feladatok támogatása összesen	131 002 912	131 002 912	
III.	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai			
1.	Szociális feladatok egyéb támogatása	20 796 000	20 796 000	
2.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	6 643 100	6 643 100	
3.	Szociális étkeztetés 40 fő	3 540 800	3 540 800	
4.	Személyi gondozás 8 fő	5 184 800	5 184 800	
5.	Tanyagondnoki szolgálat	12 687 000	12 687 000	
6.	Bölcsőde bértámogatás	35 270 000	35 270 000	
8.	Intézményi gyermekétkeztetés bértám. 6,45 fő	25 309 800	25 309 800	
9.	Intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	14 988 748	14 988 748	
10.	Szünidei gyermekétkeztetés támogatása 272adag; 570 Ft/adag	155 040	155 040	
	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai összesen:	124 575 288	124 575 288	

IV.	Települési önkormányzatok könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása			
1.	Települési önkormányzatok könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	5 713 966	5 713 966	
2.	Közművelődési feladatok bérjellegű kiegészítő támogatása	0	0	
	támogatása	5 713 966	5 713 966	
V.	Kiegészítő és egyéb támogatások			
	Szociális tűzifa támogatás		3 093 720	
	Elszámolásból származó bevételek		1 144 208	
	Állami támogatások mindösszesen	399 623 843	403 861 771	
B.	Működési bevételek			
I.	Közhatalmi bevételek			
1.	Építményadó	3 000 000	3 000 000	
2.	Magánszemélyek kommunális adója	8 500 000	8 500 000	
3.	Iparűzési adó	32 000 000	42 000 000	
4.	Gépjárműadó	0	0	
5.	Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	6 000 000	6 000 000	
6.	Bírság bevételek	500 000	1 500 000	
7.	Talajterhelési díj	0	0	
	Közhatalmi bevételek összesen	50 000 000	61 000 000	
II.	Saját bevételek:			
1.	Készletértékesítés (homoktövis)	2 500 000	4 200 000	
2.	Szolgáltatások ellenértéke	200 000	9 400 000	
3.	Bérleti díjak bevételei	8 600 000	8 600 000	
4.	Lakbér bevételek	3 000 000	3 000 000	
5.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	500 000	450 000	
6.	Ellátási díjak - óvodai gyermekétkeztetés	3 060 000	3 060 000	
7.	Ellátási díjak - iskolai gyermekétkeztetés	8 000 000	2 031 890	
8.	Ellátási díjak - bölcsődei gyermekétkeztetés	118 110	118 110	
9.	Ellátási díjak - szociális étkeztetés	4 540 000	4 540 000	
10.	Ellátási díjak - szociális gondozási díjak	0	0	
11.	Kiszámlázott ÁFA és visszatérülés	8 739 890	7 988 000	
12.	Kamat bevételek	15 000 000	15 000 100	
13.	Egyéb működési bevételek: kártérítés, kiadások visszatérítései	0	890 719	
	Saját bevételek összesen	54 258 000	59 278 819	

III.	Átvett pénzeszközök működési célra		
1.	TB Alapoktól iskola egészségügyi feladatokra	196 000	196 000
2.	Társulás önkormányzati támogatása	169 817 374	
3.	Jászivány Önk-től Közös Hivatal támogatása	4 668 532	4 668 532
	Közfoglalkoztatás támogatása (bér)	2 000 000	24 355 668
	mezőőr tám.	1 080 000	1 080 000
	Átvett pénzeszközök működési célra összesen	177 761 906	30 300 200
IV.	Működési célú kölcsönök visszatérülései		
1.	Andrástermál Kft.	15 000 000	20 000 000
2.	Szociális Szövetkezet	0	0
	Működési célú kölcsönök visszatérülései összesen	15 000 000	20 000 000
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		2 500 000
V.	Működési célú költségvetési maradvány		
1.	Községi Önkormányzat	21 570 115	68 832 204
2.	Közös Hivatal	2 355 668	810 371
3.	Pöttömvilág Bölcsőde	0	136 119
4.	Társulás		
5.	Gyermekvilág Óvoda		
	Működési célú költségvetési maradvány összesen	23 925 783	69 778 694
	Működési bevételek összesen	696 643 749	576 940 790
	Áll. tám+mük. bev összesen (maradvánnyal)	720 569 532	646 719 484
C.	Felhalmozási bevételek		
I.	Átvett pénzeszközök felhalmozási célra		
	Eus pályázatok	227 458 814	227 458 814
II .	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülései		
1.	Andrástermál Kft.	0	0
	Felhalmozási c. kölcsönök visszatérülései összesen	0	0
III.	Felhalmozási célú költségvetési maradvány		
1.	Községi Önkormányzat	19 850 000	19 850 000
2.	Közös Hivatal	0	0
3.	Pöttömvilág Bölcsőde	0	0
4.	Gyermekvilág Óvoda	0	0
	Felhalmozási c. költségvetési maradvány összesen	19 850 000	19 850 000
IV.	Értékpapír bevételek		
	Államháztartáson belüli megelőlegezések		190 516
	Felhalmozási célú bevételek összesen	247 308 814	247 308 814
	Bevételek mindösszesen	967 878 346	894 218 814

**JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2025. ÉVI TERVEZETT FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI
FELADATONKÉNT**

Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2025.01.01	Módosított előirányzat	Teljesítés
	Önkormányzat			
1.	Fogorvosi rendelő felújítás	10 000 000	10 000 000	
2.	Fogorvosi lakás felújítás	1 500 000	1 500 000	
3.	Belterületi utak szilárd burkolattal történő ellátása	74 386 355	74 386 355	
4.	Bölcsőde bővítés		35 262 089	
	Felhalmozási kiadások összesen	85 886 355	121 148 444	

Jászszeptandrás Községi Önkormányzat képviselőtestülete által nyújtott 2025. évi tervezett közvetett támogatásai

a.) Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege:	0
b.) Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege:	0
c.) Helyi adónak, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összeg:	0
d.) Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege:	0
e.) Egyéb nyújtott kedvezmény, vagy kölcsön elengedésének összege:	0

**JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI 2025. ÉVI
TERVEZETT FELHALMOZÁSI ÉS MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEI, KIADÁSAI**

Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2025.01.01	Módosított előirányzat	Teljesítés
I/A.	Felhalmozási célú bevételek			
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			
2.	Felhalmozási célú bevételek államházt-on belül	227 458 814	227 458 814	
3.	Osztalék- és hozambevétel			
4.	Részvények, részesedések értékesítése			
5.	Államkötvények, egyéb értékpapírok értékesítése			
6.	Felhalm.c. átvett pénzeszk. államházt-on kívülről			
7.	Felhalm.c. kölcsönök visszatérülése, kamatbev.			
8.	Felhalmozási célú hitel felvétel			
9.	Előző évi felhalm.c.költségvetési maradvány	19 850 000	19 850 000	
	Felhalmozási célú bevételek összesen	247 308 814	247 308 814	
I/B.	Felhalmozási célú kiadások			
1.	Beruházási kiadások	29 532 235	39 682 235	
2.	Felújítási kiadások	85 886 355	121 148 444	
4.	Felhalm.c. pénzeszk.átadás államházt-on kívülre	3 000 000	3 000 000	
5.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása			
6.	Felhalmozási célú hitel törlesztés			
7.	Felhalmozási célú értékpapír vásárlás			
8.	Felhalmozási célú céltartalék			
9.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre		90 719	
	Felhalmozási célú kiadások összesen	118 418 590	163 921 398	
	Felhalmozási célú bevételek-kiadások egyenlege	128 890 224	83 387 416	
II/A.	Működési célú bevételek			
1.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	399 623 843	403 861 771	
2.	Önkormányzatok közhatalmi bevételei	50 000 000	61 000 000	
3.	Működési célú bevételek	54 258 000	59 278 819	
4.	Működési c. átvett pénzeszk.államh-on belülről	177 761 906	30 300 200	
6.	Működési c. kölcsönök visszatérülése	15 000 000	22 500 000	
7.	Előző évi működési c.költségvetési maradvány	23 925 783	69 778 694	
	Működési célú bevételek összesen	720 569 532	646 719 484	
II/B.	Működési célú kiadások			
1.	Személyi juttatások	345 935 248	227 627 639	
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	45 095 005	30 261 556	
3.	Dologi kiadások	203 903 369	212 691 571	
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 200 000	8 200 000	
5.	Egyéb működési célú kiadások	216 326 134	207 097 374	
6.	Tartalékok	30 000 000	30 000 000	
	Működési kiadások összesen	849 459 756	715 878 140	
	Működési célú bevételek-kiadások egyenlege	-128 890 224	-69 158 656	

**JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI TERVEZETT HITEL, KÖLCÖN, FELHALMOZÁSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS
KIADÁSAI FELADATONKÉNT**

Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2025.01.01	Módosított előirányzat	Teljesítés
	Kölcsönök:			
	Andrástermál Kft.			
1.	Működési kiadásokra	15 000 000	20 000 000	
	Szociális Szövetkezet	0	0	
	FC Futball Klub	0	0	
	Jössze Egyesület	0	0	
	Kölcsönök összesen	15 000 000	20 000 000	
	Pénzeszköz átadás:			
1.	Első lakáshoz jutók támogatása	3 000 000	3 000 000	
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás összesen	3 000 000	3 000 000	

Jászszentandrás Községi Önkormányzat 2025. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Sor-sz.	Megnevezés	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
	Bevételek													
1.	Saját bevételek	28 893 086	28 893 078	28 893 078	28 893 078	28 893 078	28 893 078	28 893 078	28 893 078	28 893 078	28 893 078	28 892 948	28 893 078	346 716 814
2.	Átvett pénzeszközök	14 813 492	14 813 492	14 813 492	14 813 492	14 813 492	14 813 492	14 813 492	14 813 492	14 813 492	14 813 492	14 813 492	14 813 494	177 761 906
3.	Költségvetési támogatás	33 301 987	33 301 987	33 301 987	33 301 987	33 301 987	33 301 987	33 301 987	33 301 987	33 301 987	33 301 987	33 301 987	33 301 986	399 623 843
5.	Költségvetési maradvány, értékpapír bev.	43 275 783	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43 275 783
6.	Előző havi záro pénzállomány (előző hó 13. sor)	180 361 429	326 086 000	294 149 100	276 024 858	239 787 858	216 389 958	209 699 800	204 699 800	200 699 800	197 236 900	193 800 000	187 363 100	
7.	Bevételek összesen (1-5)	300 645 777	403 094 557	371 157 657	353 033 415	316 796 415	293 398 515	286 708 357	281 708 357	277 708 357	274 245 457	270 808 427	264 371 658	967 878 346
8.	Kiadások													
9.	Működési kiadások	50 261 135	50 261 135	50 261 135	50 261 135	50 261 135	50 261 135	50 261 135	50 261 135	50 261 135	50 261 135	50 261 135	50 261 137	603 133 622
10.	Beruházások áfával	0	0	0	0	0	14 766 117	14 766 118	0	0	0	0	0	29 532 235
11.	Felújítási kiadások	5 386 355	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	10 000 000	30 000 000	0	0	0	0	0	85 886 355
12.	Egyéb felhalmozási kiadás	0	0	0	0	3 000 000	0	0	0	0	0	0	0	3 000 000
13.	Felh.célú p.eszk.átadás áht-on kívülre	0	0	32 630 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32 630 000
13.	Tartalék felhasználása	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	0	0	0	0	0	0	30 000 000
12.	Irányító szervi támogatás (intézmény -finanszírozás) kiadása	14 122 281	14 122 281	14 122 281	14 122 281	14 122 281	14 122 281	14 122 281	14 122 281	14 122 281	14 122 281	14 122 281	14 122 283	169 467 374
13.	Államháztartási megelőlegezések visszafizetése	14 228 760	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14 228 760
14.	Kiadások összesen (7-11)	88 998 531	79 383 416	112 013 416	79 383 416	82 383 416	94 149 533	109 149 534	64 383 416	64 383 416	64 383 416	64 383 416	64 383 420	967 878 346
15.	Egyenleg (havi záro pénzállomány 6 és 12.sor különbsége)	211 647 246	323 711 141	259 144 241	273 649 999	234 412 999	199 248 982	177 558 823	217 324 941	213 324 941	209 862 041	206 425 011	199 988 238	

Ft-ban

JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI TERVEZETT ELLÁTOTTAK JUTTATÁSA KIADÁSAI

Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2024.01.01	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Települési segélyek	7 400 000	7 400 000	
2.	Közttemetés	300 000	300 000	
3.		0	0	
	Ellátottak juttatásai összesen	8 200 000	8 200 000	

JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI
2025. ÉVI TERVEZETT LÉTSZÁM ADATAI

fő

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2025.01.01	Módosított előirányzat	Teljesítés
Községi Önkormányzat				
1.	Település üzemeltetés - polgármester	1	1	
2.	- takarító	1	1	
3.	- mezőgazd-i gépkezelő	1	1	
4.	- piac felügyelő	1	1	
5.	- temető gondnok	1	1	
6..	- parkgondozó	1	1	
7.	Szociális ellátás - tanyagondnok	2	2	
8.	- házi gondozó	2	2	
9.	- családsegítő	1	1	
10.	Védőnői szolgálat - védőnő	0	0	
11.	Művelődési Ház és Könyvtár - könyvtáros	1	1	
12.	- takarító	1	1	
13.	közművelődési szakember	1	1	
14.				
15.				
16.				
17.				
18.	Közfoglalkoztatás	11	11	
	Községi Önkormányzat összesen:	25	25	
Jászszeptandrás Közös Önkormányzati Hivatal				
1.	Jegyző	1	1	
2.	Aljegyző	1	1	
3.	Ügykezelő	1	1	
4.	Ügyintéző	8	8	
5.	Mezőőr	1	1	
	Közös Hivatal összesen:	12	12	
Pöttömvilág Bölcsőde				
1.	Kisgyermek felügyelő	3	3	
2.	Kisegítő	1	1	
	Pöttömvilág Bölcsőde összesen:	4	4	
Gyermekvilág Óvoda				
1.	Óvodapedagógus	8		
2.	Dajka	4		
3.	Pedagógiai asszisztens, segítő	3		
4.	Takarító (6 órában)	1		
5.	Karbantartó	1		
6.				
7.				
	Gyermekvilág Óvoda összesen:	17	0	
	Mindösszesen:	58,00	41,00	

14. melléklet a 11/2025.(IX....) önkormányzati rendelethez

Ft-ban

Ssz	Megnevezés	2025. évre	2026. évre	2027. évre	2028. évre
1	2	3	4	5	6
I. Működési bevételek és kiadások					
1	Intézményi működési bevételek	52 488 000	55 000 000	56 000 000	57 000 000
2	Önkormányzatok közhatalmi bevételei	50 000 000	50 000 000	50 000 000	52 000 000
3	Önkormányzatok költségvetési támogatása	399 623 843	400 000 000	410 000 000	420 000 000
4	Működési célú pénzeszköztvétel	7 944 532	180 000 000	185 000 000	190 000 000
5	Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	20 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000
6	Rövid lejáratú hitel	0			
7	Rövid lejáratú értékpapírok értékesítése, kibocsátása	0			
8	költségvetési maradvány igénybevétele	23 925 783	123 980 000	114 240 000	101 500 000
9	Működési célú bevételek összesen (01+...+08)	553 982 158	823 980 000	830 240 000	835 500 000
10	Személyi juttatások	345 935 248	346 000 000	348 000 000	350 000 000
11	Munkaadókat terhelő járulékok	45 095 005	44 980 000	45 240 000	45 500 000
12	Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	203 903 369	203 000 000	204 000 000	205 000 000
13	Működési célú pénzeszköztadás, egyéb támogatás	201 326 134	202 000 000	203 000 000	204 000 000
14	Ellátottak juttatásai	8 200 000	9 000 000	9 000 000	10 000 000
15	Működési célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000
16	Rövid lejáratú hitel visszafizetése				
17	Rövid lejáratú hitel kamata				
18	Rövid lejáratú értékpapírok beváltása, vásárlása				
19	Tartalékok	30 000 000	4 000 000	6 000 000	6 000 000
20	Működési célú kiadások összesen (10+...+19)	849 459 756	823 980 000	830 240 000	835 500 000
II. Felhalmozási bevételek és kiadások					
21	Önkormányzatok felhalmozási bevételei				
22	Fejlesztési célú támogatások				
23	Felhalmozási célú pénzeszköztvétel	227 458 814			
24	Felhalmozási áfa visszatérülése				
25	Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfája				
26	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele				
27	Hosszú lejáratú hitel				

28	Értékpapír beváltás				
29	költségvetési maradvány igénybevétele	19 850 000	100 000 000	90 000 000	90 000 000
30	Felhalmozási célú bevételek összesen (21+...+29)	247 308 814	100 000 000	90 000 000	90 000 000
31	Felhalmozási kiadások (áfával együtt)	29 532 235	47 000 000	37 000 000	50 000 000
32	Felújítási kiadások (áfával együtt)	85 886 355	50 000 000	50 000 000	37 000 000
33	immateriális javak utáni áfa befizetés				
34	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
35	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése				
36	Hosszú lejáratú hitel visszafizetése				
37	Hosszú lejáratú hitel kamata				
38	Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása				
39	Tartalékok				
40	Felhalmozási célú kiadások összesen (31+...+39)	118 418 590	100 000 000	90 000 000	90 000 000
41	Önkormányzat bevételei összesen (09+30)	801 290 972	807 000 000	818 000 000	831 000 000
42	Önkormányzat kiadásai összesen (20+40)	967 878 346	807 000 000	818 000 000	831 000 000

**JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT CIVIL SZERVEZETEK MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSA,
VÉGLEGES PÉNZESZKÖZÁTADÁSA 2025. ÉVI TERVEZETT KIADÁSAI**

Ft-ban

Civil szervezet neve	Eredeti előirányzat 2025.01.01	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kamara Kórus Egyesület	550 000	550 000	
Jászszeptandrási Hagyományörző és Értékteremtő Egyesület	500 000	500 000	
Sport az egészséges életmódot egyesület	100 000	100 000	
FC Futball Klub Jászszeptandrás I. ütem	1 500 000	1 500 000	
FC Futball Klub Jászszeptandrás II. ütem	1 500 000	1 500 000	
Tűzoltó Egyesület	600 000	600 000	
Polgárör Egyesület	300 000	300 000	
Magyar Vöröskereszt	80 000	80 000	
Jász-Szó Alapítvány	400 000	400 000	
Jászszeptandrási Sport Egyesület (Darts szakosztály)	200 000	200 000	
Jászszeptandrási Sport Egyesület (Úszó szakosztály)	200 000	200 000	
Jászszeptandrás Tehetséges Gyer. Közalapítv.	11 700 000	11 700 000	
szemétszáll.	800 000	800 000	
karácsonyi támogatás	7 800 000	7 800 000	
iskolakezdés	3 000 000	3 000 000	
bankköltség	100 000	100 000	
Kunráth Sándor Általános iskola	700 000	700 000	
néptánc	150 000	150 000	
énekkar	100 000	100 000	
Cserkészek	100 000	100 000	
iskola	350 000	350 000	
Bursa	150 000	150 000	
Támogatás, pénzeszköz átadás összesen	18 480 000	18 480 000	

JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2025. évi adósságot keletkeztető ügyleteivel kapcsolatos kimutatások

2025. költségvetési év azon fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához a Gst. 8.§ (2) bek. szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt

Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke: Nemleges

Sorszám	Megnevezés	Belföld		Külföld	
		Bevétel	Kiadás	Bevétel	Kiadás
1.	Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása				
2.	A számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára				
3.	Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke				
4.	A jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege				
5.	A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Számviteli törvény szerinti valódi pénziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár				
6.	A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték				
7.	Hitelinízetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege				
8.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok - kivéve a befektetési jegyek - vásárlásából, értékesítéséből, beváltásából származó bevételek és kiadások				

A Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei

Bevételek	2025	2026	2027	2028
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség	50 000 000	50 000 000	50 000 000	52 000 000
	0	0	0	0

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az

Jászszeptandrás Községi Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, a részesedések alakulása 2025. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Tulajdoni hányad (%)	Működésből származó kötelezettség (Ft-ban)
1.	Andrástermál Kft.	100	0
2.	Jászszeptandrási Start Szociális Szövetkezet	30	0
Összesen:			0



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG

VEZETŐJE

TISZTELT

KÉPVISELŐ - TESTÜLET!

2025. JÚL. 30.	
Előadó	Kiadományozó
Megbízó	JA/150-1/2025
Ellátó	Ügyintéző
Dr. Váncsik Adrienn	

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése értelmében a rendőrkapitányság vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési önkormányzatok képviselő-testületének a véleményét.

A beosztás betöltése érdekében szakmai és személyi tulajdonsága már felülvizsgálatra került, a beosztás betöltésére alkalmasnak találtam, így a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság, Jászberényi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatait - megbízással - **2024. október 01-i hatállyal**

Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy

látja el.

Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy hivatásos szolgálatát 2011. augusztus 01-én kezdte a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság, Nagykáta Rendőrkapitányság, Tápiószélei Rendőrőrs állományában, mint járőr. 2011. november 01-én került a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság, Jászberényi Rendőrkapitányság állományába. Kezdetekben járőri, később körzeti megbízotti beosztásokban tevékenykedett. A Nemzeti Községi Szolgálati Egyetem eredményes elvégzését követően, 2020. október 01-től vizsgálótisztként, egyben alosztályvezetőként látta el szolgálati feladatait a Jászapáti Rendőrőrs, Rendészeti Alosztály élén. 2020. november 01-től a Jászapáti Rendőrőrsöt vezeti. 2024. március 01-jétől a Jászberényi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály osztályvezetésével került megbízásra. 2024. október 01-jei hatállyal a Jászberényi Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatainak ellátásával került megbízásra, melyet jelenleg is ellát.

Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy a Jászberényi Rendőrkapitányság hivatásos állományában folyamatosan magas színvonalú teljesítményt nyújt. Magasabb beosztású vezetői pozíció betöltéséhez határozott ambícióval rendelkezik. Kommunikációja határozott, felkészültsége naprakész. Felkészült vezető, törekszik az előtte álló feladatokat széleskörűen és komplexen értékelni, valamint megoldani. Motivált, nyitott személyiség, aki keresi az eredményesség javítására használható új lehetőségeket.

Cím: 5000 Szolnok, Baross u. 39, 5002 Szolnok Pf.: 97
Telefon: +36-56 501-648, 32 (14-05);
e-mail: jaszmrk@jasz.police.hu KÉR azonosító: ORFKJASZ

Az elmúlt 5 évben teljesítményértékeléseinek minősítése jó, illetve kivételes, melyek szintén a rendőri és a vezetői munka iránti maximális, felelősségteljes, kiegyensúlyozott hozzáállását tükrözik.

Kiemelkedő szakmai ismeretekkel, jártassággal rendelkezik, szorgalma, igyekezete, munkavégzéshez való hozzáállása példaként állítható a teljes személyi állomány elé. Gondoskodik a szakterületet érintő feladatok végrehajtásáról és azok ellenőrzéséről. A szakmai feladatellátásához a szükséges elméleti és gyakorlati tudással rendelkezik, melyek fejlesztéséről folyamatosan gondoskodik.

Kiemelkedően terhelhető vezető, önmagával és beosztottjaival szemben is igényes, fegyelmezett, határozott, a szervezett iránt kiemelt lojalitással bír. A rábízott feladatokat a lehető legrövidebb időn belül elvégzi. Jól reagál az új helyzetekre és kihívásokra. Szervezeti elemét jól, kilengésektől mentesen vezeti. Szolgálati feladatait huzamos ideje kimagasló, példamutató helytállással teljesíti.

Magánélete rendezett. Szabadidejében is elkötelezett rendőrtisztként él és képviseli a szervezetet.

A Jászberényi Rendőrkapitányság megbízott kapitányságvezetőjeként megfelelt a vele szemben támasztott vezetői, szakmai elvárásoknak. Emberi tulajdonságai, parancsnoki képességei és szakmai felkészültsége, példamutatása alapján alkalmasnak tartom a kapitányságvezetői feladatok ellátására, melyet az Országos Rendőr-főkapitányság szakmai jelölőbizottsága is támogat.

A fentiek alapján kérem **Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy úrnak**, a Jászberényi Rendőrkapitányság élére **2025. október 01-jei hatállyal** történő kinevezésének támogatását.

Szolnok, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

dr. Rádi Norbert r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
rendőrfőkapitány

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

16000-101/912-12/2024.Szü.



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
VEZETŐJE

Tárgy: Javaslat rendőrkapitányi kinevezésre
Ügyintéző: Sztrunga Márta
Tel.szám: 56/501-635

Kolláth Bálint
polgármester úrnak,

Polgármesteri Hivatal
vezetője

5136 Jászszentandrás
Rákóczi út 94.
polgarmester@jaszszentandras.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján kérem a képviselő-testület véleményét a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-főkapitányság, Jászberényi Rendőrkapitányság vezetőjének kinevezéséhez.

Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy kapitányságvezetői feladatait 2024. október 01-től megbízással látja el. Kinevezésére **2025. október 01-ei** hatállyal teszek javaslatot.

Kérem, támogatását, hogy a képviselő-testület a kinevezést megelőzően a mellékelten megküldött előterjesztésem alapján a döntését hozza meg és a határozatot részemre legkésőbb **2025. augusztus 10-ig** küldje meg.

Együttműködését köszönöm.

Szolnok, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

dr. Rádi Norbert r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
rendőrfőkapitány

Melléklet: Kinevezési javaslat – Glodics Ádám Zsolt r. őrnagy



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszentandras.hu

Ügyiratszám: JA/150-2/2025.

Ügyintéző: dr. Németh Adrienn

Tárgy: Tájékoztatás megküldése

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Rendőr-Főkapitányság

dr. Rádi Norbert r.dandártábornok rendőrségi főtanácsos

rendőrfőkapitány részére

Szolnok

Baross u. 39.

5000

Tisztelt Cím!

Jászszentandrás Községi Önkormányzat részéről tájékoztatom a T. címet, hogy a nyári szabadságoltatások miatt soron kívüli ülést nem tart a képviselő-testület.

Alulírott Kolláth Bálint, mint Jászszentandrás Községi Önkormányzat polgármestere támogatom Glodics Ádám r. őrnagy kinevezését.

A szeptember hónapban tartandó soron következő ülésen a képviselő-testület is dönt, melyről a kivonatot pótlólag küldjük.

Jászszentandrás, 2025. 08.01.

Tisztelettel:


Kolláth Bálint
polgármester





JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006
E-mail: polgarmester@jaszszentandras.hu

Tájékoztató a két testületi ülés közötti eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés közötti eseményekről az alábbiakban szeretnék tájékoztatást adni.

- 06.21. Az iskolai ballagáson vettem részt
 - 06.30. Közbiztonsági fórumon vettem részt
 - 07.02. A hivatali dolgozókkal tartottunk ebédet
 - 07.03. A köztisztviselők és közalkalmazottak napját tartottuk
 - 07.04. Fórumot tartottunk az önazonosság védelméről
 - 07.08. A Kossuth rádióval egyeztettünk
 - 07.14. A Jászapáti Rendőrőrsön voltam a hulladéküggyel kapcsolatosan
 - 07.18. A strandon megrendezett úszóversenyt nyitottam meg
 - 07.19. A zászlógyűjtő eseményen vettem részt
 - 07.24. A versenyképes járások támogatói okiratát vettem át
 - 07.25-26-27 A Jász világtalálkozó zajlott
 - 07.31. Jászladányon egyeztettünk a versenyképes járások programról
 - 08.20. Augusztus 20-ai ünnepségen és szentmisén voltam
 - 08.29. A magyar falu programmal kapcsolatos fórumon voltam
 - 09.01. Tanévnyitón vettem részt
 - 09.08. A Top plusszos projektekről egyeztettünk
- Kérem beszámolómmal megtárgyalását és elfogadását.

Jászszentandrás, 2025. szeptember 03.

Tisztelettel:

Kolláth Bálint
polgármester

Tájékoztató

a Jászszentandrási Gyümölcsfeldolgozó Start Szociális Szövetkezet helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászszentandrási Gyümölcsfeldolgozó Start Szociális Szövetkezet jelen pillanatban felszámolás alatt áll a kényszersztörlés helyett. A felszámoló kijelölésre került, de még a mai napig nem keresett. Igaz a tisztségem tavaly megszűnt hivatalosan.

Mielőtt a múltbeli események ismételt leírásával folytatnám tájékoztatómat szeretnék tájékoztatni mindenkit, hogy a Szociális Szövetkezet gyakorlatilag megszűnt. Az elnöki mandátumom megszűnt. A 16.000.000 Ft pedig mindaddig ott fog szerepelni az Önkormányzat költségvetésében, amíg az leírásra nem kerül. Megjegyzem, hogy ez a kölcsön nem 2019 októbere után keletkezett.

2019. októberében megválasztásra kerültem, mint a Szövetkezet elnöke. Ekkor áttekintettem az aktuális helyzetét és azzal kellett szembesülni, hogy 16.000.000 Ft Önkormányzati kölcsönrel működött. A pályázat, amelyet a Belügyminisztérium által nyert el a Szövetkezet kaotikus állapotban volt. Nem voltak rendszerezve a számlák, nem voltak az elszámolások rendben és nem volt elérhető az akkori könyvelő sem.

Ezek hatására úgy döntöttünk, hogy új könyvelővel kezdünk el dolgozni és a pályázatot is rendbe tettük. Ekkor még több millió forintot lehívtunk, amelyből alapanyag és bérek kerültek kifizetésre. Ezután elkezdődött a lehetséges üzleti partnerek felkeresése. Alpolgármester Úrral közösen sikerült a Coop üzletláncához bevenni a termékeket. Ezután az Ő közbenjárására az Auchannak is szállítottunk. Több üzletbe és vásárba, piacra is elkezdtek járni a dolgozók és kezdtem el járni magam is szabadság és saját költség terhére. 3 évig működött is 0-ásan a szövetkezet. Ez azt jelentette, hogy amennyi bevételünk volt, annyi kiadás is.

A 2022-es beszámolómban már előre vetítettem, hogy az üzem működése bizonytalanná válik az előre csak sejthető változások miatt. A 2023-as beszámolómban már sokkal negatívabb hangnemen írtam és beszéltem az üzem működéséről. Ott már előre vetítettem, hogy egy nagyobb negatív következménnyel nem tud megbirkózni a szövetkezet.

A fent említett negatív hatás el is érte a szövetkezetet egy MVM által kibocsátott (általam a mai napig vitatott) 2.427.676 Ft összegű áram számlával. A panaszt megtettem telefonon, írásban, e-mailben is azonban arra érdemi választ nem kaptam a mai napig sem. Az utolsó levélben már a jogalap nélküli gazdagodás figyelmeztetését is belefoglaltuk.

A szolgáltató nem foglalkozott a panasszal és a jogorvoslattal sem. Egyszerűen kikötötték az áramot az épületről. Ennek hatására nem tudott az üzem működni, termelni. A maradék terméket még a két fő alkalmazott, akik egyébként a szövetkezet lelkei voltak és az utolsó pillanatig kitarítottak kiárulták majd közös megegyezéssel megszüntették a szerződésüket. Az Ő bérük kifizetésre került, de már a járulékaikra nem volt fedezet. Így a járulékok és az ÁFA

nem került befizetésre, az is tartozásként jelenik meg. Nagyságrendileg 4.000.000 Ft. Erre egyébként a fedezet meglett volna, mert Gyomaendrőd Város Önkormányzatával szerződésünk volt bérnyújtásra, amely erre a célra lett volna fordítva. Csak mivel nem tudunk termelni így ez is dugába dőlt. A felszámolás során felhívásra került kifüggesztésre, hogy a tartozások követelői ezt tudják jelezni. A legutóbbi dokumentumban, amit kaptunk nem szerepelt az áram számla. Ez számomra azt jelenti, hogy már az MVM sem biztos a követelésében,

Bár már nem én vagyok a szövetkezet elnöke a mai napig rajtam kérik számon a működését. Tavalyi évben leírtam, hogy én nem fogom tovább vállalni az elnökséget és a tovább üzemeltetéshez kértem ötleteket, javaslatokat. A mai napig nem kaptam semmit. Az én megbízatásom ott megszűnt.

A cégbíróságtól kért adatszolgáltatásokat teljesítjük. A Szövetkezet talpra állítására, mint már sokszor elmondtam én nem látok esélyt és most már valóban nincs is. Ezt az eljárást le kell folytatni. Amennyiben van valakinek további ötlete, hogy a településünk mivel foglalkozzon azt javaslom az András-termál Kft keretein belül valósítsuk meg.

Végezetül szeretnék még arról szót ejteni, hogy a közüzemi díjak az épületen maradnak, azokkal a jövőben kezdeni kell valamit. Továbbra is az MVM felé kell lépéseket tenni és én javasolni fogok akár egy bírósági pert is, ha másként nem megy. Továbbá még szeretném, ha tudna róla mindenki, hogy ezt az üzemet én főként szabadidőmben, a saját költségemre vezetem a legjobb tudásom szerint, de sajnos nem ez volt az az üzleti rés, ami jövedelmező vállalkozást építhetett volna településünkön.

A beszámolót, mint inkompetens, de információval rendelkező személyként írtam ezért annak elfogadását nem teszem fel szavazásra.

Jászszerandrá, 2025. szeptember 03.

Tisztelettel:

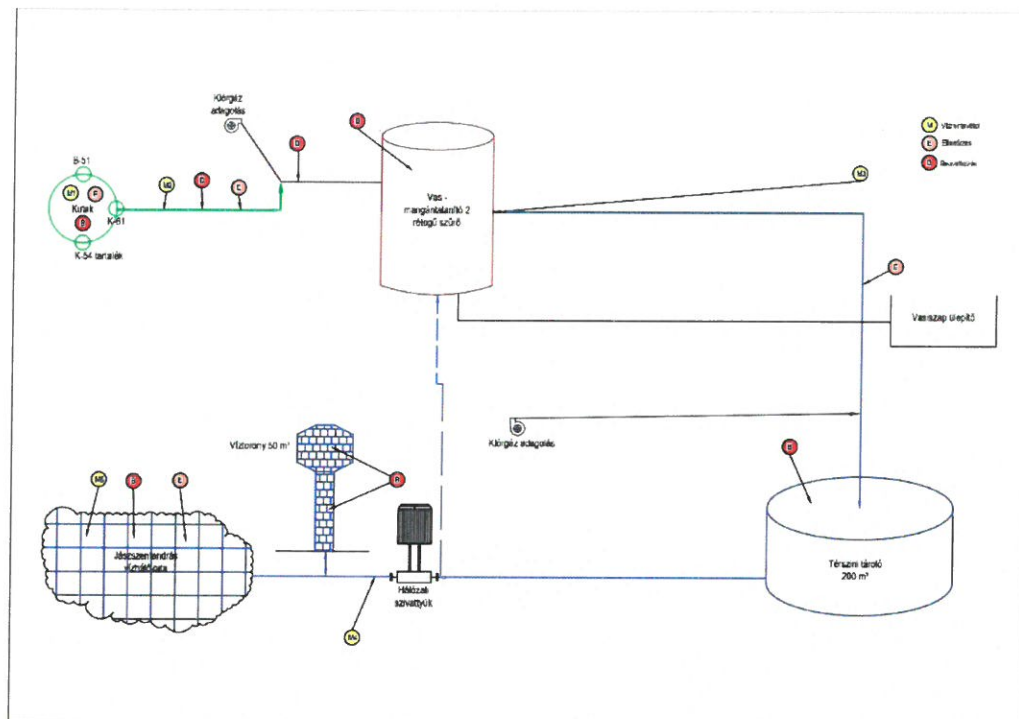


Kolláth Bálint

leköszönt elnök



06 70/510-8512



HATÁROZATI JAVASLAT

Jászszeptandrás Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2025.(.....)határozata

Jászszeptandrás Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a JSZA-IV megnevezésű, 11-13514-1-001-00-14 azonosító kódú víziközmű-rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11.§ szerint a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által a 2026-2035. időszakra elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési tervben meghatározott, 2026. évre vonatkozó munkálatokat a TRV Zrt.-től megrendeli a tervben foglalt műszaki és pénzügyi keretek mellett.

Kelt.:.....

.....

Önkormányzat nevében



JSZA-IV víziközmű rendszer



Ellátásért felelősök megnevezése: Jászszentandrás Község Önkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: JSZA-IV

A víziközmű-rendszer részei: Jászszentandrás vízmű, Jászszentandrás ivóvízhálózat



A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemzés:

Jászszentandrás vízmű:

A vízellátást 2 db mélyfúrású kút biztosítja. A vízmű 1982-ben létesült, mértékadó kapacitása 588 m³/d. A telep részlegesen automatizált. Alkalmazott technológia: vas-mangán eltávolítás, fertőtlenítés.

- 2 db mélyfúrású kút
- 1 db Z-2200 típusú szűrőtartály
- 1 db klórgázadagoló berendezés
- 1 db 200 m³-es térszíni tároló
- 3 db hálózati szivattyú
- 1 db 50 m³-es víztorony

A vízmű jelen állapotában igen leromlott, jelentős mértékű felújítást igényel, a tisztítási technológiák, a vízgépészeti berendezések elavultak, az elektromos kapcsolótér szintén idejétmúlt.

Jászszentandrás ivóvízhálózat:

A településen az elosztóhálózatot 1960 évben kezdték építeni, melyet később kisebb bővítésekkel egészítettek ki. A hálózat 60%-a 1960-ban létesült, amit azbesztcement és acél csővel építettek ki. A 80-as évektől 2010-ig folyamatosan lett bővítve a hálózat, amikor is KM-PVC és KPE csöveket fektettek le.

87 fm D40 KPE gerincvezeték

152 fm D63 KPE gerincvezeték
7172 fm NA80 ac gerincvezeték
6426 fm D90 KM-PVC gerincvezeték
6109 fm NA100 ac gerincvezeték
380 fm D110 KM-PVC gerincvezeték
591 fm NA125 ac gerincvezeték
355 fm NA150 ac gerincvezeték
840 fm D160 KM-PVC gerincvezeték
10259 fm NA25 acél/KPE bekötővezeték
139 fm NA32 KPE bekötővezeték

[illegible]

Jászszentandrás

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Beruházás

2027-2035. között
4 . prioritású

Zöld energia - Napelemes rendszer telepítése

Témakör:

Téma:

VKR megnevezés: JSZA-IV
VKR kód: 11-13514-1-001-00-14
Jászszentandrás

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

A napelemes kiserőmű létesítésének célja az energiára fordított költségek csökkentése, ezzel pedig indirekt módon a lakosság közterheinek csökkentése villamos energia termelő rendszerek telepítésével. Másodlagos cél a lehető legkisebb környezeti terheléssel járó, megújuló energia alapú energiatermelés elterjesztése, az ezen alapuló villamos energia szerepének növelése

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízellátási létesítmények üzemeltetése érdekében szolgálommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

csatolva

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Jászszentandrás

Helyrajzi szám(ok):

Szolgálommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

A napelemes kiserőmű létesítésének célja az energiára fordított költségek csökkentése, ezzel pedig indirekt módon a lakosság közterheinek csökkentése villamos energia termelő rendszerek telepítésével. Másodlagos cél a lehető legkisebb környezeti terheléssel járó, megújuló energia alapú energiatermelés elterjesztése, az ezen alapuló villamos energia szerepének növelése

VKR megnevezés: JSZA-IV
 VKR kód: 11-13514-1-001-00-14
 Jászszentandrás

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

A telep területén napelempark létesül, amely közvetlenül villamos egyenáramot termel a napsugárzásból. A megtermelt egyenáramot inverterek alakítják váltóárammá, melyek egyben biztosítják a rendszer teljes mértékű kihasználását a feszültség szint optimális munkaponti tartományban tartásával.

A megtermelt energia 100 százalékban a hálózatra betáplálendő.

A napelemez, fotovoltaikus elven működő kiserőmű automata üzemben működik, állandó felügyeletet nem igényel, csupán időszakos felügyeletet, esetenként karbantartásra van szükség az üzemszerű működéshez.

A gyakorlatilag teljesen automata üzem mellett az elektromos áram zajmentesen, tisztán és melléktermék nélkül termelődik

Eszközsám / Leltársám:

--

csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paraméterek, ha megadható !

Darab:	
Típus:	
Anyag:	
Átmérő:	
Hossz:	
Méret:	

Felület (m2):	
Térfogat (m3):	
Motor teljesítmény:	
Szállított térfogatáram:	
H vagy Kút mélysége:	
Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

--

5. Technológiai leírás és folyamatábra

csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

VKR megnevezés: JSZA-IV
 VKR kód: 11-13514-1-001-00-14
 Jászszentandrás

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízellátási művel, építmény szükségességét vagy

megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	50 000
Források összesen:	50 000

10. Mellékletek

[illegible]

VKR megnevezés:

VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészeti			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Jászszentandrás

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ Felújítás

2027-2035. között
2 . prioritású

Víztorony felújítása

Témakör: VÍZTORONY, VÍZTÁROZÓ MEDENCE

Téma: Víztorony felújítása

VKR megnevezés: JSZA-IV
VKR kód: 11-13514-1-001-00-14
Jászszentandrás

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

Előregedett vasszerkezet korrozó elleni védelme, víztér javítása

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízellátási létesítmények üzemeltetése érdekében szolgálommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

csatolva

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgálommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

Előregedett vasszerkezet korrozó elleni védelme, víztér javítása

VKR megnevezés: JSZA-IV
VKR kód: 11-13514-1-001-00-14
Jászszentandrás

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

vasszerkezet javítása festése, víztér javítása

Eszközsám / Leltársám:

--

csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paraméterek, ha megadható !

Darab:	
Típus:	
Anyag:	
Átmérő:	
Hossz:	
Méret:	

Felület (m2):	
Térfogat (m3):	
Motor teljesítmény:	
Szállított térfogatáram:	
H vagy Kút mélysége:	
Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások

csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

--

5. Technológiai leírás és folyamatábra

csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

VKR megnevezés: JSZA-IV
 VKR kód: 11-13514-1-001-00-14
 Jászszentandrás

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízellátási művel, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyek és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

Csökken az üzembiztonság, nő a meghibásodások esélye.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	15 000
Források összesen:	15 000

10. Mellékletek

[illegible]

VKR megnevezés:

VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészeti			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG



Tárgy: GFT 2026-2035. évi tervrész-javaslatok

Ügyintéző: Bakos-Mocselini Judit

mocselini.judit@trvzrt.hu

06 70/510-8512

Tisztelt Önkormányzat!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011.évi CCIX törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11.§-a víziközmű-szolgáltatási ágazatonként, valamint víziközmű-rendszerenként tízéves időtávra gördülő fejlesztési terv - azon belül felújítási, valamint beruházási tervrész - készítését és annak az ellátásért felelős részéről történő véleményezését írja elő.

A 2025. január 1-jén hatályba lépett jogszabályváltozások alapján a teljes gördülő fejlesztési tervet a víziközmű-szolgáltató készíti el és nyújtja be a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz minden év szeptember 30-ig. Az ellátásért felelős vagy az ellátásért felelősök képviselője a gördülő fejlesztési terv tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a Vksztv. 11. § (4) bekezdése alapján a gördülő fejlesztési terv kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre. A határidőben közölt írásba foglalt vélemény a jóváhagyásra benyújtott gördülő fejlesztési terv mellékletét képezi.

Fentekre tekintettel, jogszabályban előírt kötelezettségünknek megfelelően, mellékelten megküldjük a Társaságunk által elkészített felújítási és beruházási tervrész, amelynek tartalmát, amennyiben az Önök részéről 30 napon belül észrevétel nem érkezik, elfogadottnak tekintjük.

Amennyiben víziközmű-rendszerük több települést érint, akkor az ellátásért felelős önkormányzatok képviselőjét ellátó önkormányzat nyilatkozatát kérjük megküldeni.

Kérjük, hogy a jogszabályban előírt határidőn belül, hivatali kapun keresztül (KRID:403399795) küldjék meg írásos véleményező nyilatkozatukat.

Tájékoztatjuk, hogy a jóváhagyott gördülő fejlesztési tervben szereplő munkálatokat – a tervben szereplő tételek változatlan tartalma esetén - Társaságunk végzi el, fedezeteként a használati díjat kezeli.

Amennyiben az Önkormányzat a rendelkezésre álló használati díj összegét a GFT-ben szereplő felújítási vagy beruházási feladatok megvalósítására szeretné felhasználni, kérjük, küldjék meg Társaságunk részére a munka pontos leírását, annak várható költségeit, illetve - amennyiben konkrét árajánlattal rendelkeznek -, a munkálatok elvégzésével megbízott vállalkozó vonatkozó árajánlatát, hogy indokoltsága esetén a tervben szerepeltethessük. Ezek ismeretében fizetjük meg az Önök részére a GFT munka végrehajtásának fedezetéül szolgáló használati díjat, amennyiben ezen feladat szerepel az adott tárgyévi tervben. Amennyiben a tervben szereplő valamely feladat elvégzését Önök, mint ellátásért felelősök kívánják végrehajtani, arról kérjük jelen levél válaszáként tájékoztassák Társaságunkat.

Szolnok, 2025.08.14.

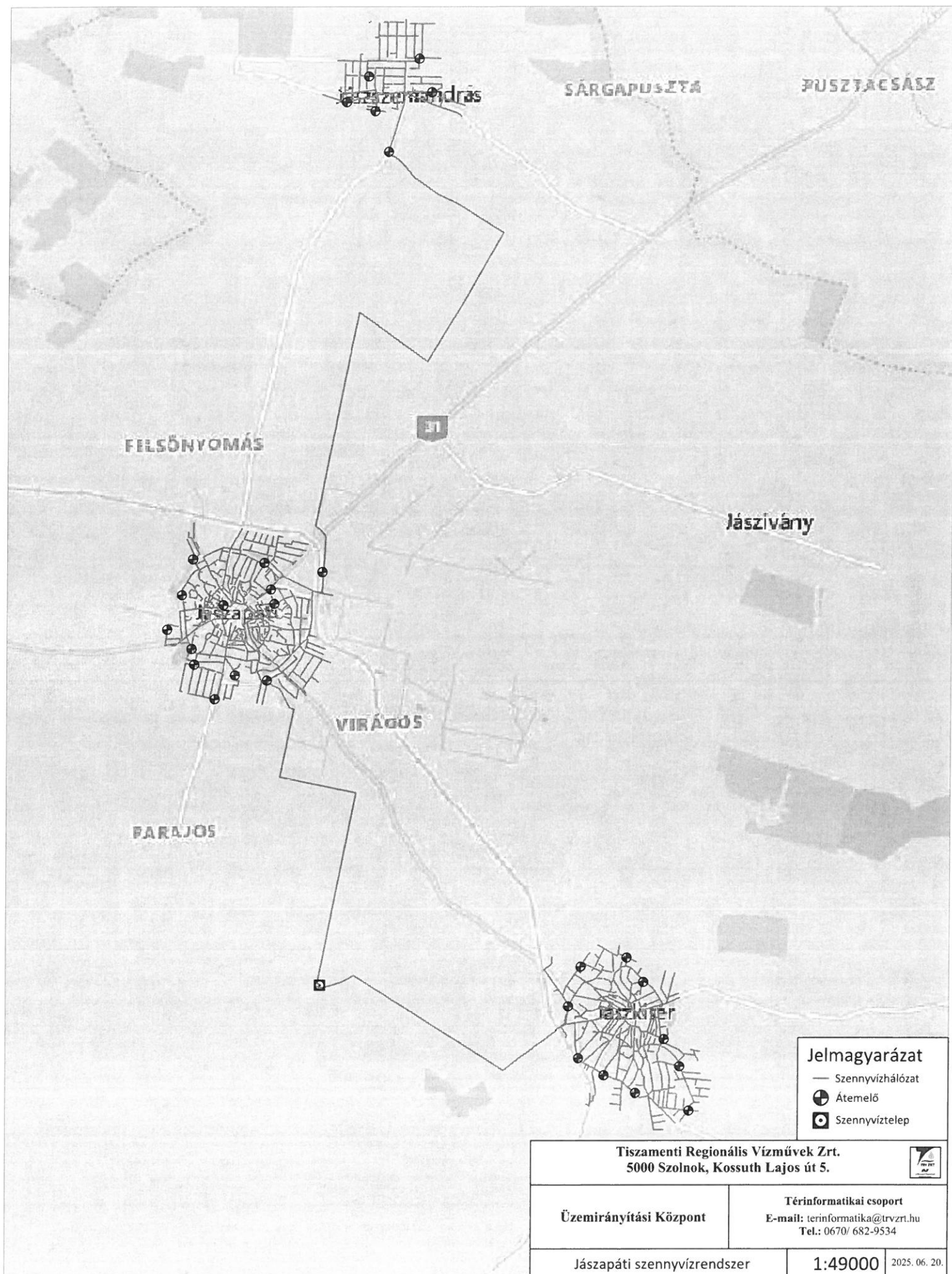
Tisztelettel:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KHB: 1123 3832-2-16
Adószám: 1123 3832-2-16
1571

Asztalos Tamás

beruházási és fejlesztési osztályvezető





Jelmagyarázat

- Szennyvízhálózat
- Átemelő
- Szennyvíztelep

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.



Üzemirányítási Központ

Térinformatikai csoport
E-mail: terinformatika@trvzrt.hu
Tel.: 0670/ 682-9534

Jászapáti szennyvízrendszer

1:49000

2025. 06. 20.



JA-SZV víziközmű rendszer



Ellátásért felelősök képviselője: Jászapáti Város Önkormányzata

Ellátásért felelősök megnevezése: Jászapáti Város Önkormányzata
Jászkisér Város Önkormányzata
Jászszentandrás Község Önkormányzata

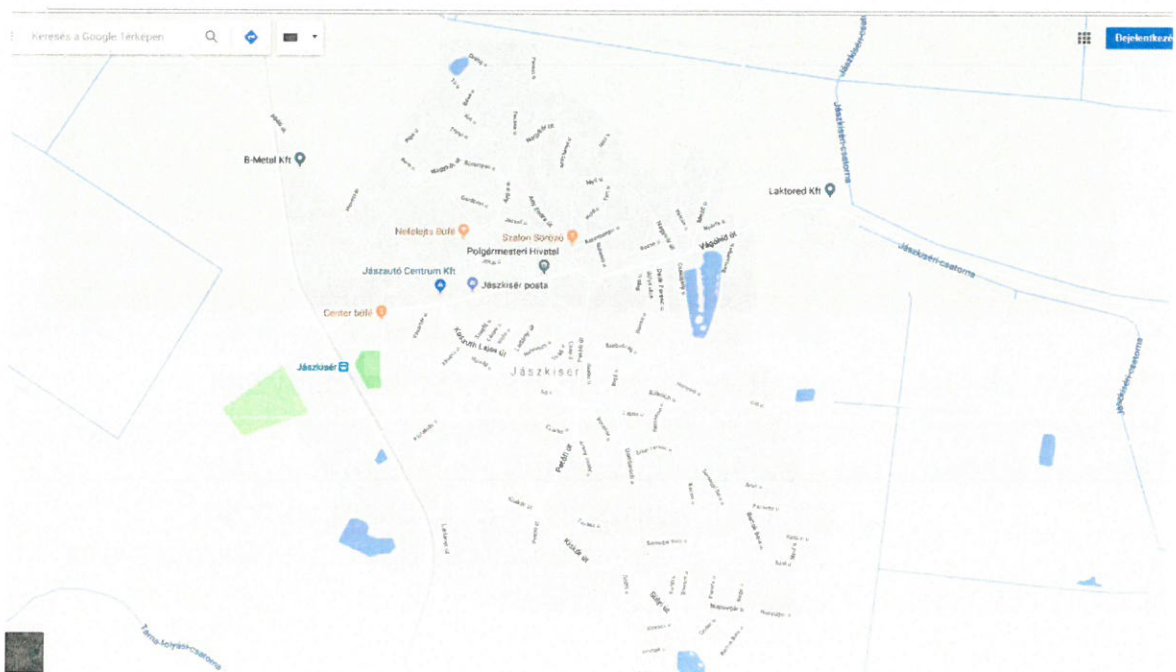
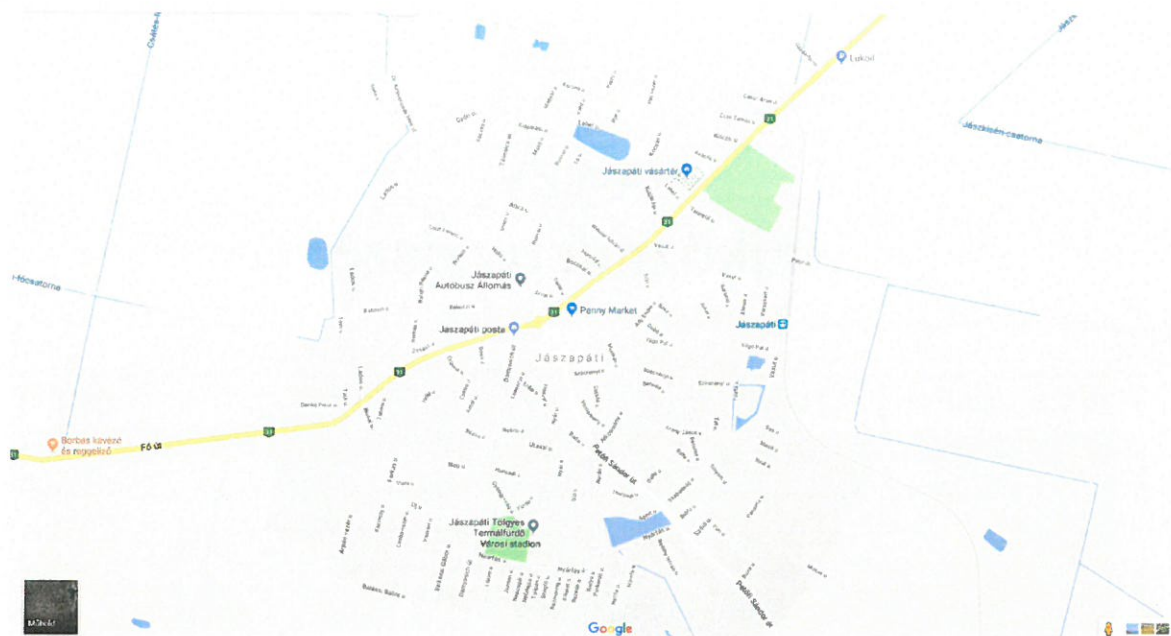
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: JA-SZV

A víziközmű-rendszer részei: Jászapáti szennyvíztisztító telep, Jászapáti csatornahálózat, Jászkisér csatornahálózat, Jászszentandrás csatornahálózat





A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemzés:

Jászapáti szennyvíztisztító telep:

A szennyvíztisztító telep három önkormányzat közös tulajdonában van. A telep 2006-ban épült, a KEVITERV AKVA Kft. által levédett technológiával. A „BIOTOT” elnevezésű eleveniszapos technológia, egy egyedi kombinált műtárgyban valósítja meg az eleveniszapos szennyvíztisztítást. A telepen iszapsűrítés és víztelenítés is megvalósul. A tisztított szennyvíz elvezetése a 95. sz. csatornába történik. A telep 2000 m³/d kapacitású. A telepen található légfúvók és szivattyúk frekvenciaváltók által szabályozottak. A telep automatikus üzemű, a kezelőépületben található számítógépen követhetők nyomon a telepi folyamatok. Az üzemirányítási SCADA rendszer kijelzi a gépek állapotát, valamint regisztrálja a levegőztetett medence oldott oxigén szintjét, illetve a befolyó és elfolyó szennyvíz mennyiségét is.

1 db kombinált biológiai műtárgy:

- 1 db gépi rács és homokfogó
- 1 db kiegyenlítő medence 500 m³
- 2 db anaerob reaktor 2x100 m³
- 2 db iszap-anoxikus reaktor 2x59 m³
- 2 db anoxikus reaktor 2x167 m³
- 2 db levegőztető reaktor 2x1033 m³
- 4 db utóülepítő 4x95 m³
- 1 db pálcás sűrítő 100 m³

1 db kezelő épület:

- 2 db légfúvó berendezés
- 1 db szalagszűrő prés

1 db fertőtlenítő labirint medence

1 db mérőműtárgy

A szennyvíztisztító telep 2006-ban épült, azóta a folyamatos karbantartások, üzemszerű javítások történtek, nagyobb beruházásra, bővítésre, azóta nem került sor. Az építmények és

gépészeti berendezések általános állapota jó, életkoruknak megfelelő. A villamos berendezések általánosan jó állapotúak, az üzemirányítási rendszer a kornak megfelelő követelményeket kielégíti.

Jászapáti csatornahálózat:

A település csatorna hálózata alapvetően gravitációs üzemű és elválasztott rendszerű. A településen tizenkét átemelő üzemel, melyek összegyűjtik a gravitációs hálózaton érkező szennyvizet, és a végátemelő továbbítja azt a szennyvíztisztító telep felé. A hálózat és az átemelők is több lépésben épültek. A település alaphálózata 1985-ben lett kiépítve, melyen azóta több kisebb bővítést hajtottak végre. 2000-ben ismét egy nagyobb bővítés során a település csatornával való lefedettsége 100%-os lett. A hálózat gravitációs vezetékei főként NA 200 KG-PVC csőből készültek, nyomott szennyvíz vezetékek KPE 90 és KM-PVC 300 csőből létesültek.

2216 fm NA 250 ac gerinccsatorna
623 fm NA 300 ac gerinccsatorna
54785 fm NA 200 KG-PVC gerinccsatorna
1198 fm NA 300 KG-PVC gerinccsatorna
3241 fm D 315 KM-PVC nyomóvezeték
40 fm D 90 KPE nyomóvezeték
12 db átemelő

Alapvetően a hálózaton nincs probléma. A hálózaton lévő aknák tiszták és jó állapotban vannak, a fedlapok is megfelelően zárnak és jó állapotban vannak. Az átemelő aknák építészeti állapota megfelelő, a gépészeti elemek kissé korrodáltak, de a cseréjük egyelőre nem szükséges.

Jáskisér csatornahálózat:

A település hálózata 2006-ban épült. A település csatorna hálózata alapvetően gravitációs üzemű és elválasztott rendszerű. A településen 10 db átemelő üzemel, melyek összegyűjtik a gravitációs hálózaton érkező szennyvizet, és a végátemelő továbbítja azt a szennyvíztisztító telep felé. A hálózat gravitációs vezetékei NA 200 KG-PVC csőből készültek, a nyomott szennyvíz vezetékek KPE 63-tól KPE 315 átmérőjű csőből létesültek.

45528 fm NA 200 KG-PVC gerinccsatorna
1147 fm D 63 KPE nyomóvezeték
2156 fm D 75 KPE nyomóvezeték
799 fm D 90 KPE nyomóvezeték
500 fm D 110 KPE nyomóvezeték
4974 fm D 200 KPE nyomóvezeték
498 fm D 315 KPE nyomóvezeték
10 db szennyvízátemelő
1 db átadási pont átfolyásmérővel

Jászszentandrás csatornahálózat:

A település hálózata 2006-ban épült. A település csatorna hálózata alapvetően gravitációs üzemű és elválasztott rendszerű. A településen 6 db átemelő üzemel, melyek összegyűjtik a gravitációs hálózaton érkező szennyvizet, és a végátemelő továbbítja azt a szennyvíztisztító telep felé. A hálózat gravitációs vezetékei NA 200 KG-PVC csőből készültek, a nyomott szennyvíz vezetékek KPE 50-től KPE 160 átmérőjű csőből létesültek.

18599 fm NA 200 KG-PVC gerinccsatorna
253 fm D 50 KPE nyomóvezeték
257 fm D 63 KPE nyomóvezeték
1009 fm D 90 KPE nyomóvezeték
10033 fm D 160 KPE nyomóvezeték
6 db szennyvízátemelő
1 db átadási pont átfolyásmérővel

HATÁROZATI JAVASLAT

Jászszeptandrás Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2025.(.....)határozata

Jászszeptandrás Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a JA-SZV megnevezésű, 21-22202-1-003-00-00 azonosító kódú víziközmű-rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11.§ szerint a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által a 2026-2035. időszakra elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési tervben meghatározott, 2026. évre vonatkozó munkálatokat a TRV Zrt.-től megrendeli a tervben foglalt műszaki és pénzügyi keretek mellett.

Kelt.:.....

.....

Önkormányzat nevében

[illegible]

Fontossági sorrend	A felújítási feladat kategóriája	Felújítás megnevezése	Vízjel üzemeltetési/fennm aradási engedély száma (amennyiben rendelkezésre áll)	Vízkezelő-rendszer hivatali kódja	Vízkezelő- rendszer megnevezése	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megvalósítás várható időtartama		A felújítás tervezett nettó költsége a tervezési időszak ütemezése szerint (eFt)	
									Kézés	Befejezés	I. ütem	II. ütem
1	2811_RENDKÍVÜLI	Rendkívüli helyzettől adódó azonnali feladatok		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászapati Város Onkormányzata	0	használati díj	2026	2026	0	0
2	2811_RENDKÍVÜLI	Rendkívüli helyzettől adódó azonnali feladatok		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászker Város Onkormányzata	2 266	használati díj	2026	2026	2 266	0
3	2811_RENDKÍVÜLI	Rendkívüli helyzettől adódó azonnali feladatok		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászszentandrási Község Onkormányzata	914	használati díj	2026	2026	914	0
4	2511_VILL_ÍRÁNYTECH	Átemelők elektromos felújítása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászker Város Onkormányzata	12 839	használati díj	2026	2026	12 839	0
5	2511_VILL_ÍRÁNYTECH	Átemelők elektromos felújítása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászszentandrási Község Onkormányzata	5 181	használati díj	2026	2026	5 181	0
6	2412_TELEP_ÍSZAP KEZELÉS	Szalagszűrő prés felújítása, pótlása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászapati, Jászker Város, Jászszentandrási Község Onkormányzata	8 000	használati díj	2028	2029	0	8 000
7	2411_TELEP_SZV KEZELÉS	Gépirács felújítása, pótlása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászapati, Jászker Város, Jászszentandrási Község Onkormányzata	6 000	használati díj	2029	2030	0	6 000
8	2411_TELEP_SZV KEZELÉS	Levegőtisztító elemek felújítása pótlása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászapati, Jászker Város, Jászszentandrási Község Onkormányzata	10 000	használati díj	2031	2032	0	10 000
9	2411_TELEP_SZV KEZELÉS	Szennyvíztisztító telep légtüro berendezéseinek felújítása, pótlása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászapati, Jászker Város, Jászszentandrási Község Onkormányzata	8 000	használati díj	2031	2032	0	8 000
10	2511_VILL_ÍRÁNYTECH	Átemelők elektromos felújítása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászapati Város Onkormányzata	60 000	használati díj	2027	2035	0	60 000
11	2511_VILL_ÍRÁNYTECH	Átemelők elektromos felújítása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászker Város Onkormányzata	13 000	használati díj	2027	2035	0	13 000
12	2511_VILL_ÍRÁNYTECH	Átemelők elektromos felújítása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászszentandrási Község Onkormányzata	8 000	használati díj	2027	2035	0	8 000
13	2511_VILL_ÍRÁNYTECH	Technológiai folyamatirányítási rendszer felújítása		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászapati, Jászker Város, Jászszentandrási Község Onkormányzata	20 000	forráshány	2027	2035	0	20 000
14	2415_TELEP_ÉPÍTÉSZET	Épület felújítás		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászker Város Onkormányzata	13 000	forráshány	2027	2035	0	13 000
15	2211_AKNA SZIVATTYÚ_HÁLÓZ ATI	Átemelők szennyvízszivattyúinak felújítása/cseréje		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászapati Város Onkormányzata	100 000	forráshány	2027	2035	0	100 000
16	2211_AKNA SZIVATTYÚ_HÁLÓZ ATI	Átemelők szennyvízszivattyúinak felújítása/cseréje		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászker Város Onkormányzata	60 000	forráshány	2027	2035	0	60 000
17	2211_AKNA SZIVATTYÚ_HÁLÓZ ATI	Átemelők szennyvízszivattyúinak felújítása/cseréje		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászszentandrási Község Onkormányzata	50 000	forráshány	2027	2035	0	50 000
18	2410_TELEP_EGYÉB	Tisztított szennyvízmennyiség mérő beszerzése		21-22202-1-003-00-00	JA-SZV	Jászapati, Jászker Város, Jászszentandrási Község Onkormányzata	2 000	forráshány	2027	2035	0	2 000

Jászapáti

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Beruházás

2027-2035. között
3 . prioritású

Zöld energia - Napelemes rendszer telepítése

Témakör:

Téma:

VKR megnevezés: JA-SZV
VKR kód: 21-22202-1-003-00-00
Jászapáti

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

A napelemes kiserőmű létesítésének célja az energiára fordított költségek csökkentése, ezzel pedig indirekt módon a lakosság közterheinek csökkentése villamos energia termelő rendszerek telepítésével. Másodlagos cél a lehető legkisebb környezeti terheléssel járó, megújuló energia alapú energiatermelés elterjesztése, az ezen alapuló villamos energia szerepének növelése

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízellátási létesítmények üzemeltetése érdekében szolgálommal terhelendő

vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Jászapáti

Helyrajzi szám(ok):

Szolgálommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

A napelemes kiserőmű létesítésének célja az energiára fordított költségek csökkentése, ezzel pedig indirekt módon a lakosság közterheinek csökkentése villamos energia termelő rendszerek telepítésével. Másodlagos cél a lehető legkisebb környezeti terheléssel járó, megújuló energia alapú energiatermelés elterjesztése, az ezen alapuló villamos energia szerepének növelése

VKR megnevezés: JA-SZV
 VKR kód: 21-22202-1-003-00-00
 Jászapati

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

A telep területén napelempark létesül, amely közvetlenül villamos egyenáramot termel a napsugárzásból. A megtermelt egyenáramot inverterek alakítják váltóárammá, melyek egyben biztosítják a rendszer teljes mértékű kihasználását a feszültségszint optimális munkaponti tartományban tartásával.

A megtermelt energia 100 százalékban a hálózatra betáplálendő.

A napelemes, fotovoltaikus elven működő kiserőmű automata üzemben működik, állandó felügyeletet nem igényel, csupán időszakos felügyeletet, esetenként karbantartásra van szükség az üzemszerű működéshez.

A gyakorlatilag teljesen automata üzem mellett az elektromos áram zajmentesen, tisztán és melléktermék nélkül termelődik

Eszközsám / Leltársám:

--

csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paraméterek, ha megadható !

Darab:	
Típus:	
Anyag:	
Átmérő:	
Hossz:	
Méret:	

Felület (m2):	
Térfogat (m3):	
Motor teljesítmény:	
Szállított térfogatáram:	
H vagy Kút mélysége:	
Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

--

5. Technológiai leírás és folyamatábra

csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

VKR megnevezés: JA-SZV
 VKR kód: 21-22202-1-003-00-00
 Jászapáti

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyk és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízellátási-mű, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyk és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	100 000
Források összesen:	100 000

[illegible]

VKR megnevezés:
VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			-
Földmunka			-
Vezeték fektetés			-
Ideiglenes üzem			-
Építészeti			-
Eszközbeszerzés			-
Gép, technológiai szerelés			-
Elektromos, irányítástechnika			-
Élőre kötés, üzembehelyezés			-
Fentiekbe nem sorolható			-
Tartalék			-
Összesen:	-	-	-

Jászkisér

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ
Felújítás

2026. évben
4 . prioritású

Átemelők elektromos felújítása

Témakör: **ENERGIAELLÁTÁS, ENERGETIKA**
Téma: **Energia ellátás felújítása**

VKR megnevezés: JA-SZV
VKR kód: 21-22202-1-003-00-00
Jászkisér

Jelenlegi állapot ismertetése

a tervezett műszaki – fejlesztéssel érintett víziközmű jelenlegi műszaki állapotának ismertetése

Az amortizáció miatt felülvizsgálni,elemeit cserélni szükséges.

1. Átnézeti helyszínrajz

az átnézeti helyszínrajzot a megvalósítandó víziközművekről, a kapcsolódó fontosabb létesítményekről, az érintett települések, földrajzi helyek megnevezésével a méretarány feltüntetésével;

+ a beruházás megvalósítása, valamint a létrehozott vízellátási létesítmények üzemeltetése érdekében szolgálommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma

Átnézeti helyszínrajz:

Kapcsolódó fontosabb létesítmé nincs

Érintett település(rész):

Helyrajzi szám(ok):

Szolgálommal terhelendő vagy megszerzendő ingatlanok helyrajzi száma:

2. A fejlesztés szükségességének indoklása

Az amortizáció miatt felülvizsgálni,elemeit cserélni szükséges.

VKR megnevezés: JA-SZV
VKR kód: 21-22202-1-003-00-00
Jászkisér

3. A műszaki tartalom

műszaki leírás az előre látható környezeti hatások bemutatásával, a fejlesztés számszerű műszaki adatai a fejlesztés típusát jellemző mértékegységben megadva

átemelő szekrények felújítása 5 db, lágyindítókkal az átemelő felügyeletet csak átszerelni kell

Eszközsám / Leltársám:

--

csak F I. ütem és B I. ütem

Jellemző műszaki paraméterek, ha megadható !

Darab:	
Típus:	
Anyag:	
Átmérő:	
Hossz:	
Méret:	

Felület (m2):	
Térfogat (m3):	
Motor teljesítmény:	
Szállított térfogatáram:	
H vagy Kút mélysége:	
Kútakna típusa:	

4. Alátámasztó számítások

csak F I. ütem

a műszaki-fejlesztés műszaki tartalmát alátámasztó számítások

--

5. Technológiai leírás és folyamatábra

csak B I. ütem

Technológiai folyamatábra:

VKR megnevezés: JA-SZV
 VKR kód: 21-22202-1-003-00-00
 Jászkisér

6. Hatósági engedélyek / kötelezések

csak F I. ütem és B I. ütem

Felújítás esetén: a felújítás és pótlás szükségességét és megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyk és kötelezések másolata

Beruházás esetén: a beruházás tárgyát részben vagy egészben képező vízelétesítmény, építmény szükségességét vagy megvalósíthatóságát megalapozó okirat, más hatóság által kibocsátott, hatályos engedélyk és kötelezések másolata

7. A műszaki-fejlesztés elmaradásának következménye

Csökken az üzembiztonság, nő a meghibásodások esélye.

8. Költségszámítás

az alkalmazott költségszámítás:

9. Pénzügyi forrás bemutatása

	ezer Ft
Központi költségvetés előirányzata	
EM rendelet 2. melléklet	
Közműfejlesztési hozzájárulás	
Hazai forrás	
Uniós Támogatás	
Önerő	
Banki hitel	
Használati díj	12 839
Egyéb külső forrás	
Pályázati forrás	
Forráshiány	
Források összesen:	12 839

10. Mellékletek

[illegible]

VKR megnevezés:

VKR kód:

(nettó ezer Ft)

Munkanem	Anyag	Munkadíj	Tervezett költség
Tervezés, engedélyezés			
Földmunka			
Vezeték fektetés			
Ideiglenes üzem			
Építészeti			
Eszközbeszerzés			
Gép, technológiai szerelés			
Elektromos, irányítástechnika	8 559	4 280	12 839
Élőre kötés, üzembehelyezés			
Fentiekbe nem sorolható			
Tartalék			
Összesen:	8 559	4 280	12 839

A Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

Előterjesztés

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkty.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról (továbbiakban: HEP). A törvény 31.§ (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. § (4) bekezdése értelmében kétévente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni:

„(4) A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.”

Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a 126/2023.(XI.16.) határozatával fogadta el a Helyi Esélyegyenlőségi Programot. A felülvizsgálat során áttekintésre kell, hogy kerüljenek azok az intézkedések, amelyeket az elmúlt két évben terveztünk megvalósítani, továbbá mód van a még megvalósításra váró intézkedések pontosítására, ütemezésére.

A törvény értelmében a felülvizsgálatot megelőzi HEP áttekintése, amelynek kimenete kétféle lehet:

- 1) Az áttekintést követően arra a következtetésre jut az önkormányzat, hogy felülvizsgálat nem szükséges. Ebben az esetben a képviselő testületnek szükséges arról határoznia, hogy az Ebktv-ben foglaltaknak megfelelően, a HEP kétévente előírt áttekintésének eleget tett, a HEP-et változatlan formában elfogadta. A Képviselőtestület határozatát fel kell tölteni a HEP-ek elkészítésének és felülvizsgálat nyomon követésének támogatására létrehozott szoftver (hep.tkki.hu) dokumentumai közé,
- 2) A HEP áttekintését követően döntés születik a HEP felülvizsgálatáról. Ez esetben össze kell hívni a HEP fórumot, amelyen a képviselőtestület javaslata alapján kidolgozásra kerül a HEP módosítása.

2013. július 1-jétől minden hazai, BU társfinanszírozású, vagy egyéb, pályázat útján elnyerhető forráshoz úgy juthat hozzá a település, ha rendelkezik a testület által elfogadott HEP-el, továbbá be tudja mutatni az abban tervezett intézkedések és pályázni kívánt fejlesztés közötti összhangot is.

Jászszentandrás, 2025. augusztus 26.

Kolláth Bálint

polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Jászszentandrás Községi Önkormányzata Képviselő-testületének /2025. (09. .) HATÁROZATA

Jászszentandrás Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatáról

Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-ában foglaltak alapján Jászszentandrás Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi programját felülvizsgálta. A felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Programot a módosításokkal együtt a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

- 1./ Kolláth Bálint polgármester
 - 2./ dr. Németh Adrienn jegyző
 - 3./ Türr István Képző és Kutató Intézet, Debrecen
- értesül.

**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

Jászszentandrás Község Önkormányzata



DÁTUM (2023-2028)

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés.....	3
A település bemutatása.....	3
Értékeink, küldetésünk.....	7
Célok.....	8
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	10
1. Jogszabályi háttér bemutatása.....	10
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	10
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	12
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	25
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	42
6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége.....	52
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	58
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása.....	61
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	63
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	64
1. A HEP IT részletei.....	64
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése.....	64
Jövőképünk.....	65
Az intézkedési területek részletes kifejtése (kitöltése javasolt, opcionális).....	65
Hiba! A könyvjelző nem létezik.	
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	66
3. Megvalósítás.....	69
3.1 A megvalósítás előkészítése.....	69
3.2 A megvalósítás folyamata.....	69
3.3 Monitoring és visszacsatolás.....	72
3.4 Nyilvánosság.....	72
3.6 Érvényesülés, módosítás.....	73
4. Elfogadás módja és dátuma.....	74

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló **2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva**, Jászszentandrás Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Általános adatok

Jászszentandrás község a Jász-Nagykun-Szolnok vármegye északi részén, a Jászság térségében található. A község Szolnoktól mintegy 45 km-re, Jászberénytől 20 km-re fekszik, a 31-es számú főúthoz közel. A település közigazgatásilag a Jászapáti járáshoz tartozik.

Település neve: Jászszentandrás

Megye: Jász-Nagykun-Szolnok

Járás: Jászapáti

Terület: 43,08 km²

Lakosság száma (2023): ~2 650 fő

Népsűrűség: kb. 62 fő/km²

Település típusa: község

Kistérségi besorolás: hátrányos helyzetű

Történeti háttér

Jászszentandrás története a középkorig nyúlik vissza. A település nevét egy Árpád-kori templomról kapta, amely Szent András apostol nevét viselte. A jázsági identitás és hagyományörzés ma is fontos szerepet játszik a község életében. A települést 1399-ben említették először egy oklevélben, mint az egri káptalan birtokát. A XV. századra elnéptelenedett, a környező települések szerezték meg a határát. A redempcióban Jászárokszállás pusztája lett, innen népesült be újra.

1799-ben már tanyaszállásokra osztották a területet, s néhányan állandóan lakták. A mezőgazdaság és az állattenyésztés mindig meghatározó gazdasági ágazat volt, amely ma is a

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

foglalkoztatás egyik fő forrása. 1855-ben, pedig mint önálló község kívánt kiszakadni Jászárokszállásból. Véglegesen 1886-ban emelték községi rangra.

A település intézményei a következők:

- Jászszentandrás Közös Önkormányzati Hivatal
- Kunráth Sándor Általános és Alapfokú Művészeti Iskola
- Művelődési Ház és Könyvtár
- Gyermekvilág Óvoda
- Pöttömvilág Bölcsőde
- Orvosi rendelő és védőnői szolgálat
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

Infrastruktúra és közszolgáltatások

A település teljes közműhálózattal rendelkezik (ivóvíz, szennyvíz, áram, gáz, távközlés). Az utóbbi években megújultak az oktatási, egészségügyi és szociális intézmények. A községben működik háziorvosi, valamint védőnői szolgálat. A szociális alapszolgáltatásokat a önkormányzat biztosítja.

Az oktatást egy általános iskola és egy óvoda látja el, ahol törekednek az inkluzív nevelésre, különös figyelemmel a hátrányos helyzetű gyermekekre.

A településen több civil szervezet működik:

- Pacsirta Női Nyugdíjas Klub
- Gyöngy Női Nyugdíjas Klub
- Férfi Nyugdíjas Klub
- Jászszentandrás Polgárőr Egyesület
- Jászapáti és Vidéki Áfész Kunráth Sándor Pávakör
- Jászszentandrás Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Jászszentandrás Kamara Kórus Egyesület
- Jászszentandrás Község Tehetséges Gyermekeiért, Kultúrájáért, Művészetéért és Időskorú Polgáraiért Közalapítvány

Gazdasági helyzet

A település gazdasági életét jellemzően a mezőgazdaság, vállalkozások, valamint a közfoglalkoztatás határozza meg. Jelentős a szezonális munkavállalás is. Az ipar nem jellemző, a munkalehetőségek korlátozottak, emiatt sokan ingáznak a környező városokba.

Jelenleg az Önkormányzat nyilvántartása szerint több mint 100 vállalkozás üzemel. A településen jelentős a falusi turizmus. Községünkben a Jászszentandrás Strand és Kemping áprilistól október végéig várja vendégeit. A vendégéjszakák száma kiemelkedő a környék kempingjeihez képest. 20 szálláshely üzemel, a férőhelyek száma a korábbi évekhez képest a kapacitás közel háromszorosára bővült.

A település jelentősebb vállalkozásai:

- Prince Oliver Bt.: varroda
- Andrástermál Kft.: strand és kemping
- Gabona és Lakto Farm Kft.: állattenyésztés, mezőgazdasági termelés
- Banka Tüzép

Jelenleg a növénytermesztés a fő mezőgazdasági tevékenysége a településnek, jelentős a gabonaféléken kívül a dinnye-, kukorica-, illetve a szőlő- és gyümölcstermesztés. Ezenkívül külterület jelentős részén erdőgazdálkodás folyik. 304 regisztrált mezőgazdasági őstermelőt tartunk nyilván különböző tevékenységi körökben. Állattartás szempontjából a családi gazdálkodásban tenyésztett szarvasmarha, sertés és baromfi a jelentős.

Társadalmi helyzetkép

Etnikai összetétel: A lakosság túlnyomó része magyar, kisebbségek alig vagy egyáltalán nem jelennek meg statisztikai adatokban.

Vallási összetétel: A legnagyobb vallási közösség a keresztény (katolikus és református), kisebb lélekszámú evangélikus közösséggel.

Összességében Jászszentandrás tipikus kis magyar agrárközség: csökkenő népességgel, öregedő társadalommal, de fejlett alpinfrastruktúrával és élénk közösségi élettel. Nagy kihívásként jelentkezik a fiatalok elvándorlása és a helyi munkahelyek bővítésének szükségessége.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén

Év	Fő (TS 001)	Változás
2018	2 509	bázis év
2019	2 540	101,24%
2020	2 590	101,97%
2021	2 578	99,54%
2022	2 598	100,78%
2023	2 576	99,15%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2021)

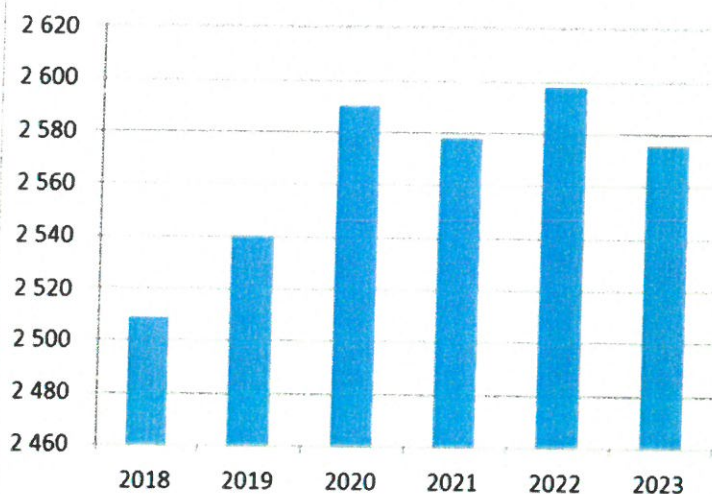
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	1 233	1 312	2545	48,45%	51,55%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			85	3,34%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	184	166	350	7,23%	6,52%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	35	33	68	1,38%	1,30%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	712	667	1379	27,98%	26,21%
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	83	86	169	3,26%	3,38%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	219	360	579	8,61%	14,15%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

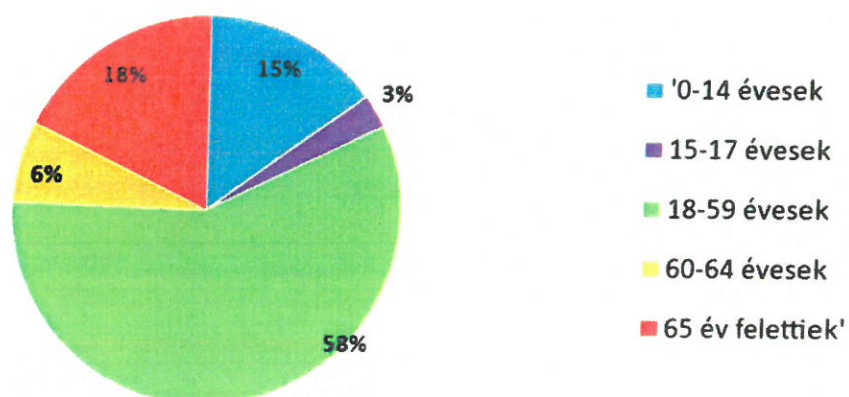
3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2018	583	289	201,73%
2019	576	309	186,41%
2020	580	335	173,13%
2021	579	350	165,43%
2022	570	367	155,31%
2023	571	373	153,08%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

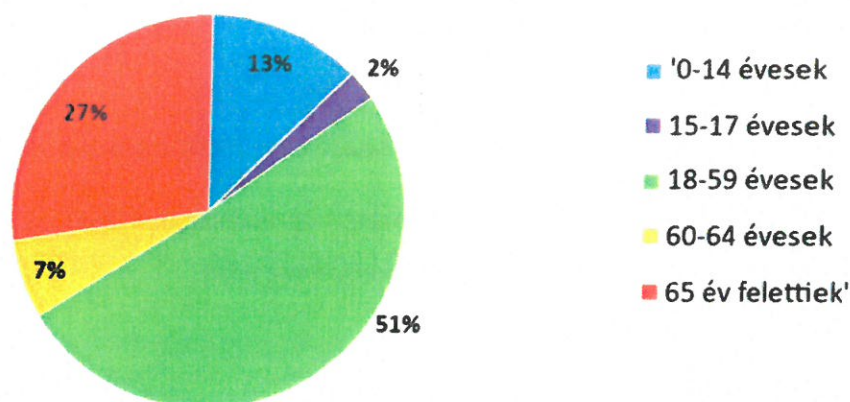
Lakónépesség



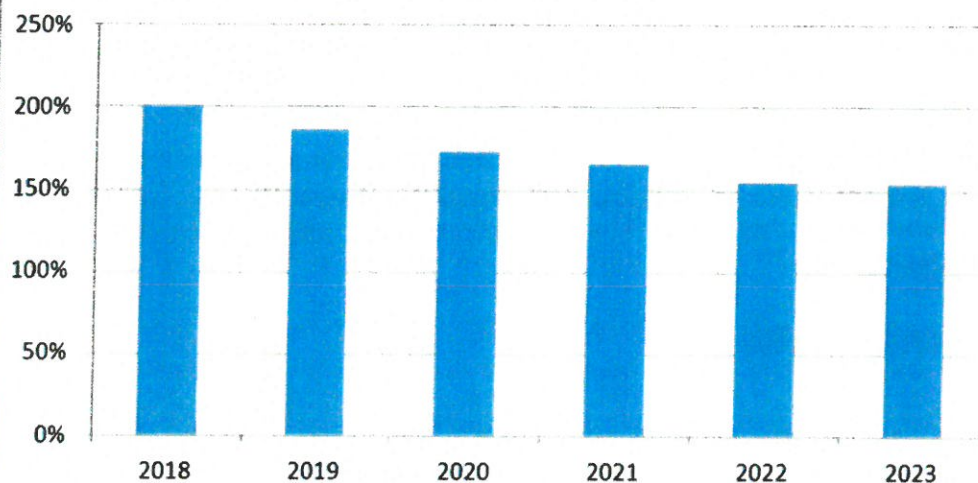
Állandó népesség - férfiak életkori megoszlása



Állandó népesség - nők életkori megoszlása



Öregedési index (%)



Értékeink, küldetésünk

Az esélyegyenlőség minden ember számára fontos érték. Megléte segíti, hogy mindenkinek esélye legyen jó minőségű szolgáltatásokra, az esélyegyenlőtlenséggel küzdő emberek előnyben részesítését az élet minden területén, függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossgal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete.

Célunk, hogy településünkön senki ne tapasztalja a hátrányos megkülönböztetés közvetlen vagy közvetett formáját védett tulajdonságai alapján, ahol minden lakossal szemben érvényesül az egyenlő bánásmód elve, biztosított az egyenlő hozzáférés az önkormányzat és intézményei által nyújtott szolgáltatásokhoz. Kiemelt figyelmet fordítunk a védett, illetve hátrányos helyzetűnek minősülő csoportok: nők, gyermekek, idősek, mélyszegénységben élők, fogyatékkal élők helyzetére.

Az Önkormányzat az esélyegyenlőségi politikáját munkáltatói szerepkörben, közvetlen szolgáltatásai során és intézményfenntartói szerepkörben érvényesíti. Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége folyamán mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szervezetek is aktív szerepet játsszanak, elősegítve ezzel a település lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Ennek eszközei szabályozás, támogatás és a jó gyakorlatok bevezetése, bemutatása.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Jászszentandrás település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A
- köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmazására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gytv.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030** (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

Új Roma Stratégia(2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)

Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)

Idősügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)

Országos Fogytékosságügyi Program (2015-2025)

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében **a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.**

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Az ágazati stratégiákat átszövő, a mozgáskorlátozottak, idősek és kisgyerekesek érdekeit figyelembevevő kiemelt horizontális szempont az akadálymentesség. Az egyes programok, koncepciók a Sportfejlesztési koncepció, Bűnmegelőzési Koncepció, az Egészségterv, az Informatikai Fejlesztési terv, a Közművelődési Koncepció, a Közoktatási Esélyegyenlőségi terv, a Szociális Szolgáltatástervezési Koncepció, a Sportkoncepció, a Lakás- és helyiséggazdálkodási koncepció, Közfoglalkoztatási Terv saját területére vonatkozólag határozza meg az esélyegyenlőséget előmozdító célokat, intézkedéseket.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Önkormányzatunk megalkotta az egyes szociális ellátásokról szóló rendeltét. A törvényi előírásokon túl, a rendelet célja, hogy településünkön olyan támogatási rendszer működjön, amely az állampolgárok számára a prevenció, a hátrányos helyzetből adódó hatások enyhítésére szolgálnak. A szociális ellátások, szolgáltatások középpontjában a család áll.

A szegénység elmélyülése miatt az ellátó rendszernek egyre több követelménynek kell megfelelnie a különböző élethelyzetekből, a lakhatásból, a betegségből, a fogyatékosságból eredő szükségletek, eltartottak gyermekek gondozásához kapcsolódó költségek emelkedése miatt, ezért a helyi szabályokat és ezek hatásait folyamatosan vizsgáljuk. A rendeletet az eredményesség és hatékonyság érdekében, a felmerülő igények alapján évente legalább egy alkalommal felülvizsgáljuk.

A Képviselő-testület a helyi szabályozási tevékenysége során az esélyegyenlőségi szempontokat is figyelembe veszi.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisból, valamint a helyi nyilvántartásokból gyűjtöttük össze. Felhasználtuk az ágazati beszámolók megállapításait, szakemberek tapasztalatait. Természetesen azoknál az adatoknál, amelyekre nyilvántartás nincs és nem is lehet, ott a 2011.évi népszámlálás adataiból indultunk ki.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

A statisztikai adatok és a segélyezési tapasztalatok alapján egyik legsúlyosabb gond a szegénységben élők helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből mind a tanulás, mind a foglalkoztatás, mind az egészségügyi szolgáltatások területén.

Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (2011. év) megállapítása szerint: „Minden harmadik ember (kb. 3 millióan) ma Magyarországon a szegénységi küszöb alatt él, közülük 1,2 millióan mélyszegénységben. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket.

A településünkön magát romának vallók számáról nincs adatunk, kisebbségi önkormányzatot nem kellett létrehoznunk.

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből.

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az SZJA adófizetők %-ában (TS 060)
2018	50,16	26,26
2019	50,40	23,32
2020	55,60	23,77
2021	54,97	21,09
2022	56,03	21,05
2023	0,00	0,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP-ben elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ftt.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek

változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott állás keresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2018	3,82	4,47	4,15%
2019	4,72	4,97	4,85%
2020	4,96	4,59	4,78%
2021	4,46	4,71	4,59%
2022	4,79	3,42	4,11%
2023	4,88	4,14	4,51%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott állás keresők száma korcsoportok szerint							
Nyilvántartott állás keresők száma összesen	Év	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	Fő összesen	65	77	77	74	67	74
20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	0,00	1,00	1,00	2,00	0,00	4,00
	%	0,00%	1,30%	1,30%	2,70%	0,00%	5,41%
21-25 év (TS 038)	Fő	6,00	5,00	3,00	6,00	0,00	4,00
	%	9,23%	6,49%	3,90%	8,11%	0,00%	5,41%
26-30 év (TS 039)	Fő	3,00	6,00	6,00	3,00	3,00	3,00
	%	4,62%	7,79%	7,79%	4,05%	4,48%	4,05%
31-35 év (TS 040)	Fő	8,00	9,00	6,00	5,00	8,00	4,00
	%	12,31%	11,69%	7,79%	6,76%	11,94%	5,41%
36-40 év (TS 041)	Fő	2,00	7,00	10,00	5,00	2,00	3,00
	%	3,08%	9,09%	12,99%	6,76%	2,99%	4,05%
41-45 év (TS 042)	Fő	13,00	9,00	7,00	12,00	8,00	7,00
	%	20,00%	11,69%	9,09%	16,22%	11,94%	9,46%
46-50 év (TS 043)	Fő	4,00	9,00	8,00	5,00	6,00	10,00
	%	6,15%	11,69%	10,39%	6,76%	8,96%	13,51%
51-55 év (TS 044)	Fő	3,00	9,00	8,00	9,00	10,00	7,00
	%	4,62%	11,69%	10,39%	12,16%	14,93%	9,46%
56-60 év (TS 045)	Fő	12,00	12,00	9,00	9,00	8,00	10,00
	%	18,46%	15,58%	11,69%	12,16%	11,94%	13,51%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	14,00	10,00	19,00	18,00	22,00	22,00
	%	21,54%	12,99%	24,68%	24,32%	32,84%	29,73%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskereső aránya		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőknél (TS 058)
	%	%
2018	53,85	45,71
2019	35,06	40,74
2020	55,84	44,19
2021	56,76	35,71
2022	55,22	35,14
2023	56,76	35,71

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága;

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskereső száma iskolai végzettség szerint							
Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskereső száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskereső megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2018	65	0	0,00%	12	18,46%	53	81,54%
2019	77	1	1,30%	14	18,18%	62	80,52%
2020	77	0	0,00%	14	18,18%	63	81,82%
2021	74	3	4,05%	8	10,81%	63	85,14%
2022	67	1	1,49%	9	13,43%	57	85,07%
2023	74	0	0,00%	14	18,92%	60	81,08%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

- c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2018	44	31
2019	32	24
2020	62	25
2021	33	25
2022	26	24
2023	24	21

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

- d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalászási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;
- e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő álláskereső száma		
Év	Nyilvántartott álláskereső száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskereső száma (TS 053)
	Fő	Fő
2018	65	4
2019	77	5
2020	77	2
2021	74	4
2022	67	0
2023	74	6

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

- f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;

- g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;
- h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;
- i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

A szociális igazgatásról és szociálisellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján az alábbi pénzbeli és természetbeni ellátásokat biztosítja: aktív korúak ellátása, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, lakásfenntartási támogatás, önkormányzati segély, temetési segély, köztemetés, közgyógyellátás, első lakáshoz jutók támogatása. Településünkön működik a szociális kerekasztal.

Foglalkoztatás szempontjából hátrányos helyzetűek közé sorolhatók az idősebb, nyugdíj előtt álló korosztályok, a gyermekvállalást követően a munkaerőpiacra visszatérő nők, valamint a megváltozott munkaképességű és fogyatékos emberek. Alacsony továbbá a 15–24 éves korosztály munkaerő-piaci részvétele is. A fiatalok távolmaradását főként az oktatási, képzési idő meghosszabbodása indokolja, ugyanakkor jelentősen megnőtt az iskola befejezése utáni munkahelykeresés ideje is. A pályakezdő fiatalok elhelyezkedését elsősorban a munkalehetőségek száma, a szakmai tapasztalat hiánya és az iskolai végzettség befolyásolja.

2011. szeptember 1. napján hatályba lépett a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény, amely létrehozta a közfoglalkoztatás új rendszerét.

Az Önkormányzat évek óta 8-12 fő/hó létszámot foglalkoztat, túlnyomórészt részfoglalkoztatásban. Önkéntes munkavégzés is biztosított.

3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2018	65	3,97%	21	32,31%
2019	77	4,65%	36	46,75%
2020	77	4,60%	26	33,77%
2021	74	4,49%	26	35,14%
2022	67	4,03%	30	44,78%
2023	74	4,53%	31	41,89%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai II.						
Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2018	13	20,00%	16	23,86%	34	52,31%
2019	10	12,99%	12	15,23%	46	59,74%
2020	8	10,39%	14	18,10%	34	44,16%
2021	14	18,92%	16	21,09%	40	54,05%
2022	10	14,93%	20	29,70%	40	59,70%
2023	9	12,16%	11	14,51%	40	54,05%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás	
Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2018	5
2019	5
2020	3
2021	3
2022	3
2023	3

Forrás: TeIR, KSH

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüzemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2018	1536	0	0,00	53,65	64,45	71,55
2019	1535	2	1,30	53,55	65,80	73,36
2020	1536	2	1,30	53,45	66,15	73,63
2021	1536	0	0,00	53,45	66,15	73,18
2022	1518	3	1,98	43,02	67,19	74,57
2023	1517	0	0,00	42,98	67,83	75,08

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

a) bérlakás-állomány

3.4.2. számú táblázat - Bérlakás és szociális lakás állomány opcionális (önkormányzati adatok)							
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Bérlakás állomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Szociális lakásállomány (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	Egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok (db)
	db	db	db	db	db	db	db
2018	1 536	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2019	1 535	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2020	1 536	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2021	1 536	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2022	1 518	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2023	1 517	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

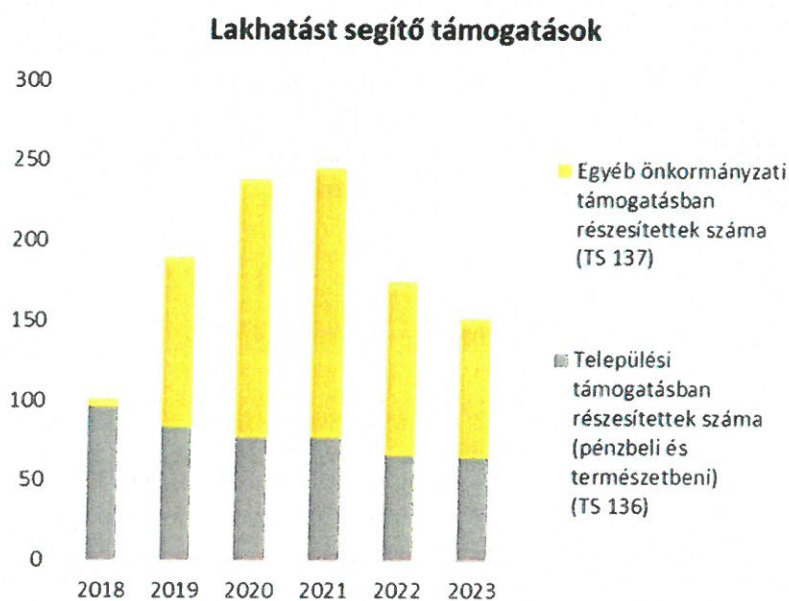
b) szociális lakhatás

c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

e) lakhatást segítő támogatások

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2018	96	5
2019	83	106
2020	77	161
2021	77	168
2022	66	108
2023	64	87

Forrás: TelR, KSH Tstar



f) eladósodottság

Eladósodottság: A természetben nyújtott lakásfenntartási támogatások számának növekedése azt mutatja, hogy egyre több az olyan család aki a számláit nem tudja teljes körűen megfizetni.

A lakásviszonyok jellemző problémái a közműdíj-, illetve lakáshitel-tartozások, hátralékok felhalmozódása.

Lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Jászszenandrás település kiterjedt tanyavilággal rendelkezik. A külterületi lakosok száma 500 körül van. A sűrűn lakott külterületi részekben a közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz való hozzáférés jó. A vezetékes ivóvíz kiépítését a külterületre tervezi az önkormányzat. A külterületi lakosok segítésére 2 tanyagondnoki körzetet alakított ki az önkormányzat

lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

- a telep, /szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, a közösségi közlekedés, és a munkába jutás egyéb lehetőségei, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői);
- a telepen, /szegregátumokban élők általános jellemzői és társadalmi problémák szempontjából főbb mutatói: életkori megoszlás, iskolai végzettség, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya;;
- a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az egészségügyi ellátás színvonalasan biztosított az alapellátás körébe tartozó települési önkormányzati feladatok tekintetében:

- háziiorvosi ellátás,
- fogorvosi alapellátás,
- alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (felnőtt, gyermek),
- védőnői ellátás,
- iskola- és ifjúság orvosi ellátás.

- az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

Településen háziiorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi ellátás működik 1-1 fővel. Az alapellátás ezáltal megoldott a lakosság számára. A szakellátások 30 km-es körzetben elérhetőek.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziiorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziiorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertárak és főgyógygyszertárak száma (TS 110)	Közigyeellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2018	1	0	0	1	76	32,08
2019	1	0	0	1	69	25,11
2020	1	0	0	1	61	23,82
2021	1	0	0	1	45	23,37
2022	1	0	0	1	59	20,17
2023	1	0	0	1	56	14,75

Forrás: TeIR, KSH Tstar

- prevenációs és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

Ezen szolgáltatásokhoz való hozzáférés 30 km-es körzetben szintén rendelkezésre állnak a lakoságnak.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Fejlesztő pedagógiai szolgáltatások:

- Különböző fejlesztő pedagógusok (pl. logopédusok, gyógypedagógusok, pszichopedagógusok) által biztosított szolgáltatások. Speciális oktatási támogatások a hátrányos helyzetű gyermekek és tanulási nehézségekkel küzdő diákok számára. Helyi Általános Iskolában és óvodában biztosított.

Pszichológiai és mentálhigiénés szolgáltatások:

- Pszichológiai tanácsadás

Szociális rehabilitáció:

- Munkába állítást segítő programok, amelyek hátrányos helyzetű csoportokat céloznak (pl. romák, alacsony iskolai végzettségűek). Jászapati város intézményeiben a településtől 9 km távolságban elérhető.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

A helyi közétkeztetés friss helyi alapanyagok használatával, korlátozott só- és cukorfogyasztással, alacsony zsírtartalmú ételek, diétás és allergénmentes étkezés szempontjait szem előtt tartva működik.

Az önkormányzatnak szerepe van abban, hogy biztosítsa az egészséges étkezések elérhetőségét a helyi közétkeztetési intézményekben, illetve támogassa azokat a kezdeményezéseket, amelyek a helyi termelők bevonását, a fenntartható táplálkozást és az egészséges életmódot népszerűsítik.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Helyi sportegyesületek és klubok:

Jászszentandrásen több sportolási formára van lehetőség többek között futball, kézilabda.

Az iskolánk az egyik legfontosabb helyszínei a rendszeres sportolásnak, hiszen a diákok számára itt érhetőek el a legszélesebb körű lehetőségek.

Jászszentandrásen a sportprogramokhoz való hozzáférés javítása érdekében az önkormányzatnak és a helyi közösségnek összefogásra van szüksége. A sportinfrastruktúra fejlesztésével, a közösségi eseményekkel és a fiatalok bevonásával egy dinamikus és egészséges közösséget lehet kialakítani, ahol mindenki számára elérhetőek a sportolási lehetőségek.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Jászszentandrásen, a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások kulcsfontosságú szerepet játszanak a helyi közösség tagjainak életminőségének javításában, különösen a szociálisan hátrányos helyzetűek, idősek, betegek és fogyatékkal élők számára.

Idősek gondozása

Az idősek számára biztosított szociális szolgáltatások különösen fontosak egy kis településen, mint Jászszentandrás. Az idősödő lakosság számára az alábbi szolgáltatások nyújtanak támogatást:

- Házi segítségnyújtás: Az idős, beteg vagy önállóan nehezen élő személyek számára elérhető a házi segítségnyújtás, amely segíthet a mindennapi feladatok elvégzésében, például étkezés, személyes higiénia, gyógyszerelés és háztartási munkák.
 - Idősek otthona vagy idősek nappali ellátója: Nem elérhető a településen, de Jászapátin a településtől 9 km távolságban működik a Katolikus Szeretetszolgálat Szent Vendel Otthon.
- A szociálisan hátrányos helyzetben élő családok, illetve a gyermekek számára biztosított szolgáltatások szintén kulcsfontosságúak.

- Családsegítő szolgálat: A családsegítő szolgálat segíthet a családoknak különböző problémák kezelésében, mint például anyagi nehézségek, családi konfliktusok, gyermeknevelési problémák, vagy más szociális helyzetek. Az ilyen szolgáltatásokat a település önkormányzata biztosíthatja, illetve szoros együttműködést alakítottunk ki a megyei családsegítő központokkal.
- Gyermekjóléti szolgáltatások: A gyermekek számára biztosított szociális szolgáltatások magukban foglalják a mentális és szociális fejlődést segítő programokat, amelyek a hátrányos helyzetű gyermekek számára nyújtanak támogatást, például iskolai szociális munka, tanulmányi segítségnyújtás, gyermekvédelmi gondozás.
- Anyák és várandós nők támogatása: A családok számára biztosított programok, mint a terhességi tanácsadás, anyasági támogatás vagy szülés utáni segítségnyújtás is elérhető a településen.
- Rendszeres szociális segélyek: Az önkormányzat a szociálisan rászoruló egyének és családok számára pénzbeli támogatást biztosít, mint például rendszeres települési támogatás vagy gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott rendszeres települési támogatás.

g) drogrevenációs szolgáltatások;

Jászszenandráson, fontos szerepe van a drogrevenációs szolgáltatásoknak a helyi közösség védelme és a fiatalok egészséges életmódra való nevelése érdekében. A helyi szinten való drogrevenációs tevékenységek szervezése hozzájárulhat ahhoz, hogy a közösség egészségesebbé váljon és megelőzzük a drogproblémák előfordulását.

Az iskolánk a drogrevenáció egyik legfontosabb helyszíne, mivel itt érik el a fiatalokat, akik még formálhatóak a drogokkal kapcsolatos helyes hozzáállás tekintetében. A következő programok segítenek:

Prevenációs órák és iskolai előadások: A Kunráth Sándor Általános és Alapfokú Művészeti iskolánkban rendszeresen szerveznek drogrevenációs előadásokat, ahol szakemberek (például pszichológusok, drogrevenációs szakemberek vagy rendőrök) informálják a diákokat a drogok káros hatásairól, a függőség kialakulásáról, valamint a helyes döntéshozatal fontosságáról.

h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

A hátrányos megkülönböztetés és az egyenlő bánásmód követelményének Jászszenandrási Önkormányzata és a helyi szolgáltatók kötelességüknek tekintik, hogy mindenki egyenlő bánásmódban részesüljön és az állampolgárok jogai ne sérüljenek.

i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

A szociális és egészségügyi ellátórendszer keretein belül a hátránykompenzáló juttatások és szolgáltatások az alábbi formákban jelenhetnek meg:

Településünkön az Önkormányzat több szociális támogatást biztosít.

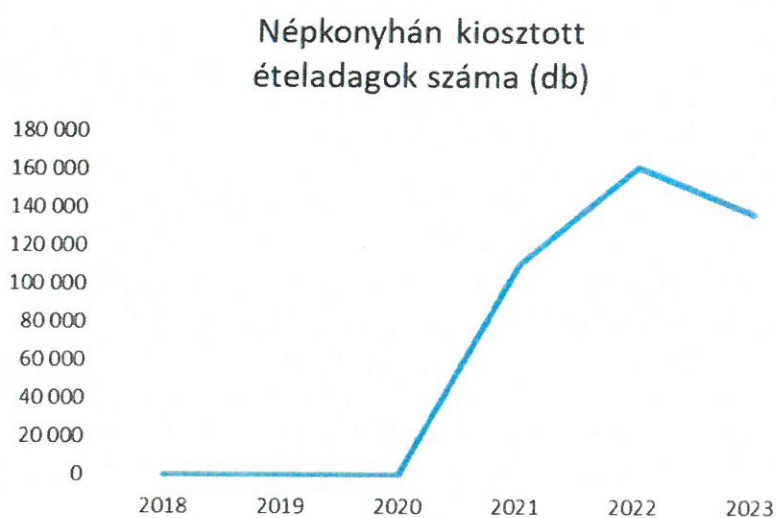
Szociális juttatások:

- Rendszeres szociális segély: A településen élő alacsony jövedelmű, munkanélküli vagy egyéb hátrányos helyzetű személyek számára biztosított pénzügyi támogatás.
- Szociális szolgáltatások: Családsegítés

Jászszentandrás helyi közössége számára a hátránykompenzáló juttatások és szolgáltatások széles spektrumot ölelhetnek fel, kezdve a pénzügyi támogatásoktól az egészségügyi ellátásokig, és ezek célja a társadalmi egyenlőtlenségek csökkentése, valamint a közösségi jólét elősegítése.

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2018	n.a.
2019	n.a.
2020	n.a.
2021	110 819
2022	161 939
2023	137 570

Forrás: Önkormányzati adat



3.7 Községi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet szinterei, fórumai;

A településen működő szervezeteknek helyet biztosít a művelődési ház. Minden évben megrendezésre kerülő ünnepségeken (falunap, szüreti nap, karácsonyi falu,) aktívan részt vesznek. A településen rendezvényeinek helyet biztosít a művelődési ház.

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2021)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)	Közművelődési intézmények száma (TS 105)
db	van/nincs	db	db
0	igen	960	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

- b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;

A településen nem fordul elő etnikai konfliktus. A lakók zavartalanul élnek a településen de az utóbbi időben a besurranó bűnözők településen való tevékenysége problémát okoz.

- c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

Az Önkormányzat évente több alkalommal szervez karitatív szervezetekkel együttműködve adományozást. A helyi közösség minden évben adományokkal segíti a rászorultakat karácsony idején, valamint példás az összetartozás, segítő szándék egy-egy szociális kezdeményezés kapcsán.

- d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;

A település lakosságának több mint 90%-a magyar, így a nemzetiségek kulturális sokszínűsége kevésbé jellemző. Azonban az itt élő kisebbségek kultúrájának bemutatása és identitásuk megőrzése szintén fontos lehetőség a közösségi élet gazdagítására, ha figyelembe vesszük, hogy még a kisebbségi kultúrák is hozzájárulhatnak a helyi társadalom sokszínűségéhez.

- e) helyi lakossági önszerveződések.

Jászszentandrason a közösségi élet többféle önszerveződő program és esemény révén valósul meg, amelyek hozzájárulnak a helyi társadalom aktív részvételéhez és fejlődéséhez.

Kulturális rendezvények: A helyi lakosság aktív közreműködésével szervezett falunapok, koncertsorozatok, helyi fesztiválok és kézműves vásárok segítik elő a közösségi kapcsolatok erősítését és a település kulturális életének gazdagítását. Mozdó Mozi megszervezésére is sor került.

Környezetvédelmi kezdeményezések: Jászszentandrason a lakosság különböző környezetvédelmi akciókban vehet részt, például szemétszedési programokban, zöld területek karbantartásában, faültetéseken.

Szociális programok: A közösség erősítése érdekében helyi szociális programok is működnek, amelyek célja az idősebb korosztály segítése, a fiatalok számára mentorálás

biztosítása, valamint közösségi terek és központok létrehozása, amelyek különböző korosztályok számára kínálnak lehetőségeket.

Képzések : A helyi közösségek különféle szakköröket szerveznek, például művészeti, kézműves mesterségekről vagy digitális készségekről, amelyek hozzájárulnak a lakosok tudásának bővítéséhez és a helyi gazdaság fejlesztéséhez.

Sport- és szabadidős programok: A település sportegyesületei és szabadidős klubjai szintén aktívan hozzájárulnak a közösségi élethez, lehetőséget adva a lakosságnak az aktív életmódra és a közösségi sporteseményeken való részvételre.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Jászszentandrásen jelenleg nincs roma közösség, így roma nemzetiségi önkormányzat sem működik a településen. Ennek ellenére a települési önkormányzat számára fontos, hogy minden helyi lakos számára biztosítsa az esélyegyenlőséget és a társadalmi integrációt, függetlenül attól, hogy roma közösség jelenleg nem él itt.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nem releváns	Nem releváns

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2. számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	1 233	1 312	2545	48,45%	51,55%
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			85	3,34%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	184	166	350	7,23%	6,52%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	35	33	68	1,38%	1,30%

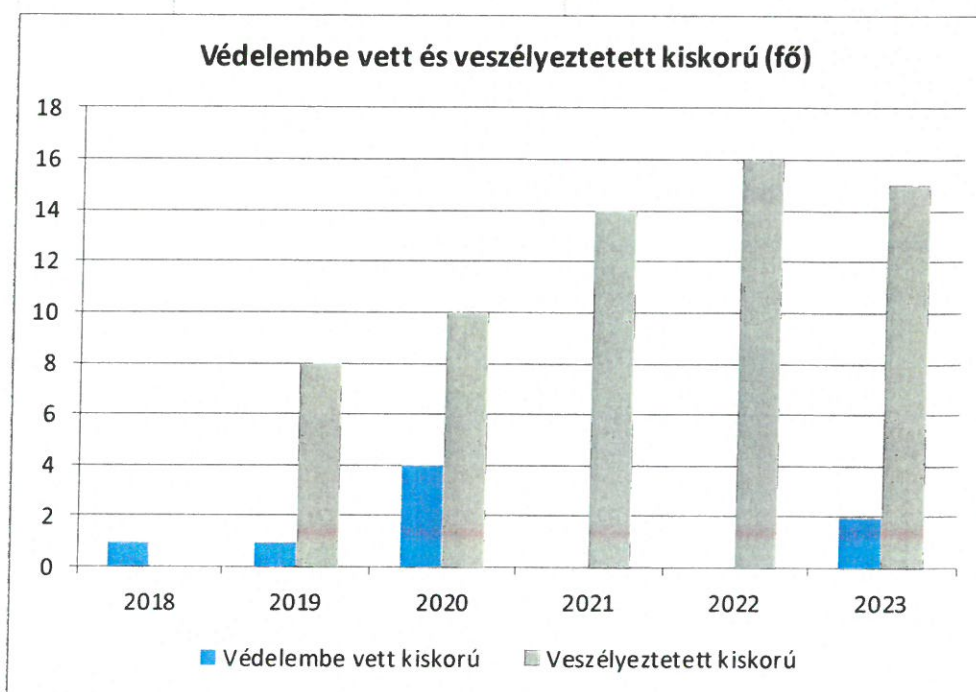
Forrás: TeIR, KSH Tstar

A helyi ellátórendszer különféle támogatásokkal és szolgáltatásokkal segíti a családot a gyermek nevelésében, megfelelő támogatások és szolgáltatások nyújtásával védelmet biztosít. A helyi rendszer további jellemzője, hogy a veszélyeztetettség megelőzését szolgálja. A megelőző tevékenység a köznevelési, egészségügyi, szociális, közművelődési és sport intézményhálózaton keresztül (esetenként civil szervezetek bekapcsolódásával) valósul meg, és az egyes ágazatok együttműködésén alapul. A gyermekvédelmi alapellátások kiépültek, a preventív gyermekvédelem minden gyermekekkel foglalkozó intézményben, szakmai programban jelen van. Gyermekjóléti és családsegítő szolgálat működik. 2021 évtől már Bölcsődei ellátás is elérhető a településen, annak bővítése jelenleg zajlik.

- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2018	1	0
2019	1	8
2020	4	10
2021	0	14
2022	0	16
2023	2	15

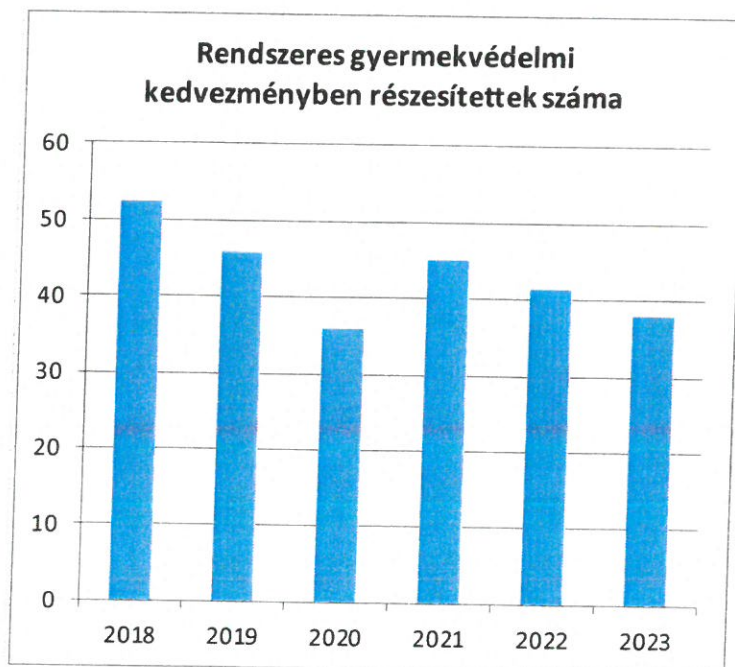
Forrás: TeIR, KSH Tstar



b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők valamint

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek	
Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)
	Fő
2018	53
2019	46
2020	36
2021	45
2022	42
2023	38

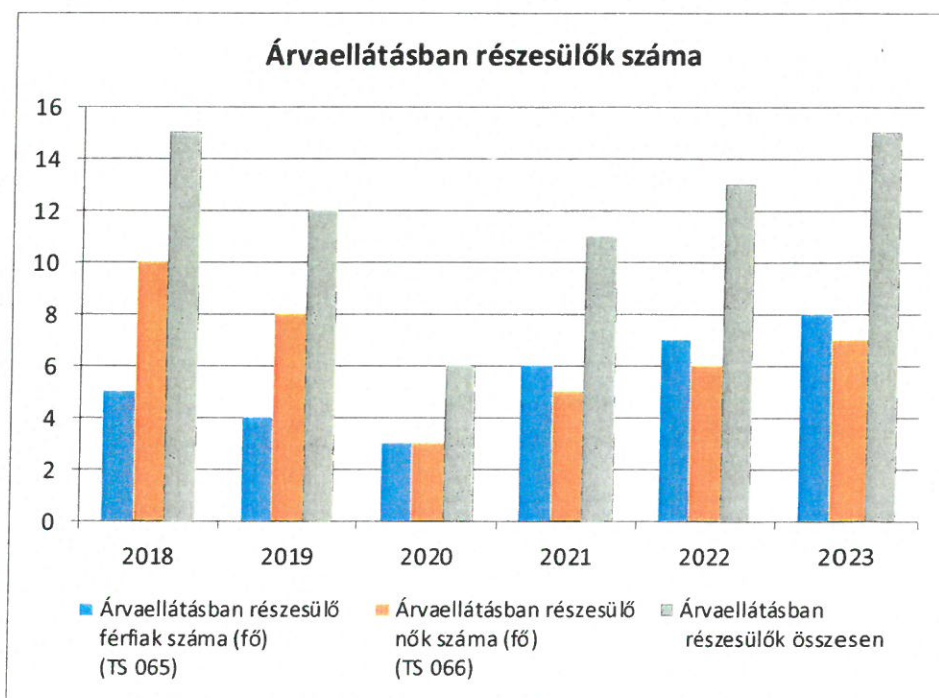
Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

4.1.3. számú táblázat - Árvaeállítás			
Év	Árvaeállításban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaeállításban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaeállításban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2018	5	10	15
2019	4	8	12
2020	3	3	6
2021	6	5	11
2022	7	6	13
2023	8	7	15

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

A gyermekek egészséges fejlődésének alapfeltétele az egészséges étkezés. A mélyszegénységben élő gyermekek közül otthon sokan nem jutnak megfelelő mennyiségű egészséges táplálékhoz. Ezért nagy jelentőségű az önkormányzat által szervezett intézményekben történő közétkeztetés. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő óvodás és általános iskolás gyermek térítésmentesen, a rászoruló középiskolások 50%-os támogatást kapnak.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete;

Nem releváns.

- f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.

Nem releváns.

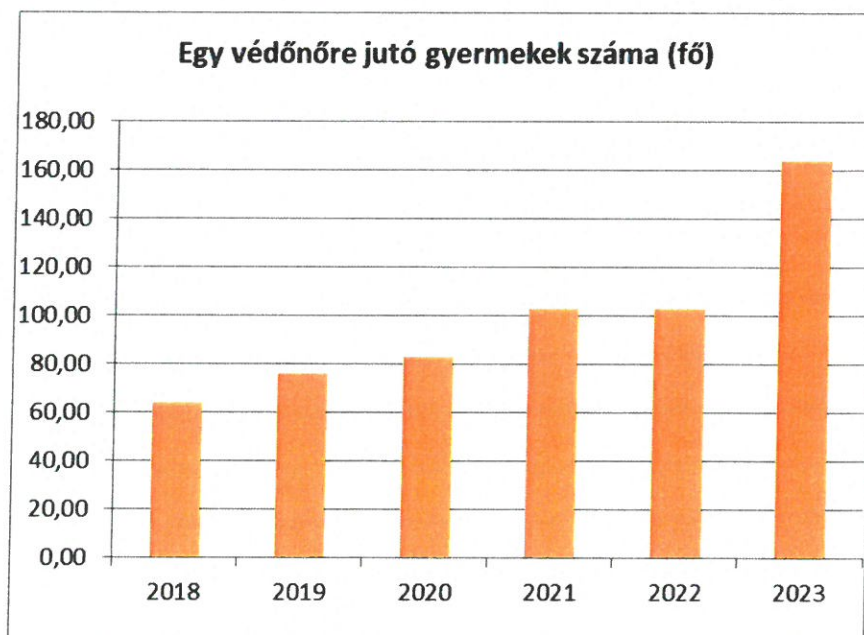
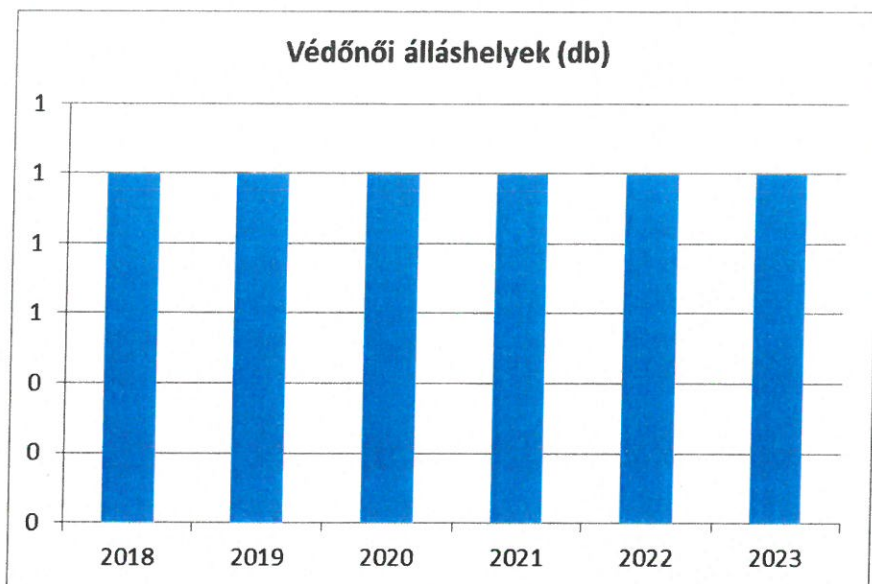
4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

- a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2018	1	64	64,00
2019	1	76	76,00
2020	1	83	83,00
2021	1	103	103,00
2022	1	103	103,00
2023	1	164	164,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

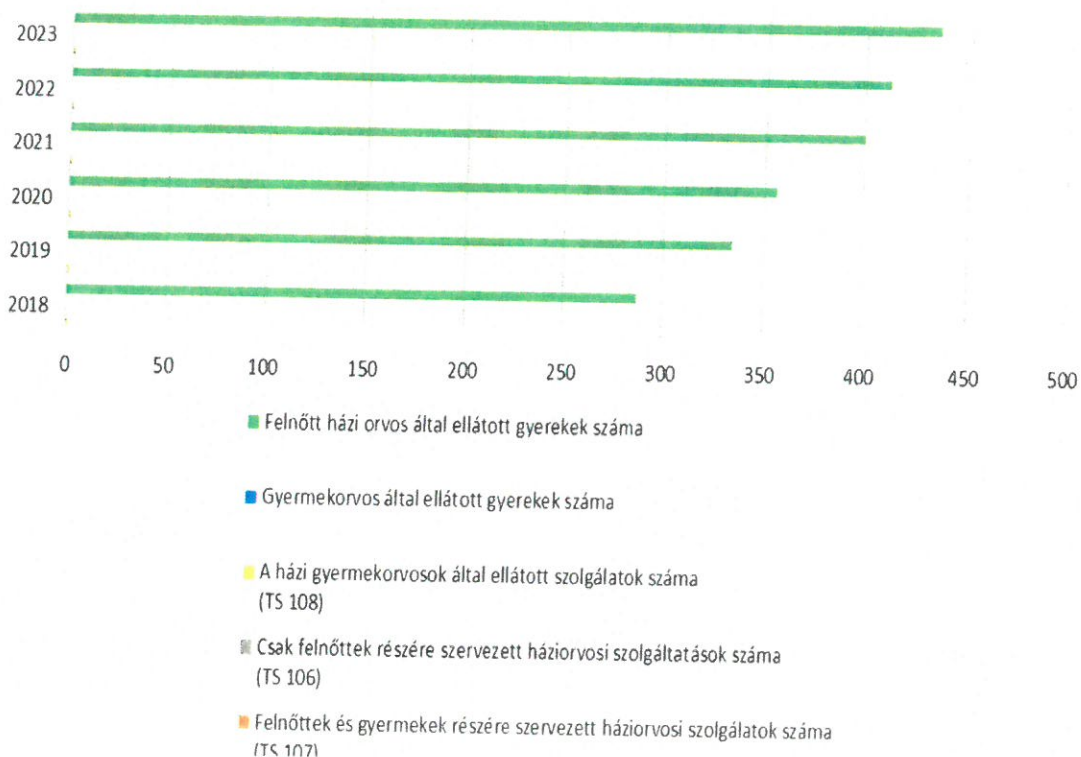


- b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyermekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyermekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2018	1	0	0	n.a.	287
2019	1	0	0	n.a.	334
2020	1	0	0	n.a.	356
2021	1	0	0	n.a.	400
2022	1	0	0	n.a.	412
2023	1	0	0	n.a.	435

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Orvosi ellátások



- c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

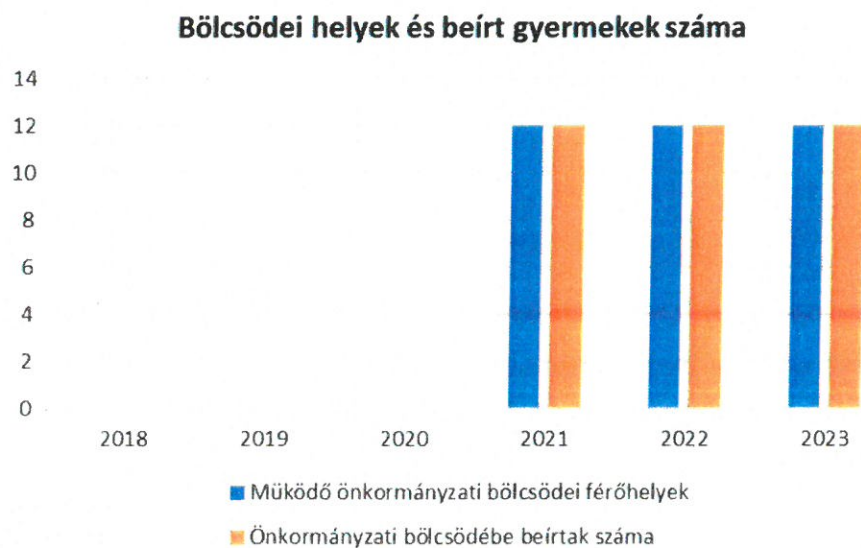
Az óvodában és az általános iskolában elvégezhető fejlesztések helyben történnek. Egyébként társulási formában és megyei szinten biztosított.

- d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások; Társulási formában ellátott.
- e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;

4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyermekek száma
	db	Fő
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	12	12
2022	12	12
2023	12	12

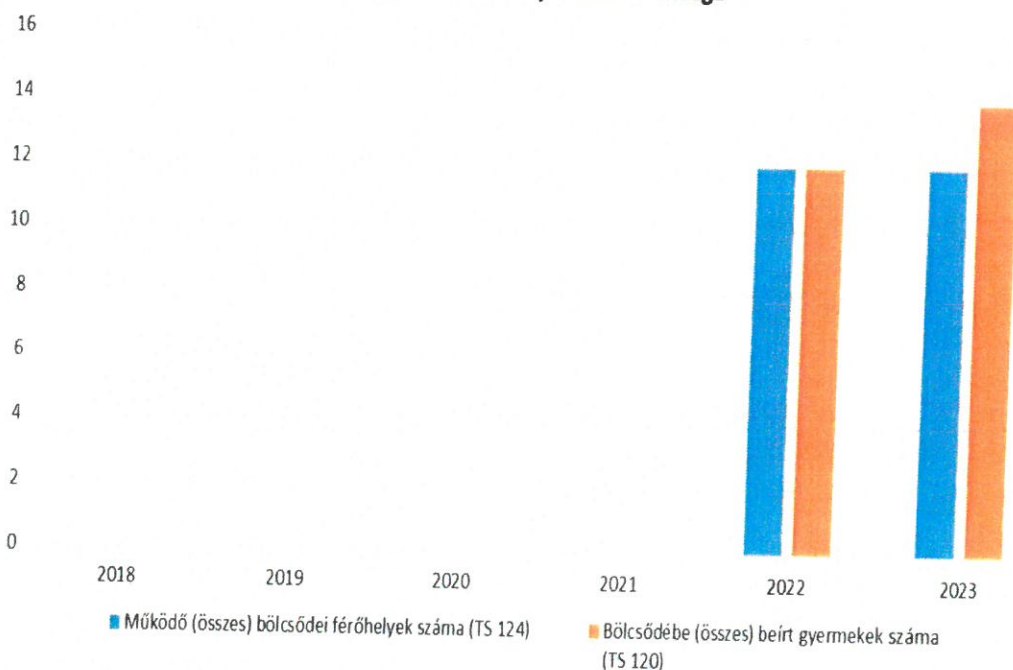
Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés



4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	12	12
2023	0	0	0	0	0	0	12	14

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Bölcsődei férőhelyek kihasználtsága



f) gyermekvédelem; Társulási formában ellátott.

g) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások;

Az önkormányzat Szociális rendelete alapján a polgármester azonnali segítséget tud nyújtani.

h) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés;

Labdarúgó pályás sporttelep, sportköri és szabadidős használata folyamatosan biztosított, valamint az általános iskola tornatermében szervezett mozgáskultúrát növelő sportok, sportolási lehetőség nyitott a gyermekek felé is. (kézilabda, foci, torna). Közterületi játszótér biztosított. Az iskolában ingyenes szakkörök működnek. Ezeken kívül egyéb lehetőségek a szabadidő aktív eltöltésére: joga, tenisz pálya, strandfoci pálya.

i) gyermekétkeztetés (intézményi, hétfévi, szünidei);

Gyermek étkeztetést helyben Ozirisz KFT. Napközis Otthon látja el, szünidei étkezés rendszeres gyermekvédelmi ellátásra jogosult gyermekeknek biztosított.

- j) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;
- k) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;
- l) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

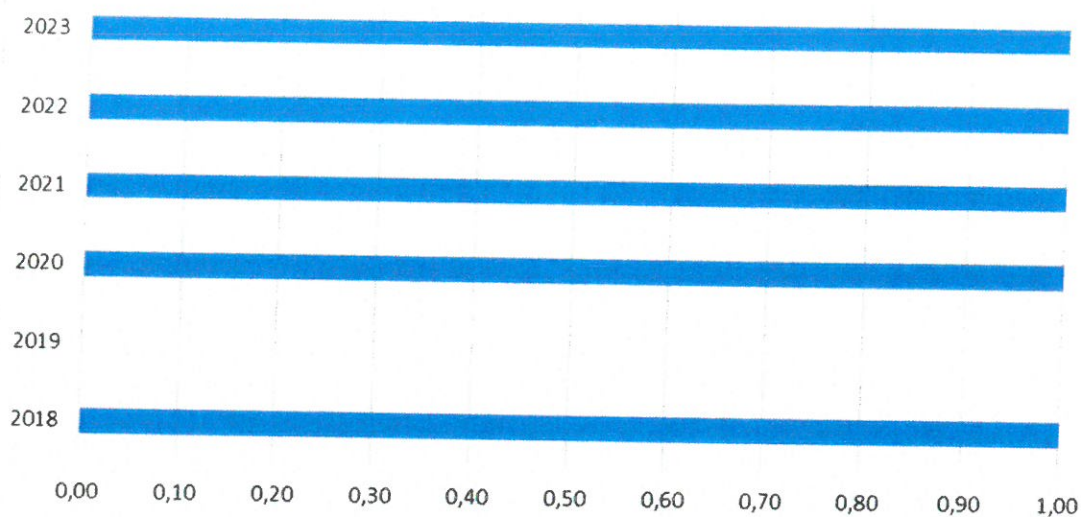
4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékkal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

- a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei;

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek			
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2018	86	1	1,16
2019	80	0	0,00
2020	87	1	1,15
2021	87	1	1,15
2022	91	1	1,10
2023	94	1	1,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek
aránya az óvodás gyermekekben belül**

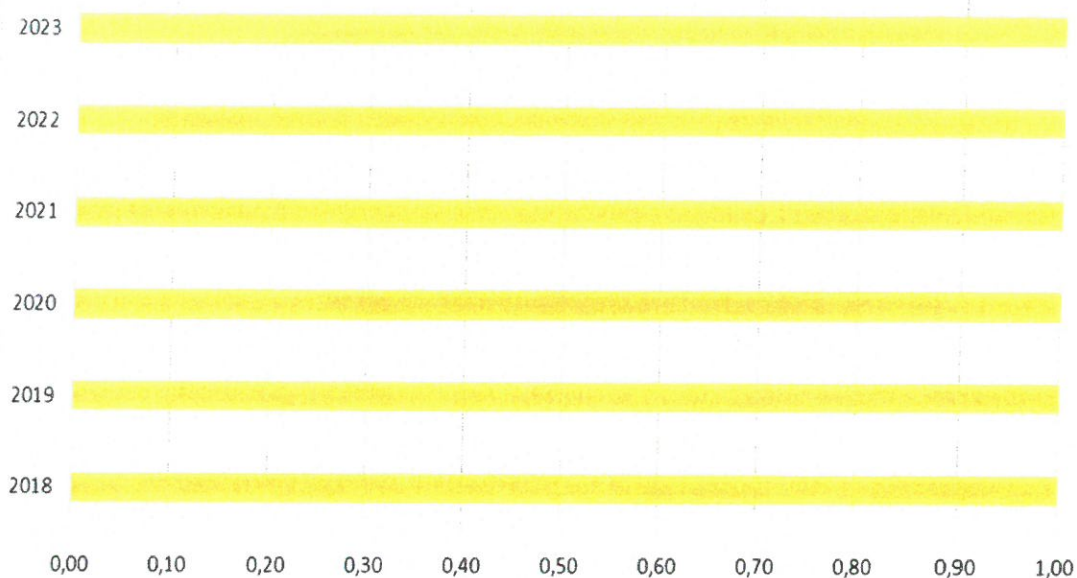


4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók

Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2018	234	3	1,32
2019	229	8	3,51
2020	235	9	3,88
2021	242	11	4,58
2022	249	11	4,35
2023	230	6	2,61

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

**Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az
általános iskolai tanulókon belül**

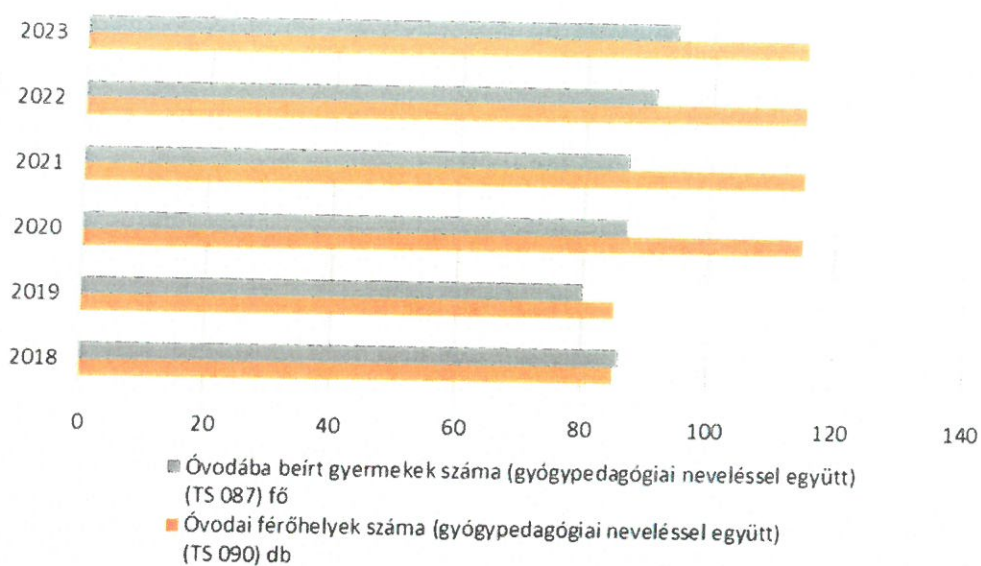


b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

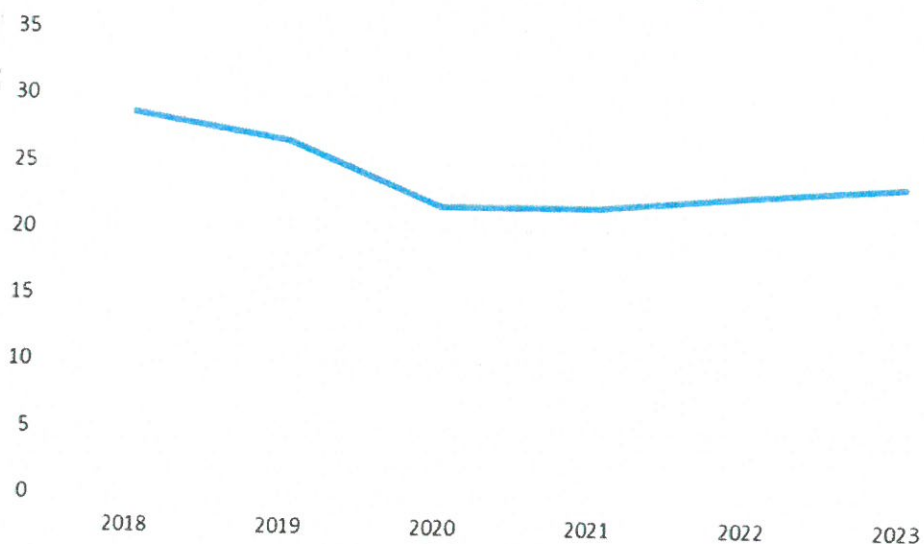
4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai								
Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 086)	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2018	66	3	85	1	86	0	0	29
2019	84	3	85	1	80	0	0	27
2020	85	4	115	1	87	0	0	22
2021	91	4	115	1	87	0	0	22
2022	89	4	115	1	91	0	0	23
2023	110	4	115	1	94	0	0	24

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatgyűjtés

Óvodai férőhelyek



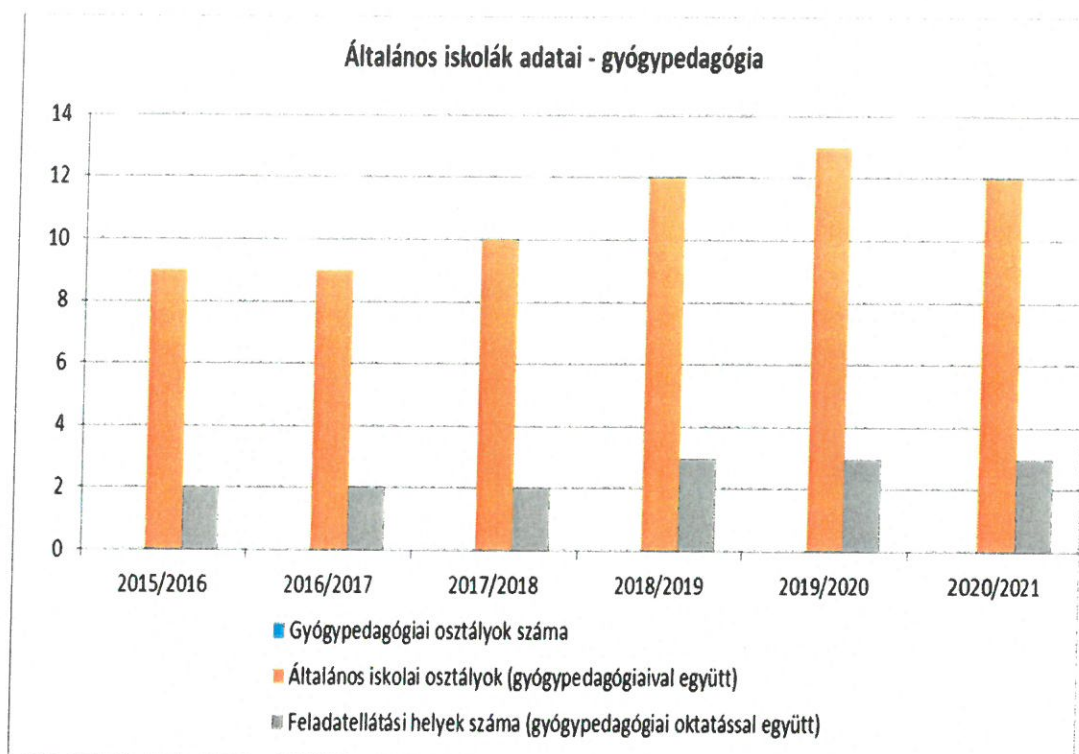
Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)



4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2018	0	9	2	25,22	33,92
2019	0	9	2	25,33	37,28
2020	0	10	2	23,20	28,88
2021	0	12	3	20,00	27,08
2022	0	13	3	19,46	23,72
2023	0	12	3	19,17	28,26

Forrás: TeIR, KSH Tstar

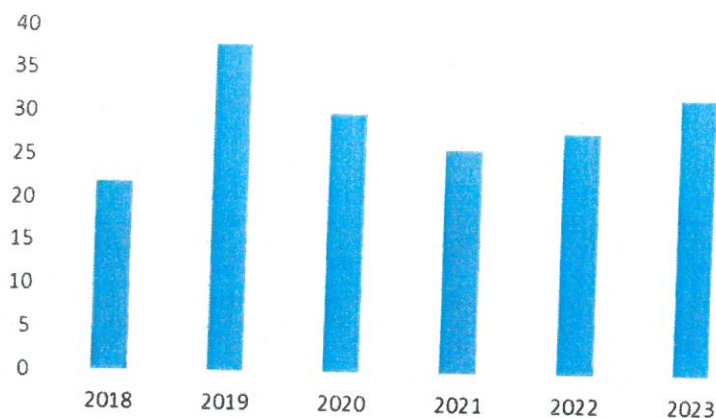


4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban

Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2018	22
2019	38
2020	30
2021	26
2022	28
2023	32

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**8. évfolyamot sikeresen elvégzett tanulók
száma**



- c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek;

Az óvoda illetve általános iskola a jogszabályi előírások betartása mellett, a feladatellátást biztosítja.

- c) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések;

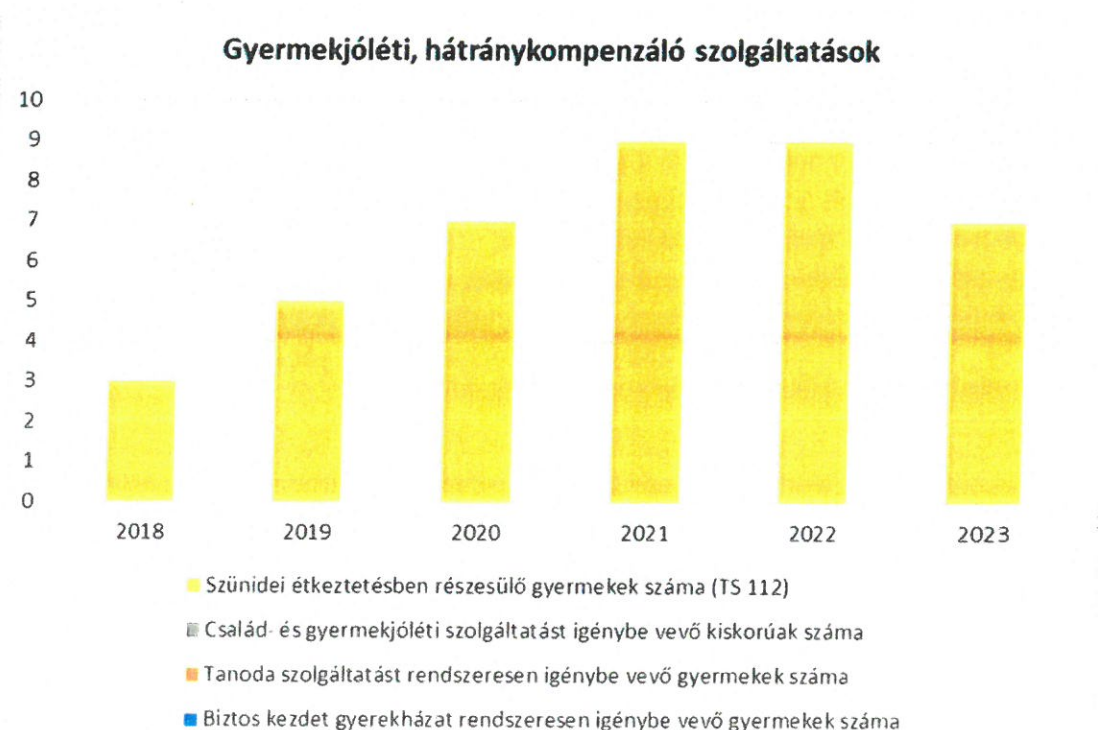
Egy általános iskola látja el a feladatot. Az országos mérési eredmények alapján az azonos lakosságszámú településekhez viszonyítva jó az eredmény. Az iskola infrastruktúrája megfelelő, korszerű épületben biztosított.

- d) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

A hátrányos helyzetű gyermekek kiránduláson, tanulmányi versenyeken való részvételük is biztosított. Művészetoktatásban való kedvezményes részvétel. Napközi biztosítása. Bursa Hungarica Ösztöndíjprogramban, Arany János programban részt vesz az önkormányzat.

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2018	n.a.	n.a.	n.a.	3
2019	n.a.	n.a.	n.a.	5
2020	n.a.	n.a.	n.a.	7
2021	n.a.	n.a.	n.a.	9
2022	n.a.	n.a.	n.a.	9
2023	n.a.	n.a.	n.a.	7

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok



4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Iskolai teljesítmény és oktatás	Felzárkóztató tanfolyamok, mentori programok
Infrastruktúra fejlesztése	Iskolák, közösségi terek felújítása

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége Jászszentandrás vonatkozásában, egy komplex és fontos téma, amely számos aspektust ölel fel. A településen a nők gazdasági helyzete, munkaerőpiaci részvétele, valamint a helyi közösségre vonatkozó esélyegyenlőségi intézkedések jelentős hatással lehetnek a társadalom fejlődésére és a fenntartható fejlődés elérésére.

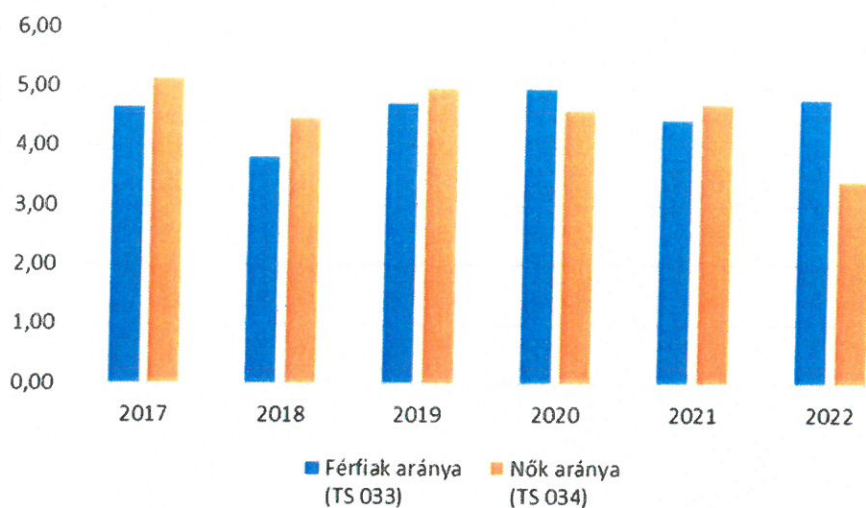
A népesség nemek szerinti megoszlása a népességen belül helyi szinten is jól mutatja, hogy a nők átlagosan magasabb életkort érnek meg, mint a férfiak.

Tapasztalataink szerint a nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

- a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
- a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
- a gyesen lévő, illetve a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

A veszélyeztetett korcsoportba tartozó nők foglalkoztatása különös figyelmet és támogatást igényel. Az anyagi kiszolgáltatottságukat fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíjjogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt.

Munkanélküliség nemek szerint



a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

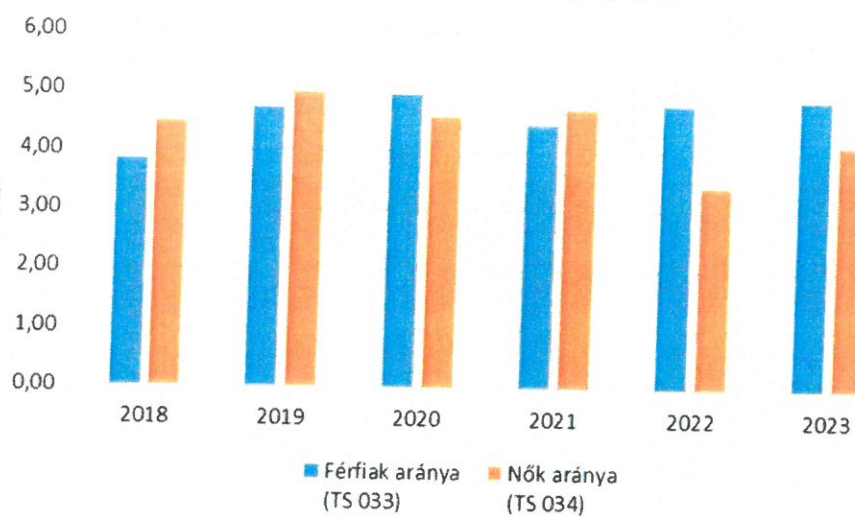
A nők számára fontos, hogy egyenlő eséllyel vehessenek részt a munkaerőpiacon. Ez nemcsak a férfiak és nők közötti bérkülönbség csökkentését jelenti, hanem azt is, hogy a nők számára elérhetőek legyenek a megfelelő képzések, munkahelyek és támogatások, amelyek lehetővé teszik számukra a gazdasági függetlenséget.

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint
(a 3.2.1. táblával azonos)

Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2018	3,82	4,47	4,15%
2019	4,72	4,97	4,85%
2020	4,96	4,59	4,78%
2021	4,46	4,71	4,59%
2022	4,79	3,42	4,11%
2023	4,88	4,14	4,51%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Munkanélküliség nemek szerint

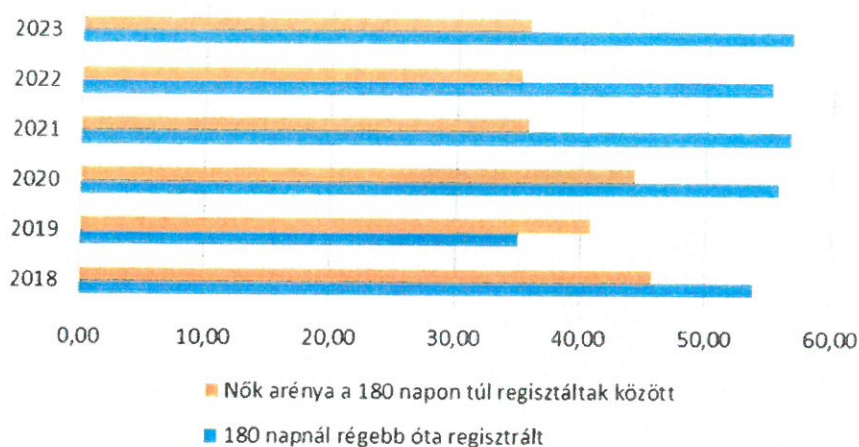


5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskereső (a 3.2.3. táblával azonos)

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőknél (TS 058)
	%	%
2018	53,85	45,71
2019	35,06	40,74
2020	55,84	44,19
2021	56,76	35,71
2022	55,22	35,14
2023	56,76	35,71

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

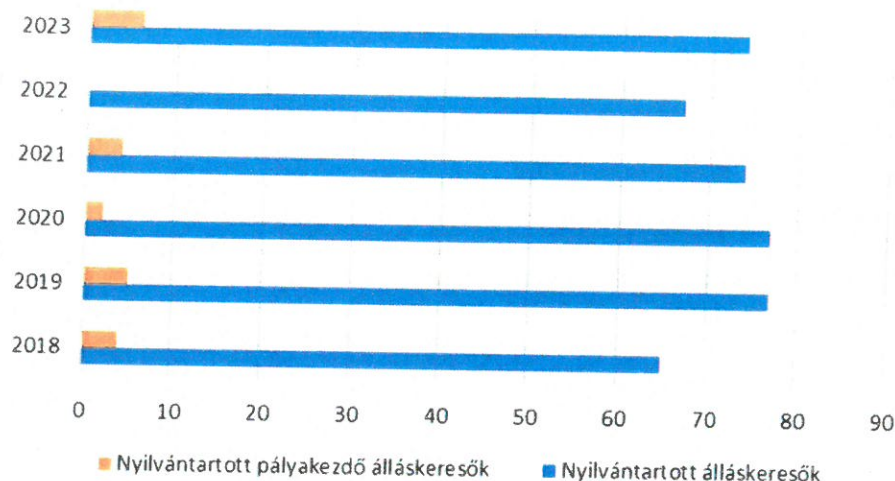
180 napnál hosszab ideje álláskeresők



5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma (a 3.2.6. táblával azonos)		
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	fő	Fő
2018	65	4
2019	77	5
2020	77	2
2021	74	4
2022	67	0
2023	74	6

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Álláskereső



b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

A nők foglalkoztatását segítő és képzési programok fontos szerepet játszanak Jászszentandrás, hogy a nők számára is egyenlő esélyeket biztosítsanak a munkaerőpiacon való részvételben. A megfelelő képzések, mentorálás, vállalkozásindítási lehetőségek és szociális támogatások mind hozzájárulhatnak a helyi nők gazdasági függetlenségéhez és társadalmi előrelépéséhez.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Jászszentandrás az alacsony iskolai végzettséggel rendelkező nők számára többféle elhelyezkedési lehetőség adódik, főként a mezőgazdaságban, szolgáltató szektorban és a vállalkozói szférában.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Jászszentandrás vonatkozásában a hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén különösen a nők, az alacsony iskolai végzettséggel rendelkező személyek, az etnikai kisebbségek és az idősebb munkavállalók körében jelenthet problémát. A közösségi és munkahelyi szintű együttműködések, a jogszabályok betartása, valamint az esélyegyenlőségi programok fontos szerepet játszhatnak a hátrányos megkülönböztetés visszaszorításában.

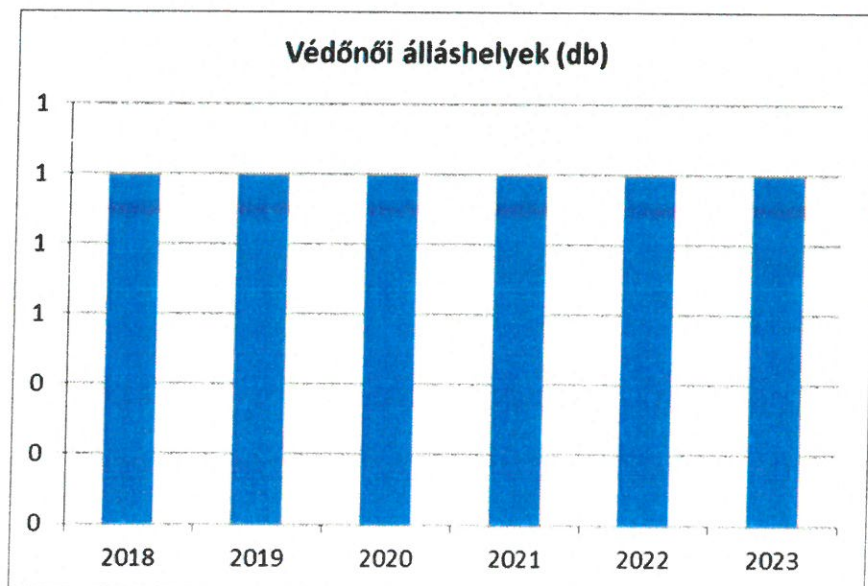
5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

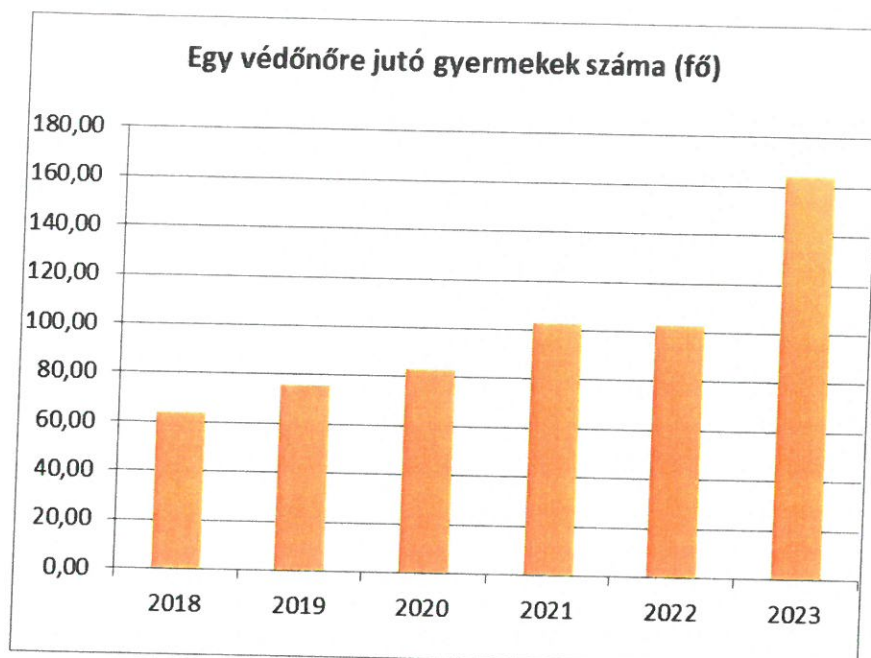
Településünkön a munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások, mint a bölcsődei, óvodai férőhelyek, rugalmas munkaidő és családbarát munkahelyek biztosítása elengedhetetlenek ahhoz, hogy a családok, különösen a nők, sikeresen részt vehessenek a munkaerőpiacon. A férőhelyhiány problémájának orvoslása, a rugalmas munkavégzési lehetőségek bővítése és a közintézmények támogatása mind hozzájárulhatnak ahhoz, hogy a munka és család összeegyeztetése könnyebbé váljon a helyi közösség számára.

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő
2018	1	64	64
2019	1	76	76
2020	1	83	83
2021	1	103	103
2022	1	103	103
2023	1	164	164

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



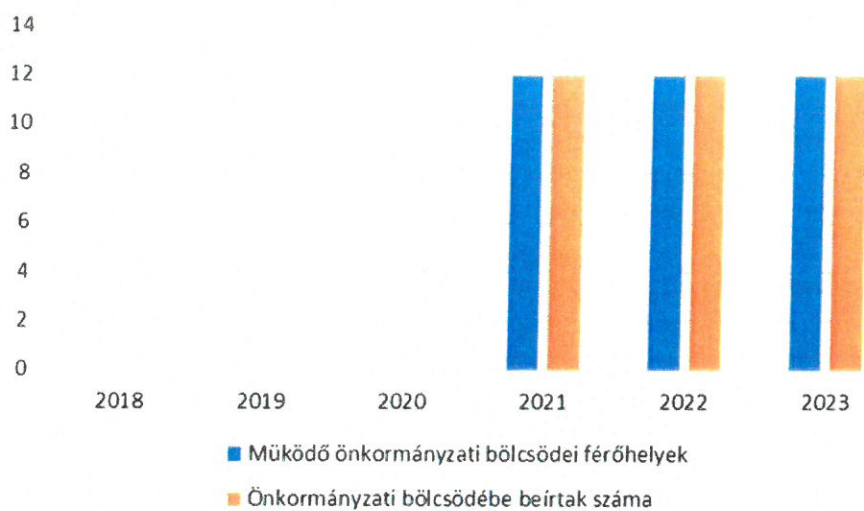


5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból

Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	12	12
2022	12	12
2023	12	12

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

Bölcsődei helyek és beírt gyermekek száma

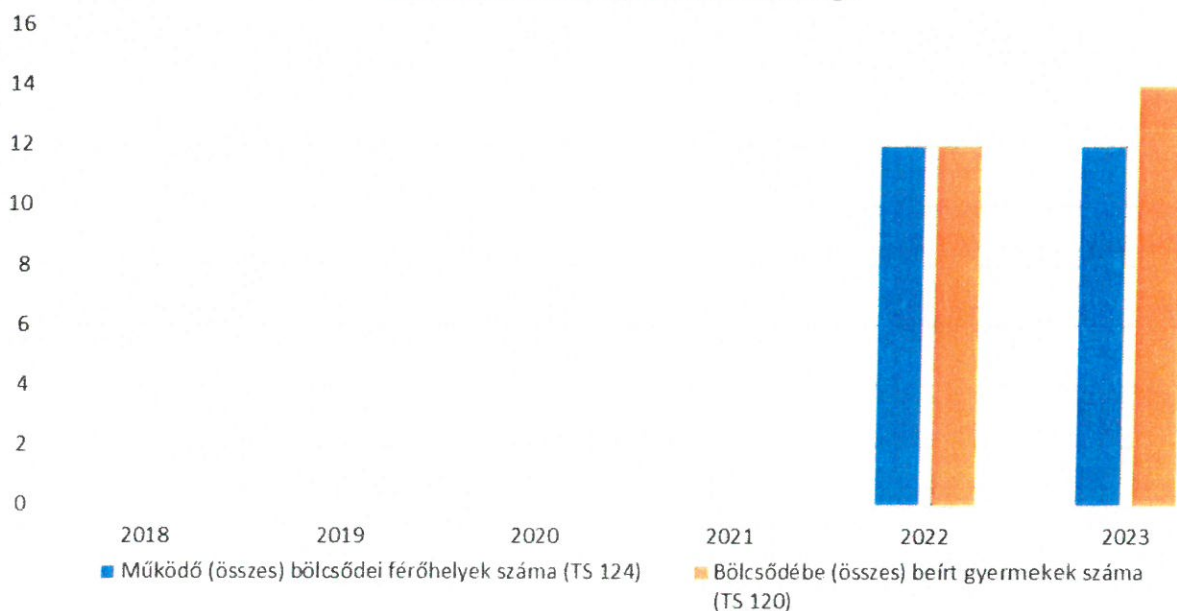


5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból

Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	12	12
2023	0	0	0	0	0	0	12	14

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Bölcsődei férőhelyek kihasználtsága



5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A családtervezés, anya- és gyermekgondozás a védőnői hálózat szakmai munkájában jelenik meg. Ennek során a szociálisan nehéz helyzetben élő várandós anya és gyermekekre fokozott figyelmet fordítanak. A leendő szülők számára a gyermekgondozással kapcsolatos ismeretek átadását már várandós korban kezdik meg: tanfolyamok, beszélgetések, családlátogatások formájában. Segítséget nyújtanak a családi-, szociális juttatások megismerésében és a hozzá tartozó nyomtatványok kitöltésében. Családtervezéssel kapcsolatban a gyermekek felvilágosítására alapvetően az iskolában kerül sor. Jellemzően az erőszak jó része a családban marad, hiszen a nőket, illetve a családokat érő erőszakos cselekedetek nagy része ma még felderítetlen. A gyermekvédelmi, szociális szolgáltatások, a védőnői hálózat, a rendőri tevékenység eredményeként, a jelzőrendszerek alapján egyre több esetre derül fény, egyre többen tudják, hogy problémáikkal hova fordulhatnak segítségért.

A kisgyermeket nevelő, a sokgyermekes, vagy gyermeküket egyedül nevelő anyák, valamint a 45 év feletti nők különösen, többszörösen is hátrányos helyzetben vannak a munkaerőpiacon. Ennek oka egyebek között a magyar társadalom hagyományos családmodelljében keresendő: még ma is sokan vallják, hogy a nők helye a ház körül, a családban van, nem a munkaerőpiacon. Ezt a szemléletet tovább súlyosbítják a nőkkel kapcsolatos negatív sztereotípiák.

5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

A tudatosság növelésére, a megfelelő jogi és szociális támogatások biztosítására, valamint a közösség szerepvállalására van szükség ahhoz, hogy a nők biztonságban érezzék magukat, és kilépjenek a bántalmazó kapcsolatokból.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona)

Jászszentandrás vonzáskörzetében számos segítő szolgáltatás áll rendelkezésre a bántalmazott nők és családok számára. Az anyaothtonok, családok átmeneti otthonai, pszichológiai tanácsadás, jogi segítségnyújtás és a telefonos segélyvonalak mind hozzájárulnak ahhoz, hogy a nők biztonságban érezzék magukat, és megtalálják a megfelelő támogatást krízishelyzetekben. A helyi közösség számára fontos, hogy ezen szolgáltatások elérhetőségét folyamatosan biztosítsák, és segítő programokat indítsanak a bántalmazás megelőzésére és kezelésére.

- **Jászberényi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ:** Jászberény városában működő intézmény, amely segítséget nyújt a családok számára, beleértve az átmeneti szállást és szociális szolgáltatásokat.
- **Kecskeméti Női és Gyermekvédelmi Központ:** Kecskemét, mint közeli város, szintén biztosít családok számára menedéket és segítséget bántalmazás vagy egyéb krízishelyzetek esetén.
- **Anyaothton Szolnokon:** Szolnok városában működő intézmény, amely a bántalmazott vagy krízishelyzetben lévő édesanyák számára nyújt menedéket. Az otthon biztonságos környezetet biztosít a gyermekek számára is, miközben segíti a családok helyzetének stabilizálását.
- **NANE (Nők a Nőkért Együtt az Erőszak Ellen):** A NANE Egyesület a nők elleni erőszak ellen küzd, és segélyvonalat biztosít a bántalmazott nők számára. Az ingyenes, anonim telefonvonalak lehetőséget biztosítanak a segítségkérésre, valamint jogi és pszichológiai támogatást kínálnak.
- Ingyenes segélyvonal: 06 80 505 101

- **Kék Vonal:** A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány is fontos szereplő, amely telefonos segélyvonalat biztosít a gyermekek és a családok számára, valamint pszichológiai támogatást és tanácsadást kínál.

- Ingyenes segélyvonal: 116 111

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A Hivatal munkavállalói 70 %-a nő. Ha az önkormányzati intézmény hálózat munkavállalóit vizsgáljuk, akkor 80 %-a nő.

Megállapítható, hogy településünkön nincs olyan szervezet, amely a nők érdekvédelmére alakult volna. Jászszentandrásen a nők szerepe a helyi közéletben egyre fontosabbá válik, és jelentős hatással van a közösségi, politikai és gazdasági fejlődésre. A nők aktívan részt vesznek a helyi döntéshozatalban, a közösségi életben és a gazdaságban, és a jövőbeli lehetőségek és támogatások révén szerepük tovább bővíthet. A női részvétel növelése elősegítheti a közösség egészséges fejlődését és a fenntartható helyi gazdaság megteremtését.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Jászszentandrás egy kisebb település, amely nem rendelkezik olyan nagy léptékű társadalmi problémákkal, mint a nagyvárosok, de a helyi közösségben is előfordulhatnak olyan specifikus kérdések, amelyek a nőket különösen érinthetik.

Településünkön fontos a közösségi összefogás és a helyi önkormányzat, valamint magánszemélyek együttműködése a nők életminőségének javítása érdekében.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Alacsony munkaerő-piaci részvétel	- Rugalmas munkaidő biztosítása, otthoni munkavégzés lehetőségének bővítése. - Nők vállalkozásindításának támogatása, mentorprogramok indítása.
Alacsony iskolai végzettség	- Felnőttképzési programok és szakmai tréningek biztosítása, különösen a nők számára. - Digitális készségek fejlesztése, szakmai orientációk.
Családi és munkahelyi kötelezettségek összeegyeztetése	- Családbarát munkahelyek és közintézmények kialakítása. - Támogatott gyermekgondozás (bölcsőde, családi napközi) és rugalmas munkaidő bevezetése.

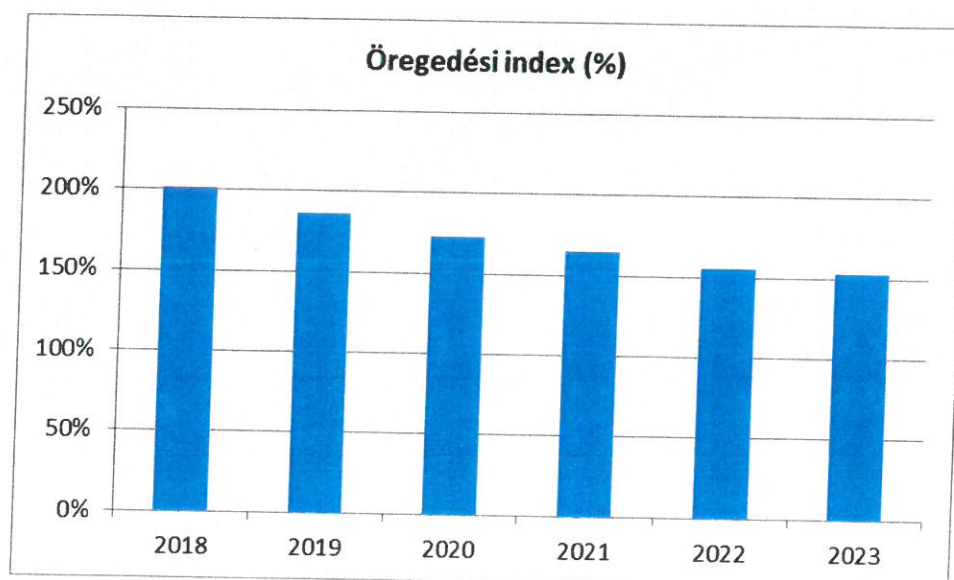
6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)

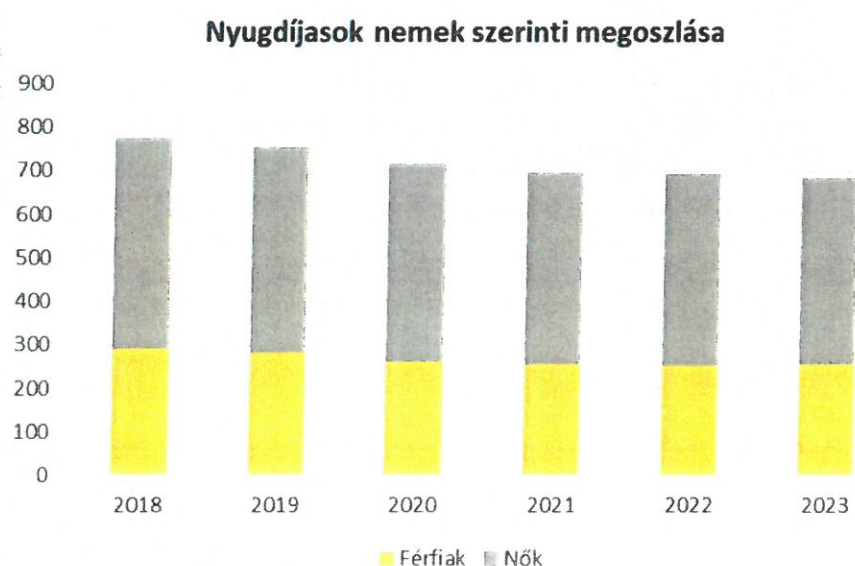
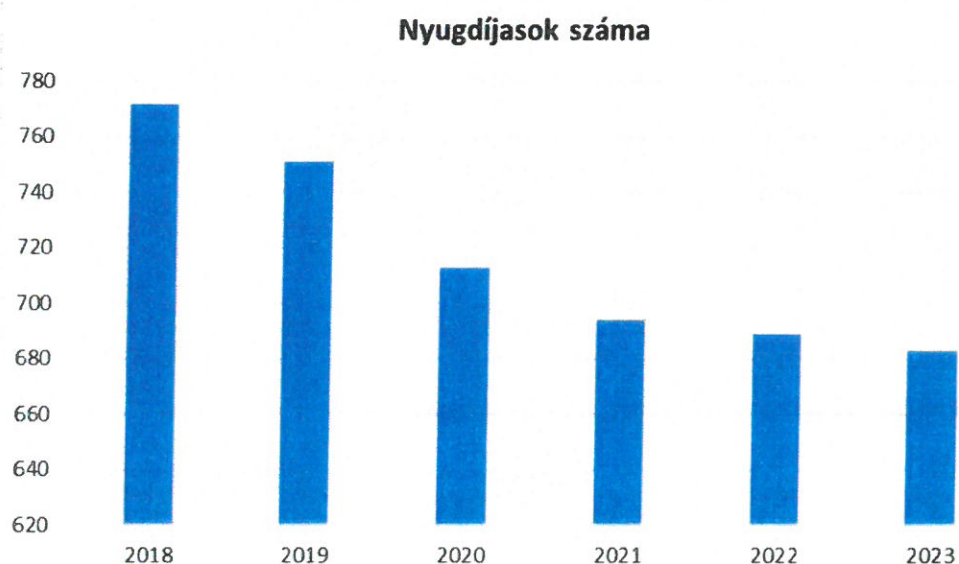
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2018	583	289	201,73%
2019	576	309	186,41%
2020	580	335	173,13%
2021	579	350	165,43%
2022	570	367	155,31%
2023	571	373	153,08%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma			
Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2018	291	481	772
2019	282	469	751
2020	262	451	713
2021	255	439	694
2022	252	437	689
2023	254	429	683

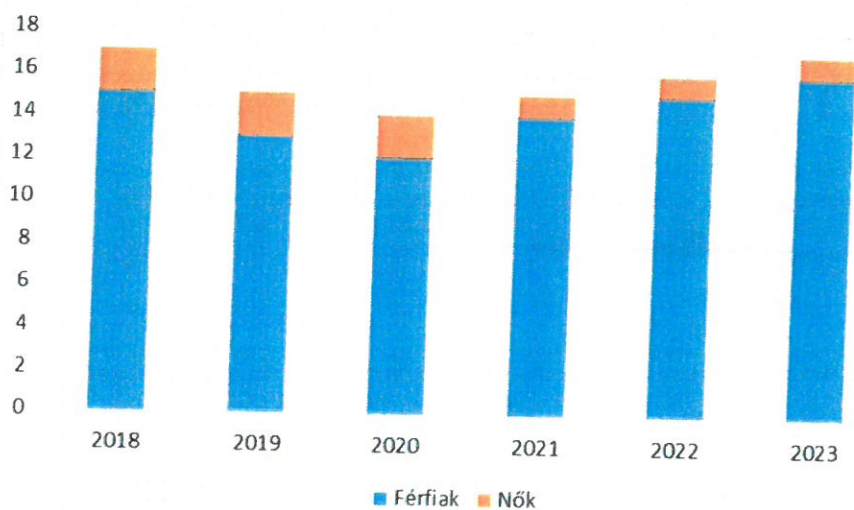
Forrás: TeIR, KSH Tstar



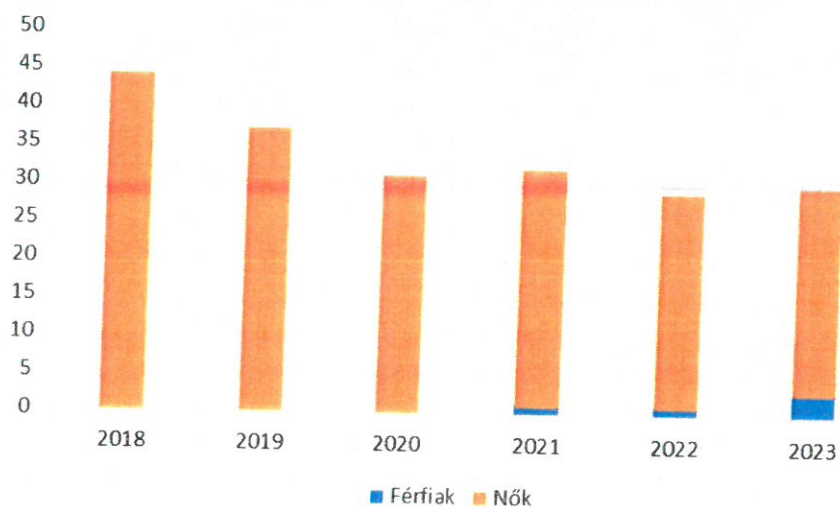
6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások							
Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyl és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyl és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2018	15	2	222	361	0	44	1
2019	13	2	215	363	0	37	1
2020	12	2	201	357	0	31	2
2021	14	1	191	351	1	31	2
2022	15	1	189	353	1	28	3
2023	16	1	189	351	3	27	4

Forrás: TeIR, KSH Tstar

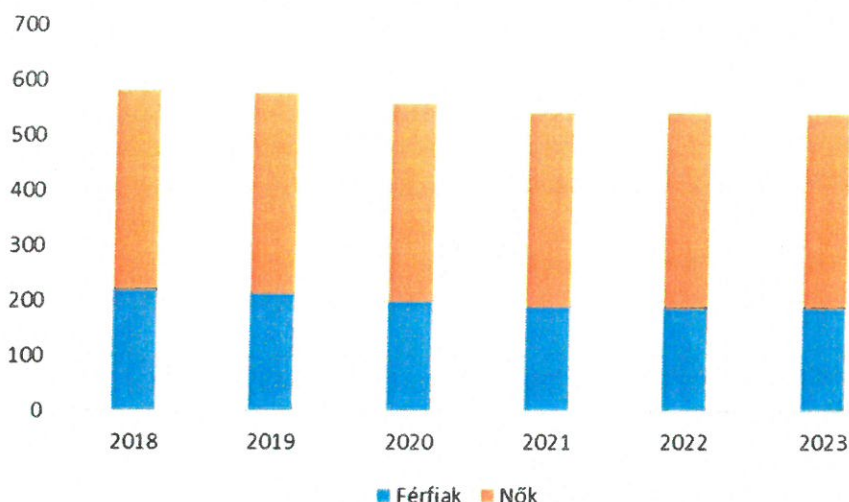
Életkoron alapuló ellátás nemek szerint



Özvegységi nyugdíjban részesülők nemek szerint



Öregségi nyugdíjban részesülők nemek szerint



- Az **időskorúak száma** évről évre csökken, amit a fiatalabbak számának növekedése nem teljes mértékben kompenzál.
- Az **öregedési index** folyamatos csökkenése azt jelzi, hogy bár az idősödő társadalom még mindig jelentős problémát jelent, az arány a fiatalabb népességgel szemben fokozatosan javul.
- Az **ellátásban részesülő személyek száma** (nyugdíjasok) lassan csökken, és a férfiak aránya is csökken, míg a nők aránya relatíve stabil marad.
- Az **életkoron alapuló ellátás** növekedése és a **nyugdíjasok számának csökkenése** összhangban van a demográfiai trendekkel, amelyek az idősödő társadalom kihívásaira utalnak.

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)

Nyilvántartott állás keresők száma összesen	Év	2018	2019	2020	2021	2022	2023
	Fő összesen	65	77	77	74	67	74
41-45 év (TS 042)	Fő	13	9	7	12	8	7
	%	20,00%	11,69%	9,09%	16,22%	11,94%	9,46%
46-50 év (TS 043)	Fő	4	9	8	5	6	10
	%	6,15%	11,69%	10,39%	6,76%	8,96%	13,51%
51-55 év (TS 044)	Fő	3	9	8	9	10	7
	%	4,62%	11,69%	10,39%	12,16%	14,93%	9,46%
56-60 év (TS 045)	Fő	12	12	9	9	8	10
	%	18,46%	15,58%	11,69%	12,16%	11,94%	13,51%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	14	10	19	18	22	22
	%	21,54%	12,99%	24,68%	24,32%	32,84%	29,73%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

- b) tevékeny idősor, élethosszig tartó tanulás, idősor, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen;

Az idősor, nyugdíjasok jövedelmi helyzetére tekintettel az egészségesek szívesen végeznének jövedelemkiegészítő tevékenységet. Erre esély, a munkaerő-piacon nincs, kivétel ha speciális tudással rendelkezik. Mezőgazdasági kisegítő tevékenységet végeznek.

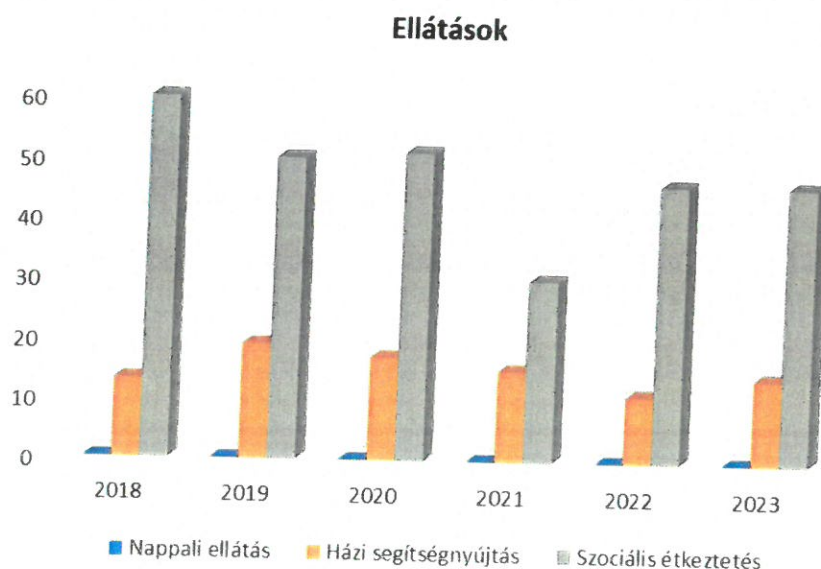
- c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.
Nincs adat.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

- a) az idősor egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő idősorúak száma				
Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő idősorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2018	583	0	13	60
2019	576	0	19	50
2020	580	0	17	51
2021	579	0	15	30
2022	570	0	11	46
2023	571	0	14	46

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A helyi közszolgáltatások terén az idősokkal való foglalkozás magas színvonalú. Az egészségügyi, szociális, közművelődési és egyéb szolgáltatások egy része minden állampolgár részére biztosított, egy része kor alapján az időskorúak részére szerveződik. Az önkormányzat eleget tesz minden kötelező feladatának és emellett önként vállalt intézkedéseket is biztosít. Alapvető célunk az aktív életvitel biztosítása, hiszen az aktivitással kivédhető a feleslegessé válás érzése.

A településen 2021- től üzemel népkonyha szolgáltatás, mely díjmentesen napi egyszeri meleg ételt biztosít az igénylőnek. Házhozszállítás nem valósul meg, központi osztóhelyre az ételért el kell menni.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés;

A kulturális és közművelődési szolgáltatások fontos szerepet játszanak a közösség összetartásában és az emberek aktív részvételében a település életében. Jászszentandrason a közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés különösen a helyi közösségi élet fejlesztésében játszik kulcsszerepet.

Kulturális rendezvények és programok: Jászszentandrason érdemes rendszeres kulturális eseményeket, mint például helyi kiállításokat, zenei programokat, néptánc- és kézműves foglalkozásokat szervezni. Ezek nemcsak a fiatalok, hanem az idősebb korosztály számára is értékes szabadidős programok. A könyvtár és egyéb közösségi terek kulcsfontosságúak a helyi közművelődési életben. Képzőművészeti és kézműves foglalkozások: Az idősebbek számára is remek lehetőség.

c) idősök informatikai jártassága;

Az idősök informatikai jártassága egyre fontosabbá válik a mindennapi életben, különösen a digitális kapcsolattartás, az online ügyintézés és az információszerezés szempontjából. Jászszentandrason is fontos, hogy az idősebbek számára hozzáférést biztosítsanak az informatikai képzésekhez és eszközökhöz.

Számítógépes eszközök biztosítása: a településen biztosítunk számítógép hozzáférést a könyvtárban, hogy az idősök könnyen hozzáférhessenek az online világ adta lehetőségeihez.

d) a generációk közötti programok.

A generációk közötti programok elősegítik a különböző korosztályok közötti párbeszédet, együttműködést és megértést. Jászszentandrason is hasznosak a közösségi programok összehozzák a fiatalokat és idősebbeket, hogy kölcsönösen tanulhassanak egymástól, és gazdagíthassák a település kulturális és társadalmi életét.

Az iskola és óvodai rendezvényein is aktívan rész vesznek civil szervezeteink tagjaiként idős korú polgárok.

A Pacsirta Női Nyugdíjas Klub, Gyöngy Női Nyugdíjas Klub.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Jászszentandrason az időseket célzó programok széles spektrumot ölelhetnek fel, amelyek az egészségmegőrzés, szociális kapcsolatok, szabadidős programok és jogi, pénzügyi tanácsadás területére is kiterjednek. A település számára fontos, hogy a helyi közösségi szintér, egészségügyi és szociális szolgáltatások, valamint önkormányzati kezdeményezések révén az idősök aktív és méltóságteljes életet élhessenek, és hozzájáruljanak a település társadalmi és kulturális életéhez.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Digitális szakadék és alacsony informatikai jártasság	Informatikai képzés indítása Eszközök biztosítása

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

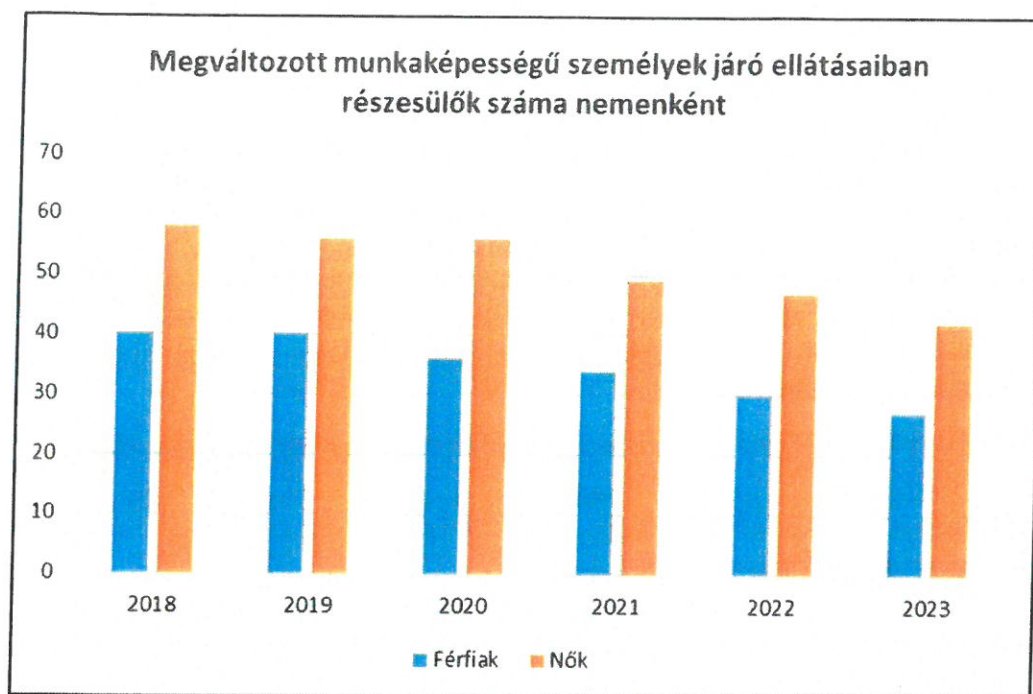
7.1 A településen fogyatékkal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A 2022. évi népszámlálás végleges adatai szerint Magyarországon 270 ezer fő élt fogyatékkal. Ez az országos népesség 2,8%-át teszi ki.

Jászszeptandráson a fogyatékkal élő személyek számára az akadálymentes közlekedés, szociális szolgáltatások, valamint az oktatási és munkahelyi integráció fejlesztése kiemelt fontosságú. A település számára fontos, hogy biztosítsa a szükséges támogatásokat, hogy a fogyatékkal élő személyek teljes életet élhessenek, és aktívan részt vehessenek a közösségi életben.

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként			
Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2018	40	58	98
2019	40	56	96
2020	36	56	92
2021	34	49	83
2022	30	47	77
2023	27	42	69

Forrás: TeIR, KSH Tstar



- a) fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás;

Jászszerandráson a fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatottságának javítása érdekében fontos lépésekre van szükség az akadálymentesítés, szakképzés, védett munkahelyek és közfoglalkoztatás területén. Az önkormányzat, civil szervezetek és helyi vállalkozások szerepe kulcsfontosságú a fogyatékossgal élő személyek munkaerőpiaci integrációjában és szociális beilleszkedésében.

- b) munkavállalást segítő lehetőségek;

A közfoglalkoztatás segíthet a fogyatékossgal élők szociális beilleszkedésében és önállóságuk növelésében is, miközben javíthatja a közösség számára végzett hasznos munkákat.

- c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Nincs adat.

- d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.

Jászszerandráson az önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások és programok kulcsfontosságúak ahhoz, hogy a fogyatékossgal élők és az idősek aktív és méltóságteljes életet élhessenek. Az akadálymentes közlekedés, szociális és mentálhigiénés támogatás biztosítása elősegíti a helyi közösség integrációját és a társadalmi részvételt. Az önkormányzat, civil szervezetek és helyi vállalkozások együttműködése elengedhetetlen ezen célok elérésében.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

Természetbeni ellátás ként aktívan működik településünkön a házi segítség nyújtás.

A fogyatékkal élők számára elérhető pénzbeli támogatások közé tartozik a fogyatékossgai támogatás, a rokkantsági járadék, a rokkantsági ellátás, az időskorúak járadéka, az aktív korúak ellátása, a GYOD (Gyermekek Otthoni Gondozásának Díja), az ápolási díj és a tartós ápolást végzők időskori támogatása. A fogyatékossgai támogatást a Magyar Államkincstár folyósítja.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

- a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése;

Az egészségügyi intézmények közötti koordináció kulcsfontosságú annak érdekében, hogy a rehabilitáció minden szintje elérhető legyen. Az önkormányzat együtt működik a helyi kórházakkal, rehabilitációs központokkal, valamint a szakrendelőkkel, hogy a fogyatékossgal élők és az idősek számára megfelelő orvosi ellátást és rehabilitációs szolgáltatásokat biztosítsanak.

- b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége;

A közszolgáltatást nyújtó intézmények akadálymentesítése folyamatos. Az egészségügyi, szociális szolgáltatások, a kulturális programokhoz történő fizikai akadálymentesített helyszínen érhetőek el.

Alapelvünk, hogy a településfejlesztési tervekben és más településfejlesztési dokumentációkban általános elvárásként jelenik meg az egyenlő esélyű hozzáférés szempontrendszere.

- c) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége;

A közszolgáltatást nyújtó intézmények akadálymentesítése folyamatos

- d) munkahelyek akadálymentesítettsége;

Nem áll rendelkezésre megfelelő statisztikai adat.

- e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége;

A közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége folyamatos felylesztés alatt van.

- f) fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossgal élő személyek nappali intézménye, stb.);

Az Önkormányzat működtet egy tanya gondnoki szolgálatot ellátó autóbust amely kerkesszék rögzítő berendezéssel rendelkezik.

- g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások).

Nem áll rendelkezésre megfelelő statisztikai adat.

7.4. Fogyatékossgal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

7.5 A fogyatékossgal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A Fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi és foglalkoztatási helyzetéről

7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Korlátozott akadálymentes közlekedés: Az utak, járdák és közterületek nem minden esetben alkalmasak mozgáskorlátozottak számára.	Akadálymentes közlekedési infrastruktúra fejlesztése: A járdák és közlekedési utak akadálymentesítése, a közlekedési táblák és jelzések hozzáigazítása a fogyatékkal élők szükségleteihez.

<i>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítások</i>	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

- a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma);

Településünkön a civil szervezetek aktív tevékenységet folytatnak. A helyi lakosság nagy számban vesz részt a civil szervezetek programjain. Az Önkormányzat lehetőségeihez mérten támogatja a szervezeteket, azok rendezvényeit. A civil szervezetek, egyházi szervezetek és az önkormányzat együttműködése zavartalan. A civil szervezetek függetlenségét elismerjük és tiszteletben tartjuk. Partneri viszonyt alakítottunk ki velük. Az együttműködésnek köszönhetően az önkormányzati rendezvényeken aktívan vesznek részt a szervezetek.

Jelentős civil szervezeteink:

- Jászszentandrás Tehetséges Gyermekeiért, Kultúrájáért, Művészetéért és Időskorú Polgáraiért Közalapítvány
- Jász-Szó Alapítvány

- Polgárőr Egyesület
- Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- Gyöngy Nyugdíjas Klub
- *Pacsirta Nyugdíjas Klub*
- *Férfi Nyugdíjas Klub*
- *Jászapáti és Vidéke Afész Kunráth Sándor Pávakör*
- *Női Kar*

- b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása;

A Jászszentandráson zajló helyi közösségi munka sikeréhez elengedhetetlen a különböző szektorok közötti aktív partnerség. A helyi önkormányzat, egyházi közösségek (Szent Kereszt felmagasztalása) plébánia, civil szervezetek és gazdasági szereplők mind hozzájárulhatnak a település fejlődéséhez, legyen szó a szociális szolgáltatások bővítéséről, kulturális programok szervezéséről, vagy a gazdasági fejlődés elősegítéséről. A közös célok elérése érdekében fontos, hogy ezen szektorok összehangoltan működjenek együtt.

- c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása;

Jászszentandrás, mint kisebb település, nem tud minden szükséges szolgáltatást és programot egyedül biztosítani, ezért szoros kapcsolatot ápol a környező településekkel és más helyi önkormányzatokkal, hogy közösen, összehangoltan érjenek el közösségi célokat.

- d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

A településen nem működik nemzetiségi önkormányzat, így a nemzetiségekkel kapcsolatos önálló közösségi képviselet nem jelenik meg a településen.

- e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége;

A civil szervezetek kiemelkedő szerepet játszanak az esélyegyenlőség előmozdításában, különösen a hátrányos helyzetű csoportok számára. Jászszentandrás vonatkozásában a civil szervezetek célja, hogy hozzájáruljanak a helyi közösség szociális, gazdasági és kulturális fejlődéséhez, biztosítva, hogy minden egyén, különösen a hátrányos helyzetűek, egyenlő lehetőségekkel rendelkezzenek.

- f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A for-profit szereplők (vállalkozások, gazdasági szereplők) részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában fontos és egyre bővülő szerepet kap, mivel a társadalmi felelősségvállalás (CSR) és az üzleti világ etikai elvei egyre inkább előtérbe kerülnek. Jászszentandrás vonatkozásában a for-profit szereplők hozzájárulnak az esélyegyenlőségi célok eléréséhez különböző módokon, a helyi közösség és a gazdaság fejlesztésében egyaránt.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

- a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába;
- b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot.
- c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenti.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegény- ségben élők	- A szegénység oka és következménye a tartós munkanélküliség, számuk nem csökken - Az állampolgárok egészségügyi állapota megfelel az országos mutatóknak, nem jó.	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása. Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása. Egészségügyi szűrések népszerűsítése. Az egészségtudatos életmódra nevelés a
Gyermekek	- Gyermekek nyári felügyelete - A család működését zavaró és akadályozó okok közül a családok anyagi, család széteséséből, a nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiányából adódó veszélyeztetettség megemelkedett.	Közösségi tér létrehozása, programok szervezése, táborok szervezése Szabadidős programok szervezése, biztonságos, kulturált színterek működtetése.
Idősek	- Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése - Magas az egyedül élők aránya, elmagányosodás	szociális segítség nyújtás bővítése Az aktivitást és a függetlenséget megőrző programok, szolgáltatások szervezése.
Nők	- A gyermekét egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas. - A magányérzet kialakulásával nemcsak az anya mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokhoz is vezethet.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása. Szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítése. Zöldterületek, közparkok tervszerű felújítása.

Fogyatékkal élők	Közzolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, az akadálymentes környezet aránya nem 100 %-os. Az egészségügyi prevenció szolgáltatásokat, a szűrővizsgálatokat a mozgásukban erősen korlátozott személyek kevésbé veszik igénybe. Szükséges a támogatásuk a szűrőprogramokra történő eljutásuk (eljuttatásuk) terén.	Fizikai környezetben található akadályok megszüntetése, információs és kommunikációs akadályok megszüntetése, lakókörnyezet akadálymentesítését szolgáló program. Segíteni, hogy a fogyatékkal élők is minél nagyobb számban részt vegyenek az egészségügyi szűrővizsgálatokon
------------------	---	---

Jövőképünk

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élőket segítsük, helyzetüket javítsuk. Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek életkörülményeinek, tanulási lehetőségeinek javítását. Folyamatosan odafigyelünk az idősek életkörülményeire. Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a foglalkoztatottsági, értékrendbeli különbségek mérséklését. Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők közzolgáltatásokhoz, középületekhez, információhoz való hozzáférés megkönnyítésére.

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a HEP-t valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közzolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat HEP-ban részletes leírásra kerültek.

Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményei	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása
A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége											
Az állampolgárok életminőségének folyamatos vizsgálata, szükséglet alapú szolgáltatások szervezése	Életszínvonalbeli csökkenés, növekszik a tartósan munkanélküliek száma,	A mélyszegénységben élők életszínvonalának javítása	Egészségtudatos életmód tudatosítása	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (MNTFS 2030) és elemei: • Új Roma Stratégia (2019-2030)	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása. Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása	Polgármester, szociális ügyintézők, szociális gondozók, családsegítő, védőnő, háziorvos	2028. 12. 31. (vasárnap)	Emelkedő életszínvonalú családok száma javul a lakosság egészségügyi állapota	Önkormányzatok költségvetési, Foglalkoztatási Osztály támogatási rendszere, Belügyminisztérium közmunkaprogram pályázata, humán erőforrás	Szoros kapcsolattartás a Foglalkoztatási Osztályal.	nem releváns
A gyermekek esélyegyenlősége											
Új módszerek, eljárások, programok szervezése, szülők tájékoztatása	Köznevelési rendszer átalakítása, bölcsődei ellátás bővítése	Önkormányzat mint fenntartó feladatainak átgondolása	Önkormányzat mint fenntartó feladatainak átgondolása	"Legyen jobb a gyermekeknek" Nemzeti Stratégia (2007-2032).	Segélyszervezetek megkeresése, pályázati lehetőségek kiaknázása, szülők munkahely keresése, megtartása, ezáltal az anyagi háttér biztosítása. Kulturált közösségi színterek működtetése.	polgármester, családgyógyász, védőnő, Iskola, Óvoda, Bölcsőde	2028. 12. 31. (vasárnap)	Gyermekek élethelyzetének javítása	humán erőforrás	Fenntartható: függ a szülők és a gyermek kapcsolattartól, magatartásától, munkahelyi aktivizálásától	Fenntartható C
A nők esélyegyenlősége											
Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során támogatások kialakítása, elmagányosodás megelőzése	Gyermekekét egyedül nevelő szülő, többgyermekes szülő hátrányos helyzete, magányérzet kialakulása	Célzott támogatások kialakítása, programok szervezése	1.1, 2.1, 2.2	---	Támogatásokról tájékoztatás, programok szervezése	Polgármester, Közös Önkormányzati Hivatal, művelődési szakember	2023. 12. 31. (vasárnap)	Nők életminőségének javítása	pénzügyi	---	Nem releváns.
A nők foglalkoztatásának elősegítése és képzése	A nők elhelyezkedési esélyei sokkal	Közmunka program szervezése,		Magyar Nemzeti Társadalmi	Távmunka és rész munkaidős prog-ramok	polgármester, ESZOK Bizottság, Közös	2028. 12. 31. (vasárnap)	Nők életminőségének	Foglalkoztatási Osztály	Piaci képzés	Nem releváns.

	kisebbségek, mint a férfiak. A gyermekét egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében még inkább előtérbe kerülő probléma., szülés után a munka világába visszajutás nehézségei	táv munka és távmunkaidős munkahelyek biztosítása Kórszerű ismeretek megszerzését célzó speciális képzési programok körének bővítése, bölcsődei helyek bővítése	Felzárkózási Stratégia 2030 (MNTFS 2030) és elemei: • Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)	Lehetőségek feltérképezése, Start-munka program folytatása, folyamatos nyommon követése, pályázatírás, munkalehetőségek megvalósítása, Bölcsődei ellátás biztosítása	Önkormányzati Hivatal, művelődési szakember	2023. 12. 31. (vasárnap)	Idősek életminőségének javítása	javulása.	támogatási rendszere, humánerőforrás	mellett a munkahelyek megtartásával	
: Az idősek esélyegyenlősége											
1.1. 2.1. 2.2	Alacsony nyugdíjak Az idősek egészségi állapota rossz Az idősek mentálisan hanyatlóan	Támogatási rendszerek átalakítása Szűrővizsgálatok szervezése, szolgáltatások bővítése Tájköztudatási rendszer, megelőzési tevékenység bővítése	---	Támogatás átalakítása, segítségnyújtás Egészségügyi és sport szolgáltatások átalakítása, bővítése Az aktivitást, megőrző programok szolgáltatások szervezése, Tanvagyondnoki szolgálatok fenntartása	Polgármester, Közös Önkormányzati Hivatal, háziorvos, nyugdíjas klubok	2023. 12. 31. (vasárnap)	Idősek életminőségének javítása	javulása.	támogatási rendszere, humánerőforrás	mellett a munkahelyek megtartásával	
1.1. 2.1. 2.2	Magas az alacsony nyugdíjjal rendelkezők és az egyedül élők száma, alacsony információs jártasság.	Települési támogatás eseti és rendszeres jellegű biztosítása az önkormányzat részéről. Az idősek aktivitását közösségi életét célzó programok szervezése, informatikai kompetenciák fejlesztése.	Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024)	Tájékoztatás, ügyintézés, segítségnyújtás. Közösségi programok szervezése, informatikai képzések indítása.	polgármester, tanvagyondnok családsegítő, szociális gondozók, nyugdíjas klubok, háziorvos	2028. 12. 31. (vasárnap)	Idősek életminőségének, egészségi állapotának javulása.	javulása.	Állami támogatás, humán erőforrás	Az önkormányzati támogatási rendszerének biztosítása. Kulturált közösségi terek fenntartása, szociális ellátórendszer fenntartása	Nem releváns.
. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége											
1.1. 2.1. 2.2	Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2022) (2023-2024)	Komplex akadémiafejlesztés	---	Ellátásban résztvevő civil szervezetek bevonásával elemzések készítése, problémáik feltárása, életminőségüket javító intézkedések bevezetése, az egészségügyi szűrővizsgálatokon való részvétel segítése.	Polgármester, Közös Önkormányzati Hivatal	2023. 12. 31. (vasárnap)	Komplex akadémiafejlesztés	javulása.	támogatási rendszere, humánerőforrás	mellett a munkahelyek megtartásával	

részvétel segítése.	Közszolgáltatásokhoz való hozzáférési esély növelése.	Közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, az akadálymentes környezet	Fizikai környezetben található akadályok megszüntetése, információs és kommunikációs akadályok megszüntetése, lakókörnyezet akadálymentesítését szolgáló program.	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (MNTFS 2030) és elemei: • Országos Foglalkoztatási Program (2015-2025)	A fizikai környezetben található akadályok megszüntetése, középületek 100 %-os akadálymentesítetttségének elérése.	polgármester, szociális gondozók, családszolgáltatók, tanyagondnok	2028. 12. 31. (vasárnap)	Komplex akadálymentesítetttség.	Állami támogatások, humán erőforrások	Munkalehetőségek, képzések biztosítása.	Nem releváns
A fogvatékkal élők szűrővizsgálatakon való megjelenése	az egészségügyi prevenció szolgáltatásokat, a szűrővizsgálatokat a mozgásukban erősen korlátozott személyek kevésbé veszik igénybe, szükséges a támogatásuk a szűrőprogramokra való eljutásuk terén.	szűrővizsgálatakon való felhívás tudatosítása, a fogva-tékkal élők számának növelése és a részvétel segítése a szűrővizsgálatakon.	Az ingyenes szűrővizsgálatokra való felhívás tudatosítása, a fogva-tékkal élők számának növelése és a részvétel segítése a szűrővizsgálatakon.	Országos Foglalkoztatási Program (2015-2025)	Egészségügyi tanácsadások, előadások, falugondnok általi tájékoztatás komplex szűrővizsgálatok évenkénti szervezése.	házi orvos, önkormányzat, polgármester	2028. 12. 31. (vasárnap)	Fogvatékosok életminőségének javulása.	Pénzügyi, humán erőforrás.	Háziorvosi, védőnői szolgálat fenntartása.	Nem releváns

3. Megvalósítás

3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

3.2 A megvalósítás folyamata

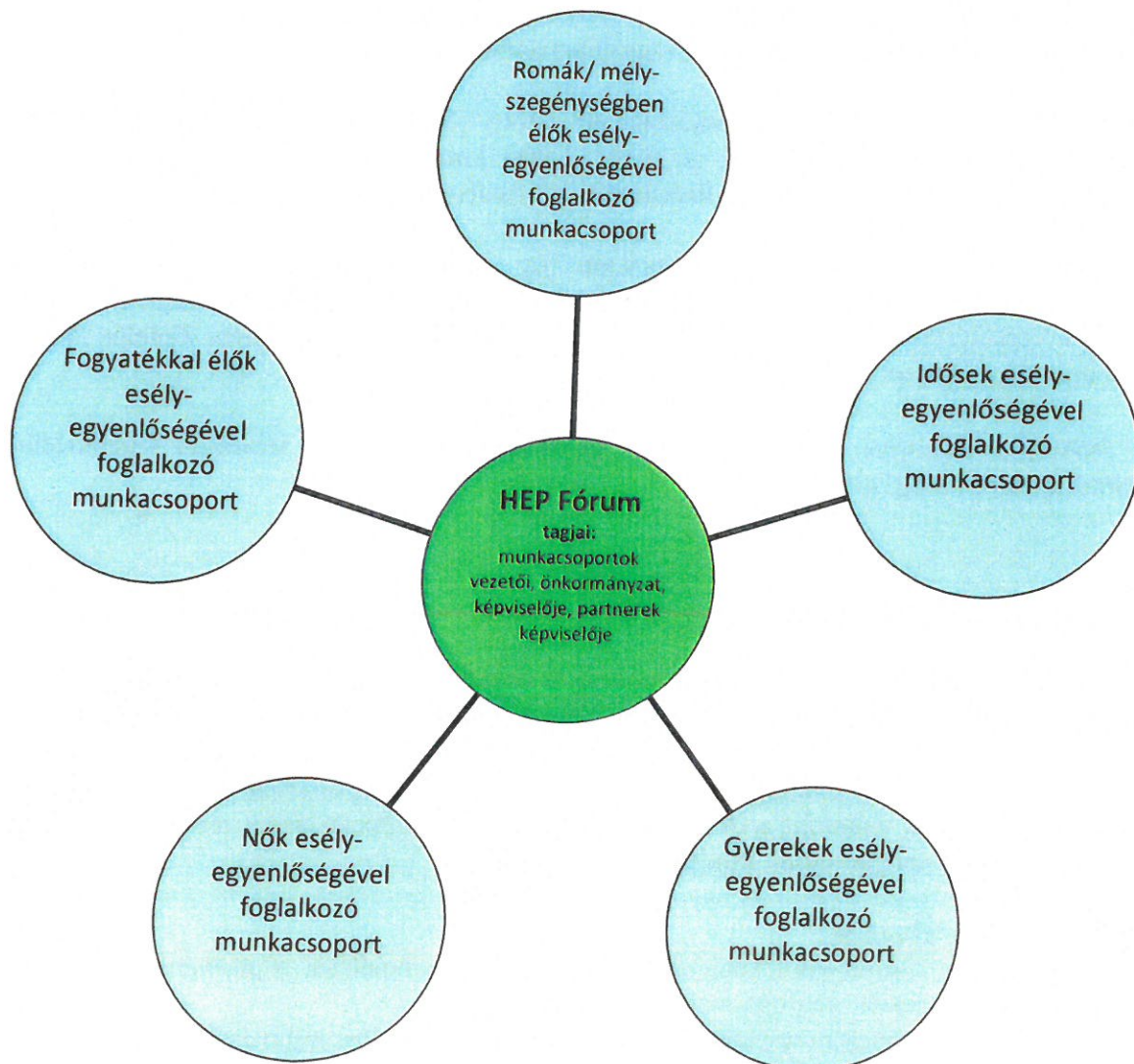
A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

A HEP Fórum feladatai:

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább két évente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

A HEP Fórumok javasolt összetétele:

Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

3.3 Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

3.4 Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

3.5 Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.

- Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, **a HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Jászszentandrás község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően város/község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

Dátum

Aláírás

A KÉPVISELŐ TESTÜLET ELFOGADÓ HATÁROZATÁNAK KIVONATA



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszentandras.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet **2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím** alapján lehetőségünk van rendkívüli önkormányzati támogatási igény benyújtására **szociális étkeztetés** tekintetében.

A pályázat benyújtásához lejárt fizetési határ idejű számlákra van szükség.

Az Ozirisz Kft-vel történt egyeztetés alapján a számlák kiegyenlítésére fizetési haladékokat kaptunk 2025. 10.10-ig.

A pályázat benyújtási határideje 2025.10.31.

Az igényelt összeg várhatóan 1,8-2 millió Ft lesz.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázat benyújtásáról dönteni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Jászszentandrás, 2025. 09. 01.




Kolláth Bálint
polgármester



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszentandras.hu

Határozati javaslat Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2025.(IX.....) HATÁROZATA

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5. pont alapján „Önkormányzatok rendkívüli támogatása” támogatási igény benyújtására

- 1.) Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5. pont alapján „Önkormányzatok rendkívüli támogatása” jogcímre az Önkormányzat 2025. évi lejárt fizetési határidejű szociális étkeztetés számlák fizetési kötelezettségére 2025. október 10-ig támogatási igényt nyújt be működőképességének megőrzéséhez a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium felé.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására, nyilatkozatok megtételére és a pályázat benyújtására.

Határidő: 5 nap

Felelős: polgármester



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG ÖKORMÁNYZATA

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

J a v a s l a t

**a Jászszeptandrás belterületi 478 hrsz.-ú, a természetben 5136
Jászszeptandrás, Akácfa utca 4. szám alatti ingatlan értékesítésére**

Előterjesztő: Kolláth Bálint polgármester

Előkészítő: dr. Németh Adrienn jegyző



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG ÖKORMÁNYZATA

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006
E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

Előterjesztés

a Jászszeptandrás belterületi 478 hrsz.-ú, a természetben 5136 Jászszeptandrás, Akácfa utca 4. szám alatti ingatlan értékesítésére

(a Képviselő-testület 2025. szeptember 11. napjára tűzött soron következő testületi ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Boros Barna András (lakcím: 5100 Jászberény, Fehértói u. 22.) kérelmet nyújtott be **Jászszeptandrás Községi Önkormányzat 1/1 tulajdonában álló, 478 hrsz-ú a természetben 5136 Jászszeptandrás, Akácfa út 4. szám alatti kivett lakóház udvar, gazdasági épület megnevezésű, 676 m² területű ingatlan vételére vonatkozóan.**

A kérelmező az ingatlan bérlőjének fia/ egyenes ági rokona, akinek javára az ingatlan bérlője az elővásárlási jogáról lemondott.

(Az ingatlanvagyon-értékelés, tulajdoni lap és a térképmásolat az előterjesztés 1. mellékletét képezik.)

Az ingatlan forgalmi értéke az ÁSZ-ÉSZ 2003. Gazdasági Szolgáltató és Építészeti Kft. által elkészített ingatlanvagyon- értékelés alapján 23.450.000 Ft, melyből a bérlő által eszközölt értékemelő beruházások értéke összesen 5.850.000 Ft. (az ingatlanvagyon-értékelés 5. pontjában részletezve), így a kérelmező részére felajánlható vételi ár 23.450.000,-Ft - 5.850.000,-Ft= **17.600.000,-Ft.**

Kérelmező az ingatlan vételárát egyösszegben az OTP Banktól számlájára történő hitel-kölcsön jóváírásának napján szeretné megfizetni, így az Önkormányzat, mint eladó az Ingatlanra vonatkozó tulajdonjogát a teljes vételár kifizetéséig fenntartja.

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályáról szóló 5/2025. (V. 5.) önkormányzati rendelet 6. § (7) bekezdése alapján Az önkormányzati vagyon értékesítésére, vagy egyéb módon történő hasznosítására és megterhelésére irányuló döntést megelőzően – kivéve az ingatlan bérbeadás, vagy haszonkölcsönbe adás útján történő hasznosítása esetét – az adott vagyontárgy értékét meg kell határozni. Ingatlan forgalmi értékét értébecslő által meg kell állapítani, önkormányzati lakás esetén a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 52.§ figyelembevételével.

Jászszeptandrás, 2025. szeptember 1.



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG ÖKORMÁNYZATA

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

Határozati Javaslat

Jászszeptandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi döntést hozza:

1. **Jászszeptandrás Községi Önkormányzat** Képviselő-testülete úgy dönt, hogy eladja az önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában lévő, **a természetben 5136 Jászszeptandrás, Akácfa út 4.** szám alatti **478 hrsz.-ú**, kivett lakóház udvar, gazdasági épület megnevezésű, 676 m² területű ingatlant **Boros Barna András** (lakcím: 5100 Jászberény, Fehértói u. 22) részére egyösszegű fizetési kötelezettséggel az OTP Banktól számlájára történő hitel-kölcsön jóváírásának napján történő kifizetéssel összesen **17.600.000 - Ft** vételáron. Az ingatlan forgalmi értéke az ÁSZ-ÉSZ 2003. Gazdasági Szolgáltató és Építészeti Kft. által elkészített ingatlanvagyon- értékelés alapján 23.450.000 Ft, melyből a bérlő által eszközölt értékemelő beruházások értéke összesen 5.850.000 Ft., így a vételi ár 23.450.000,-Ft - 5.850.000,-Ft = **17.600.000,-Ft**.
2. Eladó az Ingatlanra vonatkozó tulajdonjogát a teljes vételár kifizetéséig fenntartja. Eladó az adásvételi szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz és engedélyezi – Vevő pedig az adásvételi szerződés aláírásával kéri –, hogy a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 1. ingatlanügyi hatóság az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 179/2023. (V.15.) Korm. rendelet /továbbiakban: Inytv. Vhr./ 45. § (1)-(4) bekezdéseiben foglalt rendelkezések alapján az Ingatlan 1/1 tulajdoni hányadára a tulajdonjog-fenntartáshoz kapcsolódó Vevői jogot a bejegyzés hatályának kezdetére irányadó időponttól számított 6 (hat) hónap határozott időtartamra szólóan jegyezze be a Vevő javára az ingatlan-nyilvántartásba.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés és a tulajdonjog átruházásához szükséges okiratok aláírására.

Határidő: 15 nap

Felelős: polgármester

INGATLANVAGYON-ÉRTÉKELÉS



Jászszentandrás, Akácfa utca 4.

478 HRSZ

**alatti kivett lakóház, udvar, gazdasági épület
megnevezésű ingatlanról**

2025. augusztus

TARTALOMJEGYZÉK

1.	ÉRTÉKELÉSI BIZONYÍTVÁNY	3
1.1	Megbízás	3
1.2	Az ingatlan adatai	3
1.3	A megállapított forgalmi érték.....	3
2.	KIINDULÁSI ALAPADATOK	4
2.1	Megbízás, szakértői feladatok	4
2.2	Az értékelés célja	4
2.3	Az értékeléshez felhasznált információk.....	4
3.	AZ INGATLANOK ISMERTETÉSE.....	5
3.1	Az ingatlan környezete	5
3.2	Az ingatlan-nyilvántartási és általános állapot bemutatás.....	6
3.3	A telkek jellemzői	7
3.4	Az épületek	7
3.5	Az épületek jellemzői	7
4.	AZ INGATLANOK ÉRTÉKELÉSE	11
4.1	Összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés	11
4.2	Jövedelem vagy hozadéki megközelítés	122
4.3	Költségalapú megközelítés	122
4.4	Az alkalmazott értékelési módszerek	133
5.	Piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés.....	144
5.1	Összehasonlító adatok	144
6.	KORLÁTOZÓ FELTÉTELEK	166
6.1	Felhasználás	166
6.2	Jogi körülmények.....	166
6.3	Kompetencia	166
6.4	Megbízástól való függés.....	166
6.5	Szakmai szabályozások, sztenderdek	166
6.6	Felhasznált adatok.....	177
6.7	Felelősség kizárása	177
6.8	Rejtett hibák	177
6.9	Szakértői függetlenség, objektivitás	177
6.10	Érvényesség	177
MELLÉKLETEK.....		188
- Tulajdoni lap másolat		
- Térképmásolat		
- Szabályozási tervlap kivonat, Műholdkép		
- Képek az épületről és a helyiségekről		

1. ÉRTÉKELÉSI BIZONYÍTVÁNY

kivett lakóház, udvar, gazdasági épület

1.1 Megbízás

Megbízó:	Jászszenandrás Községi Önkormányzata 5136 Jászszenandrás, Rákóczi út 94.
Az értékelő neve:	Vígh Imre
Az értékelés fordulónapja:	2025. november 28.
A szakvélemény érvényessége:	90 nap
Az értékelés célja:	forgalmiérték és felajánlható vételi ár meghatározása

1.2 Az ingatlan adatai

Az ingatlan megnevezése:	kivett lakóház, udvar, gazdasági épület
Az ingatlan címe:	Jászszenandrás, Akácfa utca 4.
Az ingatlan helyrajzi száma:	478 HRSZ
Értékelt rész:	1/1 tulajdoni hányada
A telek területe:	676 m ²
Épületek alapterülete: (redukált)	Lh.: 90,66 m ² , Mé.: 10,08 m ²

1.3 A megállapított forgalmi érték

Forgalmi érték	23.450.000.- Ft , azaz
(piaci, tehermentes) 360 napon túli eladás esetén:	Huszonhárommillió-négyszázötvenezer forint

Az alábbiakban elvégzett elemzések és számítások	17.600.000.- Ft , azaz
alapján jelenlegi bérlő részére felajánlható vételi ár:	Tizenhétmillió-hatszázezer forint

Jászberény, 2025. augusztus 01.

ÁSZ-ÉSZ 2003 Gazdasági
szolgáltató
és Építőipari
Korlátolt Felelősségű Társaság
5100 Jászberény, Dr. Wargha László u. 5.
Cg. 16-09-007568 Adószám: 13159411-1-16


Vigh Imre

építészmérnök,
ingatlanforgalmi és műszaki értékbecslő,
5100 Jászberény, Dr. Wargha L. u. 5.
Eng.sz.: E-2016/1994, 414-34/98

2. KIINDULÁSI ALAPADATOK

2.1 Megbízás, szakértői feladatok

Jászszenandrás Községi Önkormányzata (5136 Jászszenandrás, Rákóczi út 94.)mint tulajdonos megbízása alapján feladatunkat képezi a **Jászszenandrás, Akácfa utca 4. szám alatti 478 hrsz-ú kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának** (tisztta, tehermentes tulajdonjogának) értékelése.

2.2 Az értékelés célja

A tulajdonos képviselője, Kolláth Bálint polgármester tájékoztatása szerint az ingatlan forgalmi értékének, jelenlegi piaci értékének meghatározására egy esetleges értékesítés során kerül felhasználásra. Ehhez szükséges az érték meghatározása, figyelembe véve, hogy az ár kiinduló ár, valamint figyelembe kell venni a jelenlegi bérlő által elvégzett munkálatokat és megépített építmények értékét, amelyek még nem kerültek elszámolásra a bérleti díj összegében.

2.3 Az értékeléshez felhasznált információk

A szakértői vizsgálatot az iratok tanulmányozásával kezdtük. Az ingatlan értékalkotó adottságainak számbavételére, ill. adatok egyeztetésére **2025. június 05.** napján helyszíni szemlét tartottunk, a telket és az ingatlanon lévő épületet/épületeket megtekintettük. A helyszíni szemle során feljegyzéseket készítettünk, az ingatlan állapotát fényképfelvételeken rögzítettük.

3. AZ INGATLAN ISMERTETÉSE

3.1 Az ingatlan környezete

Jászszentandrás az Alföld és a megye északi részén, a Jászság északkeleti határán fekszik, közvetlenül Heves és Jász-Nagykun-Szolnok vármegyék találkozásánál. Budapestről kb. 100, Szolnoktól kb. 50 km-re található. Szomszédos települések: közúton csak Jászapáti és Heves érhető el.

Megközelíthetősége: Közúton két irányból közelíthető meg: a 31-es főútról Jászapáti központjában északnak kiágazva, a 3228-as úton, illetve Heves irányából, ugyancsak a 31-es főútból kiágazó 32 133-as számú mellékúton.

Az autóbuszos közúti tömegközlekedés szolgáltatója a Volánbusz, a közvetlen járatokkal Budapest is elérhető.

Vasútvonal nem vezet át a településen, a legközelebbi vasútállomások Jászapáti és Hevesen találhatók.

A települést 1399-ben említették először egy oklevélben "Szentandrás" névvel, mint az egri káptalan birtokát. Korábban, már a 13. században létezett itt település Endrefalva névvel, mely a tatárjárás idején elpusztult. Ezután, mint pusztta szerepel a történelemben, bár folyamatosan voltak lakói. 1750-ben kerül Jászárokszállás birtokába. Árokszállás közbirtokossága az ún. belső pusztaként használta Szentandrást, és ott legeltette renyhe ménesét és a csordáját. Az 1855-ös tagosítás után véglegesen 1886-ban emelték községi rangra.

1962-ben termálvizet találtak 600 méter mélyen, és strandfürdőt létesítettek, mely azóta a település fő turisztikai vonzereje.

A városban egy óvoda és egy általános iskola működik.



Jászszentandrás címere

Közigazgatás

Ország	 Magyarország
Régió	Észak-Alföld
Vármegye	Jász-Nagykun-Szolnok
Járás	Jászapáti
Jogállás	község
Polgármester	Kolláth Bálint (Fidesz-KDNP) ^[1]
Irányítószám	5136
Körzethívószám	57

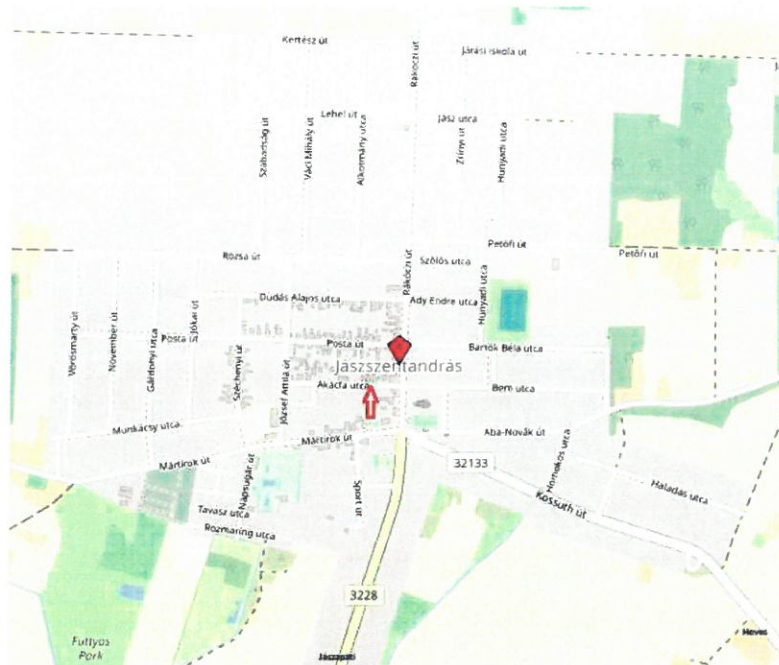
Népesség

Teljes népesség 2576 fő
(2024. jan. 1.)^[2]

Népsűrűség 54,39 fő/km²

Földrajzi adatok

Terület	44,33 km²
Időzóna	CET, UTC+1



3.2 Az ingatlan-nyilvántartási és általános állapot bemutatás

Az ingatlan címe:	Jászszentandrás, Akácfa utca 4.
Helyrajzi száma:	478
Bejegyzett tulajdonos (ok), tulajdoni hányad (uk):	Jászszentandrás Községi Önkormányzata 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94.
Az esetleges széljegyzet(ek) tartalma:	-
Szorgalmi jogok, haszonélvezet, ill. egyéb terhek:	Jelenleg az ingatlan tehermentes.
A telek területe:	676 m ²
A telek alakja, formája	téglalap alakú
A telek határai, kerítettsége:	minden telekhatáron kerítéssel felkerített
Elhelyezkedése, fekvése, tájolása:	Jászszentandrás központjában
Domborzati és lejtésviszonyok:	Sík A telek füvesített, térburkolattal ellátott és néhány nagyobb méretű fa is található.
A terület beépítettsége:	Felkerített, ~30 %-os beépítettségű
Az ingatlan jelenleg funkciója:	Lakóépület és gazdasági épület
A környező ingatlanok jellemző hasznosítási formája:	lakó ingatlanok,

Településen belüli elhelyezése:	
Megközelítése :	aszfaltozott önkormányzati fenntartású úton, amely kétirányú közlekedésre alkalmas
Közlekedési eszközök :	Gépkocsi, kerékpár
Közművetítettség :	az ingatlan elektromos áram, ivóvíz, szennyvíz, gáz bekötéssel rendelkezik a települési hálózatról,

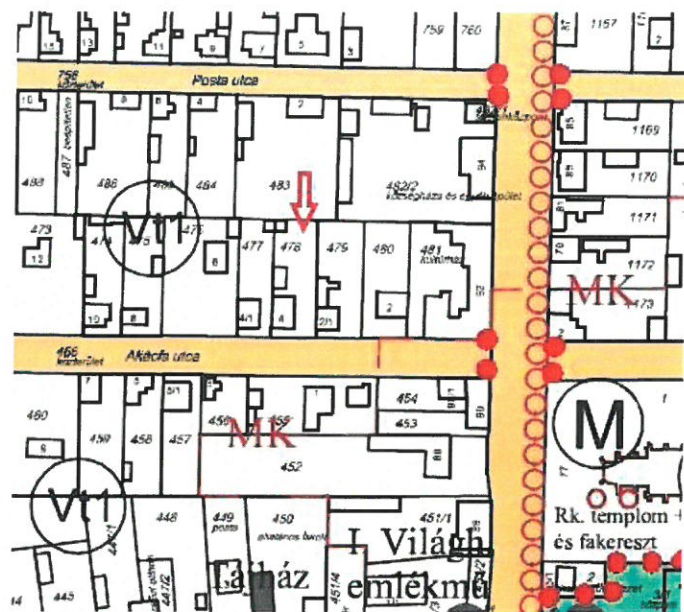
3.3 A telek jellemzői

Az ingatlan telke Vt1 jelű, lakóövezet, földszintes, oldalhatáron álló beépítéssel. A lakóépületen kívül garázs, barkácműhely, nyári konyha, kamra, üvegház helyeztető el. A kertben fóliasátor elhelyezhető.

3.4 Az épület

A Jászszentandrás, Akácfa utca 4. szám alatti telken egy földszintes lakóépület és mögötte gazdasági épületek (melléképület és ólak) találhatók.

A térképmásolaton valamennyi épületrész fel van tüntetve.



A Jászszentandrás, Akácfa utca 4. alatti ingatlan valamikor az 1980-as évek végén és a 90-es évek elején került kialakításra a település lakóterületeként. A lakóépület eredetileg oldalhatáron állóan, előkertes kialakítással került elhelyezésre.

Bár Jászszentandrás nem rendelkezik kiemelkedő építészeti értékekkel és karakteres városközponttal, a meglévő értékek védelme, illetve az új építések és környezeti fejlesztések hozzájárulnak a városkép javításához, egyúttal a turisztikai vonzerő növeléséhez.

A strand környékén levő területek is újra-pozicionálандók a turizmus területén: kemping, szálláshelyek létesíthetők, sportcélú ifjúsági szálláshelyek bővíthetők, edzőszállás hozható létre. Sajnos a periférius részekben lévő ingatlanok egyre elhanyagoltabbak, mely az ingatlanok értékében is jelentősen megmutatkozik.

3.5 Az épület jellemzői

Épületek

A lakóépület kb. 1985-90-ben épült. Az építése óta néhány jelentősebb felújítást lehetett felfedezni. Az egyes helyiségek újra festését, a lakószobák laminált padlóval burkolását a fürdőszoba és konyha felújítását végezték az épületen, valamint a homlokzati nyílászárók kerültek kicserélésre, korszerű fa tok- és szárnyszerkezetű, hőszigetelő üvegezésű nyílászárókra.

Az épület jelenleg is lakható, különösebb felújítást, korszerűsítést nem igényel.

Fizikai, műszaki állapota megfelelő. A külső szemrevételezéssel a tetőhéjazat és a végdeszkák felújítást igényelnek.

A lakóépület hasznos alapterületei:

Lakóépület: 88,65 m² Belmagasság: 2,75 m + fedett terasz: 13,44 m²

A 88,65 m² alapterületű főépület 30 cm vastagságban, gázszilikát falazattal, hagyományos vakolattal és kőporozott felületképzéssel készült, melyet néhány évvel ezelőtt 5 cm vastag EPS hőszigetelő rendszerrel láttak el. Az épület kivitelezésének időpontjában a falszerkezet még energetikailag éppen megfelelő volt, az utólagos szigeteléssel csak javítottak rajta, de a jelenleg hatályos épületenergetikai előírások követelmény értékének a szerkezetek nem felelnek meg. A földem borított fagerendás földemként készült, alul vakolva, felül deszkaborítással és 8-10 cm salakbetonnal. A nyílászáró szerkezetek fa, korszerű gerébtokos tokszerkezetűek, kétrétegű hőszigetelő üvegezéssel. A nagyméretű ablakok függöny árnyékolással vannak ellátva. A hidegburkolatos helyiségek aljzatai mázas kerámialappal burkoltak. A lakószobák alzatburkolata lamináltpadló. Az épület tetőszerkezete hagyományos ácskötésekkel készült, két állószékes, nyeregterő, fenyő fűrészárúból, két kampós, hornyolt égetett agyagcseréppel fedve. Az épület fűtése vegyesen megoldott. A fürdőszoba helyiségben elhelyezett fali gázkazánnal és a gazdasági épületben elhelyezett vegyes tüzelésű kazánnal is biztosított, radiátor hőleadókkal. A használati melegvíz előállítása a fali átfolyós gázüzemű vízmelegítővel történik.

A lakóépületen kívül egy gazdasági épület is található az ingatlanon.

Melléképület: 33,45 m² Belmagasság: 2,55 m + Nyitott, fedett szín: 66,03 m²

Az épület egy nyeregterős kialakítású gazdasági épület melyet tüzelőanyag és gépkocsi tárolására használnak. Az épület beton sávalappal és 25 cm vastagságú gázszilikát falazattal készült, hófogós égetett agyagcseréppel fedett nyeregterővel. Az épület földémszerkezete alul és felül borított gerendaföldemmel készült. Az épület homlokzati falfelületei vakoltak és kőpor felületképzéssel ellátottak. A nyílászáró szerkezetei acél szögvas, illetve zártszelvény. A helyiségek aljzata simított beton burkolattal készült.

A gazdasági épület előtt és mögött még található, oldalt nyitott, de fedett épületrészek is fa szerkezetekből készítve, melyek szerkezeti állapota újszerű.

Az épület észak-keleti sarkában még található egy kisméretű téglafalszerkezetű, ólakat és tárolót tartalmazó kb. 15,00 m² hasznos alapterületű építmény. Ezen építmény műszaki állapota nagyon elhanyagolt, szinte teljesen romos állapotban van, ezért az értékelésnél nem is vettem figyelembe.

Helyiségkimutatás:

LAKÓÉPÜLET

Megnevezés	Helyiség funkciója	Alapterület (m ²)	Redukció mértéke (%)	Redukált alapterület (m ²)
Lakószoba I.	szoba	23,09	100	23,09
Lakószoba II.	szoba	17,06	100	17,06
Lakószoba III.	szoba	12,21	100	12,21
Előtér	előtér	7,54	100	7,54
Közlekedő	közlekedő	6,16	100	6,16
Konyha - étkező	konyha	12,10	100	12,10
Kamra	kamra	4,86	100	4,86
Fürdőszoba	fürdőszoba	4,16	100	4,16
WC	WC	1,41	100	1,47
Terasz	terasz	13,44	15	2,01
		102,09		90,66

MELLÉKÉPÜLET

Fűtőhelyiség	fűtőhelyiség	4,50	30	1,35
Tüzelőanyagátoló	tároló	8,76	30	2,67
Gépkocsitároló	tároló	20,19	30	6,06
Fedett gk. beálló		20,12	10	2,01
Nyitott szín (nyárikonyha)		34,60	30	10,38
Filagória		11,31	15	1,69
Kemence grillező fedett		4,0	50	2,00
		33,45		10,08

Mind összesen:	205,57		116,82
----------------	--------	--	--------

4. AZ INGATLANOK ÉRTÉKELÉSE

Az értékelés a TEGOVA által javasolt módszernek (EVS 2012.) megfelelően készült. Magyarországon az ingatlanértékelés módszereit a termőföldnek nem minősülő ingatlanok hitelbiztosítéki értékének meghatározására vonatkozó, 26/2005. (VIII. 11.) PM rendelettel módosított, 25/1997. (VIII. 1.) PM rendelet szabályozza. Az EVS 2012. javaslata alapján az eszközérték három módszerrel közelíthető meg.

4.1 Összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés

Az összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés már megtörtént, konkrét és ismert adásvételi ügyletek árainak a vizsgált esetre való kiterjesztésével, összehasonlításával történik.

A módszer fő lépései:

1. Az alaphalmaz kiválasztása.
 2. Összehasonlításra alkalmas ingatlanok kiválasztása, adatainak elemzése.
 3. Fajlagos alapérték meghatározása.
 4. Értékmódosító tényezők elemzése.
 5. A fajlagos alapérték módosítása, fajlagos érték számítása.
 6. Végső érték számítása a fajlagos érték és az ingatlan mérete szorzataként.
- Az összehasonlító vizsgálatokat egy olyan, ingatlanokat tartalmazó alaphalmazban kell elvégezni, amely földrajzi elhelyezkedése a vizsgált ingatlanéhoz hasonló, és az abban szereplő ingatlanok típusa azonos a vizsgált ingatlannal. Az alaphalmaz adatainak átlagától jelentősen eltérő szélső értékeket az elemzés során figyelmen kívül kell hagyni.
 - Az elemzés során az értékelőnek az összehasonlítás alapjául szolgáló ismérveket alaposan meg kell ismernie, és ezeket egyenként kell a tárgyi ingatlanhoz hozzámérni. Csak azonos értékformákat és csak azonos jogokat (pl. tehermentes tulajdonjog, bérleti jog) szabad összehasonlítani, illetve a különböző értékformák és jogok között korrekciós tényezőket kell alkalmazni. Az összehasonlító adásvételi árakat az általános forgalmi adó nélkül kell figyelembe venni.
 - Az elemzett összehasonlító adatokból kell az alapértéket meghatározni. Ez az alapérték fajlagos érték, általában területre (négyzetméterre) vetítve, de egyes esetekben más volumen mérőszámok vagy kapacitási számok (tanterem, kórházi ágy, szállodai ágy stb.) is alkalmazhatóak.
 - A vizsgált ingatlan értékének pontosabb meghatározása értékmódosító tényezők figyelembevételével történik. Értékmódosító tényezőként csak olyan jelentős, értéket befolyásoló tényező vehető fel, amely az összehasonlító adatok alaphalmazára nem jellemző. Az értékmódosító tényezők közül az alábbiakat minden esetben vizsgálni kell:
 - Műszaki szempontok
 - Építészeti szempontok
 - Használati szempontok
 - Telekadottságok
 - Infrastruktúra
 - Környezeti szempontok
 - Alternatív hasznosítás szempontjai
 - Jogi szempontok, hatósági szabályozás
 - A szakvéleményben az értékmódosító tényezők közül az értéket jelentősen befolyásolókat fel kell tüntetni, és ha arra lehetőség van, akkor értékmódosító hatásukat számszerűen is meg kell határozni. Az értékmódosító tényezők alapján kell módosítani a fajlagos alapértéket.
 - Az ingatlan forgalmi értékét a fajlagos alapérték értékmódosítása után kialakuló fajlagos érték és az ingatlan mérete (volumene, kapacitása) szorzataként kell megállapítani. Egyes

esetekben, amikor megfelelő, az egész ingatlanra vonatkozó összehasonlító adat nem áll rendelkezésre, a fenti módszer ingatlanrészenkénti alkalmazása külön-külön is megengedett. Ilyen lehet például az ipartelep, ahol a földterület és a felépítmények külön is értékelhetők.

4.2 Jövedelem vagy hozadéki megközelítés

A hozamszámításon alapuló értékelés az ingatlan jövőbeni hasznainak és az ezek megszerzése érdekében felmerülő kiadások különbségéből (tisztá jövedelmek) vezeti le az értéket. Az érték megállapítása azon az elven alapszik, hogy bármely eszköz értéke annyi, mint a belőle származó tiszta jövedelmek jelenértéke. Az értékelésnél az ingatlanok funkciója melletti optimális bérbe adhatóság adatait használjuk fel. A hasznosításból származó rendszeres bevételeket, bérleti díjakat az ingatlan saját adatainak, vagy piaci összehasonlító adatok felhasználásával határozzuk meg. Az összehasonlító adatokból korrekciós tényezők alkalmazásával területegységre vetített fajlagos bérleti alapértéket határozzunk meg. A tényleges, vagy számított bevételekből levonjuk a bérlore át nem hárítható, rendszeres kiadásokat és a kihasználatlanságból adódó átlagos bevételkiesést. A számított érték az éves tiszta nyereség és a tőkésítési ráta hányadosa. Az alkalmazott tőkésítési kamatláb - az ingatlan funkciója alapján - az adott ingatlantól, mint befektetéstől a piaci szereplők által elvárt megtérülési rátával egyenlő.

4.3 Költségalapú megközelítés

A költségalapú érték-megközelítés lényege, hogy az ingatlan újra-előállítási költségéből le kell vonni az idő múlása miatti avulást, majd ehhez kell hozzáadni a felépítményekhez tartozó földterület értékét. Ez a módszer fejezi ki legkevésbé a tényleges piaci viszonyokat. Építés alatt lévő létesítménynél, károsodott létesítménynél, takart műtárgynál, valamint olyan esetekben alkalmazható, ha más módszer nem áll rendelkezésre.

A módszer fő lépései:

1. A telekérték meghatározása.
 2. A felépítmény újraépítési vagy pótlási költségének meghatározása.
 3. Avulások számítása.
 4. A felépítmény újra-előállítási költségéből az avulás levonása és a telekértékkel való összegzése.
1. A földterület értékét annak üres állapotban való értékelésével kell megállapítani, vagy a piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló módszer, vagy különleges esetben a hozamszámításon alapuló módszer szerint.
 2. A pótlási költség olyan szerkezeteket és építési munkát takar, amellyel az értékelés időpontjában a meglévő funkciók (de esetleg más szerkezetek és műszaki megoldások) a legkisebb költséggel, de azonos hasznossággal pótolhatóak lennének. Az újraépítési költségben a meglévő szerkezetek változatlan újrateremtésének költségeit kell előíranyozni, függetlenül azok jelenlegi hasznosulásától. A pótlási és az újraépítési költség együttesen: újra-előállítási költség.

Az újra-előállítási költségbe kell érteni a közművesítési, a tervezési, az engedélyezési, a vállalkozási, a kivitelezési, a beruházói, a pénzügyi és minden egyéb ténylegesen fizetendő költséget. Ezeket a költségeket a tényleges építési piaci árak alapján kell meghatározni.

Az épület újra-előállítási költségébe az épületgépészetet és a belsőépítészeti elemeket is bele kell érteni, míg a mobiliákat ki kell zárni.

Az újra-előállítási költség általános forgalmi adót nem tartalmazhat.

Az ingatlan megépítésének eredeti költségeiből vagy annak könyv szerinti értékéből indexálással levezetett újra-előállítási érték csak kivételes esetben fogadható el. Ilyen eset lehet, ha az ingatlan néhány éven belül készült el, és ha a bekerülési költségeket megbízhatóan dokumentálták.

3. Az avulás a idő múlása miatti értékcsökkenés. Három fő eleme: a fizikai romlás, a funkcionális avulás és a környezeti avulás. Az avulási elemek lehetnek kijavíthatóak vagy ki nem javíthatóak.
4. Az újra-előállítási költséget az avultsággal csökkentve és a telekértékkel növelve adódik eredményül a költségápolon számított forgalmi érték.

4.4 Az alkalmazott értékelési módszerek

Az alkalmazandó módszer kiválasztásánál meghatározó az ingatlan jelenlegi, és a jövőben a leghatékonyabb és legjobb használatlall kialakítható funkciója, az ingatlan elhelyezkedése és méretei. Figyelembe kell venni, hogy az értébecslés időpontjában fennálló ingatlanpiaci helyzetben az ingatlan milyen feltételekkel hasznosítható, egyáltalán eladható-e.

A hasonló hasznosítású ingatlanoknál, amennyiben rendelkezésre állnak megfelelő adatok, akkor a piaci összehasonlító módszer alkalmazása a legcélszerűbb.

5. Piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés

5.1 Összehasonlító adatok

Kizárólag a helyi és környékbeli kereskedelmi ingatlanok tényleges eladási, illetve kínálati árait vettük figyelembe. Az adatok jól beazonosíthatóak, és az összehasonlítást lehetővé tették.

	Vizsgált ingatlan	ADAT 1.	ADAT 2.	ADAT 3.
Adat forrása		ingatlan.com	ingatlan.com	ingatlan.com
		2025 aug.	2025 aug.	2025 aug.
Cím	Jászszeptandrás, Akácfa utca 4.	Jászszeptandrás, Haladás utca	Jászszeptandrás, Rákóczi utca	Jászszeptandrás, Bem utca
Alapterület red.(m2)	117	92	110	127
Eladási ár/ Kínálati ár		19.800.000.- Ft	19.000.000.- Ft	27.900.000.- Ft
Korrekcio (év/kínálat)		10%	10%	10%
Fajlagos ár		193.696.- Ft/m ²	155.454.- Ft/m ²	197.716.- Ft/m ²
Rövid leírás	összközműves, lakható lakóépület, 676 m ² -es telekkel, tető héjazat és a végdeszkák felújításra szorulnak	karbantartott, összközműves, lakható lakóépület, 1072 m ² -es telekkel, rendezett udvarral	részben kisebb felújításra szoruló, összközműves, lakható lakóépület, 600 m ² -es telekkel, rendezett udvarral	rendszeresen karbantartott, összközműves, lakható lakóépület, 1076 m ² -es telekkel, rendezett udvarral
Korrekcio				
Elhelyezkedés		jobb	hasznó	azonos
		5%	0%	0%
Méret/ fajlagos		nagyobb	azonos	azonos
		5%	0%	0%
Fizikai állapot		jobb	jobb	jobb
		10%	10%	10%
Komfort fokozat		összkomfortos	összkomfortos	összkomfortos
		0%	0%	0%
Telek mérete		kisebb	azonos	kisebb
		-5%	0%	-5%
Összes korrekció		15%	10%	5%
Korrigált fajlagos ár (Ft/m ²)	200.450.- Ft/m ²	222.750.- Ft/m ²	170.999.- Ft/m ²	207.602.- Ft/m ²
Ingatlan nettó értéke	23.452.650.- Ft			
Ingatlan nettó értéke kerekítve	23.450.000.- Ft			

Az ingatlan becsült, tehermentes forgalmi értéke a piaci összehasonlító értékelés szerint, kerekítve:

23.450.000.- Ft, azaz Huszonhárommillió-négyszázötvenezer forint

A végleges vételi ár az eladó és a vevő alkuja során alakul ki.

Az ingatlan becsült forgalmi értéke jelenlegi állapotában 23.450.000.- Ft lenne „külső” vásárló részére.

Mivel az ingatlant a jelenlegi bérlő szeretné megvásárolni az általa elvégzett munkákat és elkészített építmények értékét szeretné érvényesíteni a vételárban, amelyek nem lettek elszámolva a bérleti díjban.

A jelenlegi bérlő az alábbi munkákat végezte el, illetve építményeket építette meg:

- Nyitott kocsibeálló fedése: fa vázszerkezettel, polikarbonát fedéssel 20,12 m ²	250.000.- Ft
- Nyitott szín (nyárikonyha) építése: fa vázszerkezettel, padlástér kialakításával cserépfedéssel, fagyálló kerámialap burkolattal, épített konyhapultokkal 34,60 m ²	2.000.000.- Ft
- Filagória (kerti kiülő) építése: fa vázszerkezettel és tetőszerkezettel, cserépfedéssel 11,31 m ²	500.000.- Ft
- Fedett kemence és grillező építése: boltozatos kemence és grillező építése, bontott kisméretű téglából és fedés készítése fa vázszerkezettel és tetőszerkezettel, cserépfedéssel	800.000.- Ft
- Térburkolat készítése: hullám térkő burkolat készítése szegélykövel 41,50 m ²	800.000.- Ft
- Telekhatári kerítés építése beton alappal és lábazattal, bontott kisméretű téglából falazva, 2 m magassággal, cserép lezárással és faburkolat készítése összesen 32,50 m	1.500.000.- Ft
ÖSSZESEN:	5.850.000.- Ft

A jelenlegi bérlő által elvégzett munkák és megépített építmények értékét az Építőipari Költségbecslési Segédlet 2024 alapján 5.850.000.- Ft értékben állapítom meg.

A fenti értékek alapján a Jelenlegi bérlő részére felajánlható vételi árat

$$23.450.000.- \text{ Ft} - 5.850.000.- \text{ Ft} = \mathbf{17.600.000.- \text{ Ft}}$$

azaz Tizenhétmillió-hatszázezer forint értékben határozom meg.

6. KORLÁTOZÓ FELTÉTELEK

6.1 Felhasználás

Az értékelés csak egységes egészként kezelhető, abból részeket kivenni, és azokat magukban értelmezni nem lehet. A szakvéleményben szereplő részadatok önállóan nem használhatóak fel, azok csak a végső érték kialakítását segítik!

A vagyonértékelés vagy másolatának birtoklása nem vonja maga után a nyilvánosságra hozatal jogát. A jelentés egyetlen része sem (különösen bármely következtetés, a jelentést aláíró vagy azzal kapcsolatban lévő személyek vagy azon cégek személyazonossága, amelyekkel ezek a személyek kapcsolatban állnak, vagy bármilyen hivatkozás szakmai társaságokra vagy szervezetekre, amelyeknek ezek a személyek tagjai) nem hozható nyilvánosságra harmadik fél számára prospektus, hirdetés, PR, hírközlés, vagy a kommunikáció más formáján keresztül az értékelő társaság írásos beleegyezése és jóváhagyása nélkül.

Az meghatározott értékek kizárólag a jelen vagyonértékelésben foglalt célra, a megfogalmazott feltételek mellett használhatók fel.

6.2 Jogi körülmények

Jogi természetű ügyekben nem vállalunk felelősséget. Nem folytattunk vizsgálatot az értékelt vagyona vonatkozó jogcímmel, sem pedig a vele szemben fennálló kötelezettségekkel kapcsolatosan. Az értékelt vagyontárgyakra vonatkozó tulajdonviszonyok tekintetében a tulajdoni lap adataira, és a megbízótól kapott információkra támaszkodtunk. Feltételeztük, hogy a tulajdonosi igény érvényes, a tulajdonjogok megfelelőek és értékesíthetők és nincsenek olyan megkötések, amelyeket egyszerű eljárással ne lehetne tisztázni, hacsak az értékelés másként nem említi.

6.3 Kompetencia

A helyszíni szemle során nem végeztünk területmérést, földmérést, a szakvéleményben található alapadatok a megbízó adatszolgáltatásán és az ingatlan-nyilvántartás adatain alapul. Feltárásokat, statikai és diagnosztikai méréseket, illetve épületfizikai és talajmechanikai vizsgálatokat nem végeztünk, az nem képezte a megbízás tárgyát.

Jogi vizsgálatot az átadott iratok tanulmányozásán túlmenően nem végeztünk. Az ingatlan forgalomképességének jogi eredetű korlátozottságáról a tulajdoni lapon bejegyzetteken túlmenően nincs tudomásunk, ezekért felelősséget nem vállalunk.

A környezetvédelmi és talajvizsgálat nem képezte a megbízás tárgyát, a témában szakértőt nem vontunk be, továbbá a tulajdonos a szennyezettségre nyilatkozatot nem tett, de felhívta figyelmünket a szennyezés fennállásának lehetőségére, ezért az érték megállapításánál ezt a tényezőt csak szemrevételezéssel, szakértő bevonása nélkül vettük figyelembe.

6.4 Megbízástól való függés

A vagyonértékelő a megbízásban foglalt céltól és feltételektől nem térhet el, akkor sem, ha az a szokásostól eltér, jogszabállyal ellentétes.

Szokásostól eltérő megbízás esetén értékelő köteles a megbízót erről tájékoztatni, és a továbbiakban a fenntartott, vagy a módosított megbízásnak megfelelően eljárni.

6.5 Szakmai szabályozások, szttenderdek

A vagyonértékelés során az alapelveknek megfelelően, a szakmai szttenderdek előírásai és a jogszabályok betartása mellett jártunk el, minden esetben a megbízó megbízásában foglalt cél érdekében.

6.6 Felhasznált adatok

2.3. pontban felsorolt, felhasznált információk valódiságáért felelősség az adatgazdát, a rendelkezésre bocsátót, vagy az információ közvetítőjét, ezek hiányában a megbízót terhelik.

Tényként kezelt, más szakértő által készített szakvélemény, tényeket, véleményeket és következtetéseket tartalmazó szakanyag felhasználásából adódó hibákért felelősséget nem vállalunk.

6.7 Felelősség kizárása

A szakvélemény tárgyi ingatlan tulajdonjogát értékeli, és a helyszíni szemle során tapasztalt állapotra, készültségre vonatkozik. Az értékelést követően bekövetkezett bármilyen nemű változásokért – bontás, gazdasági-erkölcsi avulás, gazdasági-környezeti körülmények megváltozása, gondatlanság, funkciótól eltérő használat, állagromlás, műszaki-fizikai elváltozás, engedély nélküli építés -, melyek az ingatlan értékét befolyásolják, felelősséget nem vállalunk.

6.8 Rejtett hibák

Rejtett hibákért felelősséget nem vállalunk.

6.9 Szakértői függetlenség, objektivitás

Az értékelőknek személyes érdekük nem fűződik az értékelés tárgyát képező ingatlanhoz, pártatlanságukat semmi sem befolyásolja. Az értékbecslés minden figyelembe vett tényező ellenére is csak becsült értéket ad, mivel a tényleges forgalmi érték a valós vevő és eladó közti alku során alakulhat ki.

6.10 Érvényesség

A szakvélemény három hónapig érvényes, ezt követően új értékbecslés készítése szükséges.

Az meghatározott értékek kizárólag a jelen vagyonértékelésben foglalt célra, a megfogalmazott feltételek mellett használhatók fel.

Jászberény, 2025. augusztus 01.

ÁSZ-ÉSZ 2003 Gazdasági
Szolgáltató
és Építészeti
Korlátolt Felelősségű Társaság
5100 Jászberény, Dr. Warga László u. 5.
Cg. 16-09-007568 Adószám 13159111-1-16


Vigh Imre

építészmérnök,
ingatlanforgalmi és műszaki értékbecslő,
5100 Jászberény, Dr. Warga L. u. 5.
Eng.sz.: E-2016/1994, 414-34/98

MELLÉKLETEK



JNSZVKH Földhivatal Főosztály Földhivatali Osztály 1
 Isztervári 5100 Ady Endre ut 54

Oldal 1 / 1

E-hiteles tulajdoni lap - Szerződés másolat

Megrendelés szám: 30005/33376/2025

2025.04.30

JÁSSZENTANDRÁS

Szektork: 53

Bérlőterület 478 helyrajzi szám

5136 JÁSSZENTANDRÁS Akácfa utca 4.		I. RÉSZ			
1. Az ingatlan adatai:					
alértékelési adatok		terület	kat.t.jóv.	alértékelési adatok	
számlázási sz/kivett megnevezés/	m ² /k	ha m ²	k.fall	ter	kat.jóv
				ha m ²	k.fall
Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület	0	078		0.00	
2. bejegyzés határozat: 32566/1879,03.04					
Az ingatlan címe Akácfa utca 4-2-ről Akácfa utca 4-re változott.					

II. RÉSZ	
4. tulajdoni hányad: 1/1	
bejegyzés határozat: 33687/2/2014.01.29	
jogcíme: csere	
jogállás: tulajdonos	
név: JÁSSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATA	
cím: 5136 JÁSSZENTANDRÁS Rákóczi út 54	
törzsszáma: 15409814	

III. RÉSZ	
NEM TARTALMAZ BEJEJYZÉST	

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalmaz a kiadást megelőző napig megfigyelhető az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyítékot szolgáló dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közérkeztetési hatósági eljárás mellékletéből kerül kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



JNSZ/VK21 Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 1
 Jászberény 5100 Ady Endre út 34.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

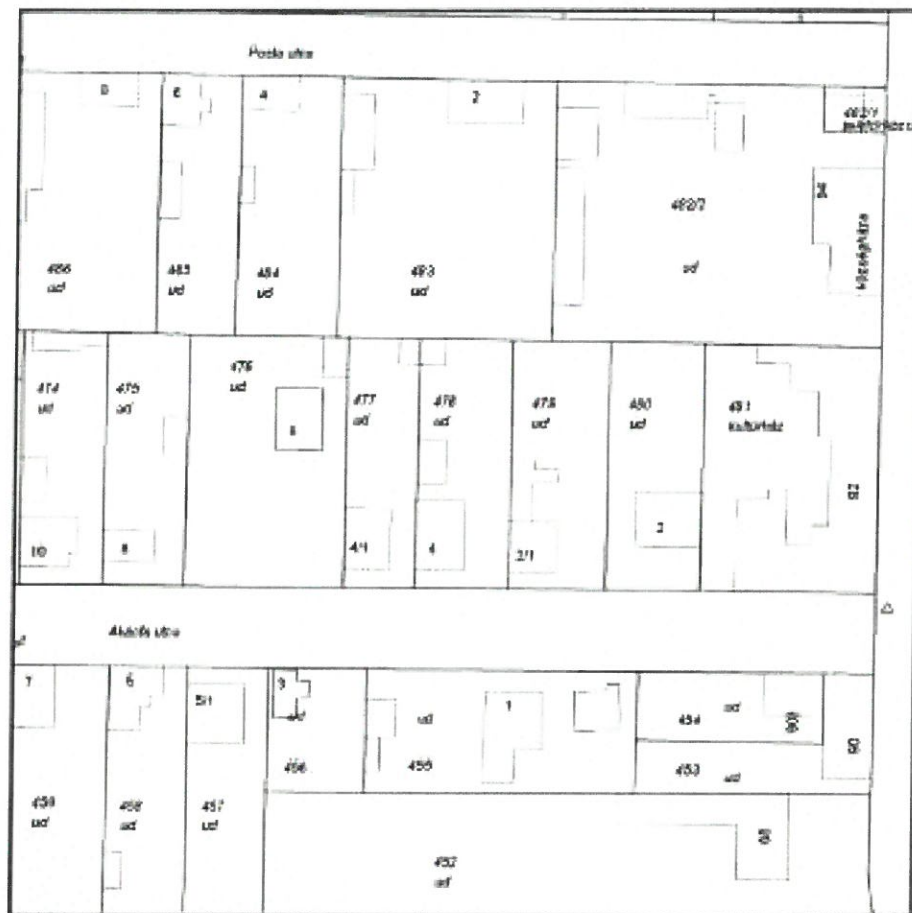
2023.04.30 10:11:44

Helyrajz szám: JASZSZENTANDRÁS belterület 479

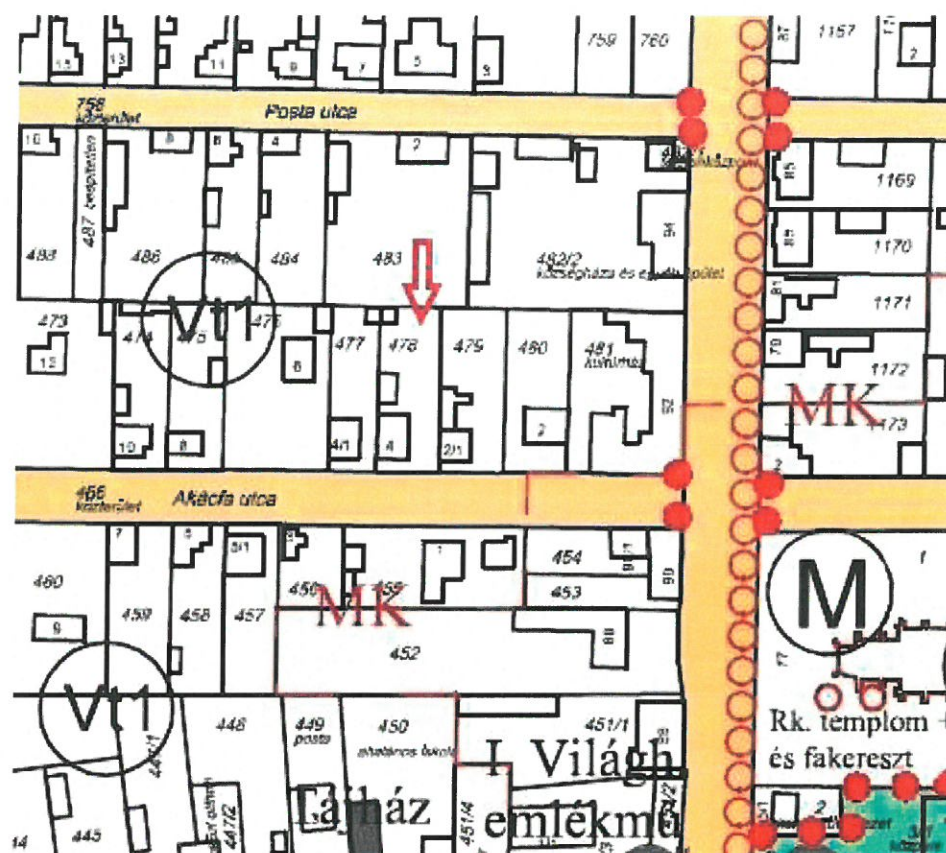
Megrendelés szám: 70433/2023

Méretarány: 1 : 1000

Térkép szám: 30668930002025



A térképmásolat a katasztrális állományban megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térkép adataival tartalmát illetően. A térképmásolat méretének levételére nem használható!



Szabályozási tervlap kivonat



Műhold kép

KÉPEK

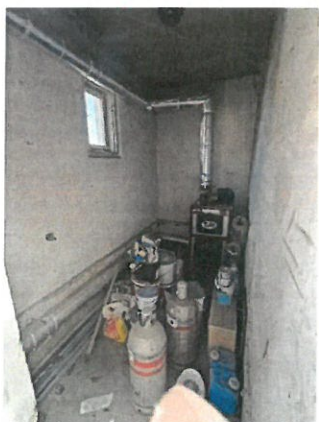
LAKÓÉPÜLET







MELLÉKÉPÜLET



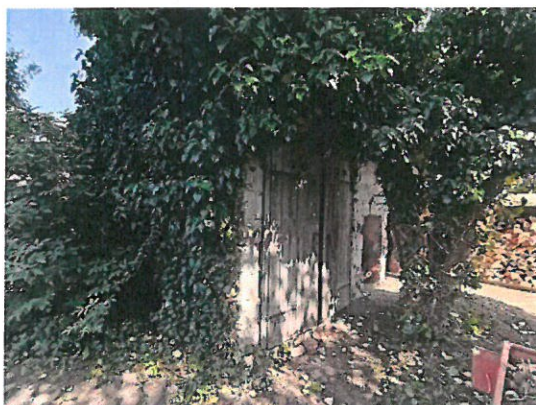
NYITOTT FEDETT ÉPÍTMÉNYEK



KERÍTÉSEK



ÓLAK-TÁROLÓ



JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 1.
Jászberény 5100 Ady Endre út 34.

Oldal: 1 / 1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/13376/2025

2025.04.30

JÁSZSZENTANDRÁS

Szektor: 53

Belterület 478 helyrajzi szám

5136 JÁSZSZENTANDRÁS Akácfa utca 4.

I R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
. Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület	0	676	0.00	

2. bejegyző határozat: 32366/1999.03.04

Az ingatlan címe Akácfa utca 4-2-ről Akácfa utca 4-re változott.

II R É S Z

6. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33687/2/2014.02.25

jogcím: csere

jogállás: tulajdonos

név: JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5136 JÁSZSZENTANDRÁS Rákóczi út 94

törzsszám: 15409814

III R É S Z

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

JNSZVKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály I.
Jászberény 5100 Ady Endre út 34.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

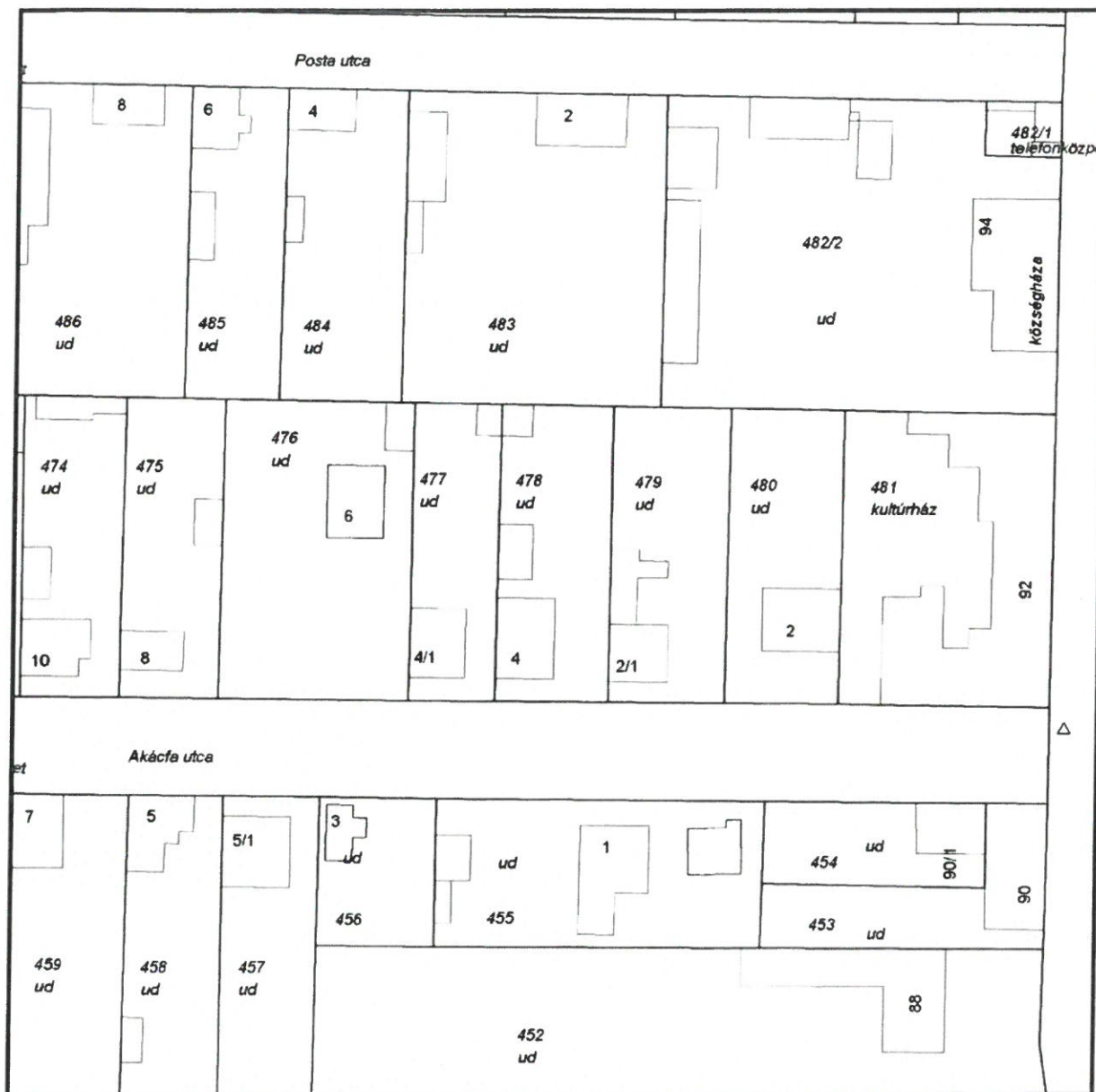
2025.04.30 10:41:44

Helyrajzi szám: JÁSZSZENTANDRÁS belterület 478

Megrendelés szám: 7/433/2025

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzsám: 30658930002025



A térképmásolat a kiadás időpontjában megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

ELŐVÁSÁRLÁSI JOGRÓL LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott:

Név: **dr. Boros Csaba**

Születési név: *Boros Csaba*

Anyja neve: *Bolyóczi Agneta*

Születési hely, idő: *Galucz, 1970. 03. 18.*

Lakcím: *3200 Eger 1. u. 24.*

Személyi igazolvány száma: *150898 RE*

mint az alábbi ingatlan elővásárlásra jogosultja, kijelentem, hogy a **Jászszeptandrás Községi Önkormányzat 1/1 tulajdonában álló, 478 hrsz-ú a természetben 5136 Jászszeptandrás, Akácfa út 4. szám alatt található, önkormányzati bérlakás bérlője elővásárlási jogomról lemondok Boros Barna András egyenesági rokon javára. (a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (3) bekezdés szerint).**

Egyúttal hozzájárulok ahhoz, hogy a fent körülírt ingatlan 1/1 arányú tulajdoni részét

Jászszeptandrás Községi Önkormányzat

székhely: 5136 Jászszeptandrás, Rákóczi út 94.

adószám: 15409814-2-16

törzskönyvi azonosító: 409810

KSH statisztikai számjel: 15409814 8411 321 16

bankszámlaszám: 11745114-15409814-000000

képviselő: Kolláth Bálint polgármester, **mint Eladó,**

Boros Barna András

születési hely és idő: *Salgótarján, 2004. 11. 19.*

anyja neve: *Bos Éva*

lakcím: *5100 Jankófalva 7626. u. 22.*

személyi azonosító: *30411194958* **Vevőnek eladja.**

Kijelentem, hogy a lemondás önkéntes, jogkövetkezményeivel tisztában vagyok, és az ingatlan adásvételéhez vagy egyéb átruházásához hozzájárulok.

Jelen nyilatkozatot teljes bizonyító erejű magánokiratként készítettem és írtam alá.

Kelt: *Jászszeptandrás, 2015* év *04* hó *15* nap



Aláírás

Tanúk1:

Név:
Lakcím:
Szem. ig. szám:

Tanú 2:

Név:
Lakcím:
Szem. ig. szám:

Előterjesztés

A szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól szóló 12/2025 (IX.) önkormányzati rendelet megalkotására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 9.2.3.1. pontjában szabályozott, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásához közzétett pályázati felhívása, és az elnyert pályázat támogatói okiratában foglaltak szerint, a támogatás jogszerű felhasználásához előírja, hogy a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben kell szabályoznia.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontja alapján felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Jászszentandrás Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletének megalkotása vált szükségessé a jogosultak körének pontosabb meghatározása érdekében.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy javaslatomat fogadja el.

Jászszentandrás, 2025. szeptember 1.



Kolláth Bálint
polgármester

Jászszen­drás Község Önkormányzata Képviselő-testü­letének 12/.... (...) önkormányzati rendelete

a szociális célú tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól

[1] A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás jogszerű felhasználásához a települési önkormányzat rendeletben szabályozza a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit.

[2] Jászszen­drás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ban kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el

1. §

A rendelet célja, hogy a Képviselő-testület megállapítsa a szociális tüzelőanyag támogatás szociális rászorultság szabályait, az igénylés részletes feltételeit.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc­tv.) 3. § (1) bekezdésében meghatározott, Jászszen­drás község közigazgatási területén élő személyekre.

3. §

- (1) A szociális tüzelőanyag támogatásra szociálisan rászorult, és jogosult az,
- a) akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300 %-át (85.500.-Ft/fő)
 - b) egyedülélő, gyermekét egyedül nevelő, három vagy több gyermeket nevelő családok esetében az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 370 %-át (105.450.- Ft/fő)
 - c) a háztartásban 70 év feletti nyugdíjas él és a háztartás egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 490 %-át. (139.650.- Ft/fő)
- (2) Előnyben részesül különösen
- a) aki Szoc­tv. alapján jogosult:
 - aa) aktív korúak ellátására
 - ab) időskorúak járadékára
 - b) az önkormányzat rendelete alapján települési támogatásra jogosult
 - c) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.
- (3) Támogatásra a fatüzelésre és szénttüzelésre alkalmas fűtési lehetőséggel rendelkező jogosult.
- (4) A vissza nem térítendő támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

4. §

(1) A támogatás mértéke háztartásonként tűzifa igény esetén

- a) e rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogosultság *esetén 2 erdei m3 tűzifa,*
- b) e rendelet 3. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jogosultság *esetén 1,5 erdei m3 tűzifa,*
- c) e rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jogosultság *esetén 1 erdei m3 tűzifa.*

(2) A támogatás mértéke háztartásonként szén igény esetén

- a) e rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogosultság *esetén 2 mázsa szén,*
- b) e rendelet 3. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott jogosultság *esetén 3 mázsa szén,*
- c) e rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jogosultság *esetén 4 mázsa szén.*

(3) Az önkormányzat a támogatásban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

5. §

(1) Az e rendeletben alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szocvtv. 4. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

(2) Az ellátások iránti kérelmeket a Jászszentandrás Közös Önkormányzati Hivatalnál kell benyújtani a rendelet 1. mellékletét képező formanyomtatványon.

(3) A támogatásra való jogosultságról határozattal az Egészségügyi, Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság dönt.

(4) A támogatás iránti igény benyújtási határideje a kérelem nyomtatványon meghatározott mellékletekkel együtt teljes körűen 2025. november 10-től 2025. december 12-ig. A határidő jogvesztő.

6. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 13-án lép hatályba, és 2026. július 30-án hatályát veszti.

1. melléklet a 12/... . (...) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

A Belügyminisztérium Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 9.2.3.1. pontjában szabályozott, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásához közzétett pályázati felhívása, és az elnyert pályázat támogatói okiratában foglaltak szerint, a támogatás jogszerű felhasználásához előírja, hogy a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben kell szabályoznia.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontja alapján felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Jászszentandrás Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletének megalkotása vált szükségessé a jogosultak körének meghatározása érdekében.

A szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet előzetes hatásvizsgálata

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabályban feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a.) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait
 - ab.) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac.) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b.) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Jászszentandrás Község Önkormányzatának, a szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól szóló rendeletében foglaltak várható hatásai – a Jat 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) *A társadalmi hatásai:* A rendelet-tervezet azokat a családokat támogatja, akiknek a téli tüzelő megvásárlása jelentős, akár létfenntartásukat is veszélyeztető anyagi terhet jelent.

A Tervezet gazdasági, költségvetési hatásai:

A Képviselő-testület a költségvetéséből finanszírozza a kiadásait. Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 9.2.3.1. pontja szerinti a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen kapott támogatása terhére biztosítja a szociális tűzifát a lakosságnak.

ab.) *A jogszabály környezeti és egészségi következményei:*

A rendelet a jelenlegi helyzethez viszonyított környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) *A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A rendelet az adminisztratív terheket az eljárás bonyolultabbá válása révén növeli.

1. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-a és 132. § (4) bekezdés g) pontja ad felhatalmazást a jogalkotásra, melynek elmaradása esetén a korábbi szabályok szerint történne a jogosultság megállapítása.

1. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt nem, de többlet munkaerő ráfordítást igényel.

Jászszentandrás, 2025. szeptember 1.

dr. Németh Adrienn
jegyző

SZOCIÁLIS TÜZELŐANYAG TÁMOGATÁS KÉRELEM

Kérelmező neve: Leánykori név:

Állandó lakcíme:

Tartózkodási helye (értesítési címe).....

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Taj száma:Adóazonosító száma:

Telefonon elérhető vagyok:

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek. **(megfelelő rész aláhúzendő).**

A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, a kérelmező családjában lakók adatai::

Név	Rokoni kapcsolat	Születési idő, hely	TAJ szám	Anyja neve

Igényelt tüzelőanyag fajtája: (megfelelő rész aláhúzendő)

TÜZIFA

SZÉN

Nyilatkozom, hogy a kérelemben megjelölt tüzelőanyag tüzelésére alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezem.

A kérelem indoklása:

.....

Részesül-e a következő rendszeres szociális pénzbeni/természetben nyújtott támogatások valamelyikében?
(Jelölje X-el a megfelelő választ!)

Támogatási forma	igen	nem
aktív korúak ellátása		
időskorúak járadéka		
az önkormányzat rendelete alapján települési támogatás		
a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család		

Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem						
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bek. i) pontja]						
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem						
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
9. Összes bruttó jövedelem						
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege						
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege						
12. Munkavállalói járulék összege						
13. A család összes nettó jövedelme 9- (10+11+12)						
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: Ft/hó

NYILATKOZATOK

(kérelmezőre/hozzátartozóra vonatkozó rész aláhúzendő, kitöltése kötelező)

- Alulírottbüntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/imet egyedülállóként nevelem.
- Házastársamtól/élettársamtól külön élek.
- Alulírott nyilatkozom, hogynevű gyermekem/eim után havi Ft gyerektartásdíjat kapok.
- Alulírott (született: év hó nap, szül. hely: , anyja neve:) lakcím: 5135 Jászivány, utca szám alatti lakos **anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom**, hogy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezem, a nem havi rendszerességből származó jövedelemem (mely a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap egyhavi átlaga):

Nyilatkozat:

**Kijelentem, hogy a tüzelőanyag támogatás megállapítása iránti kérelemnek teljes egészében helyt adó határozat elleni fellebbezési jogomról lemondok.
(megfelelő rész aláhúzendó)**

igen

nem

Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 64. § (2) bekezdésben foglaltak szerint az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat, eljárási bírsággal sújtható.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján- ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt.:.....

.....
kérelmező aláírása

.....
családban élő nagykorú aláírása

A kérelemhez csatolni kell:

- a kérelmező a kérelemben saját valamint és a vele közös háztartásban élő családtagok adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot, igazolást a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni szükséges. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.
A jövedelemszámításnál az irányadó időszak – az Szt. 10. §-ának megfelelően – havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az igénylést megelőző 1 havi jövedelmekről munkáltatói-, egyéb jövedelmeknél az igénylést megelőző 12 hónap NAV igazolás, nyugdíjasnál utolsó havi eredeti nyugdíjszelvény és a „zöld” értesítés a folyósított ellátás típusáról és összegéről szükséges.
- munkanélküli esetében az ellátást megállapító határozat a területileg illetékes Foglalkoztatási Osztálytól.



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG ÖKORMÁNYZATA

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

Előterjesztés

(a Képviselő-testület 2025. szeptember 11. napjára tűzött soron következő testületi ülésére)

A TOP_Plusz-1.2.3-21-JN1 kódszámú „Belterületi közutak fejlesztése” című felhívásra benyújtott TOP_PLUSZ-1.2.3-21-JN1-2022-00023 azonosítószámú „Belterületi utak fejlesztése Jászszeptandráson” című projekt megvalósításához szükséges közbeszerzés lebonyolításával összefüggő nyertes ajánlattevő kiválasztására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászszeptandrás Községi Önkormányzat bruttó 80.000.000 Ft pályázati forrást nyert a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-JN1-2022-00023 azonosítószámú „Belterületi utak fejlesztése Jászszeptandráson” című projekt megvalósítására, melynek keretében közbeszerzési eljárására került sor, és a TOP_PLUSZ-1.2.3-21-JN1 azonosítószámú Belterületi közutak fejlesztése címmel ajánlattételi felhívást tett közzé, projekt megvalósítására, mely szerint az alábbi ajánlatok érkeztek be:

1. rész - Nefelejcs, Rozmaring, Szivárvány, Tavasz utcákat érintő felújítás

Ajánlattevő rövid neve	1. Teljes nettó vállalkozói díj (a teljes építési beruházásra vonatkozó, - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj HUF-ban kifejezve)	2. Többslet jótállási idő (a vállalt többslet jótállási idő hónapokban kifejezve, 36 hónap + min 0, max. 24 hónap)	3. Az M/1. alkalmassági követelményre bemutatott szakember közlekedési építmények kivitelezése során szerzett többslet szakmai gyakorlata (hónapokban, min. 0 - max. 36 hónap)
HE-DO Építő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	61 028 168	24	36
NÁMOR-ÉP Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság	59 052 950	24	36
VAJDA MÉLYÉPÍTŐ Korlátolt Felelősségű Társaság	46 022 892	24	36
PE-DA KER Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	47 007 440	24	36
Török Út Karbantartó Korlátolt Felelősségű Társaság	72 213 366	60	36



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG ÖKORMÁNYZATA

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandras, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

Colas Út Építőipari Zártkörűen Működő Részvénytársaság	49 377 883	24	36
DUBA-SPED KFT	48 026 454	24	36
Stravaco Construct Zártkörűen Működő Részvénytársaság	77 473 786	24	43
Szolnok Aszfalt Kft.	59 310 379	24	36
Civil Expert Mérnökiroda Kft	60 229 838	24	36
GILDEX útépítő és Útfenntartó Kft.	93 606 958	24	36
PAPEX Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	74 000 000	24	60
HVT-BAU Korlátolt Felelősségű Társaság	63 875 907	24	36
P-Geo Építőipari és Szolgáltató Kft	75 590 257	12	36
Borsod Construction Kft.	50 963 153	24	36
Sándoraszfalt Útépítő Korlátolt Felelősségű Társaság	79 445 683	24	36
Generál Építő Group Korlátolt Felelősségű Társaság	39 753 765	24	36

2. rész - Haladás utcát érintő felújítás

Ajánlattevő rövid neve	1. Teljes nettó vállalkozói díj (a teljes építési beruházásra vonatkozó, - általános forgalmi adó nélkül számított - vállalkozói díj HUF-ban kifejezve)	2. Többslet jótállási idő (a vállalt többslet jótállási idő hónapokban kifejezve, 36 hónap + min 0, max. 24 hónap)	3. Az M/1. alkalmassági követelményre bemutatott szakember közlekedési építmények kivitelezése során szerzett többslet szakmai gyakorlata (hónapokban, min. 0 - max. 36 hónap)
Török Út Karbantartó Korlátolt Felelősségű Társaság	71 951 383	24	36
VAJDA MÉLYÉPÍTŐ Korlátolt Felelősségű Társaság	7 897 184	24	36
Kompakt Aszfalt Korlátolt Felelősségű Társaság	10 546 144	24	36
GILDEX útépítő és Útfenntartó Kft.	14 675 916	24	36



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG ÖKORMÁNYZATA

Községi Önkormányzat 5136 Jászszerződás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszerodas.hu

DUBA-SPED KFT	7 629 473	24	36
PAPEX Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	11 500 000	24	60
Szolnok Aszfalt Kft.	9 372 531	24	36
Civil Expert Mérnökiroda Kft	9 325 360	24	36
B.FURÓ Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	9 374 585	24	36
Sándoraszfalt Útépítő Korlátolt Felelősségű Társaság	14 585 837	24	36
P-Geo Építőipari és Szolgáltató Kft	10 863 539	12	36
Borsod Construction Kft.	8 536 051	24	36
HE-DO Építő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	8 763 267	24	36
Generál Építő Group Korlátolt Felelősségű Társaság	8 235 957	24	36
NÁMOR-ÉP Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság	8 895 871	24	36
PE-DA KER Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	7 999 564	24	36

Jászszerződás, 2025.09.04.

A Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Jászszerződás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (XI. 11.) határozati javaslata

(A TOP_Plus-1.2.3-21-JN1 kódszámú „Belterületi közutak fejlesztése” című felhívásra benyújtott TOP_PLUS-1.2.3-21-JN1-2022-00023 azonosítószámú „Belterületi utak fejlesztése Jászszerződáson” című projekt megvalósításához szükséges közbeszerzés lebonyolításával összefüggő nyertes ajánlattevő kiválasztásáról)

1./ Jászszerződás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárást **eredményesnek** nyilvánítja **mindkét részben**.



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG ÖKORMÁNYZATA

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandras, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

2.) Az 1. részben a **Generál Építő Group Korlátolt Felelősségű Társaság**, míg a 2. részben a **DUBA-SPED KFT.** ajánlattevő által benyújtott ajánlatát **érvényesnek** nyilvánítja, tekintettel arra, hogy az megfelel a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, továbbá ajánlattevő a kizáró okokkal kapcsolatban megbízhatóságát megfelelően igazolta, valamint az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelését a felhívásban meghatározott módon, annak megfelelően igazolták.

3.) Az 1. részben a **Generál Építő Group Korlátolt Felelősségű Társaság**, míg a 2. részben a **DUBA-SPED KFT.** a tárgyi közbeszerzési eljárás nyertesének nevezzük meg, figyelemmel arra, hogy ajánlattevő nyújtotta be a legjobb-ár érték arányt tartalmazó ajánlatot.

4.) Az alábbi ajánlattevők ajánlatát a Kbt. 81. § (5) bekezdés alapján el nem bírált ajánlattevőként hirdetjük ki:

1. rész - Nefelejcs, Rozmaring, Szivárvány, Tavasz utcákat érintő felújítás

- HE-DO Építő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- NÁMOR-ÉP Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság
- VAJDA MÉLYÉPÍTŐ Korlátolt Felelősségű Társaság
- PE-DA KER Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
- Török Út Karbantartó Korlátolt Felelősségű Társaság
- Colas Út Építőipari Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- DUBA-SPED KFT
- Stravaco Construct Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- Szolnok Aszfalt Kft.
- Civil Expert Mérnökiroda Kft
- GILDEX útépítő és Útfenntartó Kft.
- PAPEX Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
- HVT-BAU Korlátolt Felelősségű Társaság
- P-Geo Építőipari és Szolgáltató Kft
- Borsod Construction Kft.
- Sándoraszfalt Útépítő Korlátolt Felelősségű Társaság

2. rész - Haladás utcát érintő felújítás

- Török Út Karbantartó Korlátolt Felelősségű Társaság
- VAJDA MÉLYÉPÍTŐ Korlátolt Felelősségű Társaság
- Kompakt Aszfalt Korlátolt Felelősségű Társaság
- GILDEX útépítő és Útfenntartó Kft.
- PAPEX Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
- Szolnok Aszfalt Kft.
- Civil Expert Mérnökiroda Kft



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG ÖKORMÁNYZATA

Községi Önkormányzat 5136 Jászszeptandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszeptandras.hu

- B.FURÓ Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
- Sándoraszfalt Útépítő Korlátolt Felelősségű Társaság
- P-Geo Építőipari és Szolgáltató Kft
- Borsod Construction Kft.
- HE-DO Építő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- Generál Építő Group Korlátolt Felelősségű Társaság
- NÁMOR-ÉP Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság
- PE-DA KER Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Kolláth Bálint polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 15 nap

Felelős: Kolláth Bálint polgármester



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Felelős állattartás elősegítése”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-FAE/2025

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás	3
2. A pályázat benyújtásának feltételei	4
2.1 Pályázók (jogosultak) köre	4
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	4
2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	4
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összege	5
3.1. A támogatás formája	5
4. Támogatható tevékenységek	5
4.1. Önállóan támogatható tevékenységek	5
4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	6
4.3. Költségkorlátozással elszámolható járulékos tevékenységek	7
4.4. Nem támogatható tevékenységek	7
4.5. ÁFA levonási jog	7
5. Biztosítékok köre	8
6. A projekt megvalósításának időtartama	8
6.1. A projekt megkezdése és befejezése	8
6.2. A támogatott tevékenység időtartam	8
6.3. Fenntartási kötelezettség	8
7. Pályázat ellenőrzése	8
7.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	8
7.2. Tartalmi értékelési szempontok	8
7.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés	9
8. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	9
8.1. A támogatás folyósítása	9
8.2. Jogorvoslat	9
9. Változásbejelentés	10
10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
10.1. Eredménymutatók	10
11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás	11
12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények	11
13. Mellékletek	11

1. Bevezető

Az agrárminiszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai számára a felelős állattartást elősegítő ivartalanítási programra, az állatok veszettség elleni összetevőt tartalmazó monovalens védőoltásra (a továbbiakban: veszettség elleni védőoltás) történő beoltására és transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölésére.

A pályázatok feltételeit jelen kiírás és az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (továbbiakban: Útmutató) című dokumentumok tartalmazzák.

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

Magyarország Kormánya elkötelezett a magyar falvakban élők életminőségének javítása, így ezzel összefüggésben kistelepüléseink fejlesztése iránt. Emellett a Kormány kiemelt figyelmet fordít az állatvédelem területére, a felelős állattartás népszerűsítésére.

A támogatás célja, hogy az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések lakosságának segítséget nyújtson a nem kívánt állatszaporulat mérséklésének előmozdítására.

A pályázat keretében az önkormányzat támogatást igényelhet, hogy segítséget nyújtson a település lakóinak tulajdonában lévő ebek, macskák praxisengedéllyel rendelkező állat-egészségügyi szolgáltatónál¹ állatorvosi tevékenységet végző, FELIR² azonosítóval rendelkező állatorvos (a továbbiakban: állatorvos) által elvégzett ivartalanításra, az állatok veszettség elleni védőoltására, valamint transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölésére.

Az állattulajdonos köteles a jó gazda gondosságával eljárni, az állat fájának, fajtájának és élettani szükségleteinek megfelelő életfeltételekről gondoskodni. Figyelemmel az állattartási szabályokra és a felelős állattartás követelményére, a nem kívánt szaporulat megelőzésének leghatékonyabb módja az ivartalanítás. A kistelepülésen az ivartalanítás és az állatok transzponderrel (mikrochippel) való ellátása olykor nehézkes és költséges, amelyhez jelen pályázati kiírás alapján igényelhető támogatás nyújthat segítséget. Összhangban a Kormány állatvédelmi célkitűzéseivel és a terület prioritássá emelésével, jelen pályázati kiírás a felelős állattartás népszerűsítését, valamint a nem kívánt állatszaporulat megelőzésének elősegítését célozza.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

500 000 000 forint,

¹ Az állat-egészségügyi szolgáltató intézmények lista megyénkénti bontásban a Magyar Állatorvosi Kamara következő linkjén érhető el: <https://maok.hu/allatorvosi-rendelok-allatkorhazak-es-hetvegi-allatorvosi-ugyeletek>

² <https://portal.nebih.gov.hu/felir-kereso>

amelynek fedezetét a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím biztosítja.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 3. pontja tartalmazza.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

2.1 Pályázók (jogosultak) köre

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2024. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján.³

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség

2025. augusztus 28. és 2025. szeptember 27.

³<https://nyilvantarto.hu/hu/statisztikak?stat=kozerdeku>

A határidő elmulasztása jogvesztő!

A pályázat módosítására – a hiánypótlás kivételével – a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összege

1 500 000 Ft.

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az *önállóan támogatható*; az *önállóan nem támogatható, választható*, költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

Támogatás kizárólag a Magyar Államkincstárnál, a költségvetési támogatás folyósítása érdekében vezetett fizetési számlára teljesíthető.

4. Támogatható tevékenységek

4.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A település lakóinak tulajdonában lévő kutyák, macskák állatorvos által elvégzett:

- **ivartalanítása és/vagy**
- **kizárólag veszettség elleni összetevőt tartalmazó monovalens védőoltása és/vagy**
- **transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölése.**

A pályázathoz kötelezően csatolandó, a jelen kiírás **2. számú melléklete** szerinti **költségterv**. A költségterv kitöltésekor a projekt megvalósításában együttműködő, a pályázó önkormányzattal a kiírás **3. számú melléklete** szerint szerződött állatorvos(ok) által, a fenti tevékenységek tekintetében alkalmazott (árlistájukban szereplő) díjtételekkel kell meghatározni, azzal, hogy az elszámolható **maximális támogatási összegeket (bruttó árak)** az alábbi táblázat tartalmazza. Az állatorvos aktuális árlistája a pályázathoz csatolandó⁴.

⁴ Árlista csatolásának a módja a weboldaltól készített képernyőfotó, vagy árlistáról készített fénykép is lehet.

	Méret	Szuka kutya	Kan kutya	Nőstény macska	Kandúr macska
Ivartalanítás	40 kg alatti	55.000 Ft	40.000 Ft	45.000 Ft	23.000 Ft
	40 kg feletti	70.000 Ft	55.000 Ft		
Veszetség elleni védőoltás		legfeljebb 10.000 Ft/állat			
Transzponderrel történő jelölés		legfeljebb 10.000 Ft/állat			

A pályázat benyújtását követően esetlegesen felmerülő, a kiírás jelen pontjában szereplő tevékenységekre, valamint az állatok állatorvos általi szállítására vonatkozó, a 9. számú melléklet szerinti felmért igények összegzésében nem szereplő - az állattulajdonosok által előre nem jelzett - igények kielégítése érdekében lehetőség van **becsült költség** meghatározására az önállóan támogatható tevékenységek (Kiírás 4.1. pontja) összes elszámolható költségének **legfeljebb 15%-ig** (Kiírás 4.3. pontja). Az igényelt összeg és a becsült költség együttes összege nem haladhatja meg a pályázat során igényelhető a Kiírás 3. pontjában rögzített legmagasabb támogatási összeget A költségtervben jelen költség szerepeltetése is szükséges.

Az állattulajdonosok körében végzendő, a kiírás keretében támogatható tevékenységek (szolgáltatás) a „Felmért igények összegzése” elnevezésű dokumentum (9. számú melléklet) adattartalmáról a pályázónak elektronikusan szükséges nyilatkoznia az elektronikus benyújtó felületen.

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a pályázati kiírás keretében. A pályázó több önállóan támogatható tevékenységre is igényelhet támogatást. Erre tekintettel egy állat esetében több támogatott tevékenység elvégzésére is van lehetőség. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- projekt-előkészítési tevékenység (pályázati dokumentáció összeállítása);
- projektmenedzsment tevékenység;
- állatok állatorvos általi szállítási költsége, amely költség támogatásának felső korlátja állatonként legfeljebb 4.000 Ft.

A beavatkozással/beavatkozásokkal összefüggésben az állatok állatorvos általi szállítási költsége is támogatható tevékenység, melynek az igényfelmérés alapján meghatározott költségét a 4.3. pontban meghatározottak szerint kell a pályázatban a **2. számú melléklet szerinti Költségtervben** szerepeltetni. Az elszámolás keretében csatolandó az állattulajdonosnak a szállítás igénybevételeéről szóló igazolása (**8. számú melléklet**).

Az 4.1. pontban foglalt önállóan támogatható tevékenységek, valamint az állatok szállítása esetén a kiírásban meghatározott maximálisan támogatható díjtételnél a pályázó nem számolhat el magasabb összeget.

4.3. Költségkorlátozással elszámolható járulékos tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének **legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:**

- projekt-előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projekt menedzsment költsége);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás, nyilvánosság biztosításának költségei (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a 4. pontban szereplő összes elszámolható költség **legfeljebb 15%-áig számolhatóak el:**

- a 9. számú melléklet szerinti felmért igények összegzésében nem szereplő önállóan támogatható tevékenységek elvégzésére vonatkozó igények valamint az állatok szükség szerinti szállításának költségei (becsült darabszám és költség);

Az állatok állatorvos általi szállítási költsége állatonként **legfeljebb 4.000 Ft-ig számolható el.**

4.4. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 4.1.- 4.3. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az Útmutató 5.3 pontjában foglaltakra, továbbá:

- a Kiírás 4.1. pontjában szereplő tevékenységeken kívüli egyéb beavatkozás (akár a műtét, oltás, beültetés során felmerülő egyéb beavatkozás) a projekt keretében nem támogatható és nem elszámolható tevékenység;
- a Kiírás 4.3 pontjában meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei; domain díj, stb.).

4.5. ÁFA levonási jog

A pályázatban fel kell tüntetni az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adóval növelt összegét, valamint a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

Az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

6. A projekt megvalósításának időtartama

6.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

6.2. A támogatott tevékenység időtartam

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. július 28.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

6.3. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség jelen kiírás keretében nem releváns.

7. Pályázat ellenőrzése

7.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- A pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírásban feltüntetett önállóan támogatható tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek, és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, az előírt módon és határidőben benyújtásra kerültek.

7.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi CX. törvény 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályiról szóló cím, 1.3.1. pontjai szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- a Magyar Falu Program jelen kiírásához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;

- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

7.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **egy alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívás a Pályázó hivatali kapuján történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. pontja tartalmazza.

8. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő legfeljebb 60 napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a támogató döntésről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmazza.

8.1. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

8.2. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így a kifogás benyújtására nincs lehetőség.

9. Változásbejelentés

A „Tájékoztató a Magyar Falu Program keretében kiadott Támogatói Okiratok adataiban történő módosulással kapcsolatos eljárásról” elnevezésű dokumentum 4.1.3 c) pontjában foglalt szabályok értelmében nem kell külön módosítási kérelmet benyújtani a kedvezményezettnek, amennyiben az önállóan támogatott tevékenységeken belül költségeket csoportosít át.

10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogoszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett által megbízott állatorvos(ok) a Támogatói Okiratban szereplő projekt megvalósítási határidejét megelőző legkésőbb 5. napig köteles valamennyi általa a Kiírás 4. pontjában taglalt támogatható tevékenységek megvalósításának tényéről (például: beavatkozások számáról) számlákat és a jelen Kiírás által kötelező, az állatorvos által és az állat tulajdonosa által tett nyilatkozatokat a Kedvezményezettnek eljuttatni annak érdekében, hogy azzal a Kedvezményezett a Támogató felé határidőre elszámolhasson.

A projekt során ellátott tevékenységek alátámasztása érdekében a jelen kiírás **7. számú melléklete és 8. számú melléklete az elszámolás keretében kötelezően benyújtandó dokumentum.**

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését követő 60. nap, ami legfeljebb a támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

10.1. Eredménymutatók

A projekt befejezését követően az elszámolás részeként a kedvezményezettnek az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A projekt keretében kezelt (ivartalanított és /vagy védőoltással ellátott és/vagy transzponderrel ellátott) macskák száma összesen	db

A projekt keretében kezelt (ivartalanított és /vagy védőoltással ellátott és/vagy transzponderrel ellátot) ebek száma összesen	db
A projekt keretében ivartalanított macskák száma összesen	db
A projekt keretében ivartalanított ebek száma összesen	db
Veszettség ellen beoltott macskák száma összesen	db
Veszettség ellen beoltott ebek száma összesen	db
Transzponderrel (mikrochippel) történő jelölés ebek esetében összesen	db
Transzponderrel (mikrochippel) történő jelölés macskák esetében összesen	db

11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat
telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megyenkent/73>

12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket az Arculati Kézikönyv tartalmazza, amely az alábbi oldalról tölthető le: <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram>

13. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

1. sz. melléklet: A pályázat benyújtásakor szükséges mellékletek becsatolásáról szóló tájékoztató
2. sz. melléklet: Nyilatkozat a költségtervről
3. sz. melléklet: Megbízási szerződés
4. sz. melléklet: Nyilatkozat – Projekt megvalósításával, kizáró okokkal kapcsolatosan
5. sz. melléklet: Nyilatkozat – A támogatásban való részvétel indokoltságáról

- 6. sz. melléklet: Nyilatkozat – Kettős finanszírozás elkerülésére vonatkozóan
- 7. sz. melléklet: Állatorvosi igazoló nyilatkozat
- 8. sz. melléklet: Állattulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat
- 9. számú melléklet: Felmért igények összegzése
- 10. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

1. számú melléklet

A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- a) Jelen kiírás **2. számú melléklete szerinti Költségterv (kötelező)**
- b) Jelen kiírás **3. számú melléklete szerinti Megbízási szerződés (kötelező);**
- c) Jelen kiírás **4. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „Projekt megvalósításával, kizáró okokkal kapcsolatosan” **(kötelező);**
- d) Jelen kiírás **5. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – a támogatásban való részvétel indokoltságáról **(kötelező);**
- e) Jelen kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Kettős finanszírozás elkerülésére vonatkozóan” **(kötelező);**
- f) Jelen kiírás **9. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - az igényfelmérés alapját szolgáló „Felmért igények összegzése” **(kötelező);**
- g) A Kedvezményezett által megbízott állatorvos aktuális árlistája **(kötelező);**
- h) **Aláírási címpéldány (kötelező);**
- i) **Hivatalos, Kincstár által hitelesített igazolás a számláról (kötelező).**

A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt
- a pályázati kiírás közzététele előtt a pályázatban szereplő tevékenységek megvalósítását nem kezdte meg (az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás nem korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja);
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

2. számú melléklet

Nyilatkozat a költségtervről

Alulírott a
..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy az
Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „**Felelős állattartás elősegítése**”
tárgyú kiírás kapcsán a támogatható tevékenységek esetében a tervezett beavatkozások és egyéb
költségek az alábbi összegekkel kerültek meghatározásra:

1. Ivartalanítás:.....Ft
2. Veszétség elleni védőoltás:.....Ft
3. Transzponderrel (mikrochippe) történő megjelölés:.....Ft
4. Egyéb választható tevékenységek összesen (projekt-előkészítési tevékenység,
projektmenedzsment tevékenység, állatok állatorvos általi szállítási költsége)
..... Ft
- 4.1. Ebből állatok állatorvos általi szállítási költsége: Ft
5. Becslés további igényekre és állatok szállítására (összes elszámolható költség legfeljebb
15%-ig)⁵Ft

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

⁵ A Kiírás 4.1. pontban szereplő egyes tevékenységek és a 4.2. pontban szereplő állatok szállítási költsége

3. számú melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről amely létrejött egyrészről

Pályázó önkormányzat neve:

székhely címe:

adószám:

képviselő neve:

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről: (Megbízott neve):

Állat-egészségügyi szolgáltató (állatorvos) megnevezése:

FELIR azonosító:

Székhelye :

Adószáma:

Állatorvosi Kamarai Praxis engedély száma:

mint Megbízott (továbbiakban: „**Megbízott**”, együtt: „**Felek**”) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Felek rögzítik, hogy közöttük a mai napon megbízási szerződés jön létre. A Magyar Falu Program 2025. évben kiírt „Felelős állattartás elősegítése” (MFP-FAE/2025) című pályázati kiírásra (továbbiakban: Kiírás) Megbízó által benyújtott **pályázatának támogatottsága esetén** (Támogatói Okirat kézhezvétele) a Megbízó megbízza Megbízottat az alábbi feladatok ellátásával:
- 1.2. Megvalósítja a „Felelős állattartás elősegítése” (MFP-FAE/2025) című pályázati kiírás 4.1. pontjában taglalt (állatok ivartalanítása és/vagy veszettség elleni védőoltása és/vagy transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölés) támogatható tevékenységeket, valamint a Kiírás 4.2. pontban foglalt állatok szállítását. A Megbízó a Megbízott számlájára 20%-ot előlegként átutal a Támogatói Okiratban erre a célra meghatározott (a Magyar Államkincstár által a Megbízó részére átutalt) támogatási összegből (a továbbiakban: támogatási összeg). Megbízó a további összegeket az elvégzett tevékenységekről kiállított számlák kézhezvételét követő 8 napon belül utalja át a Megbízó számlájára.
- 1.3. A jelen szerződés 1.2. pontjában szereplő összeget (támogatási összeg) a Megbízó a Megbízott [pénzügyi intézmény neve] Banknál vezetett [Megbízott bankszámla száma]: számú bankszámlájára utalja, azzal, hogy amennyiben a Megbízott nem a teljes összeget használja fel feladatának ellátása során, úgy a fennmaradó összeget **köteles** a Megbízó részére a jelen szerződés 1.6. pontjában foglaltak szerint a Megbízó [pénzügyi intézmény neve] Banknál vezetett [Megbízó bankszámla száma]: számú számlájára **visszaautalni**.
- 1.4. Megbízott igyekszik a teljes támogatási összeg értékében a támogatható tevékenységeket megvalósítani.

- 1.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Kiírásban és a Támogatói Okiratban szereplő támogatható, tevékenységek megvalósítására fordítható a támogatási összeg.
- 1.6. Amennyiben a Megbízott a Megbízó tárgybeli pályázatának Támogatói Okiratában szereplő projekt megvalósítási határidejét megelőző legkésőbb 5. napon a Megbízó által számára átutalt összeg tekintetében a tevékenységeket nem valósította meg, vagy Megbízó felé nem tud elszámolni, a fel nem használt, vagy nem elszámolható összeget a projekt megvalósításának határidejét megelőző legkésőbb 2. napon köteles a Megbízó számlájára visszautalni.
- 1.7. A Megbízott a jelen szerződés keretében számára átutalt összeggel köteles maradéktalanul elszámolni a Megbízó felé.
- 1.8. A Megbízott legkésőbb a Megbízó tárgybeli pályázatának Támogatói Okiratában szereplő projekt megvalósítási határidejét megelőző legkésőbb 5. napjáig köteles valamennyi általa a Kiírás 4. pontjában taglalt támogatható tevékenységek megvalósításának tényéről számlákat és a Kiírás által kötelező, a Megbízott és az állat tulajdonosa által tett nyilatkozatokat a Megbízónak eljuttatni annak érdekében, hogy azzal Megbízó a Támogató felé határidőre elszámolhasson.
- 1.9. A Megbízott köteles mindent megtenni a Kiírás 4. pontjában taglalt támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében, így a vállalt állatok szállításának logisztikájában segédkezni, az ide vonatkozó proaktív magatartást tanúsítani, tájékoztatni a hazai és Európai Unió jogszabályoknak megfelelő szállítás követelményeiről az állattulajdonosokat.
- 1.10. A Megbízott jogosult előzetesen felmerült igény esetén az állatok szállításában segédkezni. A szállítás költségei a pályázati kiírásban meghatározottak szerint és mértékben elszámolhatóak.
- 1.11. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Megbízó által nyújtott lehetőségekkel élni kíván, úgy azt a Megbízóval szoros együttműködésben valósítja meg.
- 1.12. A Megbízott feladatait személyesen köteles ellátni, mást e feladatokkal nem bízhat meg.
- 1.13. Megbízott vállalja, hogy a Támogatói Okiratban meghatározott tevékenységekért az árlistájában meghatározott árat határoz meg, de legfeljebb

1.13.1. ivartalanításért:

- 1.13.1.1. 40 kg feletti szuka kutya esetén forint/állat ellenértéket,
- 1.13.1.2. 40 kg feletti kan kutya esetén forint/állat ellenértéket,
- 1.13.1.3. 40 kg alatti szuka kutya esetén forint/állat ellenértéket,
- 1.13.1.4. 40 kg alatti kan kutya esetén forint/állat ellenértéket,
- 1.13.1.5. nőtény macska esetén forint/állat ellenértéket,
- 1.13.1.6. kandúr macska esetén forint/állat ellenértéket,

1.13.2. **veszettség elleni védőoltásért:** forint/állat ellenértéket,

1.13.3. **transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölésért:** forint/állat ellenértéket fogad el.

2. Megbízott díjazása

- 2.1. A jelen Szerződés 1. pontjában foglalt feladat ellátásáért a Megbízott a Megbízó Támogatói Okiratában jóváhagyott támogatási összegben, jelen szerződésben rögzített szolgáltatási díjakon túlmenően egyéb díjazásra nem jogosult.
- 2.2. Fizetési kötelezettség késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kamat mértéke a mindenkor jegybanki alapkamat összegével egyezik meg, amely kamatösszeg a támogatás összegéből nem kifizethető.

3. A Szerződés hatálya, megszűnése

A jelen Szerződés a Megbízó részére a Magyar Államkincstár által kibocsátott Támogatói Okirat hatálybalépésének napján lép hatályba. A Szerződést a Felek határozott, legfeljebb 12 hónap időtartamra kötik meg.

4. Megbízó utasítási joga

- 4.1. Megbízó a jelen megbízás keretén belül nem jogosult Megbízottat olyan tevékenység ellátásával megbízni, amely jogszabályba, vagy etikai, illetve szakmai előírásokba ütközik, továbbá amely tevékenységeket a Kiírás és a Támogatói Okirat nem tartalmaz.
- 4.2. Amennyiben a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni, ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk a Megbízót terhelik.
- 4.3. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kérésére, szükség esetén enélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

5. Titoktartás

- 5.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt kötelesek üzleti titokként, bizalmasan kezelni, azokról harmadik fél számára felvilágosítást - az érintettek hozzájárulása nélkül - nem adhatnak.
- 5.2. A bizalmas információkra vonatkozó kötelezettség jelen megállapodás megszűnését követő további 2 (két) éven keresztül terheli a Feleket. Amennyiben bármelyik Fél a titoktartásra vonatkozó kötelezettségét megszegi, úgy köteles a másik Félnél felmerülő, a titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő bizonyítható kárát korlátlanul megtéríteni.
- 5.3. Az információk nem minősülnek bizalmasnak akkor, ha azok köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha az ilyen ismertség vagy nyilvánosság a bizalmas információknak az átvevő részéről történő jogosulatlan kiadásából származik.

6. Záró rendelkezések

- 6.1. A Megbízó kötelezettsége, hogy a Kiírásban, az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban és jogszabályokban foglaltaknak megfelelően járjon el, továbbá a Megbízott megfelelő teljesítése érdekében ezekről a Megbízottat tájékoztassa.
- 6.2. A Felek különös gondossággal járnak el feladataik ellátása során, kiemelt tekintettel az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok során.
- 6.3. A jelen Szerződés tartalmazza a Felek között létrejött teljes és végleges megállapodást. A Feleket nem köti egyetlen olyan szóban vagy írásban, kifejezett vagy hallgatólagos módon tett rendelkezés, nyilatkozat, feltétel vagy kijelentés sem, amelyet a jelen Szerződés nem tartalmaz. Ha a jelen Szerződés bármely része érvénytelenné, jogellenessé vagy érvényesíthetlenné válik, az a fennmaradó részek érvényességét, jogszerűségét és érvényesíthetőségét nem érinti.
- 6.4. Felek jelen Szerződés szerint végzett feladatok teljesítése során kötelesek együttműködni, amelynek során a teljesítéshez szükséges valamennyi információt folyamatosan egymás rendelkezésére kötelesek bocsátani.
- 6.5. Egyik Fél sem felelős jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei elmulasztásáért, ha a mulasztás rajta kívülállók, elháríthatatlan okra vezethető vissza. Vis maior esetén a teljesítésre képtelen Fél írásban értesíti a másik Felet a vis maior okozó eseményről és a Felek kötelesek megtenni mindent a vis maior okának mielőbbi elhárítása érdekében.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Felelős állattartás elősegítése” pályázati kiírás

6.6. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Kelt:

.....

[Megbízó neve]

Megbízó

.....

[Megbízott neve]

Megbízott

4. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott (név) a(Pályázó) képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „**Felelős állattartás elősegítése**” című kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt pályázó tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XI. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőre jogosult személy aláírása
Ph.

5. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott

.....(állatorvos/állat-egészségügyi szolgáltató neve)

.....(székhelye),

.....(adószáma)

és

..... (Pályázó képviselője) a

..... (Pályázó) képviseletében eljárva

nyilatkozom, hogy a (település esetében az érintett település neve) által 2025. évben a Magyar Falu Program keretében a „*Felelős állattartás elősegítése*” című alprogramban való részvétel indokolt.

Kelt:, 2025. (hó) (nap)

.....

.....

Pályázó képviseletére jogosult

személy aláírása

Ph.

Állat-egészségügyi szolgáltató

képviseletére jogosult személy aláírása

Ph.

6. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott a
..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy az
Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „*Felelős állattartás elősegítése*”
tárgyú kiírás kapcsán más hazai vagy uniós forrás keretében az Önkormányzat **támogatásban
részesült/nem részesült**⁶.

Továbbá nyilatkozom, hogy jelen pályázati kiírás alapján támogatható tevékenységekre, másik
folyamatban lévő, még el nem bíralt pályázati kiírás vonatkozásában **támogatási kérelmet
nyújtott be/nem nyújtott be**.⁷

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

⁶ A megfelelő aláhúzendő.

⁷ A megfelelő rész aláhúzendő. Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázónak csak akkor kell az „igen”-t aláhúzni, amennyiben a jelen pályázati kiírásán kívül van folyamatban lévő, azonos pályázati tevékenységre benyújtott pályázata.

7. számú melléklet

Állatorvosi igazoló nyilatkozat

MFP-FAE/2025

Alulírott (állatorvos
neve/állat-egészségügyi szolgáltató képviselőre jogosult aláírása)
.....(engedélyi száma) nyilatkozom, hogy az
Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „**Felelős állattartás
elősegítése**” című pályázati kiírásban, és a
Kedvezményezett (pályázó település neve) azonosítószámú
(vonalkód) Támogatói Okiratában foglaltak szerint

..... darabszámú, 40 kg feletti szuka kutya ivartalanítása megtörtént;
.....darabszámú, 40 kg feletti kan kutya ivartalanítása megtörtént;
.....darabszámú 40 kg alatti (átlagos) súlyú szuka kutya ivartalanítása megtörtént;
.....darabszámú 40 kg alatti (átlagos) súlyú kan kutya ivartalanítása megtörtént;
..... darabszámú, nőtény macska ivartalanítása megtörtént;
.....darabszámú, kandúr macska ivartalanítása megtörtént;
..... darabszámú, szuka kutya veszettség elleni védőoltása megtörtént;
.....darabszámú, kan kutya veszettség elleni védőoltása megtörtént;
..... darabszámú, nőtény macska veszettség elleni védőoltása megtörtént;
..... darabszámú, kandúr macska veszettség elleni védőoltása megtörtént;
.....darabszámú, szuka kutya transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölése
megtörtént;
.....darabszámú, kan kutya transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölése
megtörtént.
.....darabszámú, nőtény macska transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölése
megtörtént;
.....darabszámú, kandúr macska transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölése
megtörtént.

Kelt:, (év). (hónap) (nap)

.....
Állatorvos/Állat-egészségügyi szolgáltató
képviselőre jogosult személy aláírása
Ph.

8. számú melléklet

ÁLLATTULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT⁸

eb/macska ivartalanításhoz és/vagy veszettség elleni összetevőt tartalmazó monovalens védőoltáshoz és/vagy transzponderrel (mikrochippel) történő megjelöléséhez

Alulírott (Állattulajdonos).....(név)

Született:.....(év, hónap, nap).....(város)

Lakcíme:.....

hozzájárulok, hogy(önkormányzat neve) nyertes pályázata alapján a saját tulajdonomban lévő⁹/..... tulajdonában lévődb **ebet/macskát**¹⁰ a Kedvezményezett által megbízott állatorvos **ivartalanítsa**.

Állattulajdonos aláírása

Hozzájárulok továbbá, hogy (önkormányzat neve) nyertes pályázata alapján a saját tulajdonomban lévő⁹/..... tulajdonában lévődb **ebet/macskát**¹⁰ a Kedvezményezett által megbízott állatorvos **veszettség elleni összetevőt tartalmazó monovalens védőoltással beoltja**.

Állattulajdonos aláírása

⁸ Kérjük a releváns részt/részeket aláírásával ellátni.

⁹ A megfelelő aláhúzendő

¹⁰ A megfelelő aláhúzendő

Hozzájárulok továbbá, hogy
(önkormányzat neve) nyertes pályázata alapján a saját tulajdonomban
lévő/⁹..... tulajdonában lévődb **ebet/macskát¹⁰** a
Kedvezményezett által megbízott állatorvos **transzponderrel (mikrochippel) történő
megjelölését elvégezte.**

Állattulajdonos aláírása

A fenti tevékenység(ek) elvégzése érdekében az **állat(ok) szállítását** a Kedvezményezett által
megbízott állatorvostól igényeltem, aki a szállításról gondoskodik.

Kelt:, (év) (hónap) (nap)

Állattulajdonos aláírása

A nyilatkozat kitöltésével hozzájárulok, hogy a jelen nyilatkozatban közölt személyes
adataimat az Agrárminisztérium kezelje, betartva az információs önrendelkezési jogról és
információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlament és a
Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR) rendelkezéseit. A nyilatkozatban szereplő adatok
megadása és az adatok kezelése a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján önkéntes
hozzájáruláson alapul, az önkormányzat által nyert pályázati összeg jogszerű
felhasználásának ellenőrzése céljából.

Kelt:, (év) (hónap) (nap)

Állattulajdonos aláírása

9. számú melléklet

Felmért igények összegzése

A Magyar Falu Program „Felelős állattartás elősegítése” pályázati kiírás keretében megvalósítandó tevékenységekről

A ”Felmért igények összegzése” című dokumentum adattartalmáról elektronikus úton, a Kincstár által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül szükséges nyilatkozni.

Ivartalanítás (db)		Veszettség elleni védőoltás (db)		Transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölés (db)		Az állat szállítását állatorvostól igényli (db)
macska	kutya	macska	kutya	macska	kutya	

10. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

1998. évi XXVIII. törvény az állatok védelméről és kíméletéről;

2000. évi C. törvény a számvitelről;

2024. évi XC. törvény Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;

2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;

2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről;

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;

2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról;

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;

2012. évi CXXVII. törvény a Magyar Állatorvosi Kamaráról, valamint az állatorvosi szolgáltatói tevékenység végzéséről;

368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;

4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;

41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról; 41/1997. (V. 28.) FM rendelet az Állat-egészségügyi Szabályzat kiadásáról;

290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról;

105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről;

az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR)

Határozati javaslat
Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2025.(IX.....) HATÁROZATA

Magyar Falu Program keretében megvalósuló „Felelős állattartás elősegítése” című
alprogram tárgyban pályázat benyújtásáról

1.) Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az MFP-FAE/2025 kódszámú, Magyar Falu Program keretében megvalósuló „Felelős állattartás elősegítése” című alprogram tárgyában pályázatot nyújt be.

1.)A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására, nyilatkozatok megtételére és a pályázat benyújtására.

Határidő: 5 nap

Felelős: polgármester

