

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Polgármester Úr!	
Beérkezett	2025 JÚN 02
Munka idő	Ismeretlen
Előzetes	30/GG-1/2025
Előzetes	Ügyintéző
L. K. Készlet Polgár	

Bobákné Nagy Livia vagyok, a Livia Hami büféből!

Ezennel levelemben panasszal fordulunk önhöz! Sajnálattal tapasztaljuk én, és többi büfé, hogy a strand területén elég sok panasz merül fel napról-napra, hétről-hétre, ami sajnos minket büféseket is érint. A vendégek folyamatosan panaszkodnak nekünk a vezetőségre, Dányi Tiborra. A kempingesekről már nem is beszélve, mondják hogy semmivel sem foglalkozik, és inkább itt hagyják a kempinget, mint ahogy sajnos ezt egy páran meg is tették, de most a büfésekről is szó lenne!

2025.05.24.-én szombaton a strand területén Yoko-disco volt! Minden büfé készült elég áruval a bulira, remélve, hogy ezen az estén tudunk egy kis bevételre számítani, hiszen nagyon nem kedvez idáig az idő, hogy forgalom legyen. De sajnálattal tapasztaltuk, hogy Dányi Tibor Ügyvezető Igazgató Úr úgy döntött, hogy ő kipakol a Termál Kft. büféjéből a színpad mellé az úszó medencéhez az italokkal. ezzel sajnos a többi büfét nem nézve, ellehetetlenítette és megfosztotta a szabad piac versenyképességéről! Kérdőre tettem, hogy igaz-e, hogy ő most oda kipakol? Erre ő önkényesen és lenézően elmondta hogy igen, érvelve azzal, hogy nem lett kész a büféjük előtt lévő felépítmény és nem tudnak hová leülni a vendégei. Véleményem szerint a medence mellett sem tudtak leülni ahová ő kipakolta a büféjét én azt mondtam is neki...az volt rá a válasza, hogy ő itt azt csinál amit akar ez ellen mi nem tudunk mit tenni mert ő itt bármit megtehet! Az hogy nekünk ez nem tetszik, őt az nem érdekli, mert nem fog a büféktől engedélyt kérni, hogy ő itt mit tehet meg vagy mit nem! Erre ő azt felelte, hogy amúgy is ő szervezi a bulikat ezért nekünk beleszólásunk nincs! Szó szerint senkinek nevezett minket.

Tehát minden büfé azt kéri öntől Polgármester Úr, hogy a testületi ülés üljön össze a büfésekkel és Dányi Tibor Ügyvezető Igazgató Úrral és megoldást találjunk az ő viselkedésére, hozzáállására, az emberek lenézésére!

Ezt a viselkedést nem fogadjuk el egy vezetőtől!

Amennyiben Polgármester Úr nem intézkedik ez ügyben, máshová fogunk fordulni!

Megértését köszönjük!

Tisztelettel: A strand büfései

2025. 05. 29.

Baker Laci / Lilián Büfé /

Dányi Tibor

Bobákné Nagy Livia / Livia-Hami büfé /

Nagy Károly / Fagyizó /



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszentandras.hu

11. sz.: 30/66 - 2/2025

Bobákné Nagy Livia részére

- elektronikus úton -

Kedves Livia!

Meglepett a leveled hiszen korábban személyesen is meg tudtuk beszélni ügyeinket sőt a családom rendszeresen jár édesanyád fagyizójába. De én is rendszeresen megfordulok a strandon, van mikor találkozunk, de nem beszéltünk erről az esetről.

Nyilván nem veszem fél vállról az ügyeket és az alább leírt tényeket kérek ne támadásnak vagy kioktatásnak vedd, hanem egyszerű tényközlésnek. A panaszokat pedig, ha tényleg ennyi van akkor azt jelezzétek Tibornak írásban, de arra kérnélek, hogy engem is tegyetek be az e-mail másolati címzettjei közé. Tudom, hogy nem minden zökkenőmentes és vannak hibák, de azzal, hogy facebookra azt kipoztolja valaki vagy a kempingsoron elégedetlenkedik nem fog megoldódni.

Május 24-én Yoko diszkó volt, ahogyan minden évben mióta Tibor az ügyvezetője az Andrástermál Kft-nek. Ezek a bulik nem a föld alól bukkantak elő, hanem az Ő ötletéből fakadt. Minden egyes ilyen eseményen több százan vesznek részt, amely ebben a döntésében Őt igazolta. Ezen eseményeknek költségvonzatuk van. Szóban elmondta nekem, hogy körülbelül 1.000.000 Ft/alkalom. Ezt teljes egészében az Andrástermál Kft. viseli azzal a kockázattal együtt is, hogy az időjárás vagy bármilyen más előre nem látható dolog keresztül húzhatja a megvalósulást. Ebbe anyagi támogatást senki nem nyújt. Kérdésemre elmondta Tibor, hogy szóban már kért segítséget a büfésektől (bulinként 50.000 Ft-ot), de kinevették őt és azt mondták, hogy sajnos nem tudnak segíteni. Ez a hozzá állás a büfések részéről nem együttműködést feltételez nekem. Az a döntése miszerint a Kft. büféjét felvitte egy frekventált pontra az ügyvezetői szabadság körébe tartozik, amelybe beleszólása még nekem sincs. Ő abban a pillanatban azt látta jónak, hogy a Kft. érdeke azt kívánja. Mindezek mellett a saját véleményem az, hogy mivel Ő fizette az eseményt és Ő szervezte ez még akár bele is férhet, hogy a Kft. legyen „a legközelebb a tűzhöz”.

Nem szeretek alapos utána járás nélkül válaszolni, ezért bekértem a strand biztonsági kamerájának felvételeit. Ezek hangot is rögzítenek, úgyhogy a beszélgetéseket teljes egészében végig tudtam hallgatni és a testbeszédeiteket is meg tudtam nézni. Amiket leírtál nem felelnek meg a valóságnak teljes mértékig. Nem hangzott el a szájából, hogy Ő bármit megtehet és, hogy senkik vagytok. Ezzel ellentétben Tőled több sértő mondat is elhangzott, amiket senki nem forszíroz, mert látszott, hogy ideges voltál és meg is értjük azt. Viszont gazdasági oldalról közelítsük meg az esetet és szerintem ez a döntő tényező. Egy gazdasági társaság vállal minden kockázatot és minden költséget míg az összes többi csak a gyümölcsét szedi. Szedik mindezt úgy, hogy sok büfé még a 2024-es bérleti díjjal is tartozik az Andrástermál részére.



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszentandras.hu

Végezetül az Önkormányzat és a Képviselő-testület elsődleges érdeke, hogy a Kft. profitot termeljen, amelyet Tibor eddig minden évben maradéktalanul teljesített. Nem úgy, mint az előtte lévők.

Mindezek után kéresem, eleget tesztek és a 2025. június 22-én tartandó testületi ülésünkre külön napirendi pontként panaszodat felveszem. Nyílt ülésen lesz tárgyalva, ahova szívesen látunk bárkit.

További jó egészséget és végre meleg nyarat, sok vendéget kívánok!

Jászszentandrás, 2025. június 02.

Üdvözlettel:

Kolláth Bálint

polgármester



Jászszentandrás FC Futball Klub

Közhasznú Ifjúsági Sport Egyesület

5136 Jászszentandrás, Rákóczi u. 94.

Tárgy: Beszámoló a 2024/25-es bajnoki évről

Községi Önkormányzat Képviselő Testülete

r é s z é r e !

Tisztelt Képviselőtestület !

A 2024/25-ös szezonban a sportegyesület kettő csapat versenyeztetését tervezte, a felnőttek a Vármegye III. osztály bajnoki kiírásában az U-19-es csapatunk a Területi U19-es bajnokságban szerepeltek. Az előző szezonban utolsó helyen zárt U19-es csapatunk helyt állt és a közép mezőnyben végzett. A bajnokságot minden gond nélkül be tudta fejezni, sőt a felnőtt csapatnak a bajnokság befejezéséhez is nagy segítséget nyújtott. A vármegye III osztály csapatai közül csak mi tudunk utánpótlás csapatot is szerepeltetni.

A felnőtt csapatunk a bajnokságot edző nélkül kezdte meg és fejezte is be. Hiába volt minden héten egy nap edzés a csapat tagjainak, azon olyan kevés volt az érdeklődés, hogy érdemi munkát végezni nem lehetett. A csapat játékosai nem igazán tették oda magukat, többen felelőtlenül viselkedtek, ezzel nehéz helyzetbe hozták a többiekét illetve az egyesületet. Előfordult, hogy létszám hiány miatt nem tudtunk kiállni, illetve három mérkőzésen is létszámlhiányosan játszottunk. Ez pedig nem segítette a csapat egységet. Több alkalommal is az utánpótlás csapat játékosai segítették ki a felnőtt csapatot, hogy a bajnokságot be tudják fejezni és ne legyen kizárás. A télen még abban bízunk, hogy majd a tavaszi szezonra összeáll a csapat, a hazai mérkőzéseken nem lesznek létszám gondjaink, de tévedtünk. Nagy nehézségek árán sikerült a szezont befejezni és az utolsó helyen végezni, egy győzelemmel és két döntetlennel egész szezonban. A csapatot 32 igazolt játékos alkotta és ennyi emberből gyakran 11-et nehéz volt összeszedni. Elgondolkodtató !!

Ahogy korábban elhatároztuk, elindítottuk a gyerekeket három korosztályban a Bozsik tornákon. Az U7 és U9-es korosztályok egy napon Bozsik fesztiválok keretén belül, az U11 csapat pedig Bozsik tornákon vett részt, ahol kiemelkedő eredményeket értek el. Az U7 csapat felkészítését Baráth Attila az U9-es korosztályt Kozma István, az U11-es csapat felkészítését Dányi Tibor végezte. Köszönet nekik a kitartó és sokszor áldozatos munkáért. Az U9-es korosztályból két csapatot sikerült végig vinni a szezonban. Mind három korcsoportnál ki kell emelni a szülőket, akik nagyban segítették az edzők munkáját, valamint megoldották a gyerkőcök utaztatását.

A 2024/25-ös szezont követően újra bízunk abban, hogy a gyermekek mellett a szülők is csatlakoznak az egészséges életmód kialakításához, és vinni fogják a lurkókat edzésekre tornákra, fesztiválokra. Az egyesület részéről pedig mindent megpróbálunk biztosítani, a sikeres szerepléshez.

2024-ban az egyesületünknek 1.200.000 Ft támogatást szavazott meg a képviselő testület, melyet további 800.000 Ft-tal növelt augusztus hónapban. A 2024-ra kapott támogatással az egyesület december hónapban az előírt módon elszámolt. 2025-évre egyesületünk 3.500.000 Ft-os támogatási igényt nyújtott be, melyből 3.000.000 Ft-ot ítelt meg a képviselő testület, két egyenlő részben, A jelenlegi gazdasági helyzetben a megítélt támogatást próbáljuk úgy beosztani, hogy újabb forrásra ne legyen szükség ez elég legyen a szezon költségeinek fedezésére. Az egyesület bevételeit gyarapítja az adó 1% felajánlása, a tagdíjak illetve a hazai mérkőzések belépőjegy bevételei.

A 2025-es évre kapott támogatásból az egyesületünk június hónapig felhasznált 1.050.000 Ft-ot, a gépkocsink műszaki vizsgáztatása előre láthatólag 750-800.000 Ft-ba fog kerülni. Ezért kérem tisztelt testületet, hogy a korábban megszavazott támogatás másik felét további 1.500.000 Ft-ot egyesületünk számára biztosítani szíveskedjen.

Sportegyesület költségvetése és gazdasági helyzete ettől függetlenül stabil, az elkészült 2024 évi egyszerűsített éves gazdasági beszámolót és közhasznúsági jelentést az egyesület közgyűlése 2025.május 18-án elfogadta.

Egyesületi társaimmal azon dolgozunk, hogy a felnőtt csapatunk továbbra is megmaradjon, az utánpótlás csapatainkból felnőtt játékosok legyenek a későbbiekben pedig képviseljék községünket a vármegyei labdarúgásban, valamint olyan eredményeket érjen el, ami a helyi embereket kivonzza a mérkőzésekre, és így kikapcsolódást jelentsen a település lakóinak.

Az utánpótlásba pedig egyre több fiataalt szeretnénk bevonni a helyi gyerekek közül, legyen az óvodás vagy kisiskolás, eredmény kényszer nélkül. A következő szezonra tervezzük az U14-es korosztály indítását, hiszen már tavaly és idén is többen kiöregedtek az U11-ből. Próbáljuk ehhez a korosztályhoz haza hozni a Hevesen lévő játékosokat. Remélem igyekezetünk sikeres lesz.

Ezzel párhuzamosan próbáljuk úgy alakítani a sportegyesület létszámát, hogy csak azok a személyek maradjanak az egyesület tagjai között akik hajlandóak segíteni az egyesület működését, munkájukkal hozzájárulni a csapat sikeréhez. Változás történt az egyesület vezetésében is, a közgyűlésünk alelnöknek választotta Kozma Istvánt és Hegyi Zoltánt. Jelen pillanatban 13 fő rendes tagja, 5 fő tiszteletbeli tagja van az egyesületnek és 104 fő rendkívüli tagja akik igazolt játékosok.

Megköszönve a testület támogatását ennyiben kívántam összefoglalni a 2024-es évet a Sport Egyesület kapcsán.

Jászszentandrás, 2025.június 11.

FC FUTBALL KLUB

Jászszentandrás 5136

Rákóczi út 94.

Adósz.: 18836499-1-16

Morvai Zoltán SE elnök

BESZÁMOLÓ

a tanyagondnoki szolgálat működéséről 2024. év

Tisztelt Képviselő Testület!

Jászszenandrás község Képviselő-testülete 1997. október 1-i hatállyal létrehozta a falugondnoki szolgálatot.

2002.12.31-ig falugondnoki szolgálatként, 2003.01.01-től pedig tanyagondnoki szolgálatként működik.

A Képviselő-testület 97/2003.(IV.19.) számú önkormányzati határozattal döntött a második tanyagondnoki szolgálat létrehozásáról 2004.01.01-i hatállyal. Ezen időponttól került kinevezésre a második tanyagondnok.

2022. februárjától Mercedes Vito kisbusz, 2020 máciusától egy Wolksvagen Transporter kisbusz (SBN-493) segítségével látjuk el a tanyagondnoki feladatokat.

Tanyagondnoki szolgálat községünkben már 23 éve működik.

2015. 06. 01-től Nagy Tamás látja el a tanyagondnoki feladatokat az I. számú körzetben.

2017. november 6.-án sikeres Falu és Tanyagondnok vizsgát tett,

2016.április 4.-étől a II-es számú körzet teendőit Barna Gyuláné látja el.

2018 november 15-én sikeres Falu és Tanyagondnok vizsgát tett.

Munkánk végzése során a legtöbb emberrel a szociális alapszolgáltatás terén kerülünk kapcsolatba:

- ebédet szállítunk,
- bevásárolunk,
- orvoshoz, vérvételre, fogorvoshoz szállítjuk a betegeket,
- hivatalos ügyek személyes intézéséhez beszállítjuk a segítséget igénylőket
- hivatalos ügyek intézésében segítünk, számláikat befizetjük,
- a házi orvosokkal folyamatosan tartjuk a kapcsolatot.
- 2017 októberétől napi szinten szállítjuk az óvodának a tízórait.

Munkánkhoz tartozik a külterületen élő lakosság tájékoztatása. A nagyobb jelentőségű községi rendezvényekről plakátok útján tájékoztatjuk a külterületen élőket. (Pl.: tüdőszűrés, eboltás, falugyűlés, stb.)

A külterületi lakosság segítése és a személyes gondoskodás mellett részt vállalunk az Önkormányzat és intézményei ügyeinek intézésében. A Körjegyzőség küldeményeit is kézbesítjük a külterületen.

Alkalmanként besegítünk a különböző községi rendezvények, társadalmi események lebonyolításában.

2024-es évben az I-es körzetben 3484 db szociális és 265 db önállóan megrendelt ebéd ,a II.számú körzetben 3464 db szociális ebéd és 246 db önállóan megrendelt ebéd került kiszállításra. Összesen 6948 db ebéd került kiszállításra.

A házi segítségnyújtáson belül további 35 fő részére végeztünk rendszeresen bevásárlást, gyógyszeríratást, kiváltást, számlák befizetését, ügyeik intézését napi szinten. Feladatkörünkbe tartozik, a tanyasi lakosok alkalmankénti ellátása (gázpalack csere, orvos, gyógyszerár, stb.).

A fent említett évben összesen 23848 km-t tettünk meg az ellátottak kiszolgálása, illetve az Önkormányzat egyéb feladatainak elvégzése érdekében. Ez az adat körzetekre bontva:

I.körzet: 12417 km

II.körzet: 11431 km

Egy ilyen kiterjedt tanyavilággal rendelkező község tekintetében a Tanyagondnoki szolgálat nagyon hasznosnak bizonyult.

A szolgáltatást igénybe vevő emberek meg vannak elégedve munkánkkal, szeretik és megszokták ezt a fajta segítséget. Várják a tanyagondnoki autót.

Legtöbbjük számára ez jelenti a kapcsolatot a külvilággal, a községgel.

„A tanyagondnok beosztása komoly, felelősségteljes, nagy empátiát igénylő munka.”

Tevékenységünket hivatásnak tekintjük, és az egész tanyavilág életét segítjük. Mindazon feladatokat igyekszünk ellátni, amelyért létrehozták ezt a szociális ellátást. Az ellátás megillet minden külterületen élő lakost. Mi a saját településünkön élők igényei szerint alakítjuk munkánkat.

A családsegítővel nagyon jó munkakapcsolatunk van. Egyes esetekben együtt kerestük fel a rászorulókat. Legtöbb esetben jó ismerősként fogadtak bennünket. Megbíztak bennünk, hiszen kipróbált, napi kapcsolat ez a tanyagondnok és a tanyán élő ember között.

Sok esetben rangsorolni kell a teendőinket, ez megtalálható a falugondnoki szolgáltatást definiáló SzCsM 1/2000-es rendeleteiben.

Tisztelt Képviselő-testület!

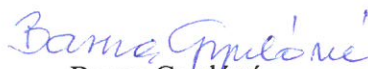
Ennyiben kívántunk beszámolni a tanyagondnoki szolgálat működéséről.

Kérjük vitassák meg a beszámolót és véleményükkel, javaslataikkal segítsék további munkánk eredményesebbé tételét.

Jászszentandrás, 2025. június 11 .



Nagy Tamás
tanyagondnok /I. számú körzet/



Barna Gyuláné
tanyagondnok /II. számú körzet/

Beszámoló
a házi segítségnyújtás működéséről
2024.

*„Ahogy időseinkről gondoskodunk, azzal gyermekeinknek szolgáltatunk példát tiszteletről,
becsületről, állhatatosságról.” (Rege Sándor)*

Tisztelt Képviselő-testület!

Házi segítségnyújtás

Cél: Az ellátást kérő számára saját otthonában önálló életvitelének fenntartását biztosító gondoskodás, valamint egészségi állapot, mentális állapot, vagy más okból származó problémák megoldása.

A házi segítségnyújtás feladata: Elsősorban az önmaguk ellátására saját erőből teljesen már nem képes személyek otthonukban történő gondozása.

Az igénybevétel módja, feltételei: A házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult az, akinek egészségi állapota indokolja a szolgáltatás biztosítását, és gondozási szükséglete nem haladja meg a napi 4 órát.

A házi gondozók az ellátottak lakásán, lakókörnyezetükben nyújtanak szükség szerinti segítséget, elősegítve önálló életvitelük minél hosszabb ideig tartó fenntartását.

A segítségünket kérő idős illetve rászoruló embereket mindig tájékoztatjuk, hogy milyen szolgáltatásokat tudunk biztosítani. Ezekre a gondozási formákra jelentős igény mutatkozik. Sajnos sok hozzátartozó igényelné a több órás ellátást, de jogszabályilag a 4 órát meghaladó gondozást nem vállalhatjuk fel, de az intézményi elhelyezésig biztosítjuk az ellátást. Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, akkor hozzátartozói és ellátotti beleegyezéssel elindítjuk a szociális otthoni elhelyezési kérelmet.

Munkánk sokrétűségét mi sem mutatja jobban, mint a 1/2000. (1.7.) SZCSM rendeletben meghatározott feladatléírás:

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtás ellátást megelőzően gondozási szükséglet vizsgálatot kell végezni, melynek elvégzésekor a mindenkor hatályos GSZR (Gazdasági Szervezetek Regisztrere) előírásait kell alkalmazni. Házi segítségnyújtás esetén a gondozási szükséglet vizsgálat elvégzésével az a cél, hogy megállapításra kerüljön az igénybevevő jogosultsága.

Fontos tudni, hogy aki személyi gondozásban részesül az természetesen jogosult a szociális segítség valamennyi tevékenységére is. Az ellátottakat nyilatkoztatjuk, hogy az Értékelő adatlapon részükre megállapított gondozási időt igénybe kívánják-e venni. A gondozási idő a mérvadó az ellátandó feladatoknál, de ezt mindig a szükségletekhez igazítjuk. Ezért a tényleges gondozási idő vagy több, illetve kevesebb, mint ami a felmérés során rögzítve lett. Ugyanakkor látni kell, hogy ez a felmérés csak az adott nap állapotát tükrözi. Az ellátottak állapota gyakran változik. Ezért is csak irányadó ez a felmérés.

Az idős ellátottaink mozgásterükben jelentősen korlátozottak, ezért igyekszünk igényeiket minél szélesebb körben kielégíteni.

- ▲ Figyelemmel kísérjük a községben működő boltok, üzletek és vásárok árukínálatát, az árváltozásokat, akciókat. Elmondhatjuk, mindenütt nagyon segítőkészek, igyekeznek megkönnyíteni munkákat. Folyamatosan tájékoztatjuk ellátottjainkat. Ezáltal nekik is lehetőségük van kiválasztani a számukra legmegfelelőbb árkategóriába eső termékeket.
- ▲ Tanyagondnokainkkal szorosan együttműködve megoldott az orvoshoz, a szűrésekre, Önkormányzatba való bejutás, különböző segédeszközök beszerzése, hivatalos ügyek intézése, rendszeresen segítenek a nyugdíjfelvétel helyéhez történő beszállításban (pénzautomata, Takarékszövetkezet). Sürgős esetekhez házhoz szállítanak és a felmerülő problémákban segítenek. Takarító eszközeinket rendszeresen ők szállítják ki az ellátottak lakásához és vissza. A takarmányok, gázpalackok, nehéz csomagok kiszállításában számíthatunk rájuk.
- ▲ A háziorvosokkal rendszeresen tartjuk a kapcsolatot. Gyógyszerfelírások az idősek egészségügyi igényeinek megfelelően történnek. Jelzéssel élünk az orvos felé, amennyiben olyan változást észlelünk ellátottunkon, amely orvosi beavatkozást tesz szükségessé. A betegszállító rendelését is rendszeresen mi intézzük az asszisztensnőkön keresztül.
- ▲ Az egyedülálló ellátottainknál a havi nagymosásba is besegítünk. Az inkontinens ellátottaknál rendszeresen mi végezzük a mosást (ágynemű, pléd). Ez nagy segítség számukra, főleg a téli hónapokban.
- ▲ Az ellátottak hivatalos ügyintézését is segítjük. Közüzeti számláikat befizetjük. A kérelmeket, kérvényeket megfogalmazzuk, (pl. özvegyi nyugdíj kérvényezése, közüzeti számlák névátírása, ügyvéddel való kapcsolatfelvétel, stb.), továbbítjuk az illetékes személyeknek, illetve helyekre. Meghatalmazással leveleiket, különböző pénzügyi juttatásaikat átvesszük.
- ▲ Egyéni feladatok is jelentkeznek, mint például áram vásárlása kártyára. A mobil telefonok, biztosítások regisztrációja.
- ▲ Az Önkormányzat felől érkező hivatalos leveleket, pénzügyi juttatásokat (megfelelő meghatalmazással rendelkezve) átvesszük és átadjuk a jogosultnak. Hozzá tartozónak csak akkor adunk át hivatalos levelet illetve pénzt, ha arra az ellátott, mint gondozót erre feljogosított, írásban meghatalmazott.

Természetesen minden esetben a hatályos adatvédelmi törvény (2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról) betartása mellett végezzük valamennyi tevékenységünket.

Feladataink közé tartozik még:

- ▲ naponta gondozási naplót vezetünk,
- ▲ napi jelentést teszünk elektronikus úton a KENYSZI felé,
- ▲ a hó végi zárások elkészítése,
- ▲ statisztikai adatok folyamatos vezetése,
- ▲ az ellátottak gondozási tervdokumentációjának elkészítése, folyamatos bővítése, megújítása
- ▲ a jogszabályok változásának nyomon követése, a dokumentáció ennek megfelelő változtatása
- ▲ étkezési és térítési díjak beszedése, postázása,
- ▲ ételhordók mosogatása,
- ▲ táskák, konyharuhák mosása,

Házi segítségnyújtás/ Szociális étkeztetés

A 2024. évben 2 fő gondozónő látta el a feladatokat.

Az év folyamán a házi gondozásban részesülők száma állandónak mondható, a megszűnő gondozások helyébe mindig új ellátottak kerültek. Az évet 14 fő ellátottal kezdtük és 15 fővel zártuk. Ebből a létszámból mind a 15 fő személyi gondozásban részesült. Visszautasításra nem került sor. Az év folyamán 21 fővel kerültünk gondozási kapcsolatba.

A házi segítségnyújtásban ellátottak korösszetétele a 64 – 94 évesekig terjed. Az ápolási és gondozási feladatok terén sokoldalú ellátásra van szükség. Ebből adódik, hogy szakmai tájékozottságunkat, tudásunkat folyamatosan bővítjük. Hiszen a kórházi ellátásból kikerülő vagy éppen be nem kerülő betegeinket igyekeznünk kell minél hozzáértőbben ellátni. Ebben van nagy segítségünkre a házi orvos és asszisztenciája, a szociális otthonok és kórházi osztályok vezetői. Akikkel folyamatosan törekszünk hatékony munkakapcsolatot fenntartani, hogy együttműködésünk, munkánk minél eredményesebb legyen. Igyekszünk a hozzátartozókkal jó kapcsolatot kialakítani, kompetenciánknak megfelelően tájékoztatni. Sokszor a nekik nyújtott mentális támogatás az, ami előre viszi az idős gyógyulását is. Érzelmileg nagyon leterheltek az idősök a sok negatív információtól, kommunikációtól. Ebből adódik, hogy sokkal több időt kell velük foglalkozni segítő beszélgetés, mentális támogatás formájában. Korukból, egészségügyi állapotukból adódóan a közösség segítő ereje már nem tud érvényesülni, így csak a televízió és rádió csatornái, amin keresztül informálódnak. Igyekszünk bevonni a családokat, hogy csökkentsük a félelmüket, aggodalmaikat.

A mi munkánkban sok esetben a végsőig kísérik idős, beteg ellátottunkat földi útján. Ránk hárul a feladat, hogy a hozzátartozót tájékoztassuk a hírről, akinek azokban a percekben szintén szüksége van az együttérző szavakra. Ez mentálisan, mint gondozók, számunkra is megterhelő. Igyekszünk átbeszélni, megbeszélni a folyamatokat, ezzel is segítve egymást, hogy minél előbb feldolgozásra kerüljön bennünk egy ember elvesztése. Évente egy-két alkalommal jó lenne egy segítő szakember bevonása, akivel szakmai életünk megbeszélésre kerülhetne.

Adatok tükrében:

2024. évi gondozási alkalmak száma

Dátum	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen
Összesen	104	153	138	148	132	147	157	123	163	155	140	117	1677

2024. évi étkezések

Dátum	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen
Összesen	828	850	791	902	979	951	998	902	985	1091	885	766	10928

A szociális étkeztetés területén 50 fővel kezdtük és 53 fővel zártuk az évet. Az ebéd minőségéből adódó problémákat sikerült megoldani az Ozirisz Kft vezetésével, az adagok mennyiségével és változatosságával nem voltak problémák.

A 2024-es év folyamán a kötelezően előírt feladataink mellett továbbra is elláttuk és segítettük a hozzánk segítségért forduló lakosokat. Sok esetben a kórházból hazatérő családtaghoz kértek segítséget vagy hozzátartozói jelzés miatt mentünk ki a szülőhöz, mert nem érték el telefonon. Lehetne sorolni a példákat, ami mind azt mutatja, hogy a lakosság bízik a segítségünkben és bizalommal fordul felénk. Többször kértünk családsegítői segítséget. Sürgősségi esetekben is tudtunk megoldásokat nyújtani.

A község lakossága felénk is jelez, ha valakit nem láttak napok óta vagy nem hallottak hírt felőle. Egy ilyen esetben sajnos halálesetet is jelentenünk kellett. A tanyagondnokokkal mindig, minden körülmények között összetartunk és segítjük egymás munkáját.

A 2024-es évben igyekeztünk a biztosított feltételek mellett lelkiismeretesen elvégezni munkánkat, feladatainkat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. évi gondozói munkánkról szóló tájékoztatónkat ennyiben kívántuk megtenni. Kérjük, szíveskedjenek megvitatni, elfogadni, javaslataikkal munkánkat segíteni.

Jászszeptandrás, 2025. 06. 11.



Kókai Béláné
gondozónő



Nyíri Sándorné
gondozónő

KÖZSÉGI TŰZOLTÓ EGYESÜLET
JÁSZSZENTANDRÁS

1925

5136.Jászszenandrás Rákóczi út 94.email: jszandrastuzoltok@gmail.com

Tárgy: Községi Tűzoltó Egyesület 2024. évi beszámolója

Tisztelt bizottság, képviselő testület!

A 2024-es év az előző évhez viszonyítva több tűzoltási, műszaki mentési feladattal telt el. 15 alkalommal kaptunk értesítést káreseményről, amiből 15 alkalommal tudott beavatkozni az egyesület vonulós állománya. Ezekre a beavatkozásokra azonban ismét széles körben került sor, de most a tüzesetek voltak többségben. Tüzeset 11 alkalommal történt, a többi műszaki mentési feladat volt. Minden esetben egyesületünk elsőként érkezett a káreseményekhez, melyeket többnyire már fel is számolt mire a hivatásos egységek kiérkeztek. Az egyesület a viszonylag kevés számú beavatkozás ellenére felkészült, a tudás szinten tartása folyamatos, nem hiábavaló, fontos feladat.

A beavatkozások mellett 2024 évben részt vettünk a „civil élet” rendezvényein, a szakmai összejövetelek, továbbképzések folytatódtak. Megrendezésre került a Jászsági Tűzoltó Verseny is, melyet Jászapáti rendeztek meg. A hagyományokhoz híven csapataink szép eredményeket értek el. 40 órás tűzoltó alaptanfolyamon 1 fő sikeres vizsgát tett, ő a vonulós, szakmai munkát is végző állományunkat fogja bővíteni.

Eszközeinket továbbra is túlnyomó részben pályázati úton kívánjuk, tudjuk fejleszteni. Egyéb bevételeinket működésre, és a megszerzett eszközök karbantartására, felülvizsgálatára, javíttatására, és csak kis részben beszerzésre fordítjuk. Felszereléseinket 2024-ben is tovább bővítettük, ami az évente a Katasztrófavédelem, és a Tűzoltó Szövetség által kiírt pályázat kereteiben valósult meg.

Egyesületünk 2024 évben 300.000 Ft anyagi támogatást igényelt az önkormányzattól, amit többnyire a tűzoltó versenyen való részvételre, üzemanyag vásárlásra, műszaki vizsgáztatásra, gépjárműjavításra használtunk fel.

Ezekről a számlamások 2024 decemberében leadásra kerültek.

KÖZSÉGI TŰZOLTÓ EGYESÜLET
JÁSZSZENTANDRÁS

1925

5136.Jászszeptandrás Rákóczi út 94.email: jszandrastuzoltok@gmail.com

Szakmai beszámoló (2024 évről)

2024 évi beavatkozások:

15 alkalommal kellett beavatkozni az egyesületnek:

tűzeset 11 alkalommal

műszaki mentés 4 alkalommal

2024.03.09-én 11.27-kor állat mentés emésztő gödörből a Kossuth úton

2024.03.10-én 12.31-kor melléképület égett a Szabadság úton

2024.03.20-án 15.34-kor a Kissori úton gaz, avar égett

2024.03.23-án 23.11-kor Aba-Novák úton fakidőlés

2024.04.07-én 14.14-kor gaz, avar égett a Járasi Iskola úton

2024.04.22-én 16.14-kor kéménytűz a Bem utcában

2024.05.02-én 11.25-kor gaz, avar égett a Meggyesi úton

2024.05.03-án 16.45-kor lakóház kazánháza égett a Kossuth úton

2024.05.16-án 10.44-kor a régi fatelepen keletkezett tűz, gépek, gaz, égett

2024.07.11-én 17.04-kor a Kertész úton tarló égett

2024.08.19-én 13.41-kor a Bartók Béla úton gondosóra téves jelzése

2024.08.20-án 15.46-kor Mártírok úton udvarban összehordott szemét égett, családi konfliktus

2024.08.30-án 16.07-kor a hevesi bekötő mellett kombájn tűz

2024.09.13-án 23.38-kor 31-es út mellett, gyümölcsösben gally égetést láttak az útról

2024.09.17-én 10.49-kor személy mentés tetőről a Széchenyi úton

KÖZSÉGI TŰZOLTÓ EGYESÜLET
JÁSZSZENTANDRÁS

1925

5136.Jászszeptandrás Rákóczi út 94.email: jszandrastuzoltok@gmail.com

PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ 2024.

Nyitó pénzeszközök	445.028 Ft
---------------------------	-------------------

Bevételek:	
BM pályázati támogatás	736.856 Ft
Önkormányzati támogatás	300.000 Ft
SZJA 1 %	298.664 Ft
Tagdíj	29.000 Ft
Betétkamat	53 Ft
Bevételek összesen:	1.364.573Ft

Kiadások:	
Üzemanyag vásárlás	78.140 Ft
Tűzoltó védő-és technikai eszköz vásárlás pályázati támogatásból	419.100 Ft
Versennyel kapcsolatos kiadások	79.795 Ft
Fecskendővel kapcsolatos költségek	390.945 Ft
Védő- és technikai eszköz felújítás, felülvizsgálat	83.566 Ft
Egyéb költségek (vizsgadíj, közjegyző, javítás)	40.055 Ft
Bankköltség	19.259 Ft
Kiadások összesen:	1.110.860 Ft

Záró pénzeszköz:	698.741 Ft
-------------------------	-------------------

Tisztelettel:


Torba Tamás
elnök



**Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-
testülete részére**

**Jászszentandrás
Rákóczi út 94.
5136**

Tárgy: A Községi Színtér elnevezése kapcsán feljegyzés

Tisztelt képviselő-testület!

Alulírott Bakos Gergő (születési név: Bakos Gergő, lakcím 5136. Jászszentandrás, Hunyadi utca 20, szül. hely, idő: Jászberény, 2002. 04. 17., anyja neve: Csikós Éva) feljegyzést, kérelmet kívánok benyújtani a Művelődési Ház hivatalosan Községi Színtér kapcsán.

Meglehetősen turbulens időszakát éli a község, nem csak a kialakult áldatlan vízügy, hanem a közelgő Jász Világtalálkozó kapcsán is. Mint a közösségi és közművelődés területén frissen végző egyetemi hallgató pontosan látom mekkora feladat, kihívás egy ilyen volumenű esemény megfelelő és a jász hagyományokhoz méltó színvonalas megrendezése. Ugyanakkor ebből kifolyólag azt is gondolom, hogy az önkormányzatnak, mint egy szolgáltató és szolgáltató szervnek a legfontosabb és ALAPVETŐ feladata a képesség tétel. A képesség tétele annak, hogy a közösség — itt a település lakosságát értem — aktív és cselekvő közösséggé váljon. Hisz a közösséget csupán elindítani kell, utána már szárnyal magától. En személy szerint hiszek abban, hogy bizonyos kezdeményezésekkel igen is tehet ezért a településvezetés, ez esetben a polgármester, a képviselők, a jegyző, s a hivatali apparátus is.

Kezdjük is mindjárt településünk egyik alapvető helyszínével a Művelődési Házzal, ami hivatalos jogállás alapján Községi Színtér. Kicsit bánt engem, hogy sok nálunk jóval kisebb településekkel ellentétben sem a most megbízatását ellátó, sem a korábbi képviselő-testületek nem tettek érdemben semmit azért, hogy ez a sok falubéli lakost érintő közösségi színtér valakiről méltó nevet kapjon. Pedig - s ez áldás, mégpedig óriási — több olyan ember is élt ebben a községben, dolgozott itt, akiről méltán meglehetne emlékezni. Javaslok is a testület irányába egy ilyen személyt: Molnár Istvánt. Molnár István, bár az előző rendszerben vállalt meggyőződéses szerepet, iskolaigazgatóként, pedagógusként, népművelőként, helytörténészként végzett munkája felbecsülhetetlen! Munkássága a múlt tiszteletére irányul, igyekezett minden értő és olvasó jászszentandrásit tudtára adni, hogy kik is vagyunk, honnét jöttünk. Nem beszélve a jövő nemzedékért tett munkájáról. Már csak ezért érdemli meg, hogy a közösségi színtér Molnár István nevét viselje. Ez már csak a Világtalálkozó szempontjából is egy pozitív üzenet lenne. Hiszen az ilyen intézkedésekkel erősíthetjük helyi identitásunkat, ami csak emelne súlyunkat szervező településként.

Leszögezni kívánom, hogy személyemet pusztán a segítő jóindulat vezérelte e sorok írása közben, továbbá az, hogy őszintén kicsit gondolkozzon el a testület azon, hogy egyes apóságokon min múlhat, egymás ellen menésen, oda nem figyelésen, flegmaságon mik is múlhatnak. Gondoljunk csak bele. Idegenforgalmi településként a marketing, KULCSFONTOSÁGÚ lenne (ha valóban az is lenne). A lényeg az apró részletekben bújik meg, nincs más dolog, mint elkezdni ezeknek az apró részleteknek a kidolgozását, hogy abból minél több és minél pozitívabb dolgok szülessenek.

Bízom abban, hogy kérelmem, levelem célba ér, s azt megvitatják. Ennek bárminemű eredményét a 30/7231556-os telefonszámon, vagy a bakosg2002@gmail.com email címre várom.

Az elkövetkező időszakra nem csak jó munkát kívánok! Hanem tisztességet és bölcsességet!

Kelt: Jászszentandrás 2025. május 30.

Baráti üdvözléssel:



Bakos Gergő



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

E-mail: polgarmester@jaszszentandras.hu

Tájékoztató a két testületi ülés közötti eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés közötti eseményekről az alábbiakban szeretnék tájékoztatást adni.

05.26. A Jász Világtalálkozó bizottsági ülésén vettem részt

05.27. A Leader közgyűlés elnökségi és rendes közgyűlésén vettem részt

05.29. A Mártírok úton a műszaki átadás-átvételi eljárásom voltam

05.30. Az óvodai ballagáson vettem részt

05.31. A jársági tűzoltó versenyen vettem részt

06.04. A Belügyminisztérium ellenőrizte a közfoglalkoztatási programot

06.07. Közmeghallgatást tartottunk

06.12. André Andrást köszöntöttem 90. születésnapja alkalmából

06.14. A sportpálya névadó ünnepségén vettem részt

Kérem beszámolóm megtárgyalását és elfogadását.

Jászszentandrás, 2025. június 12.

Tisztelettel:

Kolláth Bálint
polgármester



Jászszentandrás Községi Önkormányzat	
Beküldési dátum: 2025. MÁJ 14.	
Melléklet:	11 2025. 05. 02.
Ellátó:	Ugyintéző: Germán Judit

ÓVODAIGAZGATÓI PÁLYÁZAT

JÁSZSZENTANDRÁSI GYERMEKVILÁG ÓVODA ÓVODAIGAZGATÓI (magasabb vezető) BEOSZTÁSÁNAK ELLÁTÁSÁRA

Beadási határidő
2025. 05. 28.

Készítette: Deli-Holló Anikó

Jászszentandrás, 2025. 05. 01.

Tartalomjegyzék

Pedagógiai hitvallás	4.o.
Személyes adatok	4.o.
Szakmai életút	5.o.
Megpályázott intézmény adatai	7.o.
Motivációs levél	7.o.
Jogszabályi háttér	8.o.
Egyéb dokumentumok	9.o.
Helyzetelemzés	10.o.
Gyermekevédelem	11.o.
Nevelési és pedagógiai célok megvalósulása az elmúlt 5 évben	11.o.
Férőhely, feltöltöttség	13.o.
Erőforrások	14.o.
Tárgyi és személyi feltételek	15.o.
Vezetői program	17.o.
5 éves terv	18.o.
Záró gondolatok	20.o.
Nyilatkozatok	21.o.

Pedagógiai hitvallásom:

„A gyerek olyan, mint a pillangó a szélben:

Egyesek magasabbra szállnak, mint mások, de mindegyikük legjobb tudása szerint repül.

Miért hasonlítanánk hát össze őket?

Mindegyik más. Mindegyik különleges. Mindegyik gyönyörű!”

/Ismeretlen szerző/



SZEMÉLYES ADATOK

Személyi adatok

Név

DELI-HOLLÓ ANIKÓ

Cím

MAGYARORSZÁG, 3360 HEVES, ERKEL F. ÚT 3/E, 3.LPH., 3/8.

Telefon

06-70-3152649

E-mail

anikohollo81@gmail.com

Állampolgárság

magyar

MUNKAHELYEK, BEOSZTÁSOK

• Időtartam (-tól -ig) 2015- JELENLEG

• Tevékenység
típusa, ágazat

Óvodai nevelés

• Foglalkozás,
beosztás

Jászszentandrás Gyermekevilág Óvoda óvodaigazgató

• Időtartam (-tól -ig) 2013-2015

• Tevékenység
típusa, ágazat

Óvodai nevelés

• Foglalkozás,
beosztás

Heves Városi Óvodák és Bölcsőde Köznevelési Intézmény
intézményvezető

• Időtartam (-tól -ig) 2009-2012

• Tevékenység
típusa, ágazat Óvodai nevelés

• Foglalkozás,
beosztás **Heves Városi Óvodák és Bölcsőde Köznevelési Intézmény
Arany János Úti Tagóvoda tagintézmény-vezető**

• Időtartam (-tól -ig) 2003-2009

• Tevékenység
típusa, ágazat Óvodai nevelés

• Foglalkozás,
beosztás **Kömlői Napköziotthonos Óvoda óvodapedagógus**

SZAKMAI ÉLETÚT

Időtartam (-tól –ig) 2023-folyamatban (2027-ig)
Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa **Eszterházy Károly Katolikus Egyetem
Pedagógia Kar**
Elnyert képesítés **Gyógypedagógus végzettség** (tanulásban akadályozottak szak,
megnevezése pszichopedagógus szak)
Országos besorolás **diploma**
szerinti szint

Időtartam (-tól –ig) 2011-2013
Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa **Eszterházy Károly Főiskola**
Elnyert képesítés Gazdaság- és Társadalomtudományi Kara
megnevezése **Közoktatás vezető**
Országos besorolás
szerinti szint **szakvizsga, diploma**

Időtartam (-tól –ig) 2001-2004
Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa **Kecskeméti Óvónőképző Főiskola**
Elnyert képesítés
megnevezése **Óvodapedagógus**
Országos besorolás
szerinti szint **diploma**

időtartam
Oktatást/képzést nyújtó szervezet 2024
Elnyert képesítés
megnevezése

időtartam	Egészségügyi gyermekápolási, gondozási, elsősegélynyújtási ismeretek oktatása
Oktatást/képzést nyújtó szervezet	2024
Elnyert képesítés megnevezése	DiabMentor - szakmai továbbképzés pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek támogatásáért
időtartam	
Oktatást/képzést nyújtó szervezet	2024
Elnyert képesítés megnevezése	A boldogságórák elméletének és módszertanának elsajátítása
időtartam	
Oktatást/képzést nyújtó szervezet	2020
Elnyert képesítés megnevezése	Neteducatio.hu Játékos képességfejlesztés tervezése és megvalósítása az óvodában – akkreditált továbbképzés óvodapedagógusok számára
időtartam	
Oktatást/képzést nyújtó szervezet	2020
Elnyert képesítés megnevezése	Gyémánthegy.eu Kft. Kommunikáció. Konfliktuskezelés az önismeret fejlesztésével – akkreditált továbbképzés
időtartam	
Oktatást/képzést nyújtó szervezet	2020
Elnyert képesítés megnevezése	Játékra fel! A sikeres játékvezetés titka! – akkreditált továbbképzés
időtartam	
Oktatást/képzést nyújtó szervezet	2020
Elnyert képesítés megnevezése	TÁVI-02-2020. Hátrányos helyzetű gyermekek pedagógiája – akkreditált továbbképzés
időtartam	
Oktatást/képzést nyújtó szervezet	
Elnyert képesítés megnevezése	

időtartam	
Oktatást/képzést nyújtó szervezet	2019 Oktatási Hivatal
Elnyert képesítés megnevezése	Ped II. minősítés megszerzése
nevezése	

időtartam	
Oktatást/képzést nyújtó szervezet	2013
Elnyert képesítés megnevezése	ÁBPE továbbképzés I. a költségvetési szervek vezetői részére

Egyéni készségek és kompetenciák

Társas készségek és kompetenciák	Kommunikációs készség, empátia és érzelmi intelligencia, kapcsolatépítés és együttműködés, vezetői stílus rugalmassága, konfliktuskezelés, szülőkkal való együttműködés, megfelelő önismeret és önreflexió
---	--

Szervezési készségek és kompetenciák	Tervezőkészség, rendszerező gondolkodás, időgazdálkodás, feladatok ésszerű delegálása, intézményirányítás jogszerűen, hatékony munkaszervezés, erőforrás-gazdálkodás
---	--

MEGPÁLYÁZOTT INTÉZMÉNY ADATAI

Jászszeptandrási Gyermekvilág Óvoda
5136 Jászszeptandrást, Rákóczi út 106.

MOTIVÁCIÓS LEVÉL

Jászszeptandrást Község Önkormányzatának Képviselő – Testülete
5136 Jászszeptandrást, Rákóczi út 94.

Tisztelt Képviselő – Testület!

Ezúton pályázatot nyújtok be – a Köztisztgállás weboldalon 2025.04.29-én meghirdetett – Jászszeptandrást Gyermekvilág Óvoda óvodaigazgatói (magasabb vezető) beosztásra.

Tisztelettel és szakmai elhivatottsággal pályázom az óvodaigazgatói pozícióra, a következő ötéves ciklusra. 22 éves óvodapedagógusi, 16 év vezetői tapasztalatom alapján és az itt eltöltött 10 év távlatában meggyőződésem, hogy továbbra is hatékonyan és elkötelezetten tudom szolgálni az óvoda közösségét, biztosítva a gyermekek harmonikus fejlődését és az intézmény színvonalas működését. A 3. ciklus megpályázása számomra nem csupán kihívás, hanem a helyi közösség iránti elkötelezettségemet is jelenti.

Vezetői pályafutásom során megtanultam, hogyan lehet egy támogató és innovatív csapattal együttműködni és ezáltal hozzájárulni az óvoda fejlődéséhez. Jelentős kihívásokkal kellett szembesülnöm az elmúlt években. A folyamatos megújulás, jogszabályváltozásoknak való megfelelés, elvárásrendszerek (TÉR, Kréta, Púétv... stb) mind azt követelték tőlem, hogy az óvodát a változó körülményekhez igazítsam, miközben végig megőriztem a gyermekközpontú szemléletet.

Kollégáimmal közösen olyan támogató óvodai környezetet alakítottunk ki, ahol a gyermekek harmonikus fejlődése a cél. Igyekszünk a mindennapjaikat változatos módon és eszközökkel színesíteni, a mindennapi tevékenységek során pedig a leghatékonyabb módon próbáljuk az új ismereteket számukra átadni. Elhivatottságom és vezetői tapasztalataim révén úgy gondolom, sikerült egy összetartó közösséget teremtenünk, akik nyitottak az új ötletekre és a folyamatos fejlődésre. Jelenleg gyógypedagógusnak tanulok, ezzel az önképzéssel az a célom, hogy a legmegfelelőbb pedagógiai módszereket alkalmazva, az intézmény továbbra is a legmagasabb szakmai színvonalon működjön.

Hiszem, hogy a Jászszentandrás Gyermekevilág Óvoda jövője a közösségi összetartásban és a gyermekek iránti elkötelezettségben rejlik. Jelenlegi pályázatommal szeretném tovább vinni azt a szemléletet, ami a támogató, fejlődésorientált és szeretetteljes nevelést helyezi előtérbe.

Kiemelten fontos számomra a szülőkkel való pozitív kapcsolat, partneri viszony kialakítása, és ápolása mert az óvoda kiegészíti a családban folyó nevelést. Kérem, adjanak lehetőséget arra, hogy igazgatóként továbbra is hozzájárulhassak az óvoda fejlődéséhez.

JOGSZABÁLYI HÁTTER

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 30.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

EGYÉB DOKUMENTUMOK

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja

Önértékelési kézikönyv

Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára

Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Intézményi dokumentumok:

Alapító okirat

Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ)

Házirend

Pedagógiai Program

Éves munkaterv

Továbbképzési Programterv

HELYZETELEMZÉS, szociokulturális háttér

A Jászszentandrás Gyermekevilág Óvoda 115 férőhelyen 4 csoportban fogadja az óvodásokat a településről és Jásziványról. Óvodánk ellátja a sajátos nevelési igényű gyerekek integrált nevelését is. Törekszünk a homogén, azonos életkorú csoportok szervezésére. Az elmúlt néhány évben nőtt az óvodásgyermek létszáma, mert több család költözött a településre.

Csoportszobáink átlagos méretűek, világosak, udvarra néző fekvésűek, az egyik csoportszobánk tágasabb - a szülőkkel közös ünnepségek megtartására is alkalmas.

Óvodánk elsődleges feladata, hogy óvodásaink a belső érés és a sokoldalú képességfejlesztés eredményeként váljanak alkalmassá az iskolai életre, és kudarcmentesen kezdhessék meg tanulmányaikat.

Jól felszerelt kültéri játszótérrel rendelkezünk. Mászókák, csúszda, homokozók, kötélhíd, rugós játékok és hinta biztosítja a gyerekek számára a változatos szabadtéri tevékenységeket. Udvari játékaink környezetbarát anyagból készültek. Előző évben egy komplett csúszdatorony az idén pedig egy fészekhinta lett telepítve, mely bővíti az udvari játékok tárházát.

Szeptembertől 26 gyermek kezdi meg az iskolát, a tavaszi beiratkozás során pedig 24 jelentkező volt. A gyermekek fejlődéséért 7 fő szakképzett óvodapedagógus, - szeptembertől 8 fő,- 3 fő pedagógiai asszisztens és 4 fő dajka felel. Alkalmazásban van egy 6 órás takarítónő és egy karbantartó, akik a környezet rendjéről, tisztaságáról gondoskodnak.

Tevékenységeközpontú Helyi Pedagógiai Program biztosítja a változatos tevékenységeket.

A mindennapi nevelőmunka során játékba integrált korszerű, cselekvő felfedező, alkotó képességet, kreativitást erősítő tevékenységeket kezdeményezünk komplex módszerrel, melyek keretét az évszakok és az ünnepek és a hagyományok határozzák meg.

Programunkban kiemelt szerepet kap a gyermekek élményekre és tapasztalatra építő, azaz tevékenységorientált *környezeti nevelése, környezettudatos magatartásminták, értékek és életviteli szokások átadása, átvétele.*

2020 óta Boldog Óvoda vagyunk, így minden hónapban szervezünk Boldogságóra foglalkozásokat, jelenleg 3 csoportban.

Az idei évtől Robotika fejlesztés is folyik a csoportokban, mely szintén különösen hasznos az ismeretek átadása szempontjából.

Kihívásokkal teli időszak van mögöttünk és a folyamatos változások, innovációra kényszerítenek minket. Bevezetésre került az OviKréta, mely segítségével a csoportnaplót, jelenléti ívet, egyéni fejlődést is vezetjük, továbbá a TÉR is új számunkra mely az egész évben nyújtott pedagógiai munkánk értékelésére szolgál. A Továbbképzési rendszer is átalakult, egy 5 éves programterv alapján kell a 120 kreditet teljesíteni minden pedagógusnak. (60 kredit tartalmi megújító képzés, 60 kredit választható képzés)

Óvodás gyermekeink megfelelő szociokulturális háttérrel rendelkeznek, és rendszeresen látogatják az óvodát. Többnyire egész napos ellátásban részesülnek, jelenleg 1 félnapos óvoda van.

A szocializáció terén azonban jelentős kihívások figyelhetők meg. A gyermekek, szociális és érzelmi fejlettsége gyakran elmarad az elvárttól. Gyakori a szobatisztaság késői kialakulása, - melyet beiratkozás alkalmával egyre több szülőtől hallok, a megkésett beszédfejlődés valamint a beilleszkedési és magatartási nehézségek, amelyek külön figyelmet igényelnek.

GYERMEKVÉDELEM

Célunk a gyermekek mindenek felett álló érdekének érvényesítése és a hátrányos, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek családjának segítése. Intézményünkben elenyésző létszámban szerepelnek.

A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, ellátásával, törvényes képviselőjének biztosításával, ügyeinek intézésével foglalkozik.

Ha az óvoda a gyermeket veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, vagy a gyermekközösség védelme érdekében indokolt, megkeresi a gyermek- és ifjúságvédelmi szolgálatot vagy más, az ifjúságvédelem területén működő szervezetet, hatóságot, amely javaslatot tesz további intézkedésekre.

A helyi Családsegítővel jó kapcsolatot ápolunk, ha esetleg probléma merül fel, akkor azt közösen próbáljuk megoldani.

NEVELÉSI ÉS PEDAGÓGIAI CÉLOK MEGVALÓSULÁSA AZ ELMÚLT ÖT ÉVBEN

Egészséges életmód támogatása, a gyermekek testi és mozgásfejlődésének előmozdítása;
Mozgás és szabadidős tevékenységek:

Kiemelt célunk az egészséges életvitel alapjainak lerakása, valamint a mozgás örömeinek és sokszínűségének megismertetése a gyermekekkel, hogy azok szerves részévé váljanak mindennapjaiknak. Előző évekhez hasonlóan folyamatosan biztosítottak:

- Rendszeres kültéri tevékenységek, - sportpálya, -udvar, -tornaszoba
- Heti zöldség- és gyümölcsnapok, - egészségét szervezése
- Diétás étrend biztosítása
- Kirándulások

Természet- és környezetvédelem alapjainak lerakása; Környezettudatos szemléletmód kialakítása

Óvodánk elkötelezett a természetvédelem és a környezettudatos nevelés iránt, cél, hogy gyermekeink már kiskorukban megismerjék és tiszteljék a környezetet, valamint elsajátítsák a fenntartható életmód alapjait. Fontos, hogy már óvodáskorban megértsék a természet és a környezet védelmének fontosságát, és olyan szokásokat alakítsanak ki, amelyek hozzájárulnak a fenntartható jövőhöz. A programjaink során játékos, élményalapú tanulással ösztönözzük őket a felelős gondolkodásra és cselekvésre.

Tevékenységek:

- Szelektív hulladékgyűjtés
- Takarítási világnap
- Egészséges táplálkozás népszerűsítése
- Konyhakert gondozása

Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása – A különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésének megvalósítása (SNI/BTMN/Tehetséggondozás)

Intézményünkben elkötelezettek vagyunk a befogadó nevelés elvei mellett, és kiemelt figyelmet fordítunk azon gyermekekre, akik sajátos nevelési igényük (SNI), beilleszkedési, tanulási vagy magatartási nehézségük (BTMN), illetve kiemelkedő tehetségük révén külön támogatást igényelnek.

Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek ellátása: jelenleg nincs SNI-s gyermek az óvodában, folyamatban vannak szakértői vizsgálatok melyek eredményei még nem ismertek számunkra.

Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási Nehézséggel küzdő (BTMN) gyermekek támogatása:

Óvodánkban 2 fő BTMN-es gyermek fejlesztése zajlik. A gyógypedagógus ebben az esetben is kulcsszerepet tölt be, egyéni vagy kiscsoportos foglalkozásokat tart.

Tehetséggondozás:

A tehetséges gyermekek felismerése és támogatása szintén intézményünk prioritásai közé tartozik. Differenciált, gazdagító programokat kínálunk, amelyek teret adnak kreativitásuk kibontakoztatására. Tehetséggondozó műhelymunka 2018 óta működik, főként a nagycsoportosak körében, a differenciált fejlesztés megvalósítása érdekében.

Kismesterek kézműves foglalkozások

Zenebona

Boldogságóra

Robotika fejlesztés az idei évtől

Rajzverseny

FÉRŐHELY, FELTÖLTÖTTSÉG, SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA AZ INTÉZMÉNYBEN 2020 ÓTA

A csoport- és a gyermeklétszámok alakulása

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Csoportok száma	4	4	4	4	4
Férőhelyek száma	85	85	85	85	85
Gyermeklétszám	86	88	91	94	91

Személyi feltételek

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Óvodapedagógusok létszáma (vezetővel együtt)	7	7	8	6	7
Nevelő és okt. munkát közvetlen segítők létszáma(dajka+ped.assz.)	6	6	6	7	7

ERŐFORRÁSOK

Kapcsolatrendszer

Az óvodai közösség ereje – elhivatottság és összetartás:

Intézményünk minden dolgozója elköteleződéssel és felelősségtudattal érez az óvoda iránt.

Nem csupán munkahelynek, hanem valódi közösségi térnek tekintjük, ahol az együttműködés, a kölcsönös tisztelet és a támogatás mindennapi működésünk alappillérei.

Számunkra az óvoda több, mint munkahely – ez a második otthonunk, ahol nemcsak a gyermekek, hanem a felnőttek is biztonságban, elfogadásban érezhetik magukat.

Közösségünk építése és megtartása mindig kiemelt jelentőséggel bír, és büszkén mondhatjuk, hogy egy jól működő csapatot alkotunk.

A felmerülő kihívásokat közös megoldandó feladatként kezeljük.

A közösségi szemlélet nemcsak a gyerekekkel való munkánkban tükröződik, hanem egymás felé is. Támogatjuk egymást a szakmai fejlődésben, nyitottan fogadjuk az új ötleteket, és örömmel veszünk részt olyan közös programokban is, amelyek a csapatkohéziót erősítik.

A belső tudásmegosztás az idei évben már megvalósult, a TÉR célkitűzések között szerepelt ez a feladat, mi alapján minden csoportban hospitáláson, - és „jó gyakorlat” átadáson vettünk részt melyet egy reflexióval zártunk.

Vezetőként kulcsfontosságúnak tartom, hogy nyomon kövessem a közösség mindennapi életét, mind csapatszinten, mind egyénileg. Ezáltal szükség esetén már a probléma csírájában

tudok támogatást nyújtani kolléganőimnek. Bizalommal vagyok munkatársaim iránt, és tudom, hogy a ráfordított figyelemnek köszönhetően minden óvodai helyzetben számíthatok rájuk.

Minden csoportunkban harmonikus és barátságos hangulat uralkodik a szülők körében. A felmerülő kérdésekkel bátran fordulhatnak hozzám. Teljes mértékben támogatják a csoportjuk munkatársait, és örömmel vesznek részt a számukra szervezett közösségi eseményeken.

Óvodánk és a Fenntartó között partneri együttműködés jellemzi a mindennapi munkát. A szakmai egyeztetések és közös tervezések biztosítják, hogy intézményünk mindig a legjobb támogatást kapja. A Fenntartó figyelemmel kíséri igényeinket és kéréseinket, és a rendelkezésre álló erőforrásokhoz mérten igyekszik minden szükséges segítséget megadni számunkra.

A bölcsődével, mint az óvodába lépés előtti intézményes nevelés színterével folyamatos kapcsolatot tartunk. Amennyiben szükséges - a gyermek érdeke kívánja - felvesszük a kapcsolatot a gondozónőkkel. Minden évben meglátogatnak minket a gyerekekkel és ismerkednek az óvodával.

Az iskolával való kapcsolattartás a nyílt napok látogatásával és az óvodás gyermekeink iskolai haladásának követésével történik. A nagy csoportos szülői értekezleteknek állandó vendégei.

Egészségügyi szervek: védőnő, gyermekorvos, gyermekfogászat rendszeres szűrővizsgálatok alkalmával történik személyes találkozás.

TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Megtörtént fejlesztések:

- mezítlábas ösvény kialakítása
- konyhakert létrehozása
- új homokozó telepítése, árnyékoló vásárlása
- 2 db csúszdatorony, hinta vásárlása
- szín teljeskörű felújítása
- új kerítés építése

- klímák vásárlása
- napelem telepítése
- fejlesztő játékok folyamatos cseréje
- IKT eszközpark bővítése (laptopok, nyomtatók vásárlása)
- villanybojlerek vásárlása
- fűszekkhinta telepítése
- nagy mozgásfejlesztő eszközök beszerzése

Óvodánkban biztosítva vannak a megfelelő tárgyi feltételek mind a csoportszobák, mind az udvar tekintetében. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében szereplő eszközkészlet és felszerelési jegyzék szerint az óvodai környezet mind a gyermekek neveléséhez, ellátásához, mind pedig a különféle játékos tevékenységekhez ideális, belső és külső térben egyaránt.

- Az eszközök rendszeres felülvizsgálata, karbantartása és szükség szerinti cseréje folyamatosan történik. A fenntartó által biztosított költségvetési keret mellett, folyamatosan bővítjük eszköztárunkat.
- A mindennapi munkavégzéshez szükséges eszközök és feltételek biztosítottak számunkra. Minden évben anyagi támogatást kapunk új fejlesztő- és egyéb játékeszközök beszerzésére.
- Az óvodai munkát segítik a rendelkezésünkre álló laptopok, valamint a fénymásoló-nyomtató. A csoportszobák felszereltsége megfelelő, a bútorok és játékeszközök pedig teljes mértékben illeszkednek a gyermekek életkori sajátosságaihoz.

Nevelőtestület összetétele – munkakör szerint:

Igazgató 1 fő, - szakvizsgázott, PED. II. besorolás

Igazgató helyettes 1 fő, - PED. I. besorolás

Óvodapedagógus 5 fő (ebből 1 fő PED. II. besorolás, 1 fő Gyakornok besorolás)

Pedagógiai asszisztens 3 fő

Dajka 4 fő

Egyéb alkalmazott:

Takarítónő: 1 fő részmunkaidős

Karbantartó: 1 fő

Csapatunk elkötelezett, megbízható szakemberekből áll. Harmonikus emberi és szakmai kapcsolatok jellemzik közösségünket. A napi kihívásokban segítjük egymást. Munkánkat támogatják a rendszeres képzési lehetőségek és a hospitálások, szaktanácsadói előadások. Az új munkatársak beilleszkedése zökkenőmentes volt.

VEZETŐI PROGRAM

A vezetői programomat a **Jászszentandrás Gyermekevilág Óvoda** jelenlegi pedagógiai programja és az itt már hosszú évek alatt kialakított, stabil szakmai értékek, valamint hagyományok figyelembevételével alakítottam ki. Programom célja, hogy a már jól működő alapokra építve tovább erősítsem és fejlesszem intézményünket.

A vezetői feladataim középpontjában az áll, hogy mind a gyermekek, mind a munkatársak számára adottak legyenek a legmegfelelőbb körülmények. Ezt a célt szolgálja, hogy folyamatosan biztosítottak a szakmai, személyi és tárgyi feltételek az óvodai neveléshez.

A programomban szereplő célok megvalósításához minden rendelkezésemre álló erőforrást kihasználok. Ennek érdekében szoros együttműködésben dolgozom az óvoda minden dolgozójával, a fenntartóval és a szülői közösséggel, hogy közösen érjük el a legjobb eredményeket.

Vezetőként hiszem, hogy az óvoda nem csupán egy intézmény, hanem egy olyan közösség, ahol a gyermekek első lépéseiket teszik meg a tanulás, a szocializáció és az önismeret útján. Küldetésem, hogy biztonságos, szeretetteljes és inspiráló környezetet teremtsék, ahol minden gyermek egyedi képességei kibontakozhatnak, és ahol a pedagógusok is támogatást kapnak hivatásuk gyakorlásához.

Célom, hogy az óvoda olyan hely legyen, ahol a gyermekek kíváncsisága és kreativitása szárnyal, ahol a játék és a tanulás egységet alkot. Fontosnak tartom a szülőkkel való szoros

együttműködést, hiszen ők a legfontosabb partnereink a gyermekek nevelésében. Igazgatóként arra törekszem, hogy a csapatmunkát és a kölcsönös tiszteletet erősítsem, mert hiszem, hogy egy elkötelezett közösség képes maradandó értéket teremteni.

Az óvodaigazgatói munkám során mindig szem előtt tartom *Maria Montessori* gondolatát:

„A pedagógusnak új művészetet kell megtanulnia, azt, hogy a gyermek segítőtársa és vezetője legyen, és elvezesse őt azokhoz az eszközökhöz, amelyekre akkori fejlődése fokán szükség van.”

Ez az idézet számomra azt üzeni, hogy igazgatóként nem uralkodnom kell, hanem utat mutatnom, támogatnom és inspirálnom a kollégáimat, hogy együtt építsük a gyermekek jövőjét.

Alapelveim:

1. **Gyermekekörzpontúság:** Minden döntésem a gyermekek érdekeit szolgálom, mert ők a legfontosabbak.
2. **Támogató vezetés:** A pedagógusok szakmai fejlődését és jólétét elősegítem, mert ők az óvoda szíve.
3. **Közösségépítés:** A szülők, pedagógusok és gyermekek közötti harmonikus kapcsolatot erősítem.
4. **Innováció és hagyomány:** A modern pedagógiai módszereket ötvözőm az óvodai nevelés értékeivel.

Hiszem, hogy az óvoda a jövő alapjait rakja le, felelősségem, hogy ezt a folyamatot szeretettel, elhivatottsággal és bölcsességgel kísérjem.

5 éves terv:

Az alábbi terv az óvoda hosszú, közép és rövid távú fejlesztését célozza, figyelembe véve a gyermekek, szülők, munkatársak és a fenntartó igényeit, valamint a jogszabályi követelményeket. A cél egy modern, inkluzív, fenntartható és gyermekközpontú intézmény létrehozása, amely magas színvonalú nevelést biztosít.

Nevelési minőség fejlesztése

- **Cél:** A pedagógiai program korszerűsítése, a 21. századi készségek (kreativitás, együttműködés, digitális kompetenciák) beépítése, alapdokumentumok stratégiai fejlesztése.
- **Tevékenységek:**
 - Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján *a helyi pedagógiai program felülvizsgálata és aktualizálása évente.*
 - *A szülők elégedettségi mutatója* évente legalább 90%-ot, a gyermekek fejlődési mutatói javulást eredményezzenek.

Infrastrukturális fejlesztések

- **Cél:** Az óvoda fizikai környezetének modernizálása és fenntarthatóvá tétele.
- **Tevékenységek:**
 - Új játszótéri eszközök telepítése: - vonat kocsival, Polyball labdadobáló

Szakmai fejlődés

- **Cél:** A munkatársak kompetenciáinak folyamatos fejlesztése, motivált és összetartó csapat kialakítása.
- **Tevékenységek:**
 - *Éves továbbképzési terv kidolgozása:* minden pedagógus legalább 1 továbbképzésen vegyen részt évente.
 - *Közösségépítő esemény szervezése.*
 - *Digitális eszközök integrálása* a mindennapi tevékenységekbe.
 - *Jó gyakorlatok átadása* egymásnak.

Szülői közösség és partnerség erősítése

- **Cél:** Aktív szülői közösség kialakítása, a szülők bevonása az óvoda életébe.
- **Tevékenységek:**
 - *„Tökös” délelőtti szervezése szülők részvételével.*
 - *Szülői elégedettségi felmérések évente.*

- *Nyílt nap szervezése a szülők részére.*
- *Karácsonyi munka délelőtti szervezése szülőkkel.*
- *Nyári tábor szervezése.*

Inkluzivitás és sokszínűség támogatása

- **Cél:** Inkluzív környezet biztosítása minden gyermek számára, különös tekintettel az SNI és BTMN gyermekekre.
- **Tevékenységek:**
 - *Szakmai együttműködés* fejlesztőpedagógusokkal és gyógypedagógusokkal egyéni fejlesztési tervek kidolgozására.
 - *Inkluzív játékok és eszközök beszerzése* a csoportszobákba.

Ez a stratégiai terv az óvoda hosszú távú stabilitását és fejlődését biztosítja, miközben a gyermekek érdekeit helyezi a középpontba. A terv rugalmas, alkalmazkodik a változó körülményekhez, és a közösség minden tagjának bevonására épít. A sikeres megvalósítás érdekében elkötelezett vagyok az együttműködésre a fenntartóval, a kollégákkal és a szülőkkel.

ZÁRÓ GONDOLATOK

Zárásként szeretném elmondani, hogy az óvodaigazgatói munkám középpontjában mindig is a gyermekek boldog, kiegyensúlyozott fejlődése állt, hiszen számomra az ő jólétük és fejlődésük a legfontosabb. Egy olyan közösséget szeretnék építeni, ahol a gyerekek nemcsak tudást, hanem szeretetet, tiszteletet és biztonságot is kapnak, hogy magabiztos, boldog felnőttekké váljanak. A pedagógusok munkája érték, hiszen ők azok, akik nap mint nap formálják a gyermekek jövőjét, ezért mindig fontos lesz számomra, hogy támogassam őket a szakmai fejlődésükben és biztosítsam számukra a megfelelő munkakörülményeket.

Úgy vélem, hogy a szülők és az óvoda közötti erős, bizalomra épülő kapcsolat mindkét fél számára alapvető, és ezáltal a gyermekek is egy erősebb közösség részeként nőhetnek fel. Bízom benne, hogy közösen olyan programokat és fejlesztéseket tudunk megvalósítani, amelyek minden egyes gyermek számára segítenek abban, hogy megtalálja a saját helyét a

világban. Az én vezetői filozófiám az, hogy mindig nyitott legyek a változásokra, a véleményekre, és hogy mindenki hozzátehesse a „magáét” a közös célok eléréséhez.

A vezetői pályázatban megfogalmazott célokat és feladatokat valamennyi munkatársammal együttműködve, a szülői szervezet és a fenntartó önkormányzat támogatásával kívánom megvalósítani.

Az előző ciklusok eredményeit a kollektíva együttműködésének, a fenntartó támogatásának köszönhetem, melyet ezúton is szeretnék megköszönni.

Pályázatom pozitív elbírálásához és terveim megvalósításához kérem Polgármester Úr, a Képviselő-testület tagjainak és a Társulás támogatását, együttműködését.

Jászszentandrás, 2025. 05.01.

Tisztelettel:

**Deli-Holló
Anikó**

Deli-Holló Anikó

Digitálisan aláírta: Deli-
Holló Anikó
Dátum: 2025.05.13
14:51:19 +02'00'

NYILATKOZATOK

Kijelentem, hogy rendelkezem a magasabb vezetői állás betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, a pedagógus szakvizsga keretében szerzett közoktatás vezetői szakképzettséggel.

Alulírott Deli-Holló Anikó nyilatkozom arról, hogy

- a pályázati elbírálásban résztvevők a teljes pályázati anyagot, valamint személyes adataimat megismerhessék;

- hozzájárulok személyes adataimnak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához;
- a vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalom;
- hozzájárulok pályázatom nyílt ülésen történő megtárgyalásához;

Jászszeptandrás, 2025. 05.01.

Tisztelettel:

**Deli-Holló
Anikó**

Digitálisan aláírta:
Deli-Holló Anikó
Dátum: 2025.05.13
14:52:07 +02'00'

Deli-Holló Anikó

Sorszám: 409-TK/2013.

Intézményi azonosító: FI34540

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

HOLLÓ ANIKÓ

számára állítottuk ki, aki 1981. év február hó 22. napján Magyarország Heves településén Holló Anikó néven született, és a(z) Kecskeméti Főiskola nevű felsőoktatási intézményben szerzett 2004. év június hó 9. napján kelt 22/2004. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai végzettsége és óvodapedagógus szakképzettsége alapján az

Eszterházy Károly Főiskola

nevű felsőoktatási intézmény közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A záróvizsga-bizottság 2013. év június hó 11. napján kelt határozata alapján nevezett

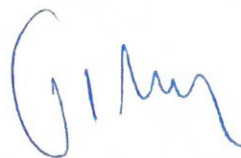
szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése jó.

Eger, 2013. június 28.



a Záróvizsga-bizottság elnöke



rektor

**Hatósági Erkölcsi Bizonyítvány**Okmányszám
D000702647Kérelmazonosító
EDBDP0000054Kiadás dátuma
2025.04.16.**Igazolom, hogy**Viselt név
DELI-HOLLÓ ANIKÓSzületési név
Holló AnikóSzületési hely és idő
Heves, 1981.02.22.Anyja születési neve
Boda Mária

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ**NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT****Dr. Korom Rita**
főosztályvezető

Jelen digitális okmány csak Magyarország közigazgatási területén használható fel. Jelen digitális okmány nyomtatott formátumban nem érvényes.
A hatósági erkölcsi bizonyítvány a kiállításától számított 90 napig érvényes. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. A kiállításától számított harminc napon belül, jogszerelemre hivatkozással, a belügyminiszter ellen közigazgatási per indítható a felperes lakóhelye, tartózkodási helye szerinti közigazgatási kollégiummal működő törvényszéknek címzett keresettel. A keresetlevelet a Belügyminisztérium „BELUGY 629214158” KRID számú hivatali kapuján keresztül lehet elektronikus formában előterjeszteni, vagy a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságnak címzett ajánlott küldeményként postára adni, illetve ezen szervezeti egységnél benyújtani.

Adatvédelmi záradék

A hatósági erkölcsi bizonyítványban igazolt tények az információs örendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokon alapulnak, a felhasználó azokat jogszzerűen kizárólag az adatigénylés alapjául szolgáló eljárásban, valamint a bűnügyi nyilvántartási rendszerről és az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti bűnelmélet adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti.
A hatóság adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértését (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terhére.

Jelen digitális okmány érvényessége és hitelessége a magyarországi hu oldalon ellenőrizhető.



Szakmai gyakorlati idő igazolása

Az alább részletezett adatok alapján igazolom, hogy Deli-Holló Anikó nevű munkavállalónk rendelkezik az alábbi jogviszonyokban szerzett szakmai gyakorlati idővel.

Intézmény neve, címe	Pedagógus- munkakör ¹ megnevezése	Tantárgy(ak) megnevezése	Jogviszony (kezdet – vége)	Be nem számítható időszak(ok) ² (kezdet – vége)	Szakmai gyakorlat időtartama (év, hónap, nap)
Kömlői Napközi Otthonos Óvoda	Óvodapedagógus		2003.09.15- 2008.12.31		5év 3 hó 17 nap
HVÓBKI	Óvodavezető		2009.01.01- 2015.09.30		6év 9hó 0 nap
Jászszentandrás Gyermekvilág Óvoda	Igazgató		2015.10.01- 2025.08.15		9év 10hó 14nap
Összesen:					21év10hó 31 nap

¹ az Nkt. 3. melléklete (hatálybalépése előtt a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény) szerinti pedagógus munkakör vagy a 257/2000. Korm. rendelet 2. számú melléklet V. pontja szerinti pedagógus munkakör, a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet 6. melléklete szerinti pedagógus munkakör megjelölésével

² a 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság időtartama, CSED, GYED, GYES, táppénz
Igazolom, hogy a fentiekben megnevezett munkavállaló jelenlegi munkakörében az alkalmazás és a foglalkoztatás előfeltétele, hogy ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen.

(Ha a feltétel nem áll fenn, ez a rész áthúzandó és a pályázathoz 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány csatolandó!)

Igazolom, hogy a fentiekben megnevezett munkavállaló jelenlegi munkakörében az alkalmazás és a foglalkoztatás előfeltétele, hogy ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen.

(Ha a feltétel nem áll fenn, ez a rész áthúzandó és a pályázathoz 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány csatolandó!)

Jelen igazolást a fent nevezett dolgozó kérelmére adtam ki.

Kelt: Jászszentandrás, 2025.05.13.



polgármester aláírása

Kolláth Bálint
polgármester neve
(nyomtatott nagybetűvel)

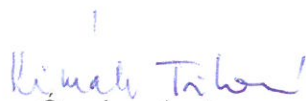
A Szülői Munkaközösség véleménye
a 2025. évi óvodaigazgatói pályázattal kapcsolatban

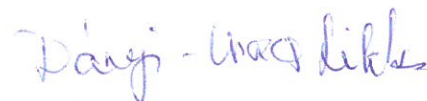
Az óvodaigazgatói pályázatra egy pályázat érkezett be, amelyet alaposan áttekintettünk és azt megfelelőnek találtuk Szülői Szervezeti szempontból is.

Deli-Holló Anikó eddigi munkáját magas szintű szakmai precizitás jellemzi. A vonatkozó jogszabályokat kiválóan ismeri, a változásokat naprakészen követi. Munkáját mindig a törvényi előírások maximális figyelembevételével végzi. A szülők igényeire és kéréseire nyitott, törekszik azok lehetőség szerinti figyelembevételére. Vezetőként elhivatott, a munkatársak és a szülők felé egyaránt együttműködésre törekvő. Munkáját a közösség iránti elhivatottság és a gyermekek iránti felelősségérzet hatja át, amely méltóvá teszi a vezetői feladatok további elvégzésére.

Javasoljuk pályázata pozitív elbírálását.

Jászszentandrás, 2025.06.13.


Ovodapedagógus


SZMK tag



SZMK elnök



JÁSZSZENTANDRÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Községi Önkormányzat 5136 Jászszentandrás, Rákóczi út 94. Tel.: 57/446-006

Előterjesztés A Polgármester illetményének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) értelmében minden év július 1-től változik a polgármesterek illetménye **a megelőző év január–december közti időszakra vonatkozó KSH által közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapján.**

Az Mötv, 71.§ (4)-(6) bekezdése értelmében

(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének

megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévét megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A polgármesteri illetmény 2025. évi megállapítása a 2024. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2025-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik. Mely összeg 667.365.- Ft, a Hivatalos Értesítő 2025 évi 11. szám 845. oldal alapján.

A jogszabály értelmében a főállású polgármester illetményét 2025. július 1. napjától a nemzetgazdasági átlagkereset (667.365.-) **2,25-szeresében kell meghatározni** a 2001-5000 fő lakosságszámú településen, mely összeg esetünkben **1.501.571,-Ft**. A polgármester költségtérítése pedig a fentiek értelmében **225.236,-Ft**.

Illetményen felül idegennyelv-tudási pótlékra jogosult a polgármester a Kttv. 141. § (6) bekezdése értelmében, mely a központi költségvetésben meghatározott köztisztviselői illetményalap 60 %-a, azaz $38.650.- \times 0,6 = 23.190.-$ Ft/hó.

Jászszentandrás, 2025. 05. 28.


.....
Germán Judit
jegyző

Jászszentandrás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

/2025.(VI.19.) HATÁROZATA:

A polgármester illetményének módosítására

1. Jászszentandrás Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a polgármester illetményét 2025. július 1-től Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (2), (4) d) pontjában meghatározottak szerint: 1.501.571.- Ft-ban állapítja meg.
2. Jászszentandrás Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a polgármester költségterítését 2025. július 1-től Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (2), (4) d), (6) pontjában meghatározottak szerint - 225.236.- Ft-ban állapítja meg.
3. Jászszentandrás Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a polgármester idegennyelv-tudási pótlékát a Kttv. 141.§ (6) pontja értelmében 23.190.- Ft összegben állapítja meg.
4. Ezzel egyidejűleg a polgármester illetményének megállapításáról szóló 138/2024.(XII.05.) önkormányzati határozat hatályát veszti.

Határozatról:

- 1./ Kolláth Bálint polgármester
 - 2./ Germán Judit jegyző
- értesül.

.../2025. (.....) Képviselő-testületi határozat

A Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” (MFP-UHJ/2025) kódszámú pályázatról

1. A Jászszentandrás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) egyetért a Magyar Falu Program keretében meghirdetett **„Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” (MFP-UHJ/2025)** kódszámú felhívásra történő pályázat benyújtásával, a Jászszentandrás Rákóczi út 49. házszámtól a páratlan számozású oldalon a csökkenő házszámozás felé járda felújításra.

A pályázati támogatás tervezett összköltsége:

3.400.000.-

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, és az előkészítéshez szükséges, támogatásból finanszírozott szerződések megkötésére.

Erről értesül:

- 1) Kolláth Bálint polgármester
- 2) Germán Judit jegyző