



ÁLLÁSPÁLYÁZAT

JÁSZSZENTANDRÁSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Gazdálkodási előadó

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A 29/2012 (III.7.), Kormány rendelet alapján a II. besorolási osztályban meghatározott pénzügyi és gazdálkodási feladatok elvégzése. Az Államháztartás rendje szerinti számvetési gazdálkodási és könyvvizelési feladatok végrehajtása: Számlák érkeztetése, kontírozása, bank/pénztár könyvelése, vegyes könyvelés, költségvetés tervezés, kontírozás, könyvelés, adatszolgáltatás, statisztikák, tárgyi eszköz kezelés, nyilvántartása. Számlázás, kimenő számlák könyvelése, Havi adatszolgáltatás, negyedéves adatszolgáltatás, éves adatszolgáltatásban közreműködés.

Betöltendő állás szakmacsoportja: gazdasági

FEOR besorolás: 3910 Egyéb ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Közzgazdaság/pénzügyi/elemezési

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Jászszentandrás

Álláshirdető szervezet bemutatása: Jászszentandrás Közzs Önkormányzati Hivatal, Jászszentandrás és Jászivány települések tekintetében látja el feladatait. Cím: 5136 Jászszentandrás Rákóczi út 94.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Jászszentandrás Közzs Önkormányzati Hivatal, Jászszentandrás és Jászivány települések tekintetében látja el feladatait. A pályázattal kapcsolatos további információt nyújt: dr Németh Adrienn a jegyző, 30/304-6742 telefonszámon. Pályázat benyújtása történhet jelen felületen, postai úton vagy személyesen: Jászszentandrás Rákóczi út 94., elektronikus úton a jegyzo@jaszszentandras.hu e-mail címre. A pályázat kiírója fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, illetve bevándorolt vagy letelepedett

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Matematika és statisztika, tovább nem bontható, A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1 melléklet 19. pont alapján

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, Államháztartási mérlegképes könyvelő

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 0**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- 3 hónap próbaidő

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Könyvelés és adózás, Főiskola

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Szakmai tapasztalat

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Döntési képesség (alap)
- Csapatmunka, együttműködés (ügyfélszolgálati)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)
- Eredményorientáció és motiváltság (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.07.24. 00:00

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.07.30. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.jaszszentandras.hu, www.jaszivany.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.08.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.07.12.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közszerződés

